



Opatření děkanky Právnické fakulty Masarykovy univerzity č. 6/2018

Zásady pro uzavírání spolupráce PrF MU se soukromoprávními subjekty

(ve znění účinném od 21. 5. 2018)

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“), vydávám toto opatření:

Účelem těchto zásad je nastavit základní pravidla a postup pro zaměstnance PrF MU, kteří se při své pracovní činnosti setkávají s uzavíráním spolupráce se soukromoprávními subjekty. Soukromoprávním subjektem se pro účely těchto zásad rozumí soukromoprávní právnická osoba nebo fyzická osoba. Tato forma spolupráce musí být vždy smluvně upravena.

Článek 1

Vymezení forem smluvní spolupráce

- 1) **Darovací smlouva** je smlouva uzavřená dle ust. § 2055 a násl. Občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů). V darovací smlouvě může být vyjádřen účel, na jaký je dar poskytnut. Pro účely účetnictví a daňové evidence vysoké školy musí být uzavřena v písemné podobě.
- 2) **Sponzorská smlouva** je nepojmenovaná smlouva obsahující nějakou formu protiplnění, zejména, ale nejen, formu propagace (reklamy) druhou smluvní stranou. Za sponzorskou smlouvu jsou považovány i **smlouvy o spolupráci** za účelem získání podpory např. pro realizaci přednášek, kurzů, nakladatelské činnosti, konferencí apod. Sponzorská smlouva vždy obsahuje nějakou formu protiplnění. Pro účely účetnictví a daňové evidence vysoké školy musí být uzavřena v písemné podobě.
- 3) **Smlouva o smluvním výzkumu** je nepojmenovaná smlouva, kterou se rozumí v souladu s článkem 3.2.1 Rámce společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací 2006/C 323/01 výzkum, který je prováděn výzkumnou organizací pro určitý podnik jako služba. Výzkumná organizace obdrží úměrnou úplatu za poskytnutou službu a podnik určí podmínky této služby. Podnik obvykle vlastní veškeré výsledky spolupráce a nese riziko neúspěchu. Jde zejména o výzkumné a vývojové služby, včetně souvisejících konzultačních služeb. Smlouva musí obsahovat přesné zadání výzkumné



otázky, jasnou definici výsledku, termín dokončení, cenu, platební podmínky, způsob provádění a předání výsledků, práva a povinnosti smluvních stran, úpravu otázek duševního vlastnictví, způsoby odstoupení od smlouvy, sankce, úpravu důvěrné povahy informací, způsob odstoupení od smlouvy. Pro účely účetnictví a daňové evidence vysoké školy musí být uzavřena v písemné podobě.

Článek 2 Postup před uzavřením smlouvy

Před tím, než je učiněno rozhodnutí uzavřít jakýkoliv typ smluvní spolupráce se soukromoprávním subjektem, předkladatel smlouvy, který zodpovídá za obsah návrhu smlouvy, důkladně zváží, zda:

- 1) má pro uzavření smluvního vztahu dostatek informací, pokud jde o obsah a formu spolupráce, požadavky na vzájemná případná protiplnění, vzájemné závazky,
- 2) dostatečně prokonzultoval obsah a formu spolupráce s dotčenými subjekty,
- 3) posoudil související rizika, dopady a problémy zejména pak dopad spolupráce na základní akademické svobody uvedené v § 4 ZVŠ a učinil nezbytné kroky k odstranění nebo minimalizaci dopadu těchto rizik,
- 4) dostatečně aplikoval právní a interní předpisy týkající se konkrétní spolupráce,
- 5) posoudil okolnosti, jak lze na navrhovanou spolupráci nahlížet z pozice fakultní a nefakultní veřejnosti, Masarykovy univerzity a médií,
- 6) posoudil obhajitelnost spolupráce před vedením fakulty, akademickým senátem a akademickou obcí, a to i s časovým odstupem.

Článek 3 Postup při uzavření smlouvy

- 1) Uzavírání smlouvy se řídí Pokynem děkana č. 3/2013 Prováděcí pokyn k procesu uzavírání a evidence smluv na PrF MU.
- 2) Děkan před podpisem smlouvy ověří a po podpisu smlouvy zajistí, že:
 - a) získané plnění využije PrF MU ke své vědecké a pedagogické činnosti, případně též k dalším souvisejícím aktivitám, v souladu s vůlí dárce; v opačném případě bude plnění odmítnuto,
 - b) je o spolupráci fakultní a nefakultní veřejnost otevřeně, pravdivě a úplně informována,
 - c) je plnění využito účelně, hospodárně a v souladu s právem,
 - d) přijetí plnění a spolupráce neohrozí dobré jméno PrF MU a Masarykovy univerzity,
 - e) přijetí plnění a spolupráce neznamena jakékoliv omezení základních akademických svobod,



- f) spolupráce nevede ke střetu zájmů s vědeckou a pedagogickou činností na PrF MU.
- 3) V případě, že se jedná o smluvní spolupráci *v částce vyšší jak 100 tisíc Kč bez DPH v jednom kalendářním roku*, musí být o takové spolupráci informován AS PrF MU, a to před uzavřením konkrétní smlouvy. Informaci předkládá děkan na základě vnitřních postupů PrF MU.
- 4) Souhlas k medializaci spolupráce se soukromoprávními subjekty uděluje písemně, na požádání předkladatele smlouvy, děkan fakulty.

Článek 4

Monitoring spolupráce se soukromoprávními subjekty

- 1) Průběžnou zprávu o všech realizovaných smluvních vztazích předkládá tajemník fakulty kolegiu děkana v čtvrtletních intervalech.
- 2) Děkan fakulty tuto zprávu předkládá AS PrF MU k projednání dle stavu k 30. 6. a 30. 9. daného kalendářního roku.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

- 1) Opatření je účinné od 21. 5. 2018.
- 2) Výkladem opatření a jeho aktualizací pověřuji tajemnici fakulty.

V Brně dne 21. 5. 2018

doc. JUDr. Markéta Selucká, Ph.D.,v. r.,
děkanka

