



Pokyn Právnické fakulty Masarykovy univerzity č. 1/2016

K zajištění přijímací zkoušky v navazujícím magisterském studijním programu Veřejná správa

(ve znění účinném od 25. 1. 2016)

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“) vydávám tento pokyn:

Pokyn upravuje postup při vytváření Testu odborných znalostí jako součásti přijímacího řízení pro navazující magisterský studijní program Veřejná správa.

Čl. 1

Skladba TOZ

Přijímací zkouška pro navazující magisterský studijní program má podobu Testu odborných znalostí (dále jen „TOZ“). TOZ se skládá z 60 otázek členěných do 3 subtestů po 20 otázkách. Jedná se o testování znalostí z oblasti veřejné správy, veřejných financí a EU a jejich právní regulace v rozsahu výuky bakalářského studijního programu Veřejná správa, oboru Veřejná správa.

Čl. 2

Garantství kateder

Otázky pro oblast veřejné správy garantuje katedra správní vědy a správního práva, pro oblast veřejných financí katedra finančního práva a národního hospodářství, a pro oblast EU katedra mezinárodního a evropského práva.

Čl. 3

Úkony před tvorbou otázek

- 1) Po vyhlášení přijímacího řízení informuje vedoucí studijního oddělení výše uvedené katedry o termínu konání přijímací zkoušky. Vedoucí katedry určí nejméně dva akademické pracovníky (dále jen zadavatelé otázek), kteří se



budou podílet na tvorbě otázek pro příslušný subtest TOZ a jejich jména nahlásí vedoucímu studijního oddělení nejpozději do 1. prosince. Vedoucí studijního oddělení zašle zadavatelům otázek vyhodnocení obtížnosti jednotlivých otázek TOZ z předcházejícího přijímacího řízení a poskytuje další formy administrativní podpory při tvorbě otázek.

- 2) Zadavatelé otázek nejpozději do 15. ledna příslušného kalendářního roku, ve kterém se koná přijímací zkouška, provedou kontrolu aktuálnosti údajů pro daný subtest, včetně seznamu doporučené literatury, zveřejněných na www stránkách fakulty. Odkaz na tyto stránky bude zaslán vedoucím studijního oddělení nejpozději do 15. prosince.

Čl. 4

Vytváření testu a odpovědnost

Pro každý subtest je třeba zpracovat 40 otázek. Ze čtyř nabízených možností odpovědí je vždy právě jedna správná. Otázky musí vycházet z rozsahu výuky příslušné oblasti subtestu v bakalářském studijním programu Veřejná správa, oboru Veřejná správa. V rámci rozdělení prací na tvorbě testových otázek je vždy třeba zajistit kontrolu daných otázek osobou odlišnou od jejich tvůrce. Zadavatelé otázek nesou odpovědnost za správnost otázek. Správnost otázek stvrzují svým podpisem na vytištěný soubor otázek, včetně vyznačených správných odpovědí po jejich převedení do Informačního systému MU.

Čl. 5

Termín

- 1) Otázky je třeba odevzdat osobně vedoucímu studijního oddělení v elektronické podobě, a to nejméně 21 dní před konáním přijímací zkoušky.
- 2) V rámci případného přezkumného řízení jsou zadavatelé otázek povinni vypracovat písemné vyjádření k námitkám uchazeče týkajícím se příslušné otázky TOZ. Vedoucí studijního oddělení poskytne zadavateli kopii žádosti o přezkum s vyznačením příslušné námítky. Zadavatel otázek odevzdá vlastnoručně podepsané vyjádření vedoucímu studijního oddělení do 7 dnů ode dne poskytnutí kopie žádosti o přezkum.



Čl. 6
Mlčenlivost

Všechny osoby podílející se na tvorbě a zpracování otázek pro TOZ podepíší prohlášení o mlčenlivosti, které bude vedoucím studijního oddělení dále archivováno.

V Brně dne 25. ledna 2016



doc. JUDr. Markéta Selucká, Ph.D.,
děkanka

