



Pokyn děkana Právnické fakulty Masarykovy univerzity č. 10/2018

PROVÁDĚCÍ POKYN K APLIKACI VNITŘNÍHO MZDOVÉHO PŘEDPISU MU NA PRÁVNICKÉ FAKULTĚ MU

(ve znění účinném od 18. 6. 2018)

V návaznosti na Vnitřní mzdový předpis Masarykovy univerzity a podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“) vydávám tento prováděcí pokyn k aplikaci Vnitřního mzdového předpisu MU na hospodářském středisku Právnická fakulta (dále jen „PrF MU“).

Článek 1 Předmět úpravy

Tento prováděcí pokyn upravuje postup aplikace Vnitřního mzdového předpisu Masarykovy univerzity na PrF MU v oblastech, které jsou předpisem postoupeny do pravomoci hospodářského střediska.

Článek 2 Mzdový tarif

Zaměstnancům je na základě sjednaného druhu práce stanoven mzdový tarif dle Vnitřního mzdového předpisu Masarykovy univerzity.

Článek 3 Osobní ohodnocení

1. Osobní ohodnocení zaměstnanců se stanovuje na délku 1 roku s vazbou na hodnocení zaměstnanců, tedy zpravidla na dobu od 1. 5. do 30. 4. každého kalendářního roku.
2. Vzhledem k minimalizaci administrativních úkonů je délka období stanovení osobního ohodnocení vyjádřena na mzdovém výměru zaměstnance ve smyslu omezené platnosti „do doby než nastanou důvody ke změně“. Za důvod ke změně se mimo jiné rovněž považuje výše finančních prostředků určená na mzdové náklady schválená v rozpočtu PrF MU na daný kalendářní rok.



3. Osobní ohodnocení zaměstnanců může být změněno (zvýšeno, sníženo či odebráno), v souladu s čl. 6 Vnitřního mzdového předpisu MU, také v průběhu hodnotícího období, a to v případě změn v některém z kritérií, na jejichž základě byla dosavadní výše osobního ohodnocení přiznána: např. ve změně kvality vykonávané práce, změně v aktivitě, v profesním a osobnostním rozvoji, schopnosti týmové spolupráce apod.
4. Rozpětí výše osobního ohodnocení je stanoveno v rozmezí od 5 % až do 200 % mzdové tarify, který je zaměstnanci přiznán. Zaměstnanci ve zkušební době je osobní ohodnocení přiznáno po uplynutí doby 2 měsíců zkušební doby.

Článek 4 Funkční příplatek

Minimální výše funkčních příplatků je stanovena Vnitřním mzdovým předpisem Masarykovy univerzity.

1. Funkční příplatek pro 1. stupeň řízení je stanoven v rozsahu 1,0 – 1,5 násobku minimálního funkčního příplatku pro 1. stupeň řízení. Výši stanoví děkan v závislosti na počtu řízených pracovníků a náročnosti řízené agendy.
2. Funkční příplatek pro 2. stupeň řízení je stanoven v rozsahu 1,0 – 2,5 násobku minimálního funkčního příplatku pro 2. stupeň řízení. Výši stanoví děkan v závislosti na počtu řízených pracovníků a náročnosti řízené agendy.
3. Funkční příplatek pro 3. stupeň řízení je stanoven ve výši 1,0 – 3 násobku minimálního funkčního příplatku pro 3. stupeň řízení. Výši stanoví děkan v závislosti na počtu řízených pracovníků a náročnosti řízené agendy.
4. Funkční příplatek za činnost garanta studijního programu je stanoven ve výši 10 000 Kč pro magisterský program, 5000 Kč pro navazující magisterský program a bakalářský program a 5 000 Kč za doktorský program.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou dodržování tohoto pokynu pověřuji tajemníka PrF MU.
2. Tento pokyn byl projednán s odborovou organizací dne 18. 6. 2018.
3. Tento pokyn nabývá účinnosti dne 18. 6. 2018.

V Brně dne 18. 6. 2018

doc. JUDr. Markéta Selucká, Ph.D., v. r.
děkanka

