



## Opatření ředitele

**Středoevropského technologického institutu Masarykovy univerzity**

**č. 10/2017**

# K pravidlům hodnocení a odměňování zaměstnanců CEITEC MU

*(ve znění účinném od 1. 11. 2017)*

*Podle čl. 4 odst. 6 Organizačního řádu Středoevropského technologického institutu Masarykovy univerzity vydávám toto opatření:*

### Článek 1

#### Předmět úpravy

- (1) Toto opatření ředitele se vztahuje na všechny zaměstnance zařazené v ústavu, bez ohledu na formu pracovněprávního vztahu.
- (2) Toto opatření stanoví zásady systému hodnocení a odměňování s cílem vytvářet srovnatelné a motivační podmínky pro všechny zaměstnance.

### Článek 2

#### Zásady hodnocení zaměstnanců

- (1) Hodnocení zaměstnanců se koná minimálně jednou ročně (čl. 4 odst. 2 písm. a) Pracovního řádu MU).
- (2) Hodnocení zaměstnanců probíhá písemnou formou (směrnice MU č.5/2017).
- (3) Hodnotící pohovor provádí liniový vedoucí zaměstnanec, který je přímo nadřízen hodnocenému zaměstnanci. V případě, že vedoucí zaměstnanec podléhá v rámci organizační struktury také metodickému řízení podle zvláštního opatření, bere liniový vedoucí zaměstnanec při přípravě hodnotícího pohovoru v úvahu stanovisko metodického vedoucího zaměstnance.

### Článek 3

#### Zásady a formy odměňování zaměstnanců

- (1) Odměňování zaměstnanců se řídí Vnitřním mzdovým předpisem MU v souladu s jejich funkčním zařazením a platnou Kolektivní smlouvou.
- (2) Odměňování zaměstnance může probíhat:
  - a) nastavením osobního ohodnocení;
  - b) vyplacením odměny.
- (3) Nastavení osobního ohodnocení probíhá v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem MU a to v závislosti na dosahovaných výsledcích práce, náročnosti pracovních činností nebo přínosu zaměstnance k plnění závazků souvisejících s projektovou činností.
- (4) Vyplacení odměny (čl. 7 Vnitřního mzdového předpisu) navrhuje liniový vedoucí zaměstnanec, který je nadřízen danému zaměstnanci. Výše odměn zaměstnance v kalendářním roce je zpravidla stanovena maximálně do výše dvojnásobku měsíční



hrubé mzdy zaměstnance s přihlédnutím k délce trvání pracovního poměru a výši úvazku na CEITEC MU.

(5) Odměnu lze vyplatit zaměstnanci následovně:

- a) Na základě celoročního výkonu zaměstnance, kdy je hodnocen přínos zaměstnance k dosahovaným výsledkům, efektivita a kvalita odváděné práce a na základě škálového hodnocení v hodnotícím formuláři, které je možné doplnit slovním komentářem;
- b) Na základě mimořádného výkonu zaměstnance zejména v souvislosti s plněním závazků výzkumných a obdobných projektů, za přínos zaměstnance k navazování spolupráce s externími uživateli, za účast v mezinárodních projektech, diseminace projektu. Tato odměna se váže ke konkrétnímu projektu (projektům) a zohledňuje přínos daného zaměstnance ve fázi realizace daného projektu.

(6) Mimo případy stanovené v odstavci 4 a 5 se vyplácí odměna na základě udělených ocenění CEITEC MU dle Opatření ředitele Středoevropského technologického institutu Masarykovy univerzity č. 4/2017 Ocenění CEITEC MU, která navrhuje vedoucí výzkumných center nebo zástupci ředitele, a schvaluje ředitel ústavu.

(7) Použit lze též kombinaci výše uvedených způsobů odměňování.

(8) Výše odměny musí být řádně písemně zdůvodněna.

(9) V případě uplatnění postupu podle odst. 6 je třeba doplnit návrh odměny o písemné zdůvodnění.

(10) Na vyplacení odměny nebo stanovení určité výše zmíněné odměny není právní nárok.

#### Článek 4

##### Harmonogram vyplácení odměn

- (1) Odměny mohou být vypláceny kontinuálně v průběhu roku na základě konkrétního zdůvodnění vedoucím zaměstnancem. Odměny dle celoročního výkonu jsou zpravidla vypláceny ve čtvrtém čtvrtletí kalendářního roku.
- (2) Odměna je vyplácena spolu se mzdou ve formě a termínech stanovených pro vyplácení mezd.

#### Článek 5

##### Závěrečná ustanovení

- (1) Výkladem, průběžnou aktualizací a kontrolou dodržování tohoto opatření je pověřen vedoucí personálního oddělení.
- (2) Tímto opatřením se zrušuje Pokyn ředitele CEITEC MU č. 04/2014 K pravidlům odměňování pracovníků Středoevropského technologického institutu Masarykovy univerzity ze dne 30. 6. 2014 a Metodický pokyn ředitele č. 4/2014 K pravidlům odměňování pracovníků Středoevropského technologického institutu Masarykovy univerzity ze dne 1. 11. 2014.
- (3) Toto opatření nabývá platnosti dnem podpisu. Toto opatření nabývá účinnosti dne 1. 11. 2017.

V Brně 1. 11. 2017

Jiří Nantl  
ředitel ústavu