
Důležité informace pro nově přijaté účastníky celoživotního vzdělávání na Pedagogické fakultě MU

Centrum celoživotního vzdělávání

Vedoucí oddělení:

Mgr. Jitka Karlišová | 549496494 | karlisova@ped.muni.cz

Organizační referentky:

Mgr. Dana Kučerová | 549493928 | kucerovadana@ped.muni.cz

Michaela Daňková | mdankova@ped.muni.cz

Úřední hodiny:

pondělí 9:00 – 11:00 hod.
pátek 8:00 – 11:00 hod.
12:00 – 14:30 hod.

Důležité webové stránky:

<http://www.is.muni.cz> – Informační systém MU

<http://www.is.muni.cz/zaciname> – Začínáme s IS

<http://www.ped.muni.cz> – webové stránky Pdf MU

Použité zkratky:

CCV = Centrum celoživotního vzdělávání

CŽV = celoživotní vzdělávání

IS = Informační systém MU

PS = podzimní semestr

JS = jarní semestr

OC = Obchodní centrum MU

Harmonogram akademického roku 2016/2017 (harmonogram akademického roku vždy najdete v IS)

Podzim 2016	1. 9. 2016 – 31. 1. 2017
registrace předmětů	1. 7. 2016 17:00 – 1. 8. 2016
zápis předmětů	2. 8. 2016 17:00 – 18. 9. 2016
změny v zápisu předmětů	19. 9. 2016 – 2. 10. 2016
zveřejnění rozvrhu	1. 8. 2016
zápis do seminárních skupin	2. 8. 2016 – 2. 10. 2016
výuka	19. 9. 2016 – 17. 12. 2016
zkouškové období	2. 1. 2017 – 11. 2. 2017
Jaro 2017	1. 2. 2017 – 31. 8. 2017
registrace předmětů	1. 12. 2016 – 5. 2. 2017
zápis předmětů	6. 2. 2017 17:00 – 19. 2. 2017
změny v zápisu předmětů	20. 2. 2017 – 5. 3. 2017
zveřejnění rozvrhu	19. 12. 2016
zápis do seminárních skupin	6. 2. 2017 17:00 – 5. 3. 2017
výuka	20. 2. 2017 – 20. 5. 2017
zkouškové období	22. 5. 2017 – 1. 7. 2017

Informace k programu:

1. Datum zápisu

Datum zápisu do programu CŽV je shodné s datem rozhodnutí o přijetí. Zápis do programu provádí automaticky CCV na základě rozhodnutí o přijetí.

2. Registrace a zápis předmětů do IS

Předměty 1. semestru Vám budou zaregistrovány a zapsány CCV dle studijního katalogu (studijní katalog je zveřejněn na www.ped.muni.cz).

Předměty vyšších semestrů si registrují sami účastníci CŽV v období registrace předmětů stanovené harmonogramem akademického roku. Prakticky to znamená, že si v této době pomocí registrační šablony v IS zakliknete předměty, které chcete v příslušném semestru studovat. Registrační šablona je obdobou studijního katalogu, tj. doporučeného studijního plánu, v IS a obsahuje seznam povinných a povinně volitelných předmětů pro Váš obor. Po ukončení registrace následuje období zápisu registrovaných předmětů, v němž IS MU bezproblémově registrované předměty zapíše. Teprve okamžikem zápisu získáváte plné právo předmět studovat. Po zápisu předmětů je nutné u některých předmětů provést přihlášení do seminárních skupin (**pokud se zapomenete přihlásit do seminárních skupin, nevidíte ve svém rozvrhu místnosti, ve kterých výuka probíhá**).

Při registraci předmětů (stejně jako při práci s jinými aplikacemi v IS) je třeba **zvolit správné období**. Informaci o vybraném období najdete na webové stránce vždy vpravo nahoře!

3. Přístupové heslo do IS

Pro přístup do IS Vám slouží přihlašovací údaje skládající se z přístupového jména (tzv. učo) a primárního hesla. Přihlašovací údaje do IS jsou přiloženy k rozhodnutí o přijetí. Pokud je nemáte přiložené a neznáte je z předchozího studia na MU, je nutné požádat CCV o vygenerování nových údajů, a to v úředních hodinách osobně nebo e-mailem na adresu ccv@ped.muni.cz. Přihlašovací údaje Vám budou dodatečně zaslány na adresu bydliště uvedenou v přihlášce nebo osobně na CCV. **Po prvním přihlášení si přečtěte Osobní administrativa => Nápověda => Začínáme s is.muni.cz pro studenty (<https://is.muni.cz/auth/help/student/zaciname>).**

Heslo sekundární (pro vstup do lokálních počítačových sítí, do katalogu knihovny atd.) si kdykoliv sami nastavíte v IS.

4. Rozvrh

Na základě zapsaných předmětů se Vám přímo v IS zobrazí Váš rozvrh. **Termín 1. výuky bude zveřejněn i na webových stránkách www.ped.muni.cz.** Termín zveřejnění rozvrhu najdete v harmonogramu akademického roku. Pokud se Vám rozvrh některého předmětu v IS nezobrazí, je nutné se nejprve přihlásit do seminární skupiny daného předmětu. V případě že předmět nemá seminární skupiny a jeho rozvrh není znám, je nutné se obrátit na garanta, vyučujícího, rozvrháře katedry.

Případné dotazy k rozvrhu směřujte na Ing. Nikolu Rimešů (rimesu@ped.muni.cz).

5. Průkaz účastníka CŽV – focení do IS

Každý účastník CŽV musí mít průkaz účastníka CŽV. Vydání průkazu je podmíněno vyfocením do IS (viz informace níže) a provedením objednávky průkazu v OC. Podrobnější informace k objednávce průkazu najdete na adrese <http://is.muni.cz/obchod/fakulta/ped/>.

Focení do IS se provádí na následující adrese a v termínech:

Komenského náměstí 2 (budova bývalé LF)

Místnost 139 (139C) přízemí vpravo

středa 10.00 - 11.00 hod.

pátek 10.00 - 11.00 hod.

Veškeré informace ohledně focení naleznete zde:

<https://www.ics.muni.cz/cs/katalog-sluzeb/zakladni-informace/fotografovani-osob-a-prukazy>

Focení do IS bude probíhat také ve vybraných termínech přímo v prostorách PdF MU. Termíny Vám budou sděleny dodatečně hromadným e-mailem přes IS (cca v říjnu 2016).

Průkaz účastníka CŽV si budete moci vyzvednout cca 14 dnů po vyfocení do IS či objednávky průkazu přes OC na pracovišti CCV.

6. Nákup semestru v OC

Nákup semestru podzim 2016 je nutné provést v termínu od 1. 8. do 30. 9. 2016.

Postup při nákupu semestru:

1. Na adrese is.muni.cz se přihlásíte do IS MU.
2. Na titulní straně IS klikněte na odkaz Obchodní centrum (v panelu hlavní nabídky, příp. v levém sloupci).
3. V regálu Pedagogické fakulty zvolte nabídku Celoživotní vzdělávání.
4. Vyberte váš program, obor a požadovaný semestr a kliknutím na "Přidat do košíku" jej do košíku přidejte.
5. Klikněte na "Nákupní košík", zkontrolujte správnost svého výběru a počet objednávaných balení. V případě potřeby upravte (úpravou cifry v políčku "Počet balení"...) a uložte kliknutím na "Provést změny". Klikněte na "Objednat".
6. Zkontroluje a v případě potřeby pak upravte své osobní údaje, fakturační adresu atd. Klikněte na "Pokračovat".
7. Ještě jednou zkontrolujte správnost své objednávky. Klikněte na "Dokončit".
8. Vaše objednávka je odeslána do systému OC. Je vám vygenerován jedinečný variabilní symbol (555xxxxxx, kde xxxxxx je šestimístné číslo vaší objednávky) a zveřejněno číslo účtu, na který máte poukázat platbu. Učíte tak do data splatnosti.

V případě nejasností s nákupem přes OC kontaktujte istech@fi.muni.cz. Současně upozorníme, že dle zákona je Vaší povinností zaslat platbu tak, aby v den splatnosti již byla na účtu MU. **Stejným způsobem vždy provedete nákup dalších semestrů ve stanovené době.**

POZOR: Neuhrazením úplaty za 1. semestr pozbývá rozhodnutí o přijetí do programu CŽV platnost.

Veškeré informace o CŽV jsou uvedeny na <http://www.ped.muni.cz/studium/celozivotni-vzdelavani/pro-ucastniky-czv/>, včetně Směrnice děkana k realizaci programů celoživotního vzdělávání na PdF MU - doporučuji prostudovat!

Důležitá upozornění jsou vždy zasílána referentkou Centra celoživotního vzdělávání na univerzitní e-mail (uco@mail.muni.cz) prostřednictvím IS.