



STATUT PEDAGOGICKÉ FAKULTY MASARYKOVY UNIVERZITY

ve znění účinném od 5. 6. 2017

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) vydávám tento Statut Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity:

Část první Základní ustanovení

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Statut Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity (dále jen "fakulta") v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen "zákon"), a se Statutem Masarykovy univerzity (dále jen "MU") upravuje činnost, řízení a organizaci fakulty. Stanoví, které další předpisy jsou na fakultě vydávány, jakým způsobem se schvalují a zveřejňují.
- (2) Fakulta byla poprvé zřízena na základě zákona č. 100/1946 Sb. ze dne 9. 4. 1946. Výuka na ní byla zahájena dne 10. 11. 1946.
- (3) Po organizačních změnách v letech 1953-1964 byla fakulta opět zřízena zákonným opatřením předsednictva Národního shromáždění č. 166/1964 Sb. ze dne 12. 8. 1964. Výuka ve smyslu tohoto zákona byla zahájena dne 5. 10. 1964.
- (4) Fakulta je součástí MU, která je univerzitní veřejnou vysokou školou a její název zní:
Pedagogická fakulta Masarykovy univerzity
- (5) Sídlem Pedagogické fakulty MU je Poříčí 623/7, Brno
IČO: 00216224
Webové stránky: www.ped.muni.cz
- (6) V mezinárodním styku používá fakulta buď úplný název v jazyce českém nebo úplný název v jazyce anglickém: Faculty of Education of Masaryk University, nebo úplný název v jazyce francouzském: Faculté de Pédagogie, Université Masaryk, nebo úplný název v jazyce německém Pädagogische Fakultät, Masaryk Universität, nebo úplný název v jazyce ruském: Педагогический факультет Университета имени Масарика.

- (7) Práva fakulty ve vztahu k MU jsou dána zákonem a vnitřními předpisy MU. Fakulta užívá kulatého razítka se státním znakem České republiky a textem „Masarykova univerzita, Pedagogická fakulta“. Pro interní potřebu lze užívat zkratky „**PdF MU**“.
- (8) Poslání fakulty v rámci MU je dáno § 1 zákona. V rámci svého poslání fakulta jako součást MU svobodně a samostatně uskutečňuje vzdělávací a v souvislosti s ní vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“) a s nimi související činnosti.

Část druhá **Akademické svobody, akademická obec**

Článek 2 **Akademické svobody**

- (1) Na fakultě jsou zaručena akademická práva a svobody podle § 4 zákona, zejména pak svoboda vědy, výzkumu (vědeckého bádání), umělecké tvorby, výuky a práva učit se, jak je uvedeno v odstavcích 2–7 čl. 2 Statutu MU.

Článek 3 **Akademická obec fakulty**

- (1) Akademickou obec fakulty tvoří akademičtí pracovníci působící na této fakultě a studenti zapsaní na této fakultě ke studiu v bakalářském, magisterském nebo doktorském studiu a studenti mezifakultního studia, pro které je PdF MU kmenovou fakultou. Studenti mezifakultního studia uplatňují volební právo na fakultě, která je jejich kmenovou fakultou. Všechny ostatních akademických práv a svobod užívají stejně jako studenti, pro které je PdF MU kmenovou fakultou. Sociální potřeby studentů mezifakultního studia zabezpečuje jejich kmenová fakulta.
- (2) Každý člen akademické obce fakulty užívá akademických práv a svobod uvedených v § 4 zákona a čl. 2 Statutu MU.
- (3) Akademická obec fakulty je společným a nedílným garantem akademických svobod a práv každého svého člena. Současně je povinností všech členů akademické obce fakulty tyto svobody a práva hájit a rozvíjet.
- (4) Fakulta podporuje činnost vědeckých, odborných, profesních, studentských, odborových a jiných zájmových sdružení a spolků členů akademické obce fakulty, jejichž činnost napomáhá plnit poslání MU, a může poskytovat těmto sdružením pomoc.
- (5) Členové akademické obce fakulty jsou povinni dbát dobrého jména MU a fakulty.
- (6) Ostatní práva a povinnosti studentů a akademických pracovníků nejsou odstavci 1 až 5 dotčeny.

- (7) Akademická obec fakulty se svolává k projednávání závažných záležitostí nebo opatření v rámci působení PdF MU, zejména v souvislosti s volbou členů Akademického senátu PdF MU, návrhem na jmenování děkana a jeho odvolání z funkce, případně u příležitostí slavnostních aktů fakultního nebo společenského charakteru.
- (8) Právo svolat shromáždění akademické obce fakulty má rektor, děkan, předseda Akademického senátu MU a předseda Akademického senátu PdF MU.

Část třetí Orgány PdF MU

Článek 4 Samosprávné akademické orgány a další orgány fakulty

(1) Samosprávnými akademickými orgány PdF MU jsou:

- a) akademický senát
- b) děkan
- c) vědecká rada
- d) disciplinární komise

(2) Dalším orgánem fakulty je tajemník.

Článek 5 Akademický senát

(1) Akademický senát PdF MU (dále jen "AS PdF MU") je jejím samosprávným zastupitelským představitelem, orgánem samosprávy a zárukou akademických svobod na fakultě. Členové senátu odpovídají za svoji činnost akademické obci fakulty.

(2) Právní postavení AS PdF MU a jeho působnost jsou určeny v § 26 a § 27 zákona.

(3) Akademický senát fakulty:

- a) na návrh děkana rozhoduje o zřízení, sloučení, splnutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť,

- b) schvaluje návrhy vnitřních předpisů fakulty, a to na návrh děkana nebo v případě jednacího řádu akademického senátu fakulty na návrh člena akademického senátu fakulty, k němuž si akademický senát fakulty vyžádal stanovisko děkana a postupuje je prostřednictvím předsedy akademického senátu MU ke schválení Akademickému senátu MU,
- c) schvaluje rozdělení finančních prostředků fakulty předložené děkanem a kontroluje jejich využívání,
- e) schvaluje výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření fakulty předložené děkanem,
- f) schvaluje podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na fakultě,
- g) dává děkanovi předchozí souhlas ke jmenování a odvolání členů vědecké rady a členů disciplinární komise fakulty,
- h) usnází se o návrhu na jmenování děkana, popřípadě navrhuje jeho odvolání z funkce,
- i) na návrh děkana schvaluje strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty vypracovaný v souladu se strategickým záměrem MU po projednání ve vědecké radě fakulty.

(4) Akademický senát fakulty se vyjadřuje zejména:

- a) k návrhům studijních programů uskutečňovaných na fakultě,
- b) k záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkany.

(5) Návrhy podle odst. 3 písm. a) až e) a h) a podklady k rozhodnutí podle odstavce 3 písm. g) je jejich předkladatel povinen nejméně 7 kalendářních dnů před jejich projednáváním zpřístupnit členům akademické obce fakulty způsobem umožňujícím dálkový přístup.

(6) o návrzích, zejména podle odstavce 3 písm. g), se akademický senát fakulty usnází tajným hlasováním. Návrh na jmenování děkana je přijat, jestliže se pro něj vyslovila nadpoloviční většina všech členů akademického senátu fakulty; návrh na odvolání děkana je přijat, jestliže se pro něj vyslovily nejméně tři pětiny všech členů akademického senátu.

(7) Členy AS PdF MU volí ze svých řad členové akademické obce fakulty. Členství v AS PdF MU a výkon funkce člena AS PdF MU jsou nezastupitelné a neslučitelné s výkonem akademické funkce rektora, prorektora, kvestora, děkana, proděkana, tajemníka fakulty a ředitele vysokoškolského ústavu.

(8) Na základě zásad zákona volí akademická obec fakulty do AS PdF MU celkem 23 členů, z toho je 11 studentů.

- (9) V čele AS PdF MU je předseda, který je volen z řad akademických pracovníků, a dva místopředsedové, z nichž jeden je z řad akademických pracovníků a jeden z řad studentů PdF MU. Předseda řídí činnost AS PdF MU a zpravidla i jednání senátu a zastupuje senát navenek. Za svou činnost odpovídá senátu. Předseda AS PdF MU nejméně jednou za rok seznamuje akademickou obec fakulty s činností senátu.
- (10) AS PdF MU si pro svou činnost může vytvářet komise, v jejichž čele je vždy člen akademické obce fakulty. Členy komise mohou být členové akademické obce fakulty, případně další odborníci na řešenou problematiku.
- (11) Funkční období člena AS PdF MU je tříleté.
- (12) Uvolní-li se během funkčního období místo některého člena AS PdF MU, nastupuje na jeho místo další kandidát s nejvyšším počtem hlasů, které získal při řádných volbách do akademického senátu fakulty.
- (13) Způsob volby členů AS PdF MU, jeho předsedy, ostatních orgánů AS PdF MU, odvolání členů senátu, pravidla jeho zasedání a jednání včetně dalších náležitostí stanoví Volební řád AS PdF MU a Jednací řád AS PdF MU jakožto vnitřní předpisy PdF MU (§ 33 odst. 2 písm. b) a c) zákona). Řádné volby AS PdF MU proběhnou v období od 1. do 30. 11. příslušného roku.
- (14) Při své činnosti se AS PdF MU řídí zákonem, Statutem MU, Statutem PdF MU, Volebním řádem AS PdF MU a jednacím řádem AS PdF MU.
- (15) Všechna zasedání AS PdF MU jsou veřejně přístupná.

Článek 6 Děkan

- (1) V čele PdF MU je děkan, jehož právní postavení a působnost je dána zákonem, Statutem MU, Statutem PdF MU a ostatními vnitřními předpisy PdF MU.
- (2) Děkana jmenuje a odvolává na návrh AS PdF MU rektor. Návrh rektorovi předkládá předseda AS PdF MU nejpozději jeden měsíc před koncem funkčního období děkana.
- (3) Způsob projednávání a přijetí usnesení o návrhu na jmenování děkana, případně o návrhu na jeho odvolání, určuje příloha č. 1 tohoto statutu.
- (4) Funkční období děkana je čtyřleté a tatáž osoba může vykonávat funkci děkana nejvýše dvě bezprostředně po sobě jdoucí funkční období.
- (5) Děkanovi jsou přímo odpovědní za svou činnost proděkani, tajemník a další vedoucí pracovníci PdF MU, kteří jsou uvedeni v Organizačním řádu PdF MU.
- (6) Děkan v potřebných případech pověřuje člena akademické obce fakulty výkonem akademické nebo jiné funkce na dobu nezbytně nutnou do řádného obsazení této funkce jmenováním nebo výběrovým řízením.
- (7) Děkan si podle potřeby zřizuje další poradní orgány.

Článek 7 Proděkani

- (1) Proděkany jmenuje a odvolává děkan po vyjádření AS PdF MU (§ 27 odst. 2 písm. b) zákona). Jejich právní postavení je dáno § 28 odst. 5 zákona, tímto Statutem a vnitřními předpisy a ostatními předpisy MU a PdF MU. Proděkani odpovídají děkanovi za svěřené oblasti činnosti, a to zejména na úseku studijní a pedagogické činnosti, vědy a výzkumu, vnějších vztahů a tvůrčí činnosti, vnitřních vztahů a rozvoje fakulty. Počet proděkanů a jejich funkční povinnosti stanoví děkan.
- (2) Proděkani na svěřeném úseku činnosti jednají jménem fakulty ve věcech administrativně správních a vystupují v řídicích a jiných vztazích v rozsahu svých funkčních povinností.
- (3) Proděkani se vzájemně zastupují podle rozhodnutí děkana. V nepřítomnosti zastupuje děkana v plném rozsahu proděkan stanovený děkanem a v jeho nepřítomnosti další proděkani v pořadí, které určí děkan.
- (4) Funkční období proděkanů je shodné s funkčním obdobím děkana.

Článek 8 Vědecká rada

- (1) Právní postavení vědecké rady PdF MU (dále jen "VR PdF MU") a její působnost je dána § 29 a 30 zákona, tímto statutem a ostatními vnitřními předpisy fakulty. Působnost VR PdF uvedená v § 30 odst. 1. písm. b) a c) zákona se v souladu s čl. 8 odst. 1 Statutu MU upravuje tak, že VR PdF schvaluje návrhy studijních programů, které mají být uskutečňovány na fakultě a postupuje je prostřednictvím rektora ke schválení Radě pro vnitřní hodnocení MU (dále jen „RVH MU“).
- (2) Členy VR PdF MU jmenuje a odvolává po schválení AS PdF MU děkan, který je předsedou VR PdF MU.
- (3) Funkční období členů VR PdF MU je shodné s funkčním obdobím děkana, který je jmenoval. Členství ve VR PdF MU je čestné a nezastupitelné.
- (4) Kromě působnosti uvedené v odst. 1 VR PdF MU také na návrh děkana schvaluje udělování medailí fakulty a případně dalších ocenění.
- (5) VR PdF MU se vyjadřuje zejména k záležitostem, které jí předkládá děkan.
- (6) Pravidla zasedání a způsob jednání VR PdF MU určuje Jednací řád vědecké rady PdF MU jakožto vnitřní předpis fakulty (§ 33 odst. 2 písm. d) zákona).

Článek 9 Disciplinární komise

- (1) Členy disciplinární komise fakulty jmenuje a odvolává děkan z řad členů akademické obce fakulty. Polovinu členů disciplinární komise fakulty tvoří studenti. Disciplinární

komise fakulty si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu z řad akademických pracovníků PdF.

- (2) Funkční období členů disciplinární komise fakulty je nejvýše dvouleté.
- (3) Disciplinární komise fakulty projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných na fakultě a předkládá děkanovi návrh na rozhodnutí, to vše v souladu s Disciplinárním řádem PdF MU, který tvoří vnitřní předpis fakulty (§ 33 odst. 2 písm. e) zákona).

Článek 10 Tajemník

- (1) Tajemníka jmenuje a odvolává na základě výběrového řízení děkan, kterému je tajemník přímo podřízen a odpovědný za svou činnost.
- (2) Tajemník řídí hospodaření a vnitřní správu PdF MU v rozsahu stanoveném Organizačním řádem PdF MU.
- (3) V zájmu zabezpečení společného postupu všech fakult v rámci MU v oblasti hospodaření a vnitřní správy spolupracuje tajemník PdF MU s kvestorem MU.

Článek 11 Kolegium děkana

- (1) Kolegium děkana (dále jen "kolegium") je poradním orgánem děkana. Jeho stálými členy jsou proděkan, tajemník, předseda AS PdF MU a další členové jmenovaní děkanem podle jeho uvážení.
- (2) Kolegium, které svolává děkan podle potřeby, projednává základní úkoly, hospodářskou činnost a řízení PdF MU, spolupráci a kooperaci jednotlivých součástí PdF MU, personální a operativní záležitosti.

Článek 12 Další poradní orgány

- (1) Jako své další poradní orgány děkan ustanovuje rady, komise, případně další orgány.
- (2) Členové jsou jmenovaní děkanem podle jeho uvážení.
- (3) Působnost, pravidla zasedání a způsob jednání poradních orgánů podle odstavce 1 upravuje Organizační řád PdF, který vydává děkan.

Část čtvrtá Studium na PdF MU

Článek 13 Studijní programy

- (1) PdF MU na základě Institucionální akreditace MU nebo akreditace studijního programu uskutečňuje bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy, jejichž skladbu, zaměření, obsah, dobu a završení upravují obecná ustanovení § 44 až 47e) zákona. Při přípravě návrhu studijních programů a jejich uskutečňování je třeba dbát na efektivní využívání zdrojů a s tím související míru propojení a vzájemné návaznosti vzdělávací činnosti.
- (2) Studijní program může být uskutečňován:
 - a) samostatně na jedné fakultě,
 - b) samostatně na každé z více fakult,
 - c) společně na více fakultách,
 - d) kmenově na jedné a zčásti na další fakultě, popřípadě na dalších fakultách.
- (3) U studijních programů uskutečňovaných podle písm. c) nebo d) musí být stanoveno, na které fakultě je student přijat a zapsán ke studiu a jejímiž vnitřními předpisy a ostatními předpisy je povinen se řídit.
- (4) Studijní program může být konkretizován ve studijních plánech.
- (5) Studijní plány stanoví časovou a obsahovou posloupnost studijních předmětů, formu jejich studia a způsob ověření studijních výsledků (§ 44 odst. 3 zákona).
- (6) Oprávnění PdF MU uskutečňovat za podmínek stanovených zákonem a Statutem MU studijní programy vyplývá z institucionální akreditace nebo z akreditace studijního programu.
- (7) Pro každý studijní program je jmenován garant z řad akademických pracovníků. Garanta studijního programu jmenuje a odvolává děkan příslušné fakulty. V případě, že je studijní program uskutečňován dle odstavce 2 písm. c) nebo d), jmenuje garanta děkan té fakulty, která studijní program administruje, nedohodnou-li se děkani dotčených fakult jinak. Garant studijního programu odpovídá za zajištění a rozvoj odborné úrovně studijního programu, pravidelné hodnocení a zabezpečení jeho kvality a obsahovou koordinaci výuky.

Článek 14 Podmínky pro přijetí ke studiu, způsob podávání přihlášek a průběh studia

- (1) Podmínky přijetí ke studiu na PdF MU, záležitosti přijímacího řízení a průběh studia jsou obecně dány § 48 až 57 zákona a dále rozvedeny zejména ve Statutu MU, Studijním a zkušebním řádu MU a v dalších vnitřních předpisech MU a PdF.
- (2) Rozhodování o přijetí ke studiu upravuje zákon, a v souladu s ním vnitřní předpisy MU a PdF; nelze-li použít zákon řídí se zákonem č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále správní řád), nestanoví-li zákon jinak anebo vylučuje použití zákona.

Článek 15

Poplatky spojené se studiem

- (1) Poplatky za úkony spojené s přijímacím řízením, poplatky za studium a poplatky za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce stanoví MU v souladu s ust. § 58 odst. 1, až 5 zákona. V příloze č. 2 Statutu MU, označené jako Poplatky spojené se studiem, se stanoví druhy těchto poplatků, pravidla pro stanovení jejich výše, splatnost, forma úhrady, jakož i další podmínky jejich uplatňování.
- (2) Rektor může v individuálních případech poplatky spojené se studiem podle § 58 odst. 3 až 4 zákona snížit, prominout nebo odložit termín jejich splatnosti s přihlédnutím k důvodům hodných zvláštního zřetele. Těmito důvody jsou zejména studijní výsledky, reprezentace školy, sociální a zdravotní situace a rodinné důvody.

Článek 16

Úhrada za některé úkony

- (1) Za některé úkony, pokud přímo nespočívají v uskutečňování akreditovaných studijních programů, lze vybírat úhradu do výše nákladů.
- (2) Seznam úkonů, za něž lze vybírat úhradu, stanoví rektor se souhlasem AS MU. Výše, splatnost a forma úhrady budou stanoveny opatřením rektora, a to po projednání v kolegiu rektora.

Článek 17

Podmínky pro přijetí cizinců ke studiu

- (1) Přijetí cizinců ke studiu ve studijním programu uskutečňovaném na PdF MU stanoví obecně čl. 20 Statutu MU. Podrobnější podmínky přijetí, průběhu tohoto studia a jeho uznání stanoví Studijní a zkušební řád MU.

Článek 18

Rigorózní řízení

- (1) Absolventi magisterských studijních programů, kteří získali akademický titul "magistr", mohou v téže oblasti studia vykonat za podmínek stanovených zákonem (§ 46 odst. 5, a § 99 odst. 5 zákona), Studijním a zkušebním řádem MU státní rigorózní zkoušku. Součástí státní rigorózní zkoušky je obhajoba rigorózní práce. Po jejím úspěšném vykonání se uděluje akademické tituly uvedené v zákoně.

- (2) Způsob a postup při podávání a přijímání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce, která není součástí studia ve studijním programu, podrobnosti o konání těchto zkoušek, jejich průběhu a hodnocení, jakož i pravidla pro výši úhrady nákladů spojených s poskytnutím možnosti používat zařízení a informační technologie potřebné pro přípravu této státní rigorózní zkoušky podle odst. 1 stanoví prováděcí předpis k Studijnímu a zkušebnímu řádu MU.
- (3) Forma úhrady nákladů a splatnost se zveřejní pro akademický rok nejpozději jeden měsíc před jeho zahájením elektronicky v části internetových stránek PdF MU.

Článek 19

Celoživotní vzdělávání a vzdělávání v mezinárodně uznávaném kursu

- (1) V rámci své vzdělávací činnosti poskytuje PdF MU jménem MU bezplatně nebo za úplatu studium v programech celoživotního vzdělávání podle § 60 zákona nebo vzdělávání v mezinárodně uznávaném kursu podle § 60a zákona a dle čl. 31 Statutu MU.
- (2) Bližší podmínky celoživotního vzdělávání stanoví Řád celoživotního vzdělávání MU a směrnice děkana Realizace programů celoživotního vzdělávání na PdF MU.
- (3) Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání ani v mezinárodně uznávaném kursu nezakládá jeho účastníkům právní postavení studenta podle zákona.

Část pátá

Studenti a zaměstnanci

Článek 20

Studenti

- (1) Uchazeč o studium ve studijním programu uskutečňovaném na PdF MU se stává jejím studentem dnem zápisu do studia (§ 51 zákona). Osoba, které bylo studium přerušeno v souladu s § 54 zákona, se stává studentem dnem opětovného zápisu do studia.
- (2) Osoba přestává být studentem dnem ukončení studia podle § 55 odst. 1 a § 56 odst. 1 a 2 zákona nebo přerušením studia podle § 54 zákona.
- (3) Práva a povinnosti studentů PdF MU upravuje § 62 a 63 zákona.
- (4) Důsledky zaviněného porušení povinností studentem řeší § 64 až 67 zákona jako disciplinární přestupky.
- (5) Vydávání rozhodnutí o právech a povinnostech studenta, která jsou taxativně vymezena v § 68 odst.1 zákona, upravují zejména jeho odst. 2 a 3 a příslušná ustanovení správního řádu.

- (6) Proti rozhodnutí ve věcech dle odstavce 5 se student může odvolat do 30 dnů od jeho oznámení; zmeškání lhůty lze ze závažných důvodů, které nastaly bez zavinění studenta, prominout, a to za splnění dalších podmínek stanovených § 41 správního řádu. Odvolacím správním orgánem je rektor.
- (7) Rektor, nebo v rámci postupu dle § 87 správního řádu děkan, přezkoumá soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy a vnitřními předpisy MU a PdF. Rozhodnutí o disciplinárním přestupku a o vyloučení ze studia podle § 67 zákona zruší rektor i v případě, kdy dodatečně vyjdou najevo skutečnosti, které by odůvodňovaly zastavení řízení.
- (8) Orgány MU a PdF přijmou v návaznosti na rozhodnutí děkana nebo rektora podle odstavce 7 v případě potřeby taková opatření, aby práva studenta byla obnovena a následky, které vadné rozhodnutí způsobilo, byly odstraněny nebo alespoň zmírněny.

Článek 21 **Doručování rozhodnutí**

- (1) Pro doručování rozhodnutí studentům a uchazečům o studium platí čl. 27 a 36 Statutu MU.

Článek 22 **Disciplinární řízení**

- (1) V disciplinárním řízení se projednávají disciplinární přestupky studentů a případy, které by opravňovaly k vyloučení studenta ze studia podle § 67 zákona.
- (2) Podrobnosti týkající se zejména povahy a způsobu projednávání disciplinárních přestupků a uložení sankcí stanovených v § 65 odst. 1 zákona upravuje Disciplinární řád pro studenty PdF MU jako vnitřní předpis PdF MU (§ 33 odst. 2 písm. e) zákona).

Článek 23 **Akademičtí pracovníci fakulty**

- (1) Akademickými pracovníky fakulty jsou ti profesoři, docenti, mimořádní profesoři, odborní asistenti, asistenti, lektoři a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci fakulty vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost.
- (2) Tito zaměstnanci jsou v pracovněprávních vztazích k MU, přičemž v souladu s § 24 odst. 1 písm. e) zákona, nestanoví-li zákon jinak, mají orgány fakulty právo rozhodovat nebo jednat za MU v pracovněprávních vztazích akademických pracovníků působících na fakultě ve věcech týkajících se fakulty.

Článek 24 **Docenti a profesoři**

- (1) Docenta pro určitý obor jmenuje rektor na návrh VR PdF MU. Habilitační řízení, které se zahajuje na návrh uchazeče, upravují § 72 a 75 zákona, Řád habilitačního řízení

a řízení ke jmenování profesorem MU a směrnice děkana Zásady habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem na PdF MU.

- (2) Profesora pro určitý obor jmenuje prezident republiky na návrh Vědecké rady MU podaný prostřednictvím ministra. Podmínky řízení ke jmenování profesorem upravují § 74 a 75 zákona, směrnice rektora Podmínky habilitačního a jmenovacího řízení profesorem MU a směrnice děkana Zásady habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem na PdF MU.
- (3) Na habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem se nevztahují obecné předpisy o správním řízení. Podrobnosti postupu při habilitačním řízení, řízení ke jmenování profesorem stanoví Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem MU, jakožto vnitřní předpis MU (§17 odst.1 písm. k) zákona.
- (4) Oprávnění PdF MU konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem v daném oboru podléhá akreditaci, kterou uděluje Národní akreditační úřad pro vysoké školství podle § 82 zákona. Seznam akreditovaných oborů, ve kterých je oprávněna MU oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, se zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek MU.

Článek 25 Hostující profesori

- (1) Postavení hostujících profesorů na PdF MU stanoví čl. 42 Statutu MU. Rozsah působení a právní vztahy hostujících profesorů k MU jsou upraveny smluvně. Smlouvu sjednává příslušný zaměstnanec (rektor, děkan nebo ředitel vysokoškolského ústavu).
- (2) Na obsazování míst hostujících profesorů se nevztahuje § 77 odst. 1 zákona.

Článek 26 Výběrová řízení

- (1) Místa akademických pracovníků na PdF MU se obsazují na základě výběrového řízení dle § 77 zákona a v souladu se Řádem výběrového řízení MU. Od výběrového řízení lze upustit za podmínek stanovených v § 77 zákona.
- (2) Výběrová řízení je možné konat i při přijímání vědeckých a odborných pracovníků, popř. dalších zaměstnanců PdF MU.
- (3) Pravidla pro výběrová řízení jsou uvedena ve vnitřním předpisu Řád výběrového řízení MU. Řád výběrového řízení se přiměřeně použije i na výběrová řízení konaná podle odstavce 2 tohoto článku.

Článek 27 Ostatní zaměstnanci

- (1) Kromě členů akademické obce fakulty (srov. čl. 3 tohoto statutu) působí na PdF MU i další zaměstnanci, kteří se podílejí na vědecké, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí

činnosti nebo zajišťují další odborné, administrativní, správní, ekonomické a technické činnosti nezbytné pro naplnění poslání PdF MU.

- (2) Tito zaměstnanci uvedení v odstavci 1 jsou v pracovněprávních vztazích k MU, přičemž v souladu s § 24 odst. 1 písm. e) zákona mají orgány fakulty právo rozhodovat nebo jednat za MU v pracovněprávních vztazích těchto dalších zaměstnanců působících na fakultě ve věcech týkajících se fakulty.
- (3) Odměňování těchto zaměstnanců se řídí Vnitřním mzdovým předpisem MU.

Část šestá Organizační struktura PdF MU

Článek 28 Členění fakulty

- (1) Fakulta se organizačně dělí na katedry, instituty a děkanát.
- (2) Vedoucí kateder a institutů jsou za svoji činnost odpovědni děkanovi.
- (3) Pod děkanát jsou soustředěna všechna pracoviště fakulty mimo kateder a institutů.
- (4) Vedoucím děkanátu je tajemník.
- (5) Na návrh děkana fakulty rozhoduje o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení výše uvedených pracovišť AS PdF MU.
- (6) Vnitřní organizaci PdF MU a jejích pracovišť stanoví Organizační řád PdF MU, který vydává děkan.

Článek 29 Postavení a působnost kateder a institutů

- (1) Katedra nebo institut je základní organizační jednotka pro pedagogickou, vědecko-výzkumnou práci a pro uměleckou činnost. Katedry nebo instituty, které zajišťují pedagogickou, vědeckou a uměleckou činnost ve více dílčích oborech, se dále mohou členit na dílčí celky (např. oddělení). Součástí katedry nebo institutu se mohou na přechodnou dobu stát i účelová pracoviště zřízená na základě projektu schváleného grantovou agenturou. Instituty požívají stejných práv a povinností jako katedry a primárně se zaměřují na další tvůrčí činnost, popřípadě rozvoj doktorských studijních programů.
- (2) Katedru nebo institut tvoří:
 - a) učitelé, tj. profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti a lektori,

b) vědeckí, výzkumní a uměleckí pracovníci.

(3) Na katedře nebo institutu mohou dále působit i ostatní pracovníci, zejména:

- a) externí učitelé a stážisté,
- b) doktorandi,
- c) studenti vysokoškolského studia, zejména jako studentské síly a členové vědeckých týmů,
- d) zahraniční pedagogové,
- e) odborní, techničtí a administrativní pracovníci,
- f) hostující profesoři,
- g) emeritní profesoři.

Katedra nebo institut může mít poradní skupinu externích odborníků jmenovaných vedoucím katedry nebo institutu, kteří jsou zváni na rozšířená jednání, odborná zasedání nebo jinak spolupracují s pracovištěm.

- (4) Katedry nebo instituty se mohou dobrovolně sdružovat v sekce, a to na základě příbuznosti rozvíjených vědních oborů, společného výzkumu nebo společné garance a příbuznosti studijních programů. Sekci reprezentuje jeden z vedoucích sdružených pracovišť jmenovaný děkanem na návrh sdružených kateder a institutů. Struktura sekcí je součástí Organizačního řádu PdF MU.
- (5) V čele katedry nebo institutu je vedoucí, který je na základě výběrového řízení jmenován děkanem zejména z řad profesorů a docentů. Funkční období vedoucího katedry je čtyřleté.
- (6) Vedoucího katedry nebo institutu může děkan po projednání na katedře odvolat i během funkčního období.
- (7) Vedoucí katedry nebo institutu je řízen děkanem a jemu odpovídá za svoji činnost.
- (8) Zásadní věci projednává vedoucí katedry nebo institutu předem v plénu pracoviště a pořizuje o tom zápis.
- (9) Vedoucí katedry nebo institutu se souhlasem děkana jmenuje svého zástupce, tajemníka katedry, vedoucího oddělení, laboratoří apod. Tito pracovníci jsou podřízeni vedoucímu katedry nebo institutu a pomáhají mu v řídicí a organizační činnosti. Rozsah jejich působnosti určuje vedoucí katedry.
- (10) Vedoucí katedry nebo institutu jedná jménem fakulty v rozsahu stanoveném Organizačním řádem PdF MU.

Článek 30 Děkanát

- (1) Děkanát zabezpečuje řídicí, personální a materiální zajištění veškeré činnosti fakulty.

- (2) Organizační uspořádání děkanátu a náplň činnosti jeho jednotek upravuje Organizační řád PdF MU.

Část sedmá Hospodaření

Článek 31

Hospodaření fakulty, nakládání s majetkem

- (1) Rozpočet fakulty schvaluje na návrh děkana akademický senát fakulty, který rovněž kontroluje využívání finančních prostředků v dispozici fakulty (§ 27 odst. 1 písm. c) zákona). Fakulta s finančními prostředky, jimiž disponuje na základě pravidel vydaných dle čl. 47 odst. 3 Statutu MU, nakládá za MU samostatně (§ 24 odst. 1 písm. d) zákona) a čl. 47 odst. 5 Statutu MU.
- (2) Nakládání s majetkem MU, o kterém PdF rozhoduje a jedná za MU upravuje čl. 48 odst. 2 písm. c) Statutu MU.

Část osmá Dokumenty

Článek 32

Výroční zprávy, hodnocení činnosti a strategický záměr

- (1) Způsob zpracování výročních zpráv, hodnocení činnosti a dlouhodobých záměrů upravuje § 21 zákona

Článek 33

Matrika studentů

- (1) Matrika studentů je vedena na fakultě, a to zpravidla zaměstnanci studijního oddělení, kteří jsou k tomu děkanem zvláště pověřeni.
- (2) Obsah matriky a vedení záznamů o studentech, jejich aktualizaci a vystavování výpisů a opisů z matriky upravuje § 88 odst. 2 až 4 zákona.

Článek 34

Uznání zahraničního VŠ vzdělání a kvalifikace

- (1) Podmínky, za nichž může být osvědčení o uznání vysokoškolského vzdělání nebo jeho části v České republice vydáno, stanoví § 89 a 90 zákona a čl. 32 Statutu MU.

- (2) Ve věcech uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace MU rozhoduje rektor, podklady pro takové rozhodnutí mu na žádost rektora zajistí děkan fakulty, na niž se uskutečňuje obsahově obdobný studijní program.

Článek 35
Stipendia

- (1) Studentům fakulty mohou být přiznána stipendia.
- (2) Podmínky, za nichž mohou být studentům přiznána stipendia hrazená z dotace nebo příspěvku stanoví § 91 odst. 2, až 4 a § 6 zákona.
- (3) Zásady pro poskytování stipendií studentům v souladu se zákonem stanoví Stipendijní řád MU jakožto vnitřní předpis (§ 17 odst. 1 písmeno h) zákona).

Část devátá
Symbole PdF MU a její akademické obřady

Článek 36
Insignie, taláry

- (1) Akademičtí funkcionáři fakult mají oprávnění používat akademické insignie PdF (akademické žezlo a řetězy) a taláry, které jsou vnějším výrazem jejich důstojnosti, pravomoci a odpovědnosti. Jejich dokumentace je uložena v archivu MU.
- (2) Vysokoškolské taláry jsou při slavnostních příležitostech oprávnění používat děkan, proděkan, profesori, docenti a pedel; se souhlasem děkana to mohou být i další učitelé a vědeckí pracovníci fakulty a významní hosté fakulty.
- (3) Pravidla pro užívání akademických insignií a talárů a pro konání akademických obřadů na MU jsou popsána v příloze č. 4 Statutu MU.

Článek 37
Akademické obřady

- (1) Rektor a děkani jsou uváděni do svých funkcí zpravidla slavnostní inaugurací za účasti členů příslušné akademické obce a pozvaných hostů. Při této příležitosti rektor a děkan prosloví inaugurační řeč.
- (2) Imatrikulace je slavnostní akt přijetí studentů do stavu posluchačů MU.
- (3) Promoce je slavnostní akt, při kterém akademičtí funkcionáři odevzdají absolventům studijních programů vysokoškolský diplom s uvedením získaného akademického titulu a dodatek k diplomu. Dále jsou promovány osoby vyznamenané čestnou vědeckou hodností „doctor honoris causa“.

- (4) Průběh inaugurací, imatrikulací, promócí a dalších slavnostních aktů stanoví rektor.
- (5) Imatrikulační a promoční sliby studentů a absolventů jsou uvedeny v příloze č. 2 tohoto statutu.

Článek 38
Čestné tituly, medaile a ceny

- (1) Jako projev uznání za zásluhy o rozvoj fakulty, o rozvoj vzdělanosti, vědy a umělecké činnosti může fakulta udělovat svým pracovníkům i jiným osobám pamětní medaile.
- (2) Medaile uděluje děkan. Dokumentace o udělování jednotlivých medailí a k nim příslušejících diplomů je uložena na sekretariátu děkana.
- (3) Další způsoby oceňování vynikajících úspěchů v oblasti pedagogické, vědecké (u pracovníků) a studijní (u studentů) jsou upraveny zvláštní směrnicí děkana.

Část desátá
Společná, přechodná a závěrečná ustanovení


Článek 39
Společná ustanovení

- (1) Související dokumenty:
 - a) Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
 - b) Statut MU
 - c) Volební řád AS PdF Masarykovy univerzity
 - d) Jednací řád AS PdF Masarykovy univerzity
 - e) Disciplinární řád pro studenty Pedagogické fakulty Masarykovy Univerzity
- (2) Přílohy:
 - a) Příloha č. 1: Způsob projednávání a přijetí návrhu kandidáta na funkci děkana nebo na odvolání děkana
 - b) Příloha č. 2: Imatrikulační a promoční slib
- (3) Výkladem ustanovení Statutu PdF MU je pověřen děkan PdF MU.

Článek 40
Závěrečná ustanovení

- (1) Tento Statut PdF nabývá platnosti dnem schválení AS MU a účinnosti dnem zveřejnění v části internetových stránek PdF MU.
- (2) Tento Statut PdF zrušuje Statut PdF MU ze dne 8. 4. 2014 se všemi změnami a doplňky.
- (3) Tento Statut PdF MU schválil Akademický senát PdF MU dne 7. 3. 2017
- (4) Tento Statut PdF MU schválil Akademický senát MU dne 5. 6. 2017

V Brně dne: 5. 6. 2017


doc. PhDr. Jiří Němec, Ph.D.
děkan PdF MU

ZPŮSOB PROJEDNÁVÁNÍ A PŘIJETÍ NÁVRHU KANDIDÁTA NA FUNKCI DĚKANA NEBO NA ODVOLÁNÍ DĚKANA

1. Kandidát na funkci děkana je volen z akademických pracovníků PdF MU Akademickým senátem PdF MU.
2. Volby připravuje a vede pětičlenná volební komise, kterou volí senát. Předseda musí být členem senátu a volí ho senát.
3. Návrhy na kandidáta na funkci děkana mohou podávat písemně nejméně desetičlenné skupiny akademických pracovníků, skupiny minimálně dvaceti studentů a členové senátu.
4. Volen může být jen ten kandidát, který s kandidaturou projeví souhlas.
5. Termín voleb stanoví nejméně 2 týdny předem senát.
6. Nejméně tři dny před volbou se představí všichni kandidáti na funkci děkana na veřejném shromáždění akademické obce fakulty a ostatních zaměstnanců PdF MU. Na tomto shromáždění kandidáti zveřejní jména učitelů, které budou v případě svého zvolení navrhopvat do funkcí proděkanů.
7. Volby jsou tajné a zpravidla nejvýše dvoukolové, když po případném neúspěšném 1. kole postupují dva nejúspěšnější kandidáti. V případě rovnosti počtu hlasů pro dva nebo více kandidátů na 2. místě postupují všichni kandidáti na 2. místě do druhého kola. Potom může následovat i třetí a další kolo voleb. Není-li ani potom kandidát na funkci děkana zvolen, hlasují členové senátu postupně jen o jednotlivých kandidátech. Pořadí hlasování je stanoveno počtem hlasů získaných v 1. kole voleb. V případě stejného počtu hlasů v 1. kole rozhoduje o pořadí hlasování los.
8. Zvolen je ten kandidát, který získá alespoň nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.
9. V případě neúspěšných voleb se konají nové volby nejpozději do 6 týdnů od poslední volby. Voleni pak mohou být i další kandidáti postupem uvedeným v bodech 3, 4, 6, 7 a 8.

IMATRIKULAČNÍ SLIB

Slavnostně slibuji, že budu plnit všechny závazky, které vyplývají z mého přijetí na vysokou školu, a prohlašuji, že výsledky svého studia uplatním především tam, kde toho bude nejvíce zapotřebí.

Stávaje (stávajíc) se studentem (studentkou) Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity čestně slibuji, že svou prací a svým jednáním budu usilovat o uchování dobrého jména vysoké školy a že se nedopustím ničeho, čím bych poškodil (poškodila) její obecně uznávanou vážnost.

PROMOČNÍ SLIB

Slibuji, že při svém povolání budu mít na paměti poslání výchovy a vzdělání, které směřuje k všestrannému a svobodnému rozvoji lidské osobnosti. Svou práci budu vykonávat zodpovědně a svědomitě a svého postavení nikdy vědomě nezneužiji. Poznatky, které jsem získal (získala), budu dalším studiem neustále prohlubovat a rozvíjet tak, aby vzrůstala vzdělanost národa, jeho kultura i věda. V celém svém životě a při veškeré své práci se budu snažit o to, abych vždy jednal (jednala) v souladu s humánními principy a abych dělal (dělala) čest Masarykově univerzitě v Brně, na níž jsem vystudoval (vystudovala).