

# Organizace a průběh rigorózního řízení na PdF MU

prováděcí předpis k Studijnímu a zkušebnímu řádu MU

## Článek 1

### Obecná ustanovení

1. Rigorózní řízení na PdF MU (dále jen *fakulta*) se řídí § 46 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen *zákon*) a probíhá dle Studijního a zkušebnímu řádu MU (dále jen *řád*), zejména jeho části třetí *Rigorózní řízení*; zveřejňování rigorózní práce se řídí čl. 38 tohoto řádu.
2. Státní rigorózní zkouškou (dále jen *rigorózní zkouška*) se ověřuje, zda držitel titulu magistr prohloubil své teoretické znalosti v téže oblasti vysokoškolského studia a získal schopnost samostatné práce s novými teoretickými a praktickými poznatky a prokázal znalost vědecké metodologie a výzkumných metod.
3. Seznam akreditovaných oborů rigorózního řízení na PdF MU je k dispozici na webových stránkách PdF MU: [http://www.muni.cz/ped/study/programmes/advanced\\_examinations](http://www.muni.cz/ped/study/programmes/advanced_examinations) a na úřední desce fakulty.

Jde o tyto obory:

- speciální pedagogika
  - sociální pedagogika
- učitelství anglického jazyka a literatury pro ZŠ
- učitelství anglického jazyka a literatury pro SŠ
- učitelství biologie pro ZŠ
- učitelství českého jazyka a literatury pro ZŠ
- učitelství českého jazyka a literatury pro SŠ
- učitelství občanské výchovy pro ZŠ
- učitelství základů společenských věd pro SŠ
- učitelství francouzského jazyka a literatury pro ZŠ
- učitelství francouzského jazyka a literatury pro SŠ
- učitelství fyziky pro ZŠ
- učitelství zeměpisu pro ZŠ
- učitelství dějepisu pro ZŠ
- učitelství hudební výchovy pro ZŠ
- učitelství hudební výchovy pro SŠ
- učitelství chemie pro ZŠ
- učitelství matematiky pro ZŠ
- učitelství matematiky pro SŠ
- učitelství německého jazyka a literatury pro ZŠ
- učitelství německého jazyka pro základní a jazykové školy
- učitelství německého jazyka a literatury pro SŠ
- učitelství rodinné výchovy pro ZŠ
- učitelství výchovy ke zdraví pro ZŠ
- učitelství ruského jazyka a literatury pro ZŠ
- učitelství ruského jazyka a literatury pro SŠ
- učitelství speciální pedagogiky pro ZŠ
- učitelství speciální pedagogiky pro SŠ
- učitelství technické a informační výchovy pro ZŠ
- učitelství výtvarné výchovy pro ZŠ
- učitelství výtvarné výchovy pro SŠ
- učitelství vizuální tvorby pro SŠ

- učitelství pro 1. stupeň ZŠ

## **Článek 2**

### **Poplatky spojené s rigorózním řízením**

1. V souladu s § 46 odst. 5 zákona stanovuje fakulta poplatky za úkony spojené s přijetím přihlášky k rigoróznímu řízení a uskutečněním tohoto řízení na dvojnásobek základu pro stanovení poplatku vyhlášeného MŠMT ČR podle § 58 odst. 2 zákona. Aktuální výše tohoto poplatku pro daný akademický rok je zveřejněna na úřední desce fakulty. Tento poplatek slouží k pokrytí administrativních nákladů řízení (práce administrativního aparátu fakulty, poštovné, kopírování, telekomunikační poplatky, poplatky bance), nákladů za vypracování oponentských posudků, cestovní náklady členů komise, náklady spojené s vydáním diplomu a promoci.
2. V případě předložení rigorózní práce v rozsahu o 50 stran větším než obvyklém (viz čl. 4 odst. 3 dále) tj. od 150 stran včetně výše, je uchazeč povinen před zahájením řízení uhradit dodatečné náklady za vypracování posudků ve výši 1000,- Kč za každých dalších započatých 50 s. nad stanovený rozsah.
3. V případě opakované rigorózní zkoušky dle čl. 35 odst. 9, či odst. 10 řádu /je-li uznána omluva dle čl. 5 odst. 4 dále/ je uchazeč dále povinen předem uhradit dodatečné náklady s tím spojené ve výši 1.000,- Kč.  
V případě přepracování rigorózní práce dle čl. 36 odst. 6 řádu je uchazeč povinen předem uhradit dodatečné náklady spojené s vypracováním posudků na novou verzi rigorózní práce ve výši 2000,- Kč + v případě většího rozsahu navýšení dle čl. 2 odst. 2.
4. V případě ukončení rigorózního řízení dle čl. 6 odst. 1 písm. a. níže, se uchazeči vrátí jim uhrazená částka dle odst. 1, resp. 2 výše snížená o 300,- Kč (náklady na pokrytí administrativních výdajů).
5. Při ukončení rigorózního řízení dle čl. 6 odst. 1 písm. b-e níže, se náhrada nákladů nevrací.
6. V souladu s § 46 odst. 5 zákona a článkem 35 odst. 3 řádu má uchazeč právo v průběhu rigorózního řízení při přípravě na rigorózní zkoušku využívat zařízení a informační technologie fakulty podle pravidel stanovených fakultou. Uchazeč může na základě vydané karty využívat:
  - a. služeb knihovny fakulty za poplatek 200,- Kč po dobu 1 roku,
  - b. informačních technologií v učebnách určeným studentům, a to zdarma.Případné další služby lze poskytnout dle pravidel stanovených v následujícím odstavci.
7. Zájemcům lze za úhradu poskytnout, a to i před zahájením rigorózního řízení, dle individuální potřeby konzultace, kurzy nebo využívání informačních technologií a dalších zařízení fakulty. Úhrada za tyto služby bude stanovena individuálně na základě těchto orientačních částek:
  - a. konzultace s odborníkem katedry v rozsahu 45 min. 300,- Kč,
  - b. služeb knihovny fakulty v souladu s Knihovním řádem MU,
  - c. částka za využití dalších zařízení – mikroskop, měřící zařízení, specializovaná výpočetní technika apod. ve správě kateder dle dohody,
  - d. částky kurzovního jsou stanoveny zvlášť pro jednotlivé kurzy.

## **Článek 3**

### **Přihláška k rigoróznímu řízení**

1. Náležitosti přihlášky stanovuje čl. 35 odst. 4 řádu – dokladem o úhradě nákladů dle písm. e) je doklad o úhradě nákladů ve smyslu čl. 2 odst. 1, příp. odst. 2 výše.

2. Rigorózní řízení je zahájeno dnem doručení kompletní přihlášky dle odst. 1 výše včetně předepsaných příloh na oddělení pro vědu, výzkum a vnější vztahy fakulty.
3. Není-li přihláška úplná, tj. v souladu s odst. 1 výše, vyzve příslušný proděkan uchazeče k doplnění přihlášky ve lhůtě, která nemůže být kratší než 30 dnů ode dne odeslání výzvy. V případě nedodržení stanovené lhůty je řízení ukončeno.
4. Je-li přihláška kompletní, postoupí ji odpovědný proděkan vedoucímu katedry, která má příslušný obor akreditován.

#### **Článek 4** **Rigorózní práce**

1. Náležitosti rigorózní práce a její obhajoby stanovuje čl. 36 řádu.
2. V souladu s čl. 36 odst. 3, resp. čl. 30 odst. 4 řádu musí mít tištěná podoba rigorózní práce na fakultě jednotnou úpravu (v případě předložení rigorózní práce dle čl. 36 odst. 2 řádu je třeba její formální úpravu jednotné úpravě maximálně přiblížit), a to:
  - a. práce musí být vytištěna ve formátu A4,
  - b. desky a titulní strana musí mít jednotnou úpravu a obsahovat následující údaje:
    - Masarykova univerzita, Pedagogická fakulta
    - název práce
    - jméno a příjmení autora, rok předložení,
  - c. všechny 3 předkládané exempláře musí být vyvázaný v tvrdé, nerozebratelné vazbě.
3. Obvyklý rozsah rigorózní práce je 100 normostran odborného textu (přílohy se nezapočítávají).
4. Rigorózní práce musí obsahovat
  - a. čestné prohlášení uchazeče, že práci vypracoval sám, nebo v případě předložení kolektivní vědecké práce musí práce splnit ustanovení čl. 36 odst. 3, resp. čl. 30 odst. 4 písm. b a c řádu,
  - b. čestné prohlášení, že uchazeč uvedl v seznamu veškerou použitou literaturu, přičemž bibliografické citace se musí řídit platnou normou ČSN ISO 690.
5. Součástí rigorózní práce je autoreferát, v němž autor uvede:
  - a. cíl práce,
  - b. současný stav řešené problematiky,
  - c. hlavní výsledky rigorózní práce,
  - d. vlastní přínos z hlediska výsledků, případně metod zpracování, nových přístupů, přínosu a využitelnosti v praxi apod.,
  - e. u výzkumných prací zkoumanou hypotézu, způsoby a rozsah jejího ověřování a závěry z toho plynoucí.

Autoreferát v max. rozsahu 4 stran včetně českého a cizojazyčného resumé je zařazen na začátku práce jako samostatná kapitola (před úvodem či 1. kapitolou) s názvem Autoreferát rigorózní práce.

#### **Článek 5** **Státní rigorózní zkouška**

1. Průběh rigorózní zkoušky se řídí čl. 35 odst. 5-11 řádu.
2. Složení a práce zkušební komise a oponentů se řídí čl. 36 odst. 5, resp. čl. 32 odst. 3 až 7, a čl. 37, resp. čl. 33 odst. 1 až 5 řádu. Komisi schvaluje děkan na návrh příslušného vedoucího katedry.

3. Termín konání rigorózní zkoušky stanovený dle čl. 35 odst. 5 řádu oznámí pracovník oddělení pro výzkum, vývoj a vnější vztahy doporučeným dopisem uchazeči nejpozději 30 dnů před jejím konáním a současně zašle uchazeči kopie posudků rigorózní práce. Na základě písemného souhlasu uchazeče může být lhůta 30 dnů zkrácena.
4. Nedostaví-li se uchazeč k rigorózní zkoušce dle čl. 35 odst. 10 řádu, rozhoduje o přijatelnosti jeho omluvy předseda příslušné komise.
5. Obhajoba rigorózní práce je hodnocena „prospěl(a)“ nebo „neprospěl(a)“, a to hlasováním dle čl. 37 odst. 1, resp. čl. 33 odst. 4 řádu za použití čl. 37 odst. 2, resp. čl. 33 odst. 5 řádu.
6. Ústní zkouška se skládá z:
  - a. pedagogiky (širší vědní základ),
  - b. pedagogické specializace (sociální pedagogiky, nebo didaktiky odborného předmětu včetně širšího vědního základu zvoleného oboru),
  - c. pedagogické psychologie,
  - d. filozofie,s výjimkou oboru speciální pedagogika, jejímž obsahem budou předměty:
  - a. integrativní speciální pedagogika,
  - b. specializace speciální pedagogiky (etopedie, logopedie, oftalmopedie, psychopedie, somatopedie, specifické poruchy učení, surdopedie),
  - c. patopsychologie,
  - d. filozofie.
7. Postup komise při hodnocení výsledku rigorózní zkoušky určuje čl. 37 odst. 1, resp. čl. 33 odst. 1 až 4 řádu. Výsledek rigorózní zkoušky se hodnotí v souladu s čl. 35 odst. 8 řádu slovy: „prospěl(a)“ nebo „neprospěl(a)“.

## **Článek 6**

### **Ukončení rigorózního řízení**

1. Rigorózní řízení se ukončuje:
  - a. při nedodržení lhůty uvedené v ustanovení čl. 3 odst. 3 výše,
  - b. rozhodnutím děkana, vyjde-li najevo nepravdivost některého z údajů uvedených v přihlášce a v jejích přílohách,
  - c. písemným prohlášením uchazeče o ukončení rigorózního řízení,
  - d. hodnocením stupněm „neprospěl(a)“ u opakované rigorózní zkoušky,
  - e. úspěšným vykonáním rigorózní zkoušky.

V Brně dne 19. května 2008

doc. RNDr. Josef Trna, CSc.  
děkan PdF MU