**Prezenční studium, přijatí od 2021**

Název praxe kód semestr rozsah

**Odborná praxe souvislá 3 SP2483 4. 4 týdny – 80 hodin**

**Anotace:** Student si osvojí asistentské práce pod supervizí, bude provádět speciálněpedagogickou činnost **ve školách a v poradenském zařízení - SPC** (nebo jinde tak, aby se seznámil během studia se všemi typy pracovišť). Je schopen aplikace poznatků do praxe. Má za úkol seznámit se s chodem pracoviště, personálním obsazením, strukturou žáků, dokumentací a sledovat metody práce s žáky.

**Požadavky k zápočtu:**

1. **Seznam hospitací**, **přípravy na výstupy studenta (15 a více hodin** pod vedením fakultního učitele a po prokonzultování písemné přípravy studenta na tyto výstupy**), hodnocení studenta z praxe supervizorem.**
2. **Deník z praxe** obsahující popis praxe, edukačních aktivit, terapií, náhradní komunikace, metod práce, podpůrných opatření, popis práce speciálního pedagoga s žáky, zapojení studenta, fotodokumentaci aktivit, vlastní postřehy.
3. **Vložit jako 1 soubor** **do IS do Odevzdávárny** pod kód předmětu. Rozsáhlejší materiál vložit do svého portfolia, nevkládá se do Odevzdávárny.

**Poznámka k praxím během NMgr. studia:**

Student je povinen seznámit se během studia se všemi typy pracovišť určených pro děti a žáky s mentálním postižením a PAS: 1. zařízením sociálních služeb, 2. speciálními školami, 3. inkluzivními školami, 4. poradenským pracovištěm (SPC, výjimečně PPP). Pořadí volí na svých možnostech a dle již absolvovaných praxí v bakalářském studiu.

**Přílohy:**

1. Dopis pro fakultního učitele
2. Potvrzení o absolvování praxe
3. Hodnocení studenta
4. Portfolio praxe

**Příloha 1:** Dopis pro fakultního učitele

Vážená paní kolegyně, vážený pane kolego,

vzhledem k tomu, že jste byl/a na základě Vašich bohatých zkušeností vybrán/a jako pracovník pro supervizi průběžné pedagogické praxe studentů magisterského studia oboru Speciální pedagogika, dovolujeme si Vás informovat o Vašich právech a povinnostech souvisejících s touto náročnou činností.

**Fakultní učitel má právo:**

* spolurozhodovat o udělení či neudělení zápočtu studentovi,
* konzultovat problémy vzniklé v průběhu praxe s metodikem a žádat od fakulty účinnou pomoc.

**Povinnosti vyplývající z funkce fakultního učitele spočívající v plnění těchto úkolů:**

* seznámit se s **pokyny pro odbornou praxi souvislou 3: SP2483** (předloží student nebo je dostupné na webu katedry),
* řídit asistentské práce studentů (příprava pomůcek, opravy písemných prací, seznámení s vybavením kabinetů, metodických materiálů apod.),
* umožnit studentům seznámit se s chodem pracoviště, s dokumentací žáků, umožnit studentům sledovat metody činnosti uplatňované při práci s žáky,
* rozhodovat o počtu náslechů v jednotlivých předmětech,
* poskytovat studentům konzultace v průběhu přípravy na vyučování a provádět kontrolu písemné přípravy studentů,
* hospitovat při výstupu studenta, provést rozbor hodiny a hodnocení studenta,
* do **Potvrzení praxe studenta ohodnotit.**

Děkujeme za Vaši péči věnovanou přípravě budoucích speciálních pedagogů a těšíme se na další spolupráci.

doc. PhDr. Barbora Bazalová, Ph.D.

Katedra speciální a inkluzivní pedagogiky PdF MU

bazalova@ped.muni.cz, 603 901 990

**Příloha 2:** Potvrzení o absolvování praxe

Potvrzení o absolvování Odborné praxe souvislé 3: SP2483

**Poskytovatel**

**se sídlem:**

**Kontaktní osoba: e-mail: tel:**

**Jméno, příjmení studenta:**

**Praxe proběhla ve dnech:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |
|  |

**Datum:……………………… Podpis školitele a razítko zařízení:**

**Příloha 3:** Hodnocení studenta

Hodnocení studenta po skončení pedagogické praxe

**Jméno a příjmení studenta:**

**Termín konání pedagogické praxe:** .............................................................................................

**Název školy:**

**Hodnocení studenta na pedagogické praxi**

Bodové hodnocení na škále 1- 3 (1 výborná úroveň, 2 dobrá úroveň, 3 dostačující úroveň, N – nehodnoceno z důvodů, že činnosti nebyly konány).

**Kritéria hodnocení**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sledované znalosti a dovednosti** | **Bodové hodnocení** | **Poznámka** |
| **I.** | **Celková příprava** |  |  |
| **II.** | **Komunikativní dovednosti** |  |  |
| 1. | Hovoří srozumitelně, jasně, adekvátně hlasitě |  |  |
| 2. | Dokáže přirozeně navázat kontakt s žáky |  |  |
| 3. | Je schopen komunikovat s žákem jasně a srozumitelně |  |  |
| 4. | Zvládá reagovat na nečekané otázky a projevy žáků |  |  |
| 5. | Je schopen naslouchat žákům |  |  |
| 6. | Schopnost komunikace s pedagogem |  |  |
| **III.** | **Osobnostní předpoklady** |  |  |
| 1. | Skutečný zájem o práci, chuť se něco nového naučit |  |  |
| 2. | Aktivní přístup, samostatnost, invence, flexibilita, kreativita |  |  |
| 3. | Schopnost empatie, citlivost pro práci s dětmi se zdravotním postižením |  |  |
| 4. | Schopnost týmové spolupráce s pedagogem, asistentem pedagoga |  |  |
| 5. | Smysl pro povinnost, zodpovědnost, důslednost, |  |  |
| 6. | Schopnost zodpovědné práce s informacemi |  |  |
| 7. | Úroveň kvality vedení záznamů |  |  |
| 8. | Schopnost zapojit se plynule a aktivně do výuky |  |  |
| 9. | Jiné |
| **IV.** | **Pedagogické schopnosti** |
| 1. | Úroveň teoretické přípravy  |  |  |
| 2. | Schopnost plánovat svoji pedagogickou činnost |  |  |
| 3. | Schopnost řídit vyučovací proces |  |  |
| 4. | Organizační schopnosti |  |  |
| **V.** | **Sebereflexe**  |
| 1. | Dokáže reálně zhodnotit průběh své pedagogické činnosti |  |  |
| 2. | Je schopen přijmout i kritické hodnocení |  |  |

**Datum: ………………………………………….**

 **Podpis a razítko školy**

**Poznámky:**

**Příloha 4:** Portfolio praxe/ příprava na vyučovací jednotku

Deník pedagogické praxe (portfolio):

* vybrané práce studenta vzhledem k oboru speciální pedagogika (seminární práce, projekty, didaktický materiál, pomůcky atd.),
* písemné materiály dokladující absolvované praxe za dobu studia (zprávy z praxe, záznamy z hospitací, přípravy na aktivity a asistentské práce, záznamové archy pozorování-hospitace),
* materiály týkající se zvoleného oboru studia (certifikáty ze seminářů, exkurzí, účast na volnočasových aktivitách s osobami se zdravotním nebo sociálním znevýhodněním),
* popis profesního vývoje (profesní životopis, eseje, články),
* recenze a anotace odborných knih z oblasti speciální pedagogiky,
* výpis prostudované odborné literatury z oboru Speciální pedagogika.

Příprava na vyučovací jednotku

**Písemná příprava se skládá obvykle z těchto částí:**

* výukové a vzdělávací cíle, plán a organizace, výběr činností a rozvržení hodiny, obsah učiva, hodnocení.

**Před vypracováním přípravy se zamyslete nad tématy:**

* Jaké je téma vyučovací hodiny? Pro jaký typ školy a žáky je určena? Jaké jsou předchozí znalosti, dovednosti a zkušenosti žáků? S jakými učebnicemi žáci pracují? Jaké pomůcky jsou na škole ke zvolenému tématu k dispozici? Jaké jsou ve třídě možnosti využití didaktické techniky? Jaké metody a formy práce použijete? Zařadíte do vyučovací jednotky ústní nebo písemné zkoušení, demonstrační ukázky apod.? Jaké jsou mé představy o tom, co by měl žák znát po skončení vyučovací hodiny?
* Nezapomeňte na dodržování didaktických zásad, volení vhodných metod a forem práce.