

JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU FARMACEUTICKÉ FAKULTY MASARYKOVY UNIVERZITY

(ve znění účinném od 22. února 2022)

Část první Úvodní ustanovení

Článek 1

Základní ustanovení

- (1) Jednací řád Akademického senátu Farmaceutické fakulty Masarykovy univerzity (dále též „Řád“) je vnitřním předpisem Farmaceutické fakulty Masarykovy univerzity (dále též „fakulta“ nebo „FaF MU“) dle § 33 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon“).
- (2) Tento Řád upravuje v souladu se zákonem a Statutem FaF MU:
 - a) výkon členství a zabezpečení činnosti akademického senátu FaF MU (dále též „AS FaF MU“),
 - b) uspořádání AS FaF MU,
 - c) jednání AS FaF MU,
 - d) dokumentaci činnosti AS FaF MU a informování o ní.

Část druhá

Výkon členství a zabezpečení činnosti AS FaF MU

Článek 2

Práva a povinnosti členů

- (1) Členství v AS FaF MU a výkon funkce člena AS FaF MU jsou čestné, nezastupitelné a neslučitelné s funkcemi uvedenými v § 26 odst. 2 zákona a ve čl. 5 odst. 17 Statutu FaF MU.
- (2) Člen AS FaF MU má právo a povinnost účastnit se zasedání AS FaF MU a jeho orgánů a aktivně se podílet na jejich činnosti. FaF MU je povinna učinit přiměřená opatření k zajištění tohoto práva. Svou případnou neúčast na zasedání je člen AS FaF MU povinen s předstihem řádně omluvit předsedovi AS FaF MU.
- (3) Člen AS FaF MU má při zasedání AS FaF MU právo předkládat své návrhy, podněty a připomínky a požadovat jejich řešení a rozhodovat o nich.

Článek 3

Zabezpečování činnosti AS FaF MU

- (1) Potřebnou administrativu spojenou s činností AS FaF MU zajišťují pověřeni pracovníci děkanátu.
- (2) Náklady na činnost AS FaF MU jsou hrazeny z rozpočtu FaF MU.

Část třetí

Uspořádání AS FaF MU

Článek 4

Komory

- (1) AS FaF MU se vnitřně člení na komoru akademických pracovníků a na studentskou komoru.
- (2) Komory mohou samostatně zasedat, ustanovovat své představitele a mohou přijímat v souladu se zákonem, Statutem FaF MU a tímto Řádem vlastní pravidla pro jednání v jednotlivých komorách.

Článek 5

Předseda a místopředsedové

- (1) V čele AS FaF MU stojí předseda a dva místopředsedové. Předseda a jeden místopředseda jsou vždy členy komory akademických pracovníků, jeden místopředseda je členem studentské komory.
- (2) Předseda je volen a odvoláván tajnou volbou nadpoloviční většinou všech členů AS FaF MU. Kandidáta na předsedu a odvolání předsedy může navrhnout každý člen AS FaF MU.
- (3) Místopředsedové jsou voleni a odvoláváni tajnou volbou příslušnými komorami nadpoloviční většinou všech členů příslušné komory. Kandidáta na místopředsedu a odvolání místopředsedy může navrhnout pouze člen příslušné komory.
- (4) V době nepřítomnosti předsedu zastupuje jím pověřený místopředseda. Pokud předsedovi zanikne členství v senátu, zastupuje ho do zvolení nového předsedy místopředseda, který je členem komory akademických pracovníků.
- (5) Předseda řídí činnost a jednání AS FaF MU, zastupuje AS FaF MU navenek a plní další povinnosti podle tohoto Řádu, zejména sestavuje a zpřístupňuje členům AS FaF MU program zasedání (článek 13).

Článek 6

Komise

- (1) AS FaF MU si zřizuje komise jako své poradní a pomocné orgány. Svým usnesením může vymezit jejich složení a úkoly.
- (2) Stálými komisemi AS FaF MU jsou:
 - a) Volební a mandátová komise,
 - b) Legislativní komise,
 - c) Ekonomická komise.

Stálé komise vznikají dnem zřízení a s výjimkou Volební a mandátová komise, jejíž mandát zaniká až jmenováním komise nové, zanikají s koncem funkčního období AS FaF MU.

- (3) AS FaF MU svým usnesením může zřídit další stálé nebo dočasné komise. Přitom vymezí jejich složení a úkoly.
- (4) Členy komise mohou být členové z řad akademické obce FaF MU, popřípadě další odborníci na řešenou problematiku. Komise má nejméně tři členy, z nichž alespoň jeden je student. Členství v komisi je čestnou funkcí, nenáleží za ní nárok na odměnu, stipendium ani mzdu.
- (5) Předsedy komisí volí AS FaF MU z řad svých členů, členy komisí AS FaF MU schvaluje na návrh předsedy příslušné komise.
- (6) Ustanovení odstavců 4 a 5 se nevztahuje na Volební a mandátovou komisi, její ustanovení a činnost upravuje Volební řád AS FaF MU.

- (7) Zasedání komise svolává a řídí předseda komise, případně jím pověřený člen komise. Zasedání komisí jsou neveřejná, případné hosty může na zasedání pozvat předsedající.
- (8) Neusnese-li se AS FaF MU jinak, je komise způsobilá usnášet se za přítomnosti alespoň poloviny svých členů a její usnesení je přijato, jestliže se pro ně vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů. AS FaF MU může pro jednání komise stanovit též další pravidla.
- (9) Komise se může usnášet per rollam, pokud to navrhne její předseda. Pro přijetí usnesení je v takovém případě zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny všech členů.
- (10) Členství v komisi se lze vzdát. Člen komise podává písemnou rezignaci k rukám předsedy komise, předseda komise podává písemnou rezignaci k rukám předsedy AS FaF MU. Odvolání předsedy komise může navrhnout každý člen AS FaF MU. Předseda komise může navrhnout odvolání člena komise. Pro odvolání předsedy komise nebo člena komise se musí vyslovit nadpoloviční většina všech členů AS FaF MU.

Část čtvrtá Jednání AS FaF MU

Článek 7

Komunikace uvnitř AS FaF MU a s AS FaF MU mimo zasedání

AS FaF MU informuje členy akademické obce o své agendě prostřednictvím veřejné části internetových stránek FaF MU.

Článek 8

Usnášeníschopnost

AS FaF MU je způsobilý se usnášet, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina všech členů.

Článek 9

Ustavující zasedání

Předseda AS FaF MU z předchozího volebního období svolává a do zvolení předsedy řídí ustavující zasedání AS FaF MU. Zasedání svolá tak, aby se konalo nejpozději 14 dní po začátku volebního období AS FaF MU. Na programu ustavujícího zasedání je zejména souhrnná zpráva o výsledku voleb, volba předsedy a místopředsedů AS FaF MU a příprava ustavení komisí dle čl. 6.

Článek 10

Řádné zasedání

- (1) Řádná zasedání AS FaF MU se konají nejméně dvakrát za semestr.
- (2) Harmonogram řádných zasedání schvaluje AS FaF MU na návrh jeho předsedy, a to obvykle na akademický rok nebo semestr. Harmonogram zasedání se zveřejní prostřednictvím internetových stránek AS FaF MU.

Článek 11

Mimořádné zasedání

- (1) Mimořádné zasedání AS FaF MU svolává jeho předseda a v době jeho nepřítomnosti místopředseda, a to podle svého uvážení, nebo na žádost
 - a) nejméně jedné čtvrtiny členů AS FaF MU,
 - b) rektora, případně zastupujícího prorektora, nebo
 - c) děkana, případně zastupujícího proděkana.

- (2) Žádost o svolání mimořádného zasedání AS FaF MU se předkládá písemně a její součástí jsou návrhy k projednání. Termín zasedání stanovuje předseda, a to tak, aby se zasedání konalo nejdříve sedm dnů od oznámení termínu a zároveň nejpozději čtrnáct dnů po předložení žádosti.

Článek 12

Předkládání návrhů

- (1) Návrhy na projednání věcí podle § 27 odst. 1, s výjimkou písmene g) zákona, včetně podkladových materiálů předkládá děkan, v případě jednacího řádu AS FaF MU jeho člen, a to nejpozději sedm dnů před zasedáním. Ostatní návrhy jsou předkládány v téže lhůtě. Předložením se rozumí doručení v elektronické podobě prostřednictvím spisové služby nebo elektronické pošty předsedovi AS FaF MU.
- (2) Komise nebo jednotliví členové AS FaF MU mohou navrhopvat změny či usnesení, a to nejpozději čtyři dny před zasedáním; tyto návrhy se předkládají způsobem uvedeným v odstavci 1.
- (3) AS FaF MU může projednat i návrhy předložené později, včetně návrhů předložených přímo na zasedání. V případě nedodržení lhůty na předložení či postoupení věci senátu se o neprojednání této věci hlasuje, pokud to navrhne alespoň jeden člen AS FaF MU. Návrh k neprojednání je přijat, vysloví-li s ním souhlas alespoň jedna třetina přítomných.
- (4) Nebyl-li předložený návrh AS FaF MU projednán, má se za to, že je řádně a včas předložen k projednání na nejbližším zasedání AS FaF MU. Povinnost předkladatele podle § 27 odst. 3 zákona tím není dotčena.

Článek 13

Program zasedání

- (1) Program zasedání sestavuje předseda, a to nejpozději pět dnů před zasedáním. Přihlíží při tom k návrhům učiněným místopředsedy a předsedy komisí.
- (2) Návrhy na změnu programu se projednávají na začátku zasedání.

Článek 14

Veřejnost zasedání

Zasedání AS FaF MU jsou veřejná.

Článek 15

Hosté

Na zasedání mají právo vystoupit, kdykoliv o to požádají:

- a) děkan nebo v jeho zastoupení proděkan,
- b) rektor nebo v jeho zastoupení prorektor,
- c) předseda AS MU nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen AS MU.

Článek 16

Přijímání rozhodnutí

- (1) O každém návrhu rozhoduje AS FaF MU hlasováním. O návrzích se hlasuje v pořadí podle programu. Je-li předloženo návrhu následováno návrhy dílčích změn v původním návrhu, hlasuje AS FaF MU nejdříve o pozměňovacích návrzích.
- (2) Usnesení je přijato, jestliže se pro ně vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů, pokud není zákonem a tímto Řádem stanoveno jinak.

- (3) U usnesení týkajících se věcí podle § 27 odst. 1 písm. a) a b) zákona je zapotřebí souhlasu nejméně dvou třetin přítomných členů AS FaF MU a zároveň nadpoloviční většiny všech členů AS FaF MU. U usnesení týkajících se věcí podle § 27 odst. 1 písm. c) až h) a odst. 2 zákona a u usnesení týkajících se věcí, o nichž tak AS FaF MU rozhodne, je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny všech členů, pokud zákon nestanoví jinak.
- (4) Zvláštní postup upravuje Statut FaF MU pro usnášení se o návrhu na jmenování a odvolání děkana.

Článek 17

Veřejné hlasování

- (1) Veřejně se hlasuje zdvižením ruky.
- (2) Při hlasování o postupu se může od sčítání upustit a rozhodnout aklamací.

Článek 18

Tajné hlasování

- (1) Tajně se hlasuje ve věcech určených zákonem, Statutem FaF MU nebo tímto Řádem.
- (2) Tajně se hlasuje vždy v případě personálních záležitostí.
- (3) Tajně se hlasuje na návrh kteréhokoli člena AS FaF MU, souhlasí-li s tím alespoň jedna desetina přítomných; vždy se tajně hlasuje, navrhne-li to předseda nebo jeden z místopředsedů.
- (4) V tajném hlasování nelze hlasovat ve věcech dle § 27 odst. 1. písmena a) až d) zákona.
- (5) Pokud se AS FaF MU neusnese jinak, tajné hlasování probíhá elektronicky prostřednictvím aplikace IS.

Článek 19

Nesouhlas děkana s usnesením

Usnesení AS FaF MU, s nímž děkan nesouhlasí, děkan neprovede a oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu předsedovi AS FaF MU s odůvodněním. V takovém případě jedná AS FaF MU bez zbytečného odkladu o věci znovu. Pro opakované přijetí usnesení v této věci se vyžaduje souhlas třípětinové většiny všech členů.

Část pátá

Dokumentace činnosti AS FaF MU

Článek 20

Zápis ze zasedání AS FaF MU

- (1) Přijatá usnesení jsou zveřejňována způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to do tří dnů.
- (2) Zápis ze zasedání AS FaF MU pořizuje ve spolupráci s předsedajícím zapisovatel volený na začátku každého zasedání z přítomných členů AS FaF MU. Zápis shrnuje průběh jednání, stanoviska vyslovená v rozpravě a uvádí usnesení včetně způsobu a výsledků hlasování o nich. Přílohou zápisu jsou zejména schválené předpisy a jiné písemné podklady, které tvoří podstatu usnesení.
- (3) Zapisovatel si pro potřeby sepsání zápisu ze schůze pořizuje audiozáznam jednání. Tento záznam je archivován do nejbližší schůze AS FaF MU, po níž je smazán.

- (4) Elektronická verze zápisu je zpřístupněna všem členům AS FaF MU do čtrnácti dnů od ukončení zasedání. Každý člen AS FaF MU má právo vznést připomínky k zápisu do sedmi dnů od jeho zpřístupnění. Členové AS FaF MU jsou neprodleně informováni o způsobu vypořádání připomínek. Neprodleně po vypořádání připomínek se zápis zveřejní.
- (5) K evidenci jednotlivých dokumentů a spisů, jakož i k evidenci jejich pohybu se používají výhradně prostředky elektronického systému spisové služby v IS MU.

Část šestá Doplňující ustanovení

Článek 21

Doplňující ustanovení

- (1) Pokud jsou při projednávání předloženého návrhu v AS FaF MU navrženy dílčí změny ve smyslu čl. 16 odst. 1 Řádu, určí pořadí hlasování o pozměňovacích návrzích předseda. Jako první se hlasuje o návrhu na zamítnutí, byl-li podán, a na závěr o předloženém návrhu jako celku. Kterýkoliv člen AS FaF MU může navrhnout hlasování o pořadí hlasování určeném předsedou.
- (2) U návrhů, které je oprávněn podat výlučně děkan, jsou pozměňovací návrhy přípustné pouze tehdy, pokud s nimi děkan vyslovil souhlas.

Článek 22

Řízení zasedání

- (1) Zasedání AS FaF MU řídí předseda a v jeho nepřítomnosti pověřený místopředseda, který se při řízení zasedání pro účely tohoto článku považuje za předsedu.
- (2) Ke každému bodu zasedání se zpravidla koná rozprava, ve které může předseda udělit slovo i osobám, které nejsou členy AS FaF MU.
- (3) Kterýkoliv člen AS FaF MU může v rozpravě podat procedurální návrh:
 - a) na udělení nebo neudělení slova nečlenu AS FaF MU,
 - b) na zavedení časového limitu na vystoupení na maximálně 2 minuty, nebo
 - c) na ukončení rozpravy k bodu zasedání.
- (4) Procedurální návrh člen nemůže podat současně s vlastním vystoupením v rozpravě. Předseda zahájí hlasování o procedurálním návrhu neprodleně, tím není dotčen postup dle čl. 17 odst. 2.
- (5) Ustanovením odst. 3 není dotčeno právo osob uvedených v čl. 15 odst. 1 Řádu a § 26 odst. 4 zákona vystoupit na zasedání AS FaF MU kdykoliv o to požádají.

Článek 23

Změny termínu řádného zasedání

Jsou-li k tomu důvody, předseda AS FaF MU může změnit termín řádného zasedání oproti harmonogramu zveřejněného dle čl. 10 odst. 2. Toto rozhodnutí s odůvodněním se oznámí členům AS FaF MU a nový termín řádného zasedání se uvede ve veřejné části internetových stránek FaF MU. Učiní tak nejpozději 14 dní před původním termínem, případně 14 dní před novým termínem, posouvá-li se termín vpřed.

Článek 24

Hybridní a distanční zasedání

Zasedání AS FaF MU se mohou konat prostřednictvím prostředku komunikace na dálku (dále též „videokonference“), a to částečně (hybridní zasedání) či zcela (distanční zasedání) pouze ve výjimečných a odůvodněných případech, které nedovolují zasedání uspořádat prezenční formou. Bližší podmínky jednání a hlasování prostřednictvím videokonference

stanoví předseda AS FaF MU. Skutečnost, že se zasedání koná hybridním nebo distančním způsobem, je členům AS FaF MU sdělena elektronicky nejpozději 1 den před konáním tohoto zasedání. Veřejnost zasedání je zajištěna zveřejněním odkazu na internetových stránkách fakulty, jehož prostřednictvím se zástupci veřejnosti mohou připojit k videokonferenci.

Část sedmá Přechodná a závěrečná ustanovení

Článek 24

Výkladová ustanovení

- (1) Většina ze všech členů se vypočítává z počtu mandátů stanoveného ve Statutu FaF MU.
- (2) Doručením se rozumí odeslání zprávy elektronickou poštou s adresou odesílatele i příjemce s doménou „muni.cz“.

Článek 25

Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Tento Řád byl schválen AS FaF MU dne 9. prosince 2021.
- (2) Tento Řád byl schválen AS MU dne 21. února 2022.
- (3) Tento Řád nabývá platnosti dnem schválení AS MU.
- (4) Tento Řád nabývá účinnosti 22. února 2022.
- (5) Nabytím účinnosti tohoto řádu se zrušuje stávající Jednací řád AS FaF MU schválený AS MU dne 14. září 2020 a účinný od 14. září 2020.

V Brně 22. února 2022

prof. PharmDr. Mgr. David Vetchý, Ph.D.
děkan FaF MU

