



Masarykova univerzita

se sídlem Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Bankovní spojení: KB a.s., pobočka Brno-
město,
č.ú.: 85636621/0100
Masarykova univerzita je veřejnou vysokou
školou (právníckou osobou)
podle zákona č. 111/1998 Sb. v platném znění
a není zapsána v obchodním rejstříku
zastoupená: xxx

(dále jen „MU“)

a

[jméno] [příjmení]

Adresa bydliště: Adresa bydliště
Datum narození: Datum narození
Bankovní účet: Bankovní účet

(dále jen „Hodnotitel“)

(společně dále jako „Smluvní strany“)

uzavírají tuto smlouvu podle § 1746 odst. 2
občanského zákoníku:

I.

Preamble

1. Všechny fakulty a vysokoškolské ústavy MU provádí každých pět let za účelem pravidelného vnitřního hodnocení výzkumné činnosti na MU Interní hodnocení výzkumu (dále jen „IHV“). Detaily IHV upravuje Směrnice MU č. 1/2022 – Interní hodnocení výzkumu (dále jen „Směrnice“). IHV využívá k odbornému hodnocení výzkumu zejména bibliometrickou analýzu a expertní hodnocení příslušného evaluačního panelu (dále jen „EP“) s cílem posoudit kvalitu a stav výzkumu hodnocené jednotky.

Masaryk University

with registered office at Žerotínovo nám. 9,
601 77 Brno
Company ID No.: 00216224
Tax Identification No.: CZ00216224
Bank account details: KB a. s., Brno branch,
Account No.: 85636621/0100
Masaryk University is a public university (a
legal entity) pursuant to Act No. 111/1998
Coll. as amended, and is not registered in the
Commercial Register
represented by: xxx

(Hereinafter only “MU”)

and

[name] [surname]

Home address: Home address
Date of birth: Date of birth
Bank account: Bank account

(Hereinafter only “Evaluator”)

(Together hereinafter as “Contracting
Parties”)

are concluding this contract pursuant to
Section 1746 of the Civil Code:

I.

Preamble

1. All faculties and university departments of MU conduct every five years an Internal Research Evaluation (“IRE”) for the purpose of internal evaluation of research at MU. The details of the IRE are regulated by the MU Directive No. 1/2022 – Internal Research Evaluation (“Directive”). For the professional evaluation of research, the IRE in particular uses bibliometric analysis and expert evaluation of the corresponding evaluation panel (“EP”) in order to

assess the quality and state of research of the evaluated unit.

II.

Předmět smlouvy

1. Hodnotitel, člen/ka EP, se bude účastnit činností EP [název pracoviště; název HS] v Brně v rámci IHV MU. Účast na EP zahrnuje přípravu před zasedáním, prezenční účast, hodnocení a sepisování závěrečné zprávy hodnocení během zasedání EP ve dnech [dd]. - [dd]. [m] [rok] v [místo].
2. Tato smlouva stanoví práva a povinnosti Smluvních stran v rámci působení Hodnotitele v EP při provádění IHV na MU jako součásti projektu xxx, reg. č. xxx.

III.

Činnosti a povinnosti Hodnotitele

1. Mezi činnosti Hodnotitele patří zejména účast na jednáních EP, seznámení se s dokumenty, které jsou EP předloženy, tvorba evaluačních zpráv a další činnosti dle Směrnice.
2. Hodnotitel prohlašuje, že se seznámil se Směrnicí a při svém působení jako člen EP bude jednat v souladu s ní a dodržovat její ustanovení. Směrnice je přílohou smlouvy.
3. V rámci zasedání EP budou pořizovány fotografické záznamy, audio, video či audiovizuální záznamy (dále souhrnně jen „Záznamy“). Podpisem této smlouvy Hodnotitel souhlasí s pořízením Záznamů a poskytuje MU výhradně, množstevně, časově a teritoriálně

II.

The Subject of the Contract

1. Evaluator, a member of the EP, will attend the activities of the EP of [unit name; faculty/institute] in Brno as a part of the IRE MU. The participation in the EP includes preparation before the meeting, attendance, evaluation, and drafting the final evaluation report during the EP meeting on [dd]. - [dd]. [m] [rok] in [place].
2. This Contract states the rights and obligations of the Contracting Parties within the scope of the Evaluator's participation in the EP while conducting IRE at MU as a part of the project the xxx, Reg. No. xxx.

III.

The Tasks and Obligations of the Evaluator

1. The Evaluator's activities include, in particular, the participation in EP meetings, familiarity with the documents submitted to the EP, creation of evaluation reports, and other activities in accordance with the Directive.
2. The Evaluator declares that they have read the Directive and will act in accordance with the Directive and comply with its provisions while working as a member of the EP. The Directive is included in the Contract as an Appendix.
3. Photographic, audio, video, or audiovisual recordings ("Recordings") will be made during the EP meetings. By signing this agreement, the Evaluator

neomezenou licenci k výkonu práva Záznamy užit, a to všemi známými způsoby užití dle zákona č. 121/2000 Sb, včetně oprávnění udělovat k takovým dílům podlicence. Licence je udělena bezúplatně.

4. Ke všem autorským dílům, včetně evaluačních zpráv a dalších dokumentů, která vzniknou v rámci činnosti Hodnotitele jako součásti EP v Brně v rámci IHV MU, tímto uděluje Hodnotitel MU výhradní, množstevně, časově a teritoriálně neomezenou licenci ke všem známým způsobům užití dle zákona č. 121/2000 Sb., včetně oprávnění udělovat k takovým dílům podlicence.
5. EP může jednat osobně nebo prostřednictvím vhodné komunikace na dálku (on-line), případně per rollam. Preferovanou variantou on-site visit je fyzické jednání v Brně. O podobě on-site visit a její organizaci rozhodne vedoucí součásti a v případě fyzického jednání v Brně se Hodnotitel zavazuje volbu respektovat a zajistit svou osobní fyzickou přítomnost.

IV.

Odměna Hodnotiteli a platební podmínky

1. MU se zavazuje Hodnotiteli uhradit odměnu ve výši [částka číselně i slovy] Kč^{*)} (dále jen „Odměna“) za výkon

^{*)} Pokud máte v daném roce příjmy ze závislé činnosti (pracovní poměr, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce) a ostatní příjmy podle § 7 až 10 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů (dále jen „ZDP“), které v úhrnu přesáhnou částku 6.000,- Kč za příslušný rok, je Vaší povinností podat daňové přiznání za příslušné období.

gives consent to creating these Recordings and provides MU with an exclusive license without any quantitative, time, or territorial limitations to exercise the right to use the Recordings in all applicable ways pursuant to Act No.121/2000 Coll., including the right to sublicense such works. The licence is granted free of charge.

4. For all copyrighted works, including evaluation reports and other documents created as a result of the Evaluator's work in the EP in Brno as a part of the IRE MU, the Evaluator hereby grants MU an exclusive license without any quantitative, time, or territorial limitations to use the copyrighted works in all applicable ways pursuant to Act No. 121/2000 Coll., including the right to sublicense such works.
5. The EP may act in person or through appropriate distance communication (online); alternatively, correspondence voting is also possible. However, the preferred variant of on-site visit is an in-person meeting in Brno. The form of the on-site visit and its organization will be decided by the head of the constituent part; in case of in-person meeting in Brno, the Evaluator agrees to respect the such decision and ensures that they will attend the meeting in person.

IV.

Evaluator Remuneration and Payment Conditions

1. MU undertakes to provide a remuneration of [amount as both a number name and

činností v EP dle této Smlouvy. Odměna bude uhrazena na bankovní účet Hodnotitele dle identifikace v záhlaví smlouvy, a to do 30 dní od ukončení zasedání EP.

2. Ubytování a večeře v hotelu zajišťuje a hradí MU (vyjma alkoholických a tabákových výrobků). Dopravu po Brně pro Hodnotitele ubytované mimo docházkovou vzdálenost od konání zasedání EP zajišťuje a hradí MU.

3. MU zajišťuje a hradí dopravu Hodnotitele do místa zasedání EP z místa jeho bydliště nebo z místa předchozího výkonu zaměstnání a zpět. V případě, že Hodnotitel upřednostňuje zajištění dopravy ze své strany na své náklady, zavazuje se Hodnotitel o tomto záměru informovat MU nejpozději do 10 dnů po uzavření smlouvy. Dopravu zajišťovanou ze strany Hodnotitele dle předchozí věty MU zpětně proplatí pouze v případě, že bude splňovat všechny následující podmínky:

- a) letecká, vlaková či autobusová doprava ve standardu odpovídajícím ekonomické třídě;
- b) nejpřímější možná cesta z bydliště nebo místa předchozího výkonu zaměstnání Hodnotitele a zpět,

numeral] CZK*) ("Remuneration") for carrying out the tasks in the EP in accordance with this Contract. The remuneration will be paid into the Evaluator's bank account as identified in the header of the contract within 30 days of the conclusion of the EP meeting.

2. MU arranges and pays for the accommodation and dinners in the hotel (except for alcoholic and tobacco products). Transportation within Brno for Evaluators staying outside walking distance from the EP meeting is provided and paid for by MU.

3. MU arranges and pays for the transport of the Evaluator to the place of the EP meeting from either the Evaluator's residence or their workplace and back. If the Evaluator prefers to provide transport at their own expense, the Evaluator undertakes to inform MU of doing so no later than 10 days after signing the Contract. Transport provided at the Evaluator's expense according to the previous sentence will be reimbursed by MU if it meets all the following requirements:

- a. air, train, or bus transport corresponding to economy class;
- b. the most direct route from the Evaluator's residence or their workplace and back; exceptions

Nemáte-li v daném roce příjmy ze závislé činnosti, jsou ostatní příjmy podle § 10 ZDP považovány za zdanitelný příjem, pokud v úhrnu přesáhne 30.000,- Kč za rok. V takovém případě je Vaší povinností podat daňové přiznání za příslušné období.

Poskytovatelům z EU a ze zahraničí bude vyplacena částka v plné výši za předpokladu, že existuje Mezinárodní smlouva o zamezení dvojího zdanění a tato nestanoví jinak. Pokud tato smlouva neexistuje, bude vyplacena částka snížená o srážkovou daň dle § 36 odst. 1 písm. a) ZDP.

*) If you have in the relevant year income from the dependent activity (from Employment Agreement, Agreement to Complete a Job, Agreement to Perform Work) and other income pursuant to § 7-10 of the Act No. 586/1992 Coll., on Income Taxes (hereinafter referred to as "ITA"), which in total exceeds the amount of CZK 6,000 for the relevant year, you are obliged to file an income-tax return for the relevant period.

If you do not have income from dependent activity in the relevant year, other incomes according to § 10 ZDP are considered as taxable income if it exceeds CZK 30,000 per year in total. In this case, it is your responsibility to file a tax income-return for the relevant period.

Full payment will be made to EU and foreign providers while there is an International Double Taxation Agreement and it does not provide otherwise. If there is no such Agreement, the amount will be paid less withholding tax in accordance with Section 36(1)(a) of the ITA.

- výjimky možné v odůvodněných případech na základě souhlasu MU;
- c) časově s ohledem na možnosti dané relevantním dopravcem, navazující na termíny začátku a konce zasedání EP dle čl. II odst. 1.;
- d) u příslušných účetních dokladů potvrzujících úhradu dopravy uvedeno jako odběratel MU nebo Hodnotitel, nikoliv případně vysílající instituce, a dodány MU do 10 dnů od konání zasedání EP dle čl. II. odst. 1.
- MU se zavazuje Hodnotiteli proplatit zpětně náklady na dopravu splňující podmínky a) až d) tohoto odstavce společně s Odměnou, ve stejné lhůtě a na stejný účet, jako Odměnu.
4. V případě, kdy Hodnotitel využije k dopravě do místa zasedání EP osobního automobilu, hradí MU náklady na dopravu nejvýše ve výši odpovídající jízdnému hromadnou dopravou na dané trase ve standardu odpovídajícímu ekonomické třídě.
5. Hodnotitel prohlašuje, že neuplatní u jiného subjektu nárok na finanční náhradu výdajů vzniklých v souvislosti s výkonem činnosti dle článku II.
6. MU do 30 dnů od konání zasedání EP zašle hodnotiteli pro účely daňového přiznání hodnotitele vyúčtování poskytnutých peněžních i nepeněžních plnění.

V. Společná ustanovení

- are possible in justified cases with the approval of MU;
- c. considering the options of the suitable carrier, the transport method must be used to allow smooth transition from the beginning of the EP meeting to its end, pursuant to Section II (1);
- d. the accounting documents confirming the payment for transport must state either MU or the Evaluator, and not the sending institution, as the purchaser, and these documents must be delivered to MU within 10 days of the EP pursuant to Section II (1).
- MU undertakes to reimburse the Evaluator for the costs of transport meeting the conditions a) to d) of this paragraph together with the Remuneration; the reimbursement will be paid within the same deadline and to the same account as the Remuneration.
4. If the Evaluator uses a car as the mode of transport to the place of the EP meeting, MU reimburses transportation costs equal to the corresponding public transport ticket in the economy class for the given route.
5. The Evaluator declares that they will not request another entity to reimburse the expenses stemming from their duties in Section II.
6. Within 30 days of the EP meeting, MU will send to the Evaluator a statement of the provided monetary and non-monetary benefits for the purposes of the Evaluator's tax return.

V. Common Provisions

1. V případě, že Hodnotitel nezačne čerpat přepravu nebo pokud je vyčerpána jen částečně, nemá Hodnotitel nárok na proplacení výdajů vzniklých za nevyčerpanou přepravu, nebo její část, včetně výdajů za stornopoplatky vzniklé zrušením zamluvené přepravy. V případě, že přepravu, kterou Hodnotitel nevyužil nebo využil jen částečně, zajistila na své náklady MU, je Hodnotitel povinen MU takto vynaložené výdaje včetně storno poplatků bez zbytečného odkladu uhradit. Nárok na náhradu způsobené škody tímto není dotčen. Ustanovení věty první se nepoužije v případě, že k nečerpání přepravy došlo z důvodu zásahu vyšší moci nastalého v relevantním místě (zejména válka, uzavření provozu, živelní pohroma, stávka apod.). Za vyšší moc se však nepokládají zejména okolnosti, jež vyplývají z osobních či hospodářských poměrů Hodnotitele a okolnosti, které mohl a měl Hodnotitel při uzavírání této smlouvy předvídat. V případě okolností, kterými jsou nemoc nebo neodkladná péče o osobu blízkou, může MU dle svého uvážení a za předpokladu, že Hodnotitel důvod nepřítomnosti dostatečně doloží a objasní, upustit od požadavku na uhrazení výdajů na dopravu, storno poplatků či náhrady škody dle tohoto odstavce.

2. MU si vyhrazuje právo změnit formu jednání nebo termín zasedání EP v důsledku budoucích opatření a vývoje národní a mezinárodní situace ohledně pandemie COVID-19. V případě změny termínu konání EP dle předchozí věty zajistí MU pro Hodnotitele novou dopravu a ubytování. V případě změny formy jednání (z fyzické návštěvy na on-

1. Should the Evaluator not use of transport services, or should they be used only in part, the Evaluator does not have a right to reimbursement of expenditure for unutilized transport services, or part thereof, including the costs of cancellation fees arising from the cancellation of booked transport. If the Evaluator does not use at all or partly use the transport services booked by MU, the Evaluator is obliged to pay such expenses, including cancellation fees to MU without any delay. Entitlement to compensation for damage is not affected by this section. The provision in this clause does not apply in the case that the non-utilization of transport services arose due to force majeure occurring in the applicable location (particularly war, the shutdown of operations, natural disaster, strike, etc.). Force majeure does not, however, cover circumstances arising from personal or business relations of the Evaluator and circumstances that the Evaluator could and should have foreseen before closing this contract. For the circumstances of illness or providing urgent care for a close relative, the MU may, based on its consideration and providing that the Evaluator will sufficiently support and clarify the reason of their absence, abandon the claim for reimbursement of expenditure for transport services, cancellation fees or compensation for damage

2. MU reserves the right to change the form of the meeting or the date of the EP meeting due to future measures and developments in the national and international situation regarding the COVID-19 pandemic. In case the date of EP meeting is changed as per the previous sentence, MU will arrange for the Evaluator new transportation and accommodation. In case the form

line jednání) MU zajistí průběh skrze vhodnou on-line platformu.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany berou na vědomí, že veškeré údaje získané při realizaci této Smlouvy, včetně samotného obsahu Smlouvy, jsou údaji důvěrnými. Žádná Smluvní strana proto v souladu s § 1730 Občanského zákoníku neprozradí třetí osobě, ani nepoužije nebo nevyužije pro jakýkoli účel žádné údaje, pokud by tímto druhé Smluvní straně měla nebo mohla vzniknout jakákoli újma na majetku, zájmech nebo dobrém jméně.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky.
3. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva zachycuje úplný projev jejich vůle a že nic nechybí k jeho doplnění.
4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu pozorně přečetly a že je jim její obsah jasný a srozumitelný.
5. Smluvní vztahy založené touto smlouvou se řídí českým právem, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. K řešení případných sporů jsou příslušné české soudy.
6. Tato smlouva je uzavřena a nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
7. Smlouva je vyhotovena v českém a anglickém jazyce. V případě jakýchkoli rozporů nebo nesrovnalostí mezi českou a anglickou verzí, má přednost česká verze smlouvy.

of a meeting is changed (on-line meeting replacing on-site visit), MU will provide a suitable on-line platform for the meeting.

VI.

Final Provisions

1. The Contracting Parties acknowledge that all data obtained in the implementation of this Contract, including the very content of the Contract, are confidential. Therefore, neither Party shall disclose to a third party, nor unlawfully misuse any data for any purpose, Party in accordance with Sec. 1730 of Civil Code if a loss of the property or interests or the reputation should or could be incurred by the other Party.
2. The Contract may only be amended or supplemented in ascending numbered written amendments.
3. The Contracting Parties declare that this Contract captures the full manifestation of their will and that nothing is missing to supplement it.
4. The Contracting Parties declare that they have read this Contract carefully and that its content is clear and understandable to them.
5. The legal relations arising from this Contract shall be governed by the laws of the Czech Republic, in particular by the applicable provisions of the Civil Code. Any disputes arising out of this Contract or in connection herewith shall be finally resolved by the Czech courts.
6. This contract is concluded and becomes effective upon the date of signature by both contractual parties.
7. The Contract is drawn up in Czech and English. In the event of any inconsistencies or discrepancies between the Czech and English versions, the Czech version of the contract shall prevail.

In xxx on

V Brně dne

Evaluator

MU

Směrnice Masarykovy univerzity č. 1/2022

INTERNÍ HODNOCENÍ VÝZKUMU

(ve znění účinném od 1. února 2022)

Podle § 10 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vydávám tuto směrnici:

Článek 1

Předmět úpravy a základní ustanovení

- (1) Tato směrnice stanovuje zásady, pravidla a postupy pro Interní hodnocení výzkumu na Masarykově univerzitě (dále jen „IHV“).
- (2) IHV provádí všechny fakulty a vysokoškolské ústavy Masarykovy univerzity (dále jen „součást“) každých pět let za účelem pravidelného vnitřního hodnocení výzkumné činnosti na Masarykově univerzitě (dále jen „MU“). Hodnocené období zahrnuje pět celých let před rokem, kdy se hodnocení koná. Podkladové materiály mohou doplňkově obsahovat také informace z roku, ve kterém se hodnocení koná (např. zásadní organizační změny, významné publikace, granty apod.).
- (3) IHV je součástí hodnocících aktivit na MU. Cílem je poskytnout součástem zpětnou vazbu o kvalitě výzkumu a doktorského studia a podpořit jejich výzkumné strategie a rozhodování. Mezi další složky hodnocících aktivit na MU patří pak především bibliometrická podpora a indikátory výkonové složky rozpočtu.
- (4) Vnitřní hodnocení doktorských studijních programů je upraveno předpisem [Schvalování, řízení a hodnocení kvality studijních programů Masarykovy univerzity](#).

Článek 2

Hodnocená jednotka

- (1) Objektem Interního hodnocení výzkumu je hodnocená jednotka/klastr (dále jen „hodnocená jednotka“). Součástí určuje strukturu svých hodnocených jednotek. Hodnocenou jednotkou je obvykle katedra, ústav nebo pracoviště na hodnocené součásti, nebo klastr oborově příbuzných hodnocených jednotek. Klastrování je žádoucí v následujících případech:
 - a) oborově příbuzné hodnocené jednotky zaměstnávají jen malý počet osob;
 - b) oborově příbuzné hodnocené jednotky jsou silně personálně propojeny.V případě silné oborové a organizační homogenity součásti může být hodnocenou jednotkou celá součást.
- (2) Každá hodnocená jednotka je klasifikována v oblasti výzkumu a vývoje Organisation for Economic Cooperation and Development (OECD) struktury Fields or Research and Development (FORD) a přiřazena k oborově příslušnému evaluačnímu panelu (dále jen „EP“).
- (3) Hodnocená jednotka je hodnocena společně s doktorským programem nebo programy, které garantuje.
- (4) Hodnocená jednotka vyhotovuje [sebeevaluační zprávu](#) dle vzoru dostupného v dokumentovém serveru Informačního systému MU, kterou předkládá EP (čl. 4 odst. 1 písm. a) a b). Za vyhotovení sebeevaluační zprávy je odpovědný vedoucí hodnocené jednotky nebo jím pověřená osoba. Sebeevaluační zpráva může být hodnocenou součástí upravena dle její potřeby při zachování základní struktury.
- (5) Na hodnocené jednotky s nízkým počtem vědeckých výstupů nebo s minoritní výzkumnou misí se může vztahovat zjednodušená verze sebeevaluační zprávy i zjednodušená verze on-site visit. O uplatnění zjednodušení rozhoduje vedoucí součásti ještě před zahájením procesu hodnocení.

Článek 3

Komponenty hodnocení

IHV využívá zejména dvě komponenty odborného hodnocení výzkumu:

- a) bibliometrická analýza – bibliometrický profil hodnocené jednotky připravený odborem výzkumu rektorátu MU (dále jen „OV RMU“), obsahující data o publikační činnosti z pohledu produktivity, viditelnosti a dopadu. EP dle čl. 4 odst. 1 písm. a) a b) může tyto údaje použít k doplnění informací získaných ze sebeevaluační zprávy (čl. 2 odst. 4 a 5) a během on-site visit, aby posoudil výzkumnou činnost hodnocené jednotky;
- b) expertní hodnocení **EP** s cílem posoudit kvalitu a stav výzkumu hodnocené jednotky.

Článek 4

Evaluační panely

- (1) Existují tři typy EP, které po předchozí konzultaci s OV RMU sestavuje hodnocená součást:
 - a) **Evaluační panel hodnocených jednotek (dále jen „EP HJ“)** složený z odborníků, kteří hodnotí hodnocené jednotky nebo jejich klastry. Na součástech, kde je pouze jeden EP HJ (oborově homogenní součást), se očekává, že i tento EP HJ podá vedení součásti shrnutí všech hodnocených jednotek.
 - b) **International Scientific Advisory Board of constituent part (dále jen „ISAB součásti“)** je zřízen na součástech, které mají zájem o dlouhodobou spolupráci se zahraničními odborníky pro svůj vlastní rozvoj a dosahování strategických cílů. ISAB součásti má stejnou úlohu jako EP HJ pro celou součást.
 - c) **Fakultní evaluační panel (dále jen „FEP“)**, který zřizuje hodnocená součást pouze pokud na ní působí více než jeden EP HJ a zároveň není zřízen ISAB součásti, a to za účelem sumarizace výsledků a doporučení vedení součásti na základě výstupů EP HJ.
- (2) V případě EP HJ a ISAB součásti probíhá hodnocení formou odborného kvalitativního posouzení hodnocených jednotek. Podkladem pro hodnocení jsou:
 - a) sebeevaluační zprávy hodnocených jednotek (čl. 2 odst. 4 a 5);
 - b) bibliometrické analýzy;
 - c) výstupy z návštěvy na místě (on-site visit).
- (3) EP HJ nebo ISAB sepisuje výsledky hodnocení ve formě [evaluační zprávy](#), jejíž náležitosti jsou uvedeny v čl. 8 odst. 7. Hodnocení FEP uvedeného v písm. c) probíhá formou sumarizace výsledků hodnocení všech EP HJ. Podkladem pro sumarizaci jsou:
 - a) evaluační zprávy hodnocených jednotek;
 - b) výstupy z jednání s vedením hodnocené součásti.FEP sepisuje souhrnná doporučení pro celou součást ve formě dokumentu, jehož náležitosti jsou uvedeny v čl. 9 odst. 5.
- (4) Hodnocená součást za metodické podpory OV RMU zajišťuje pro EP:
 - a) organizaci jednání;
 - b) hladký průběh hodnotícího procesu, srozumitelnost, přesnost a dodržování termínů;
 - c) shromažďování a distribuci dokumentů uvedených v odst. 2 a 3;
 - d) odpovídá za úplnost a pravdivost dodaných podkladů.

Článek 5

Tajemník evaluačních panelů

- (1) Každá součást zřizuje pozici tajemníka EP. Tajemník EP nehlasuje ani nehodnotí.
- (2) Úkolem tajemníka EP je podpora EP týkající se organizačních a technických otázek v průběhu celého procesu IHV.
- (3) Tajemník EP za metodické podpory OV RMU připravuje a distribuuje veškeré podkladové materiály pro hodnocení.

- (4) Tajemník EP pořizuje zápis z jednání EP, včetně výsledků hlasování a prezenční listiny podepsané hodnotiteli (akceptovatelná je i jiná forma prezenční listiny, např. automaticky vytvořená videokonferenčním softwarem). Zápis následně schvaluje předseda EP.

Článek 6

Složení evaluačních panelů

- (1) Členy EP (dále jen „hodnotitele“) navrhuje vedoucí součástí nebo jím pověřená osoba a předkládá je ke schválení rektorovi MU. Hodnotitele jmenuje a odvolává vedoucí součástí.
- (2) EP se skládá nejméně ze tří hodnotitelů s výjimkou FEP kde je počet hodnotitelů určen dle čl. 9 odst. 2. Dvě třetiny hodnotitelů musí tvořit odborníci s významnou pracovní zkušeností ze zahraničí, typicky mezinárodně uznávaní odborníci z prestižních zahraničních pracovišť.
- (3) V čele EP stojí předseda. Ten řídí činnost EP a odpovídá za vyhotovení a předání evaluační zprávy. Předsedu z řad hodnotitelů navrhuje vedoucí součástí nebo jím pověřená osoba a jmenuje a odvolává jej vedoucí součástí.
- (4) OV RMU se může vyjádřit k seznamu nominovaných hodnotitelů z hlediska splnění kritérií a střetu zájmů (čl. 7 odst. 2) a v odůvodněných případech může jménem rektora požadovat změny ve složení EP.
- (5) Členství v EP zaniká odstoupením hodnotitele nebo ukončením hodnocení (mimo ISAB součástí, které se řídí vlastním statutem). Hodnotitele může odvolat rektor MU ze závažného důvodu, jakým je např. střet zájmů.
- (6) Pokud v průběhu procesu hodnocení dojde k zániku členství podle odstavce 5 a počet hodnotitelů klesne pod minimální počet stanovený v odstavci 2, bude EP doplněn podle návrhu děkana/ředitele hodnocené součástí nebo jím pověřené osoby a jmenován dle odstavce 1.

Článek 7

Práva a povinnosti hodnotitelů

- (1) Hodnotitelé jsou povinni vyjadřovat svůj odborný názor a vykonávat činnost v EP osobně, nezávisle a svým jménem.
- (2) Hodnotitel nesmí být ve střetu zájmů ve vztahu k MU a nesmí mít osobní zájem na výsledku hodnocení. Za střet zájmů v procesu hodnocení je považována situace, kdy:
- Hodnotitel je nebo byl v posledních pěti letech v pracovním poměru k MU.
 - Hodnotitel je členem některého z orgánů MU (dle § 7 zákona). Výjimkou z tohoto pravidla je členství v existující nezávislé poradní nebo hodnotící komisi hodnocené součástí.
 - Hodnotitel se v posledních pěti letech alespoň pětkrát podílel na vědecké spolupráci nebo byl spoluautorem výstupů či výsledků hodnocené jednotky.
 - Hodnotitel má úzké rodinné vazby (manžel/ka, partner žijící či nežijící ve společné domácnosti) nebo jiné úzké osobní vazby s osobou zastávající vedoucí funkci v hodnocené jednotce (vedoucí katedry, ředitel výzkumného ústavu apod.), případně s některým členem vedení hodnocené součástí.
- (3) Hodnotitelé prohlašují neexistenci střetu zájmů a seznámení se s dokumenty souvisejícími s hodnocením (sebeevaluační zpráva, bibliometrické analýza) podpisem [formuláře](#).
- (4) Hodnotitelé jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se během svého členství v EP seznámí.
- (5) Za výkon činnosti hodnotitele náleží odměna.
- (6) Hodnotitelé souhlasí se zveřejněním hodnotících zpráv s jejich jmény pro účely veřejné prezentace výstupů z IHV (např. na webových stránkách MU).

Článek 8

Jednání EP HJ a ISAB součástí

- (1) Tento článek upravuje jednání EP uvedených v čl. 4 odst. 1 písm. a) a b).
- (2) Vedoucí součástí nebo jím pověřená osoba ve spolupráci s předsedou EP svolává úvodní on-line schůzku nejméně 30 dní před zahájením on-site visit. Předseda EP v průběhu hodnocení moderuje a řídí všechna jednání EP včetně návštěvy na místě (on-site visit).

- (3) Dokumenty (sebeevaluační zprávy a další případné podkladové materiály) zpřístupňuje tajemník EP hodnotitelům nejméně 60 dnů před on-site visit. V případě, že EP hodnotí jednotky z více součástí, zpřístupňuje hodnotitelům dokumenty každá součást zvlášť, nedá-li vedoucí jedné ze zúčastněných součástí výslovný souhlas druhé zúčastněné součásti ke sdílení dokumentů a zastoupení při organizaci EP.
- (4) Všichni hodnotitelé se seznámí s dokumenty, které byly EP předloženy. Hodnotitelé informují tajemníka EP v případě pochybností o správnosti a úplnosti všech dokumentů, případně požádají o doplnění a další informace, je-li to nutné.
- (5) EP může jednat osobně nebo prostřednictvím vhodné komunikace na dálku (on-line), případně per rollam. Preferovanou variantou on-site visit je fyzické jednání v Brně. O podobě on-site visit a její organizaci rozhodne vedoucí součásti.
- (6) Součástí hodnocení je alespoň jedno jednání bez ohledu na jeho formu.
- (7) Výsledkem práce EP HJ a ISAB jsou evaluační zprávy o hodnocených jednotkách a, není-li zřízen FEP, také doporučení pro celou součást (dle čl. 9 odst. 5). Za její vyhotovení a předání zodpovídá předseda EP. Zpráva obsahuje závěry týkající se kvality výzkumu a doktorského studia hodnocených jednotek a navrhuje:
- a) konkrétní doporučení pro další rozvoj výzkumu na hodnocené jednotce;
 - b) konkrétní doporučení pro každý doktorský program zvlášť;
 - c) udělení známky hodnocené jednotce. Znamka ve standardně používané škále odráží formalizované stanovisko ke kvalitě výzkumu a doktorského studia a reprezentuje panelem vnímanou úroveň kvality výzkumu se zohledněním vstupů, výstupů, prostředí a dopadů. Znamka neslouží k přímému uplatnění v dělení financí na součásti z úrovně rektorátu MU. Znamky jsou odstupňovány následovně:
 1. **Nedostatečná – 1:** Slabá národní úroveň. Hodnocená jednotka patří k podprůměrným pracovištím na národní úrovni. Výzkumné prostředí a výkon v mezinárodním i národním srovnání výrazně zaostává.
 2. **Uspokojivá – 2:** Uspokojivá národní úroveň. Hodnocená jednotka patří k průměrným pracovištím na národní úrovni. Výzkumné prostředí a výkon v mezinárodním prostředí zaostává.
 3. **Dobrá – 3:** Silná národní úroveň. Hodnocená jednotka patří k nadprůměrným pracovištím na národní úrovni. Výzkumné prostředí a výkon patří v mezinárodním srovnání k průměru.
 4. **Velmi dobrá – 4:** Silná mezinárodní úroveň. Hodnocená jednotka je na velmi vysoké mezinárodní úrovni. Výzkumné prostředí a výkon je mezinárodně kompetitivní a v některých aspektech srovnatelné se světovou špičkou.
 5. **Vynikající – 5:** Světový leader. Hodnocená jednotka je považována za světovou špičku ve svém oboru. Výzkumné prostředí a výkon je plně srovnatelné se světovými lídry.
- (8) Jednání EP jsou neveřejná. Zúčastnit se mohou hodnotitelé, tajemník EP, zástupci hodnocené jednotky a součásti, zástupci OV RMU a hosté pozvaní EP.
- (9) EP je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina všech přítomných hodnotitelů.
- (10) Pro přijetí usnesení je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny všech přítomných členů EP.
- (11) V případě, že hlasování EP probíhá per rollam, rozešle tajemník EP příslušnou dokumentaci a návrh stanoviska elektronicky všem hodnotitelům s uvedením data, do kdy mají zaslat své připomínky nebo hlasy e-mailem tajemníkovi EP a předsedovi EP. Lhůta musí být nejméně deset pracovních dnů. Návrh stanoviska EP je schválen per rollam, pokud s ním ve stanovené lhůtě souhlasí více než polovina hodnotitelů. Závěr hlasování per rollam je zaznamenán a bez zbytečného odkladu předložen k podpisu předsedovi nebo pověřenému hodnotiteli EP. Takto schválený zápis zašle tajemník EP všem hodnotitelům e-mailem nejpozději do tří pracovních dnů od podpisu a zápis archivuje.

Článek 9 Jednání FEP

- (1) Tento článek upravuje jednání EP uvedeného čl. 4 odst. 1 písm. c).

- (2) FEP sestává z předsedů EP HJ (čl. 6 odst. 3) na dané součásti.
- (3) Na součástech s více než jedním EP HJ se uskuteční alespoň jedno jednání FEP s vedením hodnocené součásti. Jednání FEP svolá vedoucí součásti nebo jím pověřená osoba dle harmonogramu IHV na dané součásti až po vyhotovení všech evaluačních zpráv hodnocených jednotek na dané součásti.
- (4) Tajemník EP zpřístupní dokumenty evaluační zprávy hodnocených jednotek hodnotitelům FEP bezprostředně po jejich obdržení od EP HJ.
- (5) Výsledkem jednání FEP je dokument obsahující doporučení pro celkové zlepšení výzkumu na hodnocené součásti, specificky zaměřený na průřezová témata zjištěná z proběhlých on-site visit a z evaluačních zpráv hodnocených jednotek.
- (6) Jednání FEP jsou neveřejná a mohou se jich účastnit pouze hodnotitelé FEP, zástupci součásti, zástupci OV RMU, tajemník EP a hosté pozvaní předsedou FEP.

Článek 10

Zřízení ISAB součásti

- (1) ISAB součásti je stálým poradním orgánem vedení součásti. Nezbytnou charakteristikou ISAB je, že tvoří součást organizační struktury součásti a schází se v dohodnuté periodicitě.
- (2) Pro účely IHV slouží ISAB součásti jako EP a plní roli EP HJ i FEP současně. Součást musí vůči IHV zajistit všechny výstupy, které by poskytovaly EP HJ a FEP. Současně musí ISAB součásti splňovat kritéria stanovená v čl. 6 a 7.
- (3) Za zřízení a fungování ISAB součásti je odpovědná příslušná součást.
- (4) Pro činnost ISAB součásti je příslušná součást povinna vydat předpis, který zahrnuje:
 - a) zřízení ISAB součásti jako součást organizační struktury;
 - b) vymezení činnosti, způsobu volby členů, jednacího řádu a dalších povinností;
 - c) pravidelnost jednání.
- (5) ISAB součásti bude v názvu používat jméno součásti (např. „ISAB Lékařské fakulty“), aby nedošlo k záměně s celouniverzitním ISAB MU.

Článek 11

Využití výstupů interního hodnocení výzkumu

- (1) Všechny evaluační zprávy a dokumenty požadované v odstavci 3 budou k dispozici vedení MU.
- (2) Součást si stanoví způsob uplatnění doporučení na úrovni celé součásti (FEP, ISAB) a každé hodnocené jednotky (EP HJ, ISAB). Výstupy z hodnocení (především evaluační zprávy hodnocené jednotky a doporučení FEP) slouží pro rozvoj výzkumu na součásti.
- (3) Každá součást vypracuje na základě hodnocení všech svých hodnocených jednotek a na základě stanoviska FEP dokument, který bude projednán s vedením MU následující rok po IHV. Dokument musí obsahovat tyto náležitosti:
 - a) strategie pro řízení výzkumu v následujícím pětiletém období na úrovni součásti, která zohlední doporučení FEP, případně ISAB součásti, a nastaví způsob jejich uplatnění;
 - b) způsob, jakým bude součást ve vnitřním řízení uplatňovat doporučení EP HJ na úrovni jednotlivých hodnocených jednotek;
 - c) reflexe hodnocení, která bude OV RMU sloužit pro vyhodnocení celého procesu IHV ke zdokonalení pro příští období.
- (4) Vedení MU využije výstupy IHV pro analýzu vnitřního prostředí ve výzkumu, k rozvoji výzkumu MU s cílem zvýšit úspěšnost MU v národním systému hodnocení vědy v České republice a zvýšit mezinárodní prestiž MU a pro propagaci vynikajících výzkumných témat navenek.
- (5) Vedení MU využije výstupy IHV za účelem evaluace procesů, přínosů a dopadů IHV.

Článek 12

Závěrečná ustanovení

- (1) Výkladem jednotlivých ustanovení této směrnice pověřuji vedoucího OV RMU.
- (2) Tato směrnice náleží do oblasti metodického řízení „Koordinace a plánování výzkumu/tvůrčí činnosti“.
- (3) Kontrolu dodržování této směrnice vykonávají vedoucí OV RMU a vedoucí součástí.
- (4) Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu.
- (5) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. února 2022.

podepsáno elektronicky

Martin Bareš
rektor