

## **JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU FARMACEUTICKÉ FAKULTY MASARYKOVY UNIVERZITY**

### **Část první Úvodní ustanovení**

#### **Článek 1**

##### **Základní ustanovení**

- (1) Jednací řád Akademického senátu Farmaceutické fakulty Masarykovy univerzity (dále též „Řád“) je vnitřním předpisem Farmaceutické fakulty Masarykovy univerzity (dále též „fakulta“ nebo „FaF MU“) dle § 33 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon“).
- (2) Tento Řád upravuje v souladu se zákonem a Statutem FaF MU:
  - a) výkon členství a zabezpečení činnosti akademického senátu FaF MU (dále též „AS FaF MU“),
  - b) uspořádání AS FaF MU,
  - c) jednání AS FaF MU,
  - d) dokumentaci činnosti AS FaF MU a informování o ní.

### **Část druhá**

#### **Výkon členství a zabezpečení činnosti AS FaF MU**

#### **Článek 2**

##### **Práva a povinnosti členů**

- (1) Člen AS FaF MU má právo a povinnost účastnit se zasedání AS FaF MU a jeho orgánů a aktivně se podílet na jejich činnosti. FaF MU je povinna učinit přiměřená opatření k zajištění tohoto práva.
- (2) Člen AS FaF MU má při zasedání AS FaF MU právo předkládat své návrhy, podněty a připomínky a požadovat jejich řešení a rozhodovat o nich.

#### **Článek 3**

##### **Zabezpečování činnosti AS FaF MU**

- (1) Potřebnou administrativu spojenou s činností AS FaF MU zajišťují pověřeni pracovníci děkanátu.
- (2) Náklady na činnost AS FaF MU jsou hrazeny z rozpočtu FaF MU.

### **Část třetí**

#### **Uspořádání AS FaF MU**

#### **Článek 4**

##### **Komory**

- (1) AS FaF MU se vnitřně člení na komoru akademických pracovníků a na studentskou komoru.

- (2) Komory mohou samostatně zasedat, ustanovovat své představitele a mohou přijímat v souladu se zákonem, Statutem FaF MU a tímto Řádem vlastní pravidla pro jednání v jednotlivých komorách.

#### Článek 5

##### **Předseda a místopředsedové**

- (1) V čele AS FaF MU stojí předseda a dva místopředsedové. Předseda a jeden místopředseda jsou vždy členy komory akademických pracovníků, jeden místopředseda je členem studentské komory.
- (2) Předseda je volen a odvoláván tajnou volbou nadpoloviční většinou všech členů AS FaF MU. Místopředsedové jsou voleni a odvolávání tajnou volbou příslušnými komorami nadpoloviční většinou členů příslušné komory.
- (3) V době nepřítomnosti předsedu zastupuje jím pověřený místopředseda. Pokud předsedovi zanikne členství v senátu, zastupuje ho do zvolení nového předsedy místopředseda, který je členem komory akademických pracovníků.
- (4) Předseda řídí činnost a jednání AS FaF MU, zastupuje AS FaF MU navenek a plní další povinnosti podle tohoto Řádu, zejména sestavuje a zpřístupňuje členům AS FaF MU program zasedání (článek 13).

#### Článek 6

##### **Komise**

- (1) AS FaF MU zřizuje svým usnesením stálé nebo dočasné komise. Přitom vymezí jejich složení a úkoly.
- (2) Členy komise mohou být členové z řad akademické obce FaF MU, popřípadě další odborníci na řešenou problematiku. Členství v komisi je čestnou funkcí, nenáleží za ní nárok na odměnu, stipendium ani mzdu.
- (3) Předsedy komisí volí AS FaF MU z řad svých členů, členy komisí AS FaF MU schvaluje na návrh předsedy příslušné komise.
- (4) Neusnese-li se AS FaF MU jinak, je komise způsobilá usnášet se za přítomnosti alespoň poloviny svých členů a její usnesení je přijato, jestliže se pro ně vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů. AS FaF MU může pro jednání komise stanovit též další pravidla.
- (5) Komise se může usnášet per rollam, pokud to navrhne její předseda. Pro přijetí usnesení je v takovém případě zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny všech členů.

### Část čtvrtá

## **Jednání AS FaF MU**

#### Článek 7

##### **Komunikace uvnitř AS FaF MU a s AS FaF MU mimo zasedání**

AS FaF MU informuje členy akademické obce o své agendě prostřednictvím veřejné části internetových stránek FaF MU.

#### Článek 8

##### **Usnášeníschopnost**

AS FaF MU je způsobilý se usnášet, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina všech členů.

## Článek 9

### Ustavující zasedání

Předseda AS FaF MU z předchozího volebního období svolává a do zvolení předsedy řídí ustavující zasedání AS FaF MU. Zasedání svolá tak, aby se konalo nejpozději 14 dní po začátku volebního období AS FaF MU. Na programu ustavujícího zasedání je zejména souhrnná zpráva o výsledku voleb, volba předsedy a místopředsedů AS FaF MU a příprava ustavení komisí.

## Článek 10

### Řádné zasedání

- (1) Řádná zasedání AS FaF MU se konají nejméně dvakrát za semestr.
- (2) Harmonogram řádných zasedání schvaluje AS FaF MU na návrh jeho předsedy, a to pro každý kalendářní rok. Harmonogram zasedání se zveřejní prostřednictvím internetových stránek AS FaF MU.

## Článek 11

### Mimořádné zasedání

- (1) Mimořádné zasedání AS FaF MU svolává jeho předseda a v době jeho nepřítomnosti místopředseda, a to podle svého uvážení, nebo na žádost
  - a) nejméně jedné čtvrtiny členů AS FaF MU,
  - b) rektora, případně zastupujícího prorektora, nebo
  - c) děkana, případně zastupujícího proděkana.
- (2) Žádost o svolání mimořádného zasedání AS FaF MU se předkládá písemně a její součástí jsou návrhy k projednání. Termín zasedání stanovuje předseda, a to tak, aby se zasedání konalo nejdříve sedm dnů od oznámení termínu a zároveň nejpozději čtrnáct dnů po předložení žádosti.

## Článek 12

### Předkládání návrhů

- (1) Návrhy na projednání věcí podle § 27 odst. 1, s výjimkou písmene g) zákona, včetně podkladových materiálů předkládá děkan, v případě jednacího řádu AS FaF MU jeho člen, a to nejpozději sedm dnů před zasedáním. Ostatní návrhy jsou předkládány v téže lhůtě. Předložením se rozumí vložení v elektronické podobě do určeného místa v Informačním systému MU.
- (2) Komise nebo jednotliví členové AS FaF MU mohou navrhopvat změny či usnesení, a to nejpozději čtyři dny před zasedáním; tyto návrhy se předkládají způsobem uvedeným v odstavci 1.
- (3) AS FaF MU může projednat i návrhy předložené později, včetně návrhů předložených přímo na zasedání. V případě nedodržení lhůty na předložení či postoupení věci senátu se o neprojednání této věci hlasuje, pokud to navrhne alespoň jeden člen AS FaF MU. Návrh k neprojednání je přijat, vysloví-li s ním souhlas alespoň jedna třetina přítomných.
- (4) Nebyl-li předložený návrh AS FaF MU projednán, má se za to, že je řádně a včas předložen k projednání na nejbližším zasedání AS FaF MU. Povinnost předkladatele podle § 27 odst. 3 zákona tím není dotčena.

## Článek 13

### Program zasedání

- (1) Program zasedání sestavuje předseda, a to nejpozději pět dnů před zasedáním. Přihlíží při tom k návrhům učiněným místopředsedy a předsedy komisí.
- (2) Návrhy na změnu programu se projednávají na začátku zasedání.

Článek 14  
**Veřejnost zasedání**

Zasedání AS FaF MU jsou veřejná.

Článek 15  
**Hosté**

Na zasedání mají právo vystoupit, kdykoliv o to požádají:

- a) děkan nebo v jeho zastoupení proděkan,
- b) rektor nebo v jeho zastoupení prorektor,
- c) předseda AS MU nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen AS MU.

Článek 16  
**Přijímání rozhodnutí**

- (1) O každém návrhu rozhoduje AS FaF MU hlasováním. O návrzích se hlasuje v pořadí podle programu. Je-li předloženo návrhu následovány návrhy dílčích změn v původním návrhu, hlasuje AS FaF MU nejdříve o pozměňovacích návrzích.
- (2) Usnesení je přijato, jestliže se pro ně vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů, pokud není zákonem a tímto Řádem stanoveno jinak.
- (3) U usnesení týkajících se věcí podle § 27 odst. 1 a 2 zákona, o návrhu na odvolání předsedy či místopředsedů a u usnesení týkajících se věcí, o nichž tak AS FaF MU rozhodne, je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny všech členů, pokud zákon nestanoví jinak.
- (4) Zvláštní postup upravuje Statut FaF MU pro usnášení se o návrhu na jmenování a odvolání děkana.

Článek 17  
**Veřejné hlasování**

- (1) Veřejně se hlasuje zdvižením ruky.
- (2) Při hlasování o postupu se může od sčítání upustit a rozhodnout aklamací.

Článek 18  
**Tajné hlasování**

- (1) Tajně se hlasuje ve věcech určených zákonem, Statutem FaF MU nebo tímto Řádem.
- (2) Tajně se vždy hlasuje:
  - a) při volbě předsedy AS FaF MU,
  - b) při vyjádření ke jmenování proděkanů,
  - c) při vyslovování souhlasu se jmenováním členů vědecké rady,
  - d) v případě dalších personálních záležitostí.
- (3) Tajně se hlasuje na návrh kteréhokoli člena AS FaF MU, souhlasí-li s tím alespoň jedna desetina přítomných; vždy se tajně hlasuje, navrhne-li to předseda nebo jeden z místopředsedů.
- (4) V tajném hlasování nelze hlasovat ve věcech dle § 27 odst. 1. písmena a) až d) zákona.
- (5) Tajně se hlasuje hlasovacími lístky nebo hlasováním per rollam dle čl. 22.

#### Článek 19

##### Nesouhlas děkana s usnesením

Usnesení AS FaF MU, s nímž děkan nesouhlasí, děkan neprovede a oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu předsedovi AS FaF MU s odůvodněním. V takovém případě jedná AS FaF MU bez zbytečného odkladu o věci znovu. Pro opakované přijetí usnesení v této věci se vyžaduje souhlas třípětinové většiny všech členů.

### Část pátá

## Dokumentace činnosti AS FaF MU

#### Článek 20

##### Zápis ze zasedání AS FaF MU

- (1) Přijatá usnesení jsou zveřejňována způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to do tří dnů.
- (2) Zápis ze zasedání AS FaF MU pořizuje ve spolupráci s předsedajícím zapisovatel volený na začátku každého zasedání z přítomných členů AS FaF MU. Zápis shrnuje průběh jednání, stanoviska vyslovená v rozpravě a uvádí usnesení včetně způsobu a výsledků hlasování o nich. Přílohou zápisu jsou zejména schválené předpisy a jiné písemné podklady, které tvoří podstatu usnesení.
- (3) Zapisovatel si pro potřeby sepsání zápisu ze schůze pořizuje audiozáznam jednání. Tento záznam je archivován do nejbližší schůze AS FaF MU, po níž je smazán.
- (4) Elektronická verze zápisu je zpřístupněna všem členům AS FaF MU do čtrnácti dnů od ukončení zasedání. Každý člen AS FaF MU má právo vznést připomínky k zápisu do sedmi dnů od jeho zpřístupnění. Členové AS FaF MU jsou neprodleně informováni o způsobu vypořádání připomínek. Neprodleně po vypořádání připomínek se zápis zveřejní.
- (5) K evidenci jednotlivých dokumentů a spisů, jakož i k evidenci jejich pohybu se používají výhradně prostředky elektronického systému spisové služby v IS MU.

### Část šestá

## Doplňující ustanovení

#### Článek 21

##### Doplňující ustanovení

- (1) Pokud jsou při projednávání předloženého návrhu v AS FaF MU navrženy dílčí změny ve smyslu čl. 16 odst. 1 Řádu, určí pořadí hlasování o pozměňovacích návrzích předseda. Jako první se hlasuje o návrhu na zamítnutí, byl-li podán, a na závěr o předloženém návrhu jako celku. Kterýkoliv člen AS FaF MU může navrhnout hlasování o pořadí hlasování určeném předsedou.
- (2) U návrhů, které je oprávněn podat výlučně děkan, jsou pozměňovací návrhy přípustné pouze tehdy, pokud s nimi děkan vyslovil souhlas.

#### Článek 22

##### Řízení zasedání

- (1) Zasedání AS FaF MU řídí předseda a v jeho nepřítomnosti pověřený místopředseda, který se při řízení zasedání pro účely tohoto článku považuje za předsedu.
- (2) Ke každému bodu zasedání se zpravidla koná rozprava, ve které může předseda udělit slovo i osobám, které nejsou členy AS FaF MU.

- (3) Kterýkoliv člen AS FaF MU může v rozpravě podat procedurální návrh:
  - a) na udělení nebo neudělení slova nečlenu AS FaF MU,
  - b) na zavedení časového limitu na vystoupení na maximálně 2 minuty, nebo
  - c) na ukončení rozpravy k bodu zasedání.
- (4) Procedurální návrh člen nemůže podat současně s vlastním vystoupením v rozpravě. Předseda zahájí hlasování o procedurálním návrhu neprodleně, tím není dotčen postup dle čl. 17 odst. 2.
- (5) Ustanovením odst. 3 není dotčeno právo osob uvedených v čl. 15 odst. 1 Řádu a § 26 odst. 4 zákona vystoupit na zasedání AS FaF MU kdykoliv o to požádají.

#### Článek 23

##### Změny termínu řádného zasedání

Jsou-li k tomu důvody, předseda AS FaF MU může změnit termín řádného zasedání oproti harmonogramu zveřejněného dle čl. 10 odst. 2. Toto rozhodnutí s odůvodněním se oznámí členům AS FaF MU a nový termín řádného zasedání se uvede ve veřejné části internetových stránek FaF MU. Učiní tak nejpozději 14 dní před původním termínem, případně 14 dní před novým termínem, posouvá-li se termín vpřed.

## Část sedmá

### Přechodná a závěrečná ustanovení

#### Článek 24

##### Výkladová ustanovení

- (1) Většina ze všech členů se vypočítává z počtu mandátů stanoveného ve Statutu FaF MU.
- (2) Doručením se rozumí odeslání zprávy elektronickou poštou s adresou odesílatele i příjemce s doménou „muni.cz“.

#### Článek 25

##### Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Tento Řád byl schválen AS FaF MU dne x. měsíce 2020.
- (2) Tento Řád byl schválen AS MU dne x. měsíce 2020.
- (3) Tento Řád nabývá platnosti dnem schválení AS MU.
- (4) Tento Řád nabývá účinnosti x. měsíce 2020.

V Brně dne ...

*jméno vydavatele*  
*děkan*