

Porada SO 15. září 2011

Zúčastnili se: H. Vaculová, V. Maroušková, V. Dvořáčková, J. Štěpánková, J. Pavlíňák,
M. Korčeková, S. Davidová, P. Šimík, A. Málková, T. Navrátil, G. Vojáčková,
M. Vlková, J. Kafková

Program:

- 1) Rozdíl v žádostech a způsob jejich vyřízení
- 2) Vyřizování žádostí podaných v období ukončování studia
- 3) Kontrola splnění podmínek podle čl. 12 odst. 2 písm. c) SZŘ
- 4) Ponechávání původního textu v e-mailové zprávě
- 5) Termíny a způsob ukončení předmětu v ISu
- 6) HMG ak. r. – přidána kolona - rozděleno podávání žádostí a zápis do semestru
- 7) Učitelé neznají SZŘ
- 8) Konání SZk podle nového SZŘ, účinnost novely SZŘ
- 9) Využití druhých opravných termínů
- 10) Zavedení předmětu „Zahraniční pracovní stáž“

1) Rozdíl v žádostech a způsob jejich vyřízení

1. student žádá o výjimku (např. „žádám o výjimku ze SZŘ pro 3. zápis předmětu“)
 - v odůvodnění v rozhodnutí nelze napsat, že žádost je v rozporu se SZŘ
 - v odůvodnění musí být uvedeno, co vedlo děkana/proděkana k tomu, že výjimku nepovolil
 2. student žádá o něco, co SZŘ neumožňuje, ale v žádosti (ani v nadpisu, ani dále v textu) neuvede, že žádá o výjimku (např. „žádám o 3. zápis předmětu“)
 - v odůvodnění může být uvedeno, že žádosti se nevyhovuje, protože požadavek je v rozporu se SZŘ (nikoliv že žádost je v rozporu se SZŘ)
 - pokud děkan žádosti vyhoví, pak v rozhodnutí je třeba uvést, že se studentovi povoluje výjimka, jinak by rozhodnutí bylo v rozporu se SZŘ
- ve všech případech se vydává rozhodnutí se všemi náležitostmi;

2) Vyřizování žádostí podaných v období ukončování studia

1. student podá žádost o výjimku v průběhu zkouškového období, děkan nechce vyhovět, nesplněná podmínka vede k ukončení studia:
 - při vydání rozhodnutí 2v1, tj. nepovolení výjimky a zároveň ukončení studia, pozor na to, aby student měl možnost dokončit všechno, co měl v semestru zapsané, jinak bude poškozený, náprava bývá dost těžká, někdy i nemožná; => ne vždy se dá vystavit rozhodnutí 2v1, nejste-li si jisti, vydejte rozhodnutí o nepovolení výjimky a až už nemá student co plnit, vystavíte rozhodnutí o ukončení studia;
2. student podá žádost o výjimku a už nemá co plnit (buď má všechno ostatní hotovo nebo už skončilo zkouškové, popř. i prodloužené zkouškové)
 - vydá se rozhodnutí 2v1; zde naopak studenta poškozuje, když je vydáno rozhodnutí o nepovolení výjimky a s rozhodnutím o ukončení studia se čeká (kolikrát není jasné na co), protože tím se studentovi neodůvodněně ukrájí z odstudované doby;

3. student podá žádost o výjimku, přičemž rozhodnutí o ukončení studia je už na cestě nebo ho už dokonce převzal

– studentovi odpovíte (*pozor! nikoliv formou rozhodnutí!!! ale jen písemným oznámením, má-li aktivní studium, můžete mu toto oznámení poslat e-mailem, tento e-mail pak vytiskněte a vložte do spisu*), že jeho žádost o „to a to“ je chápána jako žádost o přezkoumání rozhodnutí o ukončení studia, které mu bylo odesláno (které převzal atp.) tehdy a tehdy. Poté, co studentovi vystavíte rozhodnutí o ukončení studia, již nevydávejte žádné další rozhodnutí, jinak je z toho zapeklitě propletený maglajz.

3) Splnění podmínek podle čl. 12 odst. 2 písm. c) SZŘ, (přerušování studia a s tím související počítání semestrů)

IS vyhodnocuje 12c SZR s chybami, protože stnd dobu studia počítá po dnech. Po dnech se stnd doba může počítat pouze pro poplatky, avšak všechno, co se týká studia, je nutné počítat po semestrech. Případy, kdy student splnil podmínky podle 12c, se musí zatím kontrolovat "ručně".

- student ve studiu překročí stnd dobu studia až ve chvíli, kdy je zapsán v bakalářském tříletém studiu do 7. semestru, v magisterském pětiletém do 11. semestru a v navazujícím dvouletém do 5. semestru.

Zkontrolujte, ve kterém semestru je student zrovna zapsaný, když podmínku kreditů podle 12c splňuje (individuálně posuzujte ty, kteří z nějakého důvodu byli zapsáni dvakrát do stejného semestru).

(z toho plyne, že fakulty musí dodržovat správné navyšování semestrů u každého zápisu, nelze zapisovat 2x do stejného semestru, pokud pro to není opodstatněný důvod; je třeba brát v úvahu i další možnosti pro zápis do semestru, např. „zápis trvá“ apod.;

je třeba dávat pozor na správné počítání semestrů při přerušování studia v jiné době než po skončení semestru nebo bezprostředně po zahájení nového semestru, resp. po zápisu do dalšího semestru;

***Na poradě odsouhlasena tato časová hranice:** prerušil-li student studium nejpozději do 14. dne od začátku semestru, tj. do konce změn v zápisu předmětů, tak tento semestr neodstudoval, ale protože už je do něj zapsaný, tak po skončení přerušování a nástupu do studia bude opětovně zapsán do stejného semestru, tzn., že v evidenci studia bude v takovém případě zadáno „22 návrat po přerušování“, ale semestr zůstane stejný jako ten, na jehož počátku studium přerušil)*

Pozor na hromadný výběr pro ukončení studia!

Možný doporučený postup: Po skončení zkouškového období si do hromadného výběru zadejte požadavek na studenty, kteří v příslušném programu (B, M, N) nepřekročili stnd počet semestrů (tj. méně nebo rovno 6, 10, 4) a získali minimální počet kreditů (tj. rovno nebo více 180, 300, 120). Pak proveďte kontrolu, zda některý z těchto studentů není v hromadném výběru na ukončení studia (kontrola splnění resp. nesplnění podmínek pro zápis do dalšího semestru; IS tam tyto studenty zahrne), pokud se v seznamu vyskytnou, odstraňte je dříve, než rozešlete rozhodnutí o ukončení studia.

4) V e-mailové zprávě má referentka poznámku, aby student v odpovědi ponechal

původní text, ale ona sama ho v odpovědi maže. Do spisu pak založí pouze svoji odpověď, což je k ničemu, protože se mnohdy nedá poznat, o co se jednalo.

5) Termíny, popř. způsob ukončení předmětu v ISu

- ne všichni učitelé zadávají do IS termíny, popř. způsob ukončení předmětu ☹
MUSÍ všichni!
- poslední vypsany termín by měl být jen opravný, pokud je řádný nebo řádný i opravný, pak pro ty, kteří se zúčastní tohoto posledního termínu a neuspějí, musí učitel vypsát opravný termín,
- v katalogu předmětů chybí u některých předmětů v informacích o předmětu metody hodnocení => problémy v přezkumu, nutné DOPLNIT.

6) HMG ak. roku – (bude) přidána kolona, resp. rozděleno podávání žádostí o zápis do semestru a samotný zápis do semestru;

Studenti nebudou muset čekat až do srpna, aby si mohli požádat o zápis do podzimního semestru. Požádat budou moci už od začátku zkouškového období, ale SO bude zapisovat až od 1. srpna, jak tomu bylo dosud. Pro žádosti a zápis do jarního semestru to bude fungovat stejně.

7) Na některých fakultách učitelé neznají SZŘ

Čl. 1 odst. 2 SZŘ říká, že SZŘ je závazný pro MU, její součásti, studenty a zaměstnance ... (*učitel je zaměstnanec*). Studentům vytýkáme, že neznají SZŘ, učitelům je neznalost tolerována. (*Tito učitelé dávají studentům rady, které jsou v rozporu se SZŘ. Student tyto rady přijímá, protože učitel je pro něho autorita a je mu určitým způsobem nadřazený. Taková špatná rada pak vede k poškození studenta.*) Jelikož učitelé patrně nikdy nebudou globálně schopni vykládat SZŘ korektně, (a ani to není hlavní náplň jejich činnosti), necht' neradí vůbec a studenta pošlou na SO.

8) Konání SZK podle nového SZŘ, účinnost novely SZŘ

Lze očekávat, že novela SZŘ bude účinná od února 2012 s tím, že bude obsahovat některá přechodná ustanovení. Organizace SZK byla, po konsenzu s fakultami, rozdělena zvláště pro jednooborová a víceoborová studia a lékařství. Pro čl. 22, resp. 22a) a 22b) nebude plánováno přechodné ustanovení, neboť novela v zásadě vyjadřuje dosavadní praxi.

9) Využití druhých opravných termínů

Student může využít druhé opravné termíny pro všechna ukončení předmětu, stanovená v čl. 16 odst. 1 SZŘ.

10) Zavedení předmětu „Zahraniční pracovní stáž“

Fakulty zavedou pod jednotným názvem „Zahraniční pracovní stáž / Practical placement“ nový předmět s těmito parametry: volitelný počet kreditů v rozmezí 1 – 30 ECTS, předmět je možné zapisovat znovu, předmět může být zapsán jen se souhlasem pověřené

osoby/pracoviště na fakultě, předmět je ukončován zápočtem (vypisuje se na DS), je opatřen kódem podle zvyklostí fakulty.

11) Různé

1. Necht' si referentky vždy přečtou rozhodnutí z přezkumného řízení a prolistují spis, který se jim vrátí po přezkumu – může obsahovat poznámky ze SO RMU. Zdůvodnění v rozhodnutích jsou ve složitějších případech návodná i pro budoucí praxi studijního oddělení fakulty.

2. Nepřerušujte studium zpětně. Zpět do předchozího měsíce se to vůbec nesmí (vazba na úřady státní správy), zpět v rámci měsíce musíte dát pozor, aby datum přerušování nepředěšlo datu vystavení poplatku za studium.

*Brno 2011-09-16
Vlková, Kafková*