

## Schůze Ústavu antropologie – 16. ledna 2023

Přítomni:

P. Urbanová, J. Malina, T. Mořkovský, , D. Černý, M. Čuta, R. Pěnička, M. Králík, E. Suchánková  
K. Salesse, P. Bollettin, A. Kharobi

Program:

1. Provoz pracoviště
2. Výuka
3. Výzkum
4. Vnější vztahy

### 1. Provoz pracoviště

- **Projekt financování (PhD Infra)** – navrženy stavební úpravy a dovybavení prostor, podána žádost o financování:
  - Budova 02:
    - Izolace podzemního podlaží (hrubý odhad 5 milionů Kč)
    - Přesun brusírny
    - Přestavba místnosti na izotopovou laboratoř – Instalace vzduchotechniky a digestoře do místnosti (Celkem 1 milion Kč)
    - Přepažení místnosti – 1009a a instalace odpadu a dřezu (Odhadované náklady 200 000 Kč)
    - Dovybavení laboratoře pro přípravu vzorků: 1,7 mil. Kč.
    - Instalace zvukotěsných dveří mezi místnosti 1007 a 1017 (odhadované náklady 50 000 Kč)
  - Budova 08:
    - Přepažení místnosti -1017 a instalace odpadu a dřezu (odhadované náklady 70 000 Kč)
    - Dovybavení brusírny: 1,5 mil. Kč. (pila nebo 3D mikroskop)
- **Online školení** – vzdělávací online platforma SEDUO. K ÚA přiděleny 2 licence (1 sdílená přes email antropologie@sci.muni.cz), vybraní zaměstnanci budou osloveni k absolvování vybraných školení (např. členové PR odd. – prezentace na sítích, apod.)
- **Individuální účty** – zatím nejsou aktivovány, budou stanoveny podle aktuálního rozpočtu ústavu:
  - čerpání stejně jako předchozí rok – účelové
  - priority – podle evaluace vědy na MU, zaměřit se na:
    - posílení publikační činnosti
    - významná mezinárodní spolupráce s navázaným financováním
  - čerpání bude předmětem diskuze při evaluaci zaměstnanců
- **Evaluace zaměstnanců** – sběr podkladů od 1/2/2023, styl hodnocení zůstává, akademici, podpůrní pracovníci a Dominik, předmětem diskuse pro hodnocené období – plnění dohodnutých cílů, účelové čerpání osobních účtů, vlastní projektová strategie
- **Vstup do budovy 02 na karty** – opakované problémy se vstupem pro studenty, kteří nemají žádný zapsaný předmět umístěný v budově 02.
  - M. Králík napíše všem email, že mohou zvonit i na sekretariát, pokud potřebují vstup do budovy
  - T. Mořkovský zajistí plošný vstup všem studentům antropologie s aktivním studiem
  - Zaměstnanci jsou důrazně žádáni, aby nezamykali vstupní dveře do budovy ani do učebny

- **Povolení k vjezdu do areálu** – žádosti vždy přes T. Mořkovského (pro studenty platí postup žádosti student-školitel-tajemník ústavu)

## 2. Výuka

- **Zadání bc. a mgr. prací** – školitelé požádání o dořešení zbývajících studentů
- **SSZ** ([https://anthro.sci.muni.cz/media/3492826/szz\\_antropologie\\_unor\\_2023.pdf](https://anthro.sci.muni.cz/media/3492826/szz_antropologie_unor_2023.pdf))
  - 7.2.2022 – Bc, 6 studentů, 9:00 – 11:00 obhajoby, 11:30 – 15:00 státní zkoušky
  - 8.2.2022 – Mgr., 2 studenti, od 9:00
  - Povinnost zaslat studentům oponentský posudek minimálně týden před SZZ
- **Výuka dentální antropologie** – M. Králík připraví souhrn výukových materiálů – 3D modely, fyzické zubů atd. – dodat M. Králíkovi všechny dostupné podklady do 31.1.2023
- **NPO A2/A4** – vykazování ukazatelů – Martin, Tomáš dořeší dle instrukcí proděkanky Munzarové
- **NPO A4 – online kurzy** – D. Černý prezentuje aktuální postup s vhodnou platformou:
  - navržený postup vložit kurzy jako samostatnou sekci na naše webové stránky se nejeví vhodný kvůli nemožnosti registrace účastníků a požadované interaktivitě s lektory
  - D. Černý zajistí další možnosti, např. přes Elportál (<https://is.muni.cz/elportal/>), apod., bude prezentováno na další schůzi
- **Cena rektora, děkana** – nemáme kandidáta, motivovat studenty pro další roky
- **Vojtěcha Suka** – M. Jurda navrhuje práci M. Brázdové, čekáme na vyjádření oponenta Z. Tvrdeho, zajistit ještě vyjádření dalšího experta v oblasti fotogrammetrie
- **Hodnocení studijních programů na PřF** – v průběhu 01/2023-06/2023 sběr materiálů pro evaluaci studijních oborů – zodpovědný M. Králík, prosba o součinnost v dodání materiálů pro evaluační zprávu

## 3. Výzkum

- **NAKI** – (M. Králík) 5letý projekt na podporu výzkumu habánů s FF MU, vypsána výběrová řízení na 2-3 pozice (potřeba více zpropagovat – M. Čuta vyvěsí na Antropologická společnost, M. Jurda kontaktuje Archeologii, Geografii, apod.)
- **Projektové žádosti** – T. Mořkovský:
  - každý nastavit vlastní harmonogram projektové strategie – sdílet s T. Mořkovským
- **GAMU** – 2 studentské projekty – Krnáčová (aplikace o přes Freemover), Kuklová
- **Proof of Concept** – deadline 31.1.2023 – Centrum pro transfer technologií nabízí prostředky pro přenos výzkumu do praxe, projekt se vkládá přes IS ([https://is.muni.cz/auth/noticeboard/akce\\_aktuality/MU/muni\\_aktuality/novy-sber-prihlasek-proof-of-concept-projektu/](https://is.muni.cz/auth/noticeboard/akce_aktuality/MU/muni_aktuality/novy-sber-prihlasek-proof-of-concept-projektu/))
- **TAČR SIGMA** – vyhlášení 8.2.2023 (podklady a návrhy připraví D. Černý)

## 4. Vnější vztahy

- **INNOLEC** – tlak na financování návštěv pouze z univerzit s vysokým rankingem (U300), přislíbena návštěva Daniela Gaudio z university of Durham a Alexander Ackermann a jeden kontakt do Parideho
- **Blended Intensive Program** – finance získala Università di Padova, Paride do března vyřešit formality –realizace kurzů – jaro 2023
- **Existující smlouvy o zahraniční spolupráci** – případně zrušíme smlouvu se Slovenskem
- **Aktivity PR týmu:**
  - **Plánované akce na rok 2023:** DOD (21.1.20223), Přibice, Open Day, Noc vědců

- **Interní aktivity:** příprava propagačních materiálů – brožurka o ústavu v angličtině, sjednocení terminologie používané v PR materiálech, vytvoření jednotného grafického designu
- **Externí aktivity:** příprava podkladů pro studenty, kteří na akcích prezentují ústav
- Snaha o kontakt s absolventy, získání informací pro naše uchazeče o možnostech uplatnění
- Zjišťování informací mezi aktuálními studenty o jejich motivacích a očekáváních o studiu na ÚA:
  - **Anketa studentů 1. ročníků** – prezentace M. Čuta: [Dotazník k informovanosti studentů ÚA 1.ročníky.pptx](#)
  - Musíme klást důraz na to, že vyučujeme i v angličtině, prezentovat to jako výhodu pro studenty (uvést to na náš web – do konce ledna přeformulovat sekci Pro zájemce (M. Jurda + M. Králík), prezentovat změny na další schůzi
  - Rozšířit i mezi studenty dalších ročníků
  - Výstupy poslouží i jako podklady pro evaluaci studijního programu
  -
- **Učební text – Úvod do antropologie** – zodpovědný R. Pěnička, do příští schůze představí koncepci a harmonogram
- **Internationalizace** – vznikají tzv. checklisty pro propagaci našich aktivit, zaměstnanci budou na další schůzi seznámeni, jaké informace PR oddělení potřebuje pro propagaci zahraničních výjezdů, účasti na konferencích, publikačních výstupech – zodpovědný Martin Čuta, do příští schůze představí koncepci a zadání pro zaměstnance
- **IsoArch** – E. Suchánková a K. Salesse připraví podklady pro smlouvu ošetřující intelektuální vlastnictví

## Minutes of the Meeting – January 16.

Program:

1. **Operation**
2. **Teaching**
3. **Research**
4. **Public relations**

### 1. **Operation**

- **PhD Infra Project** – proposed building reconstructions and lab adjustments, application for funding submitted to the leadership:
  - Building 02:
    - Insulation of the underground floor (rough estimate CZK 5 million)
    - Relocation of the grinding lab
    - Creation of isotope laboratory - Installation of an air handling unit and a fume hood in the room (Total 1 million CZK)
    - Redesign of room - 1009a and installation of waste and sink (Estimated cost 200,000 CZK)
    - Retrofitting of the sample preparation laboratory
    - Installation of a soundproof door between rooms 1007 and 1017 (Estimated cost CZK 50,000)
  - Building 08:
    - Renovation of the room -1017 and installation of waste and sink (estimated cost 70 000 CZK)
    - Retrofitting of the grinding room (saw or 3D microscope)
- **Online training** – SEDUO online training platform (for Czech speakers only), for English speakers, alternatives in the form of two platforms made available - <https://www.coursera.org/>, <https://www.edx.org/>
- **Individual budgets** – yet to be activated, to be determined according to the departmental budget projections (February 2023):
  - spending as in the previous year – in concordance with departmental research and teaching strategies
  - priorities – according to the evaluation of research at MU, employees should focus on:
    - publication outputs
    - significant international cooperation
  - spending will be discussed during annual employee evaluation
- **Employee Evaluation:**
  - links for the collection of evidence will be sent by IS via email, starting from 1/2/2023,
  - evaluation system identical to the previous years,
  - addressed to teaching staff, support staff and Dominik,
  - Individual meeting with the Department Head will be held in March
- **Access to building 02 with cards** – repeated problems with access for students who have no enrolled course located in building 02.
  - M. Králík will email everyone that they can also ring the Secretary Office if they need access to the building

- T. Morkovsky will provide overall access to all anthropology students with active studies
- Do not lock with key the entrance door to the building or classroom
- **Permission to enter/park inside the campus**– applications always via T. Mořkovský (please instruct students to respect the hierarchy – student – supervisor – Tomas)

## 2. Teaching

- **Assignment BA and Master's theses** – the remaining students to be dealt with individually (M. Králík, R. Pěnička, P. Bollettin)
- **Final State Exams (SSZ)**  
([https://anthro.sci.muni.cz/media/3492826/szz\\_antropologie\\_unor\\_2023.pdf](https://anthro.sci.muni.cz/media/3492826/szz_antropologie_unor_2023.pdf))
  - 7.2.2022 - BA, 6 students, 9:00 - 11:00 thesis defense, 11:30 - 15:00 state exams
  - 8.2.2022 - MA, 2 students, 9:00 a.m.
- **Course of Dental anthropology** - M. Králík will prepare a summary of all available teaching materials – 3D models, physical teeth, etc. (All relevant employees are asked to deliver all available materials to M. Králík by 31.1.2023)
- **NPO A2/A4 projects** – reporting of indicators – Martin, Tomáš
- **NPO A4 – online courses** – D. Černý presents the current situation with a suitable platform:
  - the proposed procedure to insert the courses as a separate section on our website does not seem appropriate due to the impossibility of registering participants and impossibility of the required interactivity with lecturers.
  - D. Černý will provide other options, e.g. via Elportal (<https://is.muni.cz/elportal/>), etc., to be presented at the next meeting
- **Rector's Award, Dean's Award for extraordinary thesis** – teaching staff is encouraged to motivate students for the next years
- **Vojtěch Suk Award** – M. Jurda proposes the work of M. Brázdová, we are waiting for the opinion of the opponent Z. Tvrđý, m. Jurda will provide the opinion of another expert in the field of photogrammetry
- **Evaluation of study programs at the Faculty of Science** – planned for the period 01/2023-06/2023, M. Králík responsible for the collection of materials for the evaluation of study field, request for cooperation on other colleagues

## 3. Research:

- **NAKI** – (M. Králík) 5-year project on research of Hutterites with the Faculty of Arts MU, open calls for 2-3 positions (more publicity needed - M. Čuta will post on the Anthropological Society, M. Jurda will contact Archaeology, Geography, etc.)
- **Project applications** - T. Mořkovský:
  - each teaching staff member should set his/her own timeline for project strategy – share with T. Mořkovský
- **GAMU** – two applications to be submitted - Krnáčová (application also via Freemover), Kuklová
- **Proof of Concept** – deadline 31.1.2023 – Centre for Technology Transfer offers resources for transfer of research into practice, project is inserted via IS [Another call to increase the application potential of science and research – new Proof of Concept projects are accepted | Technology Transfer Office of Masaryk University \(muni.cz\)](#)
- **TAČR SIGMA** – deadline 8.2.2023 (D. Černý)

## 4. Public relations

- **INNOLEC** - pressure to fund visits only from high ranking universities (U300), promised visit of Daniel Gaudio from University of Durham, Alexander Ackermann and one guest from Paride
- **Blended Intensive Program** – funding was obtained by the University of Padua, but it does not want to be the lead and wants to transfer to MU, Paride to solve formalities by March – the department to take over the lead, implementation of courses – spring 2023
- **Existing foreign cooperation agreements** – we may cancel the agreement with Slovakia
- **Activities of the PR team:**
  - Planned events for 2023: DOD (21.1.20223), Pribice, Open Day, Night of Scientist
  - Internal activities: preparation of promotional materials – brochure about the Department in English, unification of terminology used in PR materials, creation of a unified graphic design
  - External activities: preparation of materials for students presenting the Department at external events
  - Efforts to contact graduates, obtaining information for our applicants about employment opportunities
  - Finding out information among current students about their motivations and expectations about studying at the Department:
    - Survey of 1st year students – presentation by M. Čuta: [Questionnaire among 1year students M. Čuta.pptx](#) (translation via DeepL)
    - We need to emphasize that we also teach in English, to present this as an advantage for students (put it on our website - by the end of January reformulate the section For interested parties (M. Jurda + M. Králík), present the changes at the next meeting
- **Textbook – Introduction to Anthropology** – responsible R. Pěnička, he will present the concept and schedule by the next meeting
- **Internationalization** – checklists are being created to promote our activities: employees will be informed at the next meeting what information the PR department needs to promote foreign trips, participation in conferences, publications
- **IsoArch** – E. Suchánková and K. Salesse will prepare the points for the agreement treating intellectual property

Zapsala: Eva Suchánková, 17.1.2023

Viděla/Approved by Petra Urbanová