

# **PŘÍRODOVĚDECKÁ FAKULTA MASARYKOVY UNIVERZITY**

## **Opatření děkana č. x/2018**

### **Pravidla a podmínky přijímacího řízení**

Podle čl. 19 odst. 1 Statutu Masarykovy univerzity a čl. 6 odst. 4 písm. e) Statutu Přírodovědecké fakulty Masarykovy univerzity vydává děkan svým opatřením č. x/2018 po schválení Akademickým senátem Přírodovědecké fakulty Masarykovy univerzity tato pravidla.

#### **Čl. 1**

#### **Obecná ustanovení**

- (1) Opatření děkana Pravidla a podmínky přijímacího řízení (dále jen „tento předpis“) stanoví specifické podmínky pro přijetí ke studiu, průběh přijímacího řízení a rozhodování v přijímacím řízení do studijních programů akreditovaných na Masarykově univerzitě (dále jen „MU“) a uskutečňovaných Přírodovědeckou fakultou MU (dále jen „Fakulta“) v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) (dále jen „Zákon“) a Statutem MU.
- (2) Tento předpis upravuje pravidla a postup ověřování splnění podmínek k přijetí ke studiu do studijních programů uskutečňovaných na Fakultě.
- (3) Podmínky přijetí ke studiu a způsob podávání přihlášek na Fakultě a jejich zveřejnění upravují § 48 až 50 Zákona a čl. 19, až 21 Statutu MU.
- (4) Přijímací řízení, přijímací zkoušku, rozhodnutí o přijetí ke studiu a odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí ke studiu pro bakalářské, navazující magisterské a doktorské studijní programy upravují čl. 22 až 26 Statutu MU.
- (5) Fakulta otevírá přijímací řízení ke studiu v akreditovaných studijních programech.

### **Část I**

#### **Podmínky pro přijetí ke studiu**

##### **Čl. 2**

##### **Podmínky pro přijetí ke studiu v bakalářském studijním programu**

- (1) Podmínkou přijetí ke studiu v bakalářském studijním programu je dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou<sup>1</sup>.
- (2) Další podmínkou přijetí ke studiu v bakalářském studijním programu je úspěšné vykonání přijímací zkoušky, pokud nebyla prominuta.

##### **Čl. 3**

##### **Podmínky pro přijetí ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu**

- (1) Podmínkou přijetí ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu, který navazuje na bakalářský studijní program, je řádné ukončení studia v kterémkoliv typu studijního programu<sup>1</sup>.
- (2) Další podmínkou přijetí ke studiu v magisterském studijním programu je úspěšné vykonání přijímací zkoušky, pokud nebyla prominuta.

---

<sup>1</sup> § 48 odst. 1 Zákona

## Čl. 4

### Podmínky pro přijetí ke studiu v doktorském studijním programu

- (1) Podmínkou přijetí ke studiu v doktorském studijním programu je řádné ukončení studia v magisterském studijním programu.<sup>2</sup>
- (2) Další podmínkou přijetí ke studiu v doktorském studijním programu je úspěšné vykonání přijímací zkoušky. **Vstupní požadavky jednotlivých oborů na uchazeče ke studiu jsou zveřejněny na webové stránce fakulty - [www.sci.muni.cz](http://www.sci.muni.cz).**

## Čl. 5

### Podmínky pro přijetí cizinců ke studiu

- (1) Podmínky pro přijetí cizinců ke studiu ve studijním programu musí umožnit splnění závazků, které vyplývají z mezinárodních smluv, kterými je Česká republika vázána.<sup>3</sup>
- (2) Ostatní podmínky pro přijetí cizinců ke studiu v programu uskutečňovanému na Fakultě v českém jazyce jsou stejné jako pro občany České republiky.
- (3) O přijetí cizinců ke studiu ve studijním programu uskutečňovaném na Fakultě v cizím jazyce rozhoduje děkan.

## Část II

### Přijímací řízení

## Čl. 6

### Obecná ustanovení

- (1) Přijímací řízení s uchazečem o studium ve studijním programu akreditovaném na MU a uskutečňovaném Fakultou (dále jen „uchazeč“) se zahajuje podáním elektronické přihlášky prostřednictvím Informačního systému MU.
- (2) Splnění podmínek pro přijetí ke studiu se ověřuje v přijímacím řízení.
- (3) Děkan může stanovit odlišné podmínky pro přijetí uchazečů, kteří absolvovali studijní program nebo jeho část nebo studují jiný studijní program na vysoké škole v České republice nebo v zahraničí anebo absolvovali akreditovaný vzdělávací program nebo jeho část ve vyšší odborné škole nebo studují akreditovaný vzdělávací program ve vyšší odborné škole v České republice nebo v zahraničí.

## Čl. 7

### Zkušební komise pro doktorské studium

- (1) Pro doktorský studijní obor, do něž bude probíhat přijímací řízení, jmenuje předseda oborové komise nejméně tříčlennou zkušební komisi.
- (2) Zkušební komisi jsou předloženy veškeré materiály týkající se přijímací zkoušky.
- (3) Zkušební komise organizuje a řídí průběh přijímací zkoušky.
- (4) Zkušební komise vede o svém jednání zápis.

## Čl. 8

### Přijímací komise

- (1) V každém akademickém roce jmenuje děkan z řad členů akademické obce Fakulty přijímací komisi pro bakalářské studijní programy, přijímací komisi pro navazující magisterské studijní programy a přijímací komisi pro doktorské studijní programy jako svůj poradní orgán. Komise je nejméně sedmičlenná.
- (2) Přijímací komisi jsou předloženy veškeré materiály týkající se přijímacího řízení.
- (3) Přijímací komise předloží děkanovi po skončení přijímacího řízení v zákonné lhůtě zprávu o průběhu přijímacího řízení, která zahrnuje základní data o přijímacím řízení.<sup>4</sup>

<sup>2</sup> § 48 odst. 3 Zákona<sup>3</sup> § 49 odst. 2 Zákona<sup>4</sup> § 50 odst. 9 Zákona

## Čl. 9

### Přihláška ke studiu

- (1) Přihláška ke studiu ve studijním programu uskutečňovaném Fakultou (dále jen „přihláška“) musí být podána prostřednictvím Informačního systému MU.
- (2) Přihláška se podává v termínu stanoveném MU.
- (3) ~~Do každého studijního oboru v rámci studijního programu musí uchazeč podat samostatnou přihlášku. Do každého studijního programu může uchazeč podat nejvýše jednu přihlášku, za kterou zaplatí jeden souhrnný poplatek. V rámci programu se může hlásit maximálně do tří studijních plánů, kde určí pořadí dle svých priorit. Uchazeč nemůže podat přihlášku ke studiu oboru studijního programu, pokud v tomto oboru ke dni podání přihlášky studuje.~~
- (4) Přihláška ke studiu v doktorském studijním programu musí obsahovat přílohu, v níž je uvedena představa uchazeče o obsahu studia, téma disertační práce a jméno školitele.

## Čl. 10

### Přijímací zkouška a její průběh

- (1) Přijímací zkouška probíhá podle harmonogramu stanoveného děkanem.
- (2) Pozvánka k přijímací zkoušce do navazujícího magisterského ~~a do doktorského~~ studia bude uchazečům zpřístupněna prostřednictvím Informačního systému MU nebo zaslána elektronickou poštou nejpozději 10 dnů před datem jejího konání nebo konání její první části. Pozvánku k přijímací zkoušce do bakalářského studia zasílá RMU.
- (3) Před zahájením přijímací zkoušky nebo její části se ověří totožnost uchazečů.
- (4) Podá-li uchazeč více přihlášek ke studiu na Fakultě v jednom akademickém roce a dojde-li k souběhu termínů přijímacích zkoušek, nevzniká mu tím nárok na konání žádné z nich v náhradním termínu.

## Čl. 11

### Přijímací zkouška v bakalářských studijních programech

- (1) Přijímací zkouška je písemná. Přijímací zkouška může být pro daný program/~~obor~~ sestavena jednou z následujících možností:
  - (a) Pouze test studijních předpokladů (dále TSP).
  - (b) TSP nebo odborný test. Uchazeč vybírá jednu z možností, případně může absolvovat testy oba.
  - (c) TSP a odborný test či odborné testy případně talentová zkouška.
- (2) ~~Ve dvouoborovém~~ **sdrúženém** mezifakultním studiu zajišťuje přijímací zkoušky nepřírodovědného ~~oboru~~ **programu** fakulta realizující jeho výuku.
- (3) V případě malého počtu přihlášených uchazečů v předešlých letech nebo v aktuálním roce může děkan upustit od přijímací zkoušky a budou přijati všichni uchazeči o studium daného studijního ~~oboru~~ **programu nebo studijního plánu**, kteří splní stanovené vzdělání.

## Čl. 12

### Přijímací zkouška v navazujících magisterských studijních programech

- (1) Přijímací zkouška je písemná a odpovídá svým obsahem a rozsahem státní závěrečné zkoušce příslušného bakalářského studijního ~~oboru~~ **plánu**, na který magisterský ~~obor~~ **studijní plán** přímo navazuje.
- (2) Pro uchazeče o studium v navazujícím magisterském ~~oboru~~ **plánu**, kteří studují na Fakultě v bakalářském studijním ~~oboru~~ **plánu**, na něž daný magisterský ~~obor~~ **plán** přímo navazuje, nahrazuje přijímací zkoušku, resp. její část, písemná část státní závěrečné zkoušky tohoto bakalářského ~~oboru~~ **studijního plánu** konaná v jarním semestru aktuálního akademického roku. (3) Pro studenty ~~víceoborového~~ **sdrúženého** studia, kteří vykonali státní závěrečnou zkoušku v termínu ve dvou po sobě následujících semestrech ve smyslu čl. 22b Studijního a zkušebního řádu Masarykovy univerzity, nahrazuje přijímací zkoušku z ~~oboru~~ **studijního plánu** na

Přírodovědecké fakultě také písemná část státní závěrečné zkoušky konaná v podzimním semestru aktuálního akademického roku.

- (4) Uchazeči o učitelské ~~dvouborové~~ **sdrúžené** studium, kteří neabsolvovali bakalářské studium se zaměřením na vzdělávání, navíc složí písemnou přijímací zkoušku z didaktiky, pedagogiky a psychologie (dále PPZ).
- (5) Ve ~~dvouborovém~~ **sdrúženém** mezifakultním studiu zajišťuje přijímací zkoušky nepřírodovědného ~~oboru~~ **studijního plánu** fakulta realizující jeho výuku.

### Čl. 13

#### Kritéria hodnocení uchazečů o studium v bakalářských programech

- (1) Uchazeči, jimž nebude prominuta přijímací zkouška, budou přijímáni zásadně na základě pořadí podle výsledků přijímací zkoušky.
- (2) Maximální počet bodů, jehož může uchazeč v přijímací zkoušce dosáhnout, je 1000 bodů. Váha jednotlivých částí je následující:
  - (a) ~~Obory~~ **Studijní plány** vyžadující pouze jeden test (TSP nebo odborný test) 1000 bodů
  - (b) ~~Obory~~ **Studijní plány** s TSP a jedním povinným odborným testem TSP = 300 bodů, odborný test = 700 bodů
  - (c) ~~Obory~~ s TSP a se dvěma povinnými odbornými testy TSP = 300 bodů, každý odborný test = 350 bodů

V případě, kdy je přijímací zkouška sestavena podle varianty z čl. 11, odst. (1b) a uchazeč absolvuje oba testy, je zohledněn test s lepším výsledkem.

### Čl. 14

#### Kritéria hodnocení uchazečů o studium v navazujících magisterských programech

- (1) Uchazeči, jimž nebude prominuta přijímací zkouška, budou přijímáni zásadně na základě pořadí podle výsledků přijímací zkoušky.
- (2) Maximální počet bodů, jehož může uchazeč v přijímací zkoušce dosáhnout, je 1000 bodů. Váha jednotlivých částí je následující:
  - (a) ~~Obory~~ **Studijní plány** s jedním předmětem přijímací zkoušky 1 předmět = 1000 bodů
  - (b) ~~Obory~~ **Studijní plány** se dvěma předměty přijímací zkoušky každý předmět = 500 bodů
  - (c) Učitelské ~~obory~~ **sdrúžené studium** se dvěma předměty a zkouškou z PPZ každý předmět = 400 bodů a PPZ 200 bodů.
  - (d) Je-li zkouška z PPZ prominuta na základě předchozího bakalářského studia zaměřeného na vzdělávání, je za tuto část zkoušky uchazeči uděleno 200 bodů.

### Čl. 15

#### Prominutí přijímací zkoušky v bakalářských programech

- (1) Přijímací zkoušku lze prominout na základě splnění níže uvedených kritérií. O prominutí přijímací zkoušky mohou žádat pouze uchazeči, kteří skládají maturitu v jarním termínu aktuálního školního roku nebo ve školním roce předchozím.
- (2) Kritéria prominutí přijímací zkoušky:
  - (a) **Prominutí na základě prospěchu.** Požádat o prominutí přijímací zkoušky může uchazeč, který dosáhl průměrného prospěchu ze čtyř profilových předmětů nejvýše do hodnoty **1,5**. Profilovými předměty se rozumí: *matematika, fyzika, biologie, chemie, zeměpis, informatika, český jazyk (případně slovenský jazyk) a anglický jazyk*. Semináře z jednotlivých předmětů se nezohledňují. Pro jednotlivé ~~obory~~ **programy** může být možnost výběru z profilových předmětů omezena.
  - (b) **Prominutí na základě Národní srovnávací zkoušky společnosti SCIO.** Uchazeč může požádat o prominutí přijímací zkoušky na základě výsledků z testu *Obecných studijních předpokladů (OSP), Biologie* nebo *Chemie*, případně slovenské verze *Všeobecné studijné předpoklady (VŠP)*. Žádosti může být vyhověno při dosažení percentilu 80% a výše. Zohledněny budou termíny konané v aktuálním školním roce nejpozději v březnu.
  - (c) **Prominutí na základě olympiády.** Požádat o prominutí přijímací zkoušky je možno na základě účasti v celostátním nebo krajském kole studentské soutěže (olympiády). Uznatelný typ, kategorie a stupeň úspěšnosti řešitele olympiády jsou pro jednotlivé ~~obory~~ **programy** stanoveny individuálně.

- (d) **Prominutí na základě středoškolské odborné činnosti (dále SOČ).** Požádat o prominutí přijímací zkoušky je možno na základě účasti v celostátním nebo krajském kole středoškolské odborné činnosti). Uznatelný typ SOČ a stupeň úspěšnosti je pro jednotlivé ~~obory~~/programy stanoven individuálně.
  - (e) **Prominutí na základě absolvování daného vzdělávacího kurzu, soutěže nebo semináře.**
  - (f) **Prominutí na základě úspěšného absolvování daného maturitního předmětu.**
- (8) Výše uvedená kritéria je možné pro jednotlivé ~~obory~~-**programy** libovolně kombinovat. O konkrétní kombinaci kritérií pro jednotlivé ~~obory~~ **programy** rozhoduje děkan na základě doporučení přijímací komise.
- (9) Ve výjimečných případech může děkan na základě písemného doporučení Rady ústavu pověřeného výukou daného ~~oboru~~ **programu** přijímací zkoušku prominout uchazeči, který nesplňuje kritéria stanovená pro daný ~~obor~~-**program**.
- (10) Prominutí přijímací zkoušky na základě stanovených kritérií není nárokové.

## Čl. 16

### Prominutí přijímací zkoušky v navazujících magisterských programech

- (1) Přijímací zkouška může být prominuta pouze uchazečům, kteří studují v aktuálním akademickém roce na Fakultě při současném splnění následujících podmínek:
- (a) hlásí se do navazujícího magisterského ~~oboru~~-**programu/studijního plánu** s přímou návazností na bakalářský ~~obor~~ **program/studijní plán**, který aktuálně studují,
  - (b) ke dni 15. 4. aktuálního akademického roku dosáhnou studijního průměru z předmětů uvedených v kontrolní šabloně daného bakalářského ~~oboru~~ **programu/studijního plánu** v limitu stanoveném pro každý studijní program,
  - (c) státní závěrečnou zkoušku, resp. její poslední část, vykonají v řádném termínu jarního semestru aktuálního akademického roku.
- (2) Ve výjimečných případech může děkan na základě písemného doporučení Rady ústavu pověřeného výukou daného ~~oboru~~ přijímací zkoušku prominout uchazeči, který nesplňuje kritéria stanovená pro daný ~~obor~~ **program/ studijní plán**.
- (3) Prominutí přijímací zkoušky na základě stanovených kritérií není nárokové.

## Čl. 17

### Rozhodnutí o přijetí ke studiu

- (1) O přijetí ke studiu ve studijním programu uskutečňovaného Fakultou rozhoduje děkan na základě splnění stanovených podmínek.
- (2) Pořadí uchazečů se sestavuje podle celkového bodového hodnocení.
- (3) Rozhodnutí o přijetí ke studiu musí být vyhotoveno písemně do 30 dnů od ověření podmínek pro přijetí ke studiu, musí obsahovat odůvodnění a poučení o možnosti podat si odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí ke studiu. Musí být doručeno do vlastních rukou. Způsob náhradního doručení se řídí § 25 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu.
- (4) Rozhodnutí musí obsahovat tyto náležitosti:
- (a) jednacím číslo, pod nímž je rozhodnutí na Fakultě evidováno,
  - (b) datum vydání,
  - (c) jméno, příjmení a adresu bydliště uchazeče,
  - (d) výrok o přijetí nebo nepřijetí uchazeče včetně uvedení Fakulty, akademického roku, studijního programu, ~~popřípadě studijního oboru~~ a formy studia,
  - (e) uvedení právního předpisu, podle něhož bylo rozhodnuto,
  - (f) odůvodnění,
  - (g) poučení o možnosti podat odvolání a o jeho náležitostech,
  - (h) jméno a funkci osoby odpovědné za správnost vyhotovení,
  - (i) podpis děkana nebo pověřeného proděkana.
- (5) Rozhodnutí musí být opatřeno úředním razítkem Fakulty. Kopie rozhodnutí se zakládá do spisu o přijímacím řízení.
- (6) Uchazeč má právo nahlédnout do všech svých materiálů, až po oznámení rozhodnutí, a to do 30 dnů od doručení rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení.<sup>5</sup>

## Čl. 18

## Odvolací řízení ve věci přijetí ke studiu

- (1) Uchazeč může podat děkanovi Fakulty žádost odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí ke studiu.
- (2) Žádost musí být podána ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přijetí ke studiu. Ve zcela výjimečných případech může rektor uchazeči uvedenou lhůtu prodloužit.
- (3) Děkan může odvolání sám vyhovět a rozhodnutí změnit, jinak ji ho předá k rozhodnutí rektorovi.

---

## Část III

### Zvláštní, společná a závěrečná ustanovení

#### Čl. 19

##### Přijetí ke studiu na základě předchozího studia

- (1) Uchazeče o studium v bakalářském nebo magisterském studijním programu uskutečňovaném Fakultou, kteří
  - (a) absolvovali studijní program uskutečňovaný Fakultou nebo jeho část nebo
  - (b) studují jiný studijní program na vysoké škole v České republice nebo v zahraničí anebo
  - (c) absolvovali akreditovaný vzdělávací program nebo jeho část na vyšší odborné škole nebo
  - (d) studují akreditovaný vzdělávací program na vyšší odborné škole v České republice nebo v zahraničímůže děkan po projednání s garantem studijního programu přijmout ke studiu bez konání přijímací zkoušky, a to i mimo vyhlášený termín přijímacího řízení.
- (2) Přílohou žádosti o přijetí podané na základě odst. 1 musí být úředně ověřená kopie dokladu o studiu. V případě ukončeného studia je dokladem vysokoškolský diplom<sup>5</sup> a doklad o vykonaných zkouškách<sup>6</sup>. V případě neukončeného studia jde o doklad o vykonaných zkouškách podle § 57 odst. 1 písm. d) Zákona nebo o jeho obdobu; uchazeč musí doložit úspěšně absolvované studium předmětů nejméně v rozsahu 30 kreditů (ECTS) podle pravidel předchozí vysoké školy.
- (3) Sdělením rozhodnutí o přijetí ke studiu podle odst. 1 vzniká uchazeči právo na zápis do studia.

#### Čl. 20

##### Zveřejnění informací o přijímacím řízení

- (1) Zveřejňování informací o přijímacím řízení se řídí §49 odst. 5 a 6 Zákona a §50 odst. 9 Zákona.
- (2) Veškeré informace uvedené v odst. 1, včetně informací týkajících se přihlášky ke studiu, předmětů přijímací zkoušky a podmínek prominutí přijímací zkoušky pro jednotlivé ~~obory~~ **programy/studijní plány** budou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek Fakulty ve lhůtách stanovených Zákonem. Vedle toho může Fakulta zveřejnit tyto informace formou Informační brožury nebo dalších publikací a ve sdělovacích prostředcích.

#### Čl. 21

##### Závěrečná ustanovení

- (1) Podle ustanovení Čl. 6 odst. ~~5 písm. g)~~ **4 písm. e)** Statutu Přírodovědecké fakulty Masarykovy univerzity schválil návrh tohoto předpisu dne **x. x. 2018** akademický senát Fakulty.
- (2) Zrušuje se opatření děkana 6/2017 „Pravidla a podmínky přijímacího řízení“ ze dne 15. 5. 2017.

#### Čl. 22

##### Platnost a účinnost

Tento předpis nabývá platnosti dnem zveřejnění a účinnosti dne **x. x. 2018**.

V Brně, dne **x. x. 2018**

RNDr. Milan Baláž, Ph.D.  
předseda AS PŘF MU

doc. Mgr. Tomáš Kašparovský, Ph.D.  
děkan

---

<sup>5</sup> § 57 odst. 1 písm. c) Zákona

<sup>6</sup> § 57 odst. 1 písm. d) Zákona