**Výkaz odpracovaných hodin**

Pořadové číslo dohody:  Číslo zakázky:

Číslo pracoviště:       Číslo činnosti:

Vykazovaný měsíc:       Číslo fakultního účtu:

Jméno a příjmení zaměstnance:

Jméno a příjmení přebírajícího práci:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Popis činnosti** | **Datum** | **Počet hodin** |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
| CELKEM k výplatě |  |  |

 …………………………………………………….

 zaměstnanec

 ……………………………………………………. …………………………………………………….

 práci převzal příkazce operace

 (není-li totožný s příkazcem operace)

dne: …………………… dne: ……………………