

A písemná zkouška

V části Gramatika se mohou jevy obměňovat. Nepřekročí však rámeček učebnice Moderní učebnice němčiny a nebude vyžadována znalost konjunktivu prézenta a perfekta.

Slovní zásoba bude vždy vycházet tematicky z obou učebnic probíraných v povinném semestru J II/2, tedy z uč. Jazyková obchodní příprava a Alltagssprache Deutsch, lekce 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29.

ZKOUŠKA Z NĚMČINY J II

Vzor písemné zkoušky

MU ESF, odd. jazyků

Semestr: _____

Datum písemné _____ /ústní zkoušky: _____

Jméno: _____

Počet bodů: 100, min. 60

Dosažený počet bodů: ____

Hodnocení: _____

I. POSLECH

10 _____

R F

Erwin hat viele Probleme, über die er mit seiner Frau sprechen will.		
Erwin ist mit der Arbeit im Großbetrieb nicht zufrieden.		
Erwin fehlt der Kontakt zu anderen Menschen.		
Erwin ist gekündigt worden. Deshalb will er sich selbstständig machen.		
Erwin will sich in seiner eigenen Konditorei beruflich verwirklichen.		
Erwin bittet seine Frau mit ihm im Geschäft zu arbeiten.		
Simone befürchtet, dass sie es sich aus finanziellen Gründen nicht leisten können, ein eigenes Geschäft aufzumachen.		
Erwin macht sich um die Finanzierung keine Sorgen.		
Erwin will die Konditorei von seinem Freund Thomas übernehmen.		
Simone wird die Idee ihres Mannes nicht unterstützen, weil sie kein fachliches Können besitzt.		

1. II. GRAMATIKA

40 _____

1. Vyprávějte v *préteritu*, použijte daná slovesa.

5 _____

2. laufen – aufstehen – kommen – sich waschen - essen

- Herr Wagner, Leiter der Firma ABC _____ um 7 Uhr _____.
- Er _____ und _____ schnell sein Frühstück.
- Dann _____ er zum Bus, doch den schaffte er nicht.
- Er musste zu Fuß gehen und _____ 10 Minuten zu spät zur Arbeit.

2. Doplňte tvary perfekta daných sloves.

5 _____

leihen – fallen – unternehmen – zurückgeben - teilnehmen

- Mensch, du _____ doch nicht auf den Kopf _____ !

2. Wer _____ noch an der Konferenz _____ ?
3. Papa _____ mir Geld _____, aber ich _____ es ihm noch nicht _____.
4. Was _____ ihr am Wochenende _____ ?

3. Doplňte do vět spojky **während, sobald, bis, seit, als.** 5 _____

1. Sie müssen so lange lernen, _____ sie alle Fragen beantworten können.
2. _____ die Deutschlehrerin Grammatik erklärt, lesen die Studenten die SMS.
3. _____ meine Eltern auf dem Lande wohnen, sehe ich sie nicht so oft.
4. Thomas machte die Magisterprüfung 1999, _____ sein älterer Bruder heiratete.
5. _____ ich Näheres weiß, gebe ich dir Bescheid.

4. Utvořte od slovesa v závorce odpovídající přičestí přítomné či minulé. 5 _____

1. Sport _____ (treiben) Menschen leben länger.
2. Das war eine _____ (überraschen) Nachricht.
3. _____ (verlassen) Tiere sollte man in ein Tierheim bringen.
4. _____ (schlafen) Babys sind süß.
5. Den _____ (vorschlagen) Termin kann ich akzeptieren.

5. Doplňte vhodnou předložku, event. stažený tvar s urč. členem. 5 _____

Die Bundesrepublik Deutschland gehört 1 _____ den international führenden Industrieländern. Mit ihrer wirtschaftlichen Gesamtleistung nimmt sie den dritten und 2 _____ Welthandel den zweiten Platz ein. 3 _____ 1975 ist sie Mitglied der „G-7“, die einmal jährlich 4 _____ der Gipfelkonferenz ihre Wirtschafts- und Finanzpolitik abstimmen. Obwohl die Arbeitslosigkeit hoch ist, sucht man 5 _____ Möglichkeiten, neue Arbeitsplätze in Deutschland zu schaffen.

6. Formulujte věty v trpném rodě příslušného času. Větné členy v závorce v pasivní větě vynechte. 6 _____

1. (Der Geschäftsführer) begrüßte die Mitarbeiter in der neuen Zentrale.

2. (Unser Staat) hilft den Arbeitslosen.

3. Heute kann ich mit der Arbeit nicht beginnen.

7. Z daného slovního materiálu utvořte vedlejší věty. Rozhodněte, zda použijete spojku **dass, damit, nebo větu zkrátíte příslušnou infinitivní vazbou.** 4 _____

1. Die Buchhalterin notiert sich die Daten, _____
(sie – keine Fehler – machen)
2. Der Chef hat mir empfohlen, _____
(ich – die Arbeitszeit – einhalten)
3. Die Mitarbeiter tun alles dafür, _____
(die Firma – gut – prosperieren)
4. Wir wünschen uns, _____
(alle Kunden – zufrieden – sein)

8. Vyjádřete jako podmínku s konjunktivem préterita nebo plusquamperfekta.

5 _____

1. Ich habe kein Auto. Ich kann nicht nach Italien fahren.
Wenn ich ein Auto _____.
2. Monika versteht die Aufgabe nicht. Sie ist nervös.
Wenn sie die Aufgabe _____.
3. Die Arbeit machte mir keinen Spaß, ich fuhr ins Ausland.
Wenn mir die Arbeit _____.
4. Die Studenten haben sich laut unterhalten. Der Assistent hat sie um Ruhe gebeten.
Wenn sich die Studenten _____.
5. Du bist mit dem Studium nicht fertig. Du bekommst keine Arbeit.
Wenn du mit dem Studium _____ eine Arbeit _____.

III. SLOVNÍ ZÁSoba

40 _____

1. Doplňte sloveso ve správném tvaru.

5 _____

bieten – einnehmen – vereinbaren – stattfinden – umfassen

1. Nokia _____ unter den Handyherstellern immer noch den ersten Platz _____.
2. Das Schulungsprogramm _____ auch einen zweimonatigen Sprachkurs.
3. Natürlich müssen wir endlich einen Termin _____.
4. Wir _____ ihnen gute Weiterbildungsmöglichkeiten und ein entsprechendes Einkommen.
5. Die Konferenz _____ im September 2006 _____.

2. Wählen Sie den richtigen Ausdruck.

5 _____

1. Den neuen Skoda kann man sehr gut an der Form _____.
A erkennen B kennen C kennenlernen
2. Hier fehlt noch ihre _____ Unterschrift.
A eigewillige B eigenhändige C linkshändige
- 3: Ein öffentliches Faxgerät _____ aus einem Kartentelefon und einem Faxgerät.
A setzt sich B trägt C besteht
4. Im Büro der Zukunft ist die E-Mail die _____ Kommunikationsart.
A übrige B übliche C restliche
5. Bei der Firmengründung muss man alles gut _____ haben.
A abgerechnet B durchgerechnet C gezählt

3. Najděte definovaný/opsaný pojem.

8 _____

1. Eine mündliche oder schriftliche Vereinbarung zwischen zwei Personen (z. B. beim Kauf eines Hauses). _____
2. Ein niedrigerer Preis, den man unter bestimmten Bedingungen dem Kunden gewährt. _____
3. Eine Geldsumme, die man bei der Warenausfuhr an der Grenze zahlen muss. _____
4. Eine Veranstaltung, bei der innerhalb einer bestimmten Zeit und an einem Ort Waren und Dienstleistungen präsentiert werden. _____

4. Přeložte slovní spojení do češtiny.

7 _____

1. Unternehmen des privaten Rechts _____
2. Rückerstattung des gezahlten Betrags _____
3. berufliche Selbstverwirklichung _____
4. Kasse gegen Dokumente _____
5. in Geschäftsverbindung treten _____
6. die Abfertigung der Fluggäste _____
7. die Auftragsbestätigung _____

5. Přeložte do němčiny.

15 _____

1. Hotel má k dispozici 6 moderně zařízených konferenčních místností pro 120 účastníků.

2. Na této práci je pro mne zajímavá možnost kariéry a dalšího vzdělávání.

3. Hospodářské vztahy mezi oběma zeměmi jsou velmi dobré.

4. Přípravné práce trvaly dlouho, ale kolegové nás podporovali.

5. Uchazeč o místo musí mít informace o firmě, ve které hledá práci.

IV. PSANÍ

Doplňte do obchodního dopisu vhodné výrazy.

10 _____

(Markt, Kosten, Artikel, Verkaufsergebnisse, Werbeaktion, Aufträge, erkundigen, zurückzuführen, beauftragen, wiederzugewinnen)

Sehr geehrte Frau Klein,

vielen Dank für Ihr Schreiben vom 01.06., in dem Sie sich nach den Gründen für den Rückgang der in den letzten Monaten Diese Entwicklung bereitet auch uns große Sorgen.

Ich möchte gleich anfangs betonen, dass die geringere Zahl von Abschlüssen in unserem Gebiet keineswegs auf ein Nachlassen unserer Bemühungen ist. Erst vor 6 Wochen stellten wir zwei neue Reisende ein, um den intensiver bearbeiten zu können. Die Konkurrenz unternimmt jedoch große Anstrengungen, uns aus dem Feld zu schlagen. Es wird daher gemeinsamer energischer Maßnahmen bedürfen, um das verlorene Terrain

Ich möchte deshalb vorschlagen, so bald wie möglich eine durch Inserate in der Fachpresse und Drucksachenwerbung durchzuführen. Vielleicht könnte man auch eine Sonderausstellung veranstalten. Falls Sie einverstanden sind, werde ich die Werbeagentur mit der Planung und Durchführung der Werbemaßnahmen Wir sind bereit, einen Teil der zu übernehmen.

Zur Verbesserung unsere Wettbewerbsposition würde zweifellos auch die Errichtung eines Konsignationslagers beitragen. Wir wären dann in der Lage, eingehende Aufträge in kürzester Zeit auszuführen. Für den Konsignationsvekauf dürften sich vor allem kleinere eignen, die häufig bestellt werden..

Ich bin sicher, dass die vorgeschlagenen Maßnahmen geeignet wären, die zu verbessern, und erwarte mit Interesse Ihre Stellungnahme.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage

Zkouška z němčiny J II
Vzor písemné zkoušky
Řešení

I. Poslech

1. F, 2. R, 3. R, 4. F, 5. R, 6. R, 7. R, 8. F, 9. R, 10.F

II. Gramatika

1.

1. stand auf, 2. wusch sich, aß, 3. lief, 4. kam

2.

1. bist ... gefallen, 2. hat...teilgenommen, 3. hat ... geliehen, habe ... zurückgegeben, 4. habt ... unternommen

3.

1. bis, 2. während, 3. seit, 4. als, 5 sobald

4.

1. treibende, 2. überraschende, 3. Verlassene, 4. Schlafende, 5. vorgeschlagenen

5.

1. zu, 2. im, 3. seit, 4. auf/bei, 5. nach

6.

1. Die Mitarbeiter wurden in der neuen Zentrale begrüßt.
2. Den Arbeitslosen wird geholfen.
3. Heute kann mit der Arbeit nicht begonnen werden.

7.

1. ..., um keine Fehler zu machen.
2. ..., dass ich die Arbeitszeit einhalte.
3. ..., dass/damit die Firma gut prosperiert.
4. ..., dass alle Kunden zufrieden sind.

8.

1. ... hätte, könnte ich nach Italien fahren.

2. ... verstehen würde, wäre sie nicht nervös.
3. ... Spaß gemacht hätte, wäre ich nicht ins Ausland gefahren.
4. ... nicht laut unterhalten hätten, hätte sie der Assistent nicht um Ruhe gebeten.
5. ... fertig wärest, würdest du eine Arbeit bekommen.

III. Slovní zásoba

1.

1. nimmt ... ein, 2. umfasst, 3. vereinbaren, 4. bieten 5. findet... statt

2.

- 1 A, 2 B, 3 C, 4 B, 5 B

3.

1. der Vertrag, 2. der Rabatt, 3. der Zoll, 4. die Messe

4.

1. podniky soukromého práva (soukromé podniky)
2. vrácení zaplaceného obnosu
3. profesní seberealizace
4. platba v hotovosti proti dokumentům
5. navázat obchodní kontakt
6. odbavení pasažérů
7. potvrzení zakázky

5.

1. Das Hotel **verfügt über** sechs modern eingerichtete Konferenz-/Tagungsräume für 120 Teilnehmer.
2. Bei dieser Arbeit **sind** für mich die Karriere- und Weiterbildungsmöglichkeit/en interessant/von Interesse.
3. Die Wirtschaftsbeziehungen zwischen beiden Ländern **sind** sehr gut.
4. Die Vorbereitungsarbeiten dauerten lange/haben lange gedauert, aber die Kollegen unterstützten uns/haben uns unterstützt.
5. Der Stellenbewerber muss Informationen über die Firma haben, in der er eine Arbeit sucht.

IV. Psaní

Aufträge, erkundigen, zurückzuführen, Markt, wiederzugewinnen, Werbeaktion, beauftragen, Kosten, Artikel, Verkaufsergebnisse