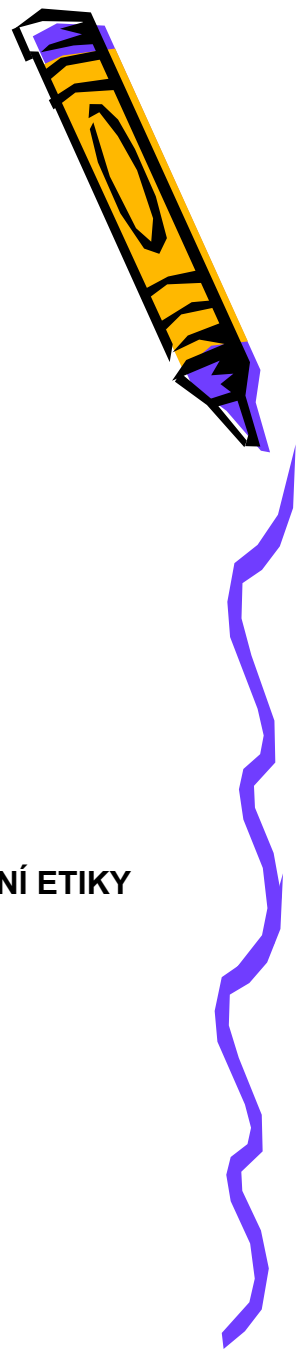


# TEZE DIPLOMOVÉ PRÁCE

PŘÍLEŽITOST, JAK VYTVOŘIT  
KVALITNÍ DIPLOMOVOU PRÁCI



# POSLÁNÍ PŘEDMĚTU



## PŘÍLEŽITOST, JAK

- PŘISTOUPIT KE ZPRACOVÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE JAKO ODBORNÉ PRÁCE
- VHODNĚ POJMOUT TÉMA DIPLOMOVÉ PRÁCE
- JAK ZPRACOVAT PROJEKT SVÉ DP
- ČÍST A ZPRACOVÁVAT INFORMAČNÍ ZDROJE
- ZÍSKAT ODBORNÝ STYL PSANÉHO TEXTU A POSTUPOVAT V DUCHU ZÁSAD PUBLIKAČNÍ ETIKY
- ZALOŽIT, REALIZOVAT A VYHODNOTIT EMPIRICKÁ ŠETŘENÍ
- FORMULOVAT DOPORUČENÍ A UZAVŘÍT ODBORNOU PRÁCI



# KONTEXT PŘEDMĚTU

HARMONOGRAM  
ZPRACOVÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE



## 1. LETNÍ SEMESTR TEZE DP

Výběr a přihlášení se k tématu DP  
8 hodin metodiky – přístup ke koncipování a řešení DP,  
přístup ke zpracování výzkumného záměru (projektu DP), přístup k získání dat - empirická šetření  
Spolupráce s vedoucím DP na konkretizaci zadání DP.  
Volba cíle DP jako manažerského problému a přístupu k řešení v souladu s pokyny vedoucího DP

## 2. ZIMNÍ SEMESTR Diplomový seminář 1

Zpracování teoretické části DP, výběr metod řešení  
Zahájení prací na praktické části DP  
Výběr předmětu řešení – podniku -  
Soustředění dat a informací, -zahájení analýzy

## 3. LETNÍ SEMESTR Diplomový seminář 2

Dokončení analýzy, - generování variant řešení  
Klasifikace, ekonomické hodnocení , výběr a doporučení , dopracování DP, příprava prezentace



# PODMÍNKY

## ÚSPĚŠNÉHO ABSOLVOVÁNÍ PŘEDMĚTU TEZE DP

ÚČAST NA VŠECH ČTYŘECH VSTUPNÍCH METODICKÝCH  
PŘEDNÁŠKÁCH

SEZNÁMENÍ SE S LITERATUROU K METODICE PSANÍ ODBORNÝCH  
PRACÍ (viz IS- učební materiály MKH\_TEDP)

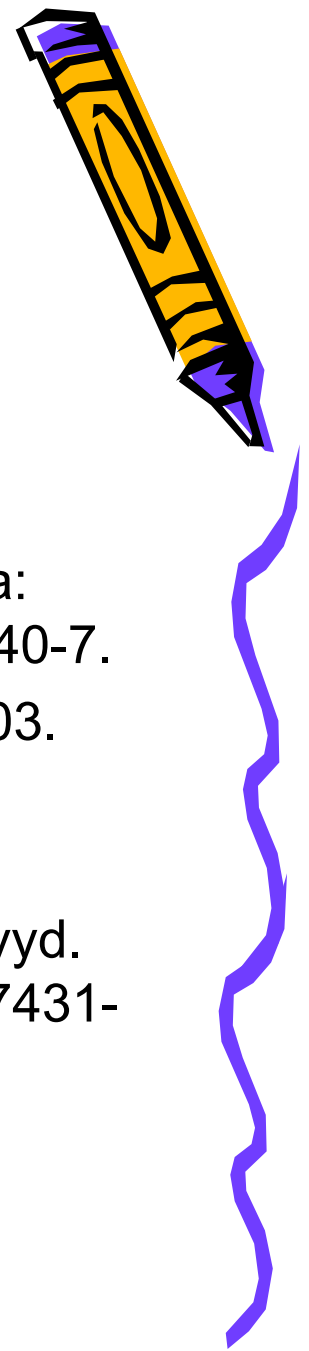
NAVÁZÁNÍ KOMUNIKACE S VEDOUCÍM DP !!

ÚSPĚŠNÉ ABSOLVOVÁNÍ TESTU ZNALOSTÍ,  
V ZÁVĚRU METODICKÉ ČÁSTI TEZÍ –  
KTERÉ BUDE PODMÍNKOU K UDĚLENÍ ZÁPOČTU Z PŘEDMĚTU MKH\_TEDP

1.SEMESTR ZPRACOVÁNÍ ZADÁNÍ DP KONČÍ UDĚLENÍM ZÁPOČTU  
VEDOUCÍM DP



# STUDIJNÍ LITERATURA K PŘEDMĚTU TEZE DP



## POVINNÁ:

*Manuál studenta (viz IS).*

ŠANDEROVÁ, J. *Jak číst a psát odborný text*. 1.vyd. Praha: Sociologické nakladatelství, 2005. 209 s. ISBN 80-86429-40-7.

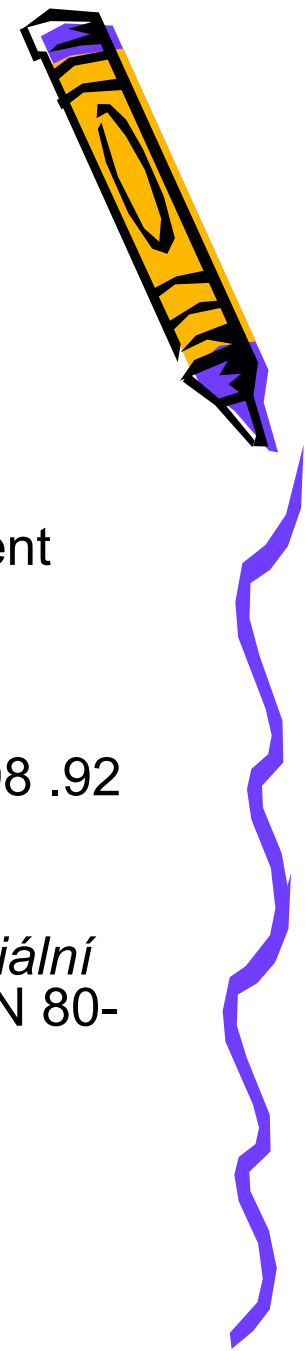
HAUGE, P. *Průzkum trhu*. 1.vyd. Brno: Computer press, 2003. 235 s. ISBN 80-7226-917-8.

## DOPORUČENÁ:

GERŠLOVÁ, J. *Vádemékum vědecké a odborné práce*. 1.vyd. Šenov: Professional Publising, 2009. 150 s. ISBN 978-80-7431-0027.



# DALŠÍ DOPORUČENÁ LITERATURA



- [4] SURYNEK, A., KOMÁRKOVÁ, R., KAŠPAROVÁ, E. *Základy sociologického výzjumu*. 1.vyd. Praha: Management Press, 2001. 160 s. ISBN 80-7261-038-4
- [5] MALÁTEK, V., POLONSKÝ, D. *Metody sociologického výzkumu*. 1.vyd. Karviná: Slezská univerzita v Opavě, 1998. 92 s. ISBN 80-7248-015-4.
- [6] ŽIŽLAVSKÝ, M. *Metodologie pro Sociální politiku a sociální práci*. 1.vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2003. 142 s. ISBN 80-210-3110-7



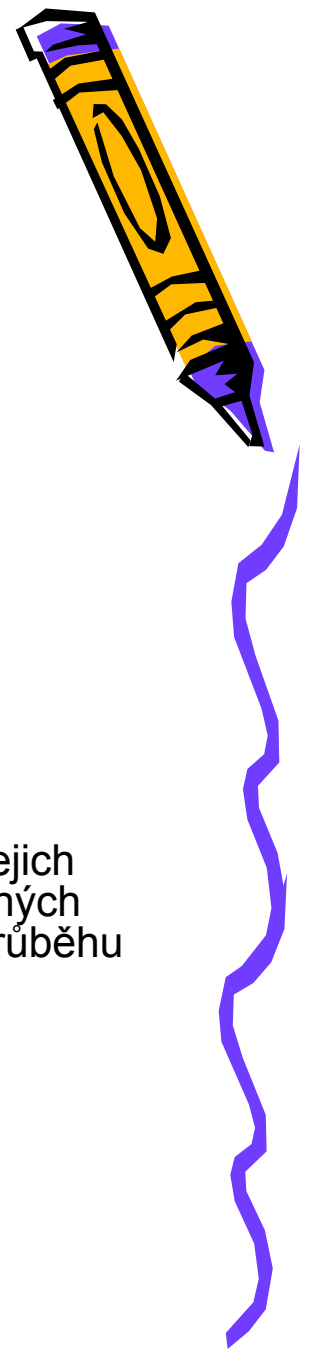
# DOPORUČENÝ POSTUP PŘÍPRAVY DP



- **1. KONKRETIZACE TÉMATU** pracovní formulace předmětu, prostoru řešení a cíle DP
- **2. DOSAVADNÍ STAV POZNÁNÍ v teorii**  
**DOSAVADNÍ STAV POZNÁNÍ v praxi**
- **3. UPŘESNĚNÍ FORMULACE CÍLE**
- **4. VOLBA METOD**



# DOPORUČENÁ FORMA VÝZKUMNÉHO ZÁMĚRU - PROJEKTU DP



- **KONKRETIZACE TÉMATU DIPLOMOVÉ PRÁCE** – předmětu řešení
- **VÝBĚR KONKRÉTNÍHO PODNIKU NEBO ORGANIZACE** –  
KONKRETIZACE PROSTORU, ve kterém bude probíhat řešení DP
- **FORMULACE CÍLE DP** – Vlastní příspěvní k řešení MANAŽERSKÉHO  
PROBLÉMU, který v podniku objevíte a chcete řešit v rámci tématu DP
- **VÝBĚR METOD, KTERÉ HODLÁTE POUŽÍT PŘI ŘEŠENÍ DP** (nikoliv jejich  
výčetem, ale stručnou charakteristikou konkrétních metod včetně výzkumných  
otázek, na které hodláte odpovědět, případně hypotéz, které hodláte v průběhu  
řešení potvrdit.
- **ROZŠÍŘENÝ SEZNAM LITERATURY** – výchozí informační zdroje DP





# PROJEKT DIPLOMOVÉ PRÁCE

## 1. KONKRETIZOVAT TÉMA

### pracovní formulace předmětu a cíle DP



**Výběr podniku** nebo organizace, ve které budete problém řešit

- **Konkretizovat téma** a vyjádřit je jako **řešení manažerského problému-**
- cílem nesmí být pouhý popis, objasnění, vysvětlení !!

- **Volba předmětu řešení** - v jaké oblasti chceme problém řešit-
- **Formulace pracovního cíle** - Na jakou otázku chceme odpovědět –
- Uvědomit si užitečnost pro praxi, aktuálnost, váš vztah k problému



PROJEKT DIPLOMOVÉ PRÁCE

## 2. DOSAVADNÍ STAV POZNÁNÍ v teorii



- **Rozšířit výchozí informační zdroje uvedené v zadání**
- Co je o problému napsáno
- Z čeho je možno vycházet
- Rešerše literatury a dalších pramenů
- Od shrnujících ke specializovaným
- **Pozor na internet-** zaměřit se na texty, které mají znaky teorie



# PROJEKT DIPLOMOVÉ PRÁCE

## 2.DOSAVADNÍ STAV POZNÁNÍ

### v praxi



- **Provést úvodní pohovory s vedoucími pracovníky podniku**
- Studium základních materiálů z praxe
- Co je o řešení problému k dispozici v praxi?
- Jak byl dosud problém řešen?

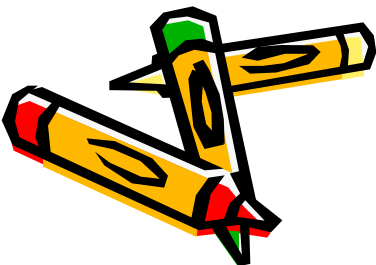


## PROJEKT DIPLOMOVÉ PRÁCE

# 3. UPŘESNĚNÍ FORMULACE CÍLE



- **Přispět k řešení ekonomického problému praxe**
- Posoudit řešitelnost původního problému v rámci diplomové práce
- **Přesvědčit se, že cíl DP obsahuje ekonomické kritérium**
- Uvést do souladu teoretické koncepty s řešeným problémem
- Provést výběr teorie umožňující **posuzovat a vysvětlovat řešený problém z ekonomického hlediska**



# PROJEKT DIPLOMOVÉ PRÁCE

## 4. VOLBA METODY I

### Metoda řešení je podřízena

cíli zkoumání,

charakteru objektu - podniku a prostředí, ve kterém působí a teoriím, zvoleným k vysvětlení procesů, v nichž problém vznikl.

Metodu je proto třeba volit tak, aby obsahovala

- **Vstupní analýzu** předmětu výzkumného zájmu (Popis objektu, procesů, podmínek a omezení a **hodnocení výchozího stavu – vše z hlediska zvolené teorie**)
- **Analýzu** zaměřenou na **stanovení příčin problému** (opět z hlediska zvolené teorie – **opět obsahuje hodnotící prvek**)
- **Syntézu** – návrh doporučení se záměrem odstranit problém a zlepšit činnost objektu-podniku, ve smyslu stanoveného **ekonomického kritéria**



# PROJEKT DIPLOMOVÉ PRÁCE

## 4. VOLBA METODY II

**Když je k dispozici teorie, která obsahuje analytický aparát,** který je přímo použitelný pro uvedené procesy, potom:

- **V projektu uvedeme a použijeme hotový analytický aparát**

Pro syntézu nemáme nikdy žádný koncept – optimální situace nastane, když naše doporučení nevybočí z podmínek platnosti zvolené teorie.

**Když není k dispozici teorie, která obsahuje dostatečně rozpracovaný analytický aparát, potom:**

- Pro vstupní analýzu problému použijeme vhodné analytické prostředky z oblasti teorie podnikového hospodářství
- Pro analýzu příčin problému **použijeme empirický výzkum**



# DOPORUČENÝ POSTUP EMPIRICKÉ PŘÍPRAVY DAT

Empirické šetření (výzkum) je analytická metoda, která obsahuje:

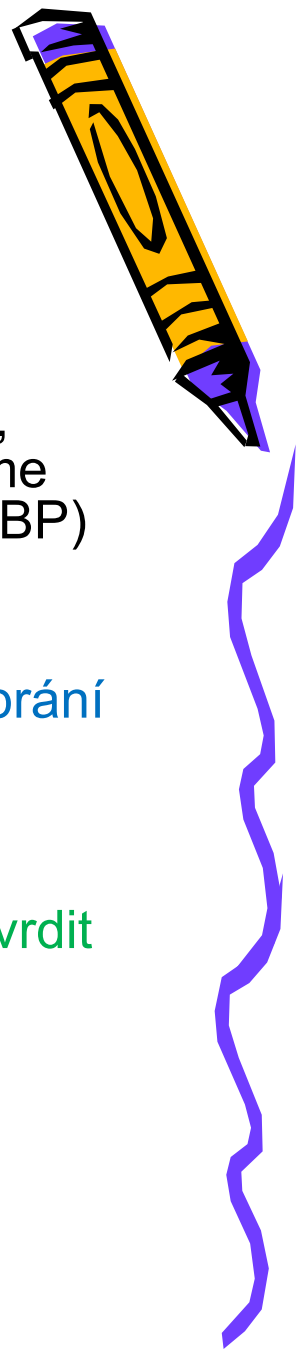
- **Přípravnou fázi** – stanovení cíle, hypotéz, objektu a technik šetření
- **Terénní fázi** – provedení sběru dat
- **Kontrolu a statistické zpracování dat**
- **Interpretační fázi** – vyhodnocení poznatků potvrzením nebo vyvrácením hypotéz a doporučení



# PŘÍPRAVA DAT

## Empirické šetření

### Přípravná fáze



- **Cíl empirického šetření** vychází ze specifikace problémů, které chceme řešit a obsahuje zpravidla stav, kterého máme řešením dosáhnout (zpravidla se odvozuje z hlavního cíle BP)

**Hypotéza** – je předpoklad – formulovaný jako tvrzení o pravděpodobných příčinách problémů, překážkách, které brání dosažení cíle, nebo o podmínkách dosažení optimálního výsledku řešení – splnění cíle

Hypotéza musí být formulovaná tak, aby ji bylo možno potvrdit nebo popřít





# PŘÍPRAVA DAT

## Empirické šetření

### Přípravná fáze



- **Techniky šetření** jsou způsoby získání a záznamu dat z terénu (studium podkladů, strukturované dotazování, řízený rozhovor, skupinové dotazování)
- **Výzkumné nástroje** jsou prostředky výzkumných technik (dotazníky, osnovy rozhovorů, záznamové archy)
- **Operacionalizace hypotéz** je převedení výzkumných otázek do konkrétně měřitelných znaků - otázek které pokládáme respondentům šetření v terénu



# PŘÍPRAVA DAT

## Empirické šetření

### Terénní fáze a interpretace



- **V terénní fázi** jsou uplatněny techniky sběru dat tím, že tazatel(é) zaznamenávají odpovědi respondentů.
- **V interpretaci** se vracíme opačným postupem přes operacionalizaci k hypotézám a dílčí odpovědi integrujeme do celkové odpovědi potvrzující nebo vyvracející tvrzení hypotézy.
- Následuje zamyšlení výzkumníka nad příčinami výsledku a návrhy a doporučení k odstarnění problémů a zlepšení činnosti objektu - podniku



# DOPORUČENÝ POSTUP STRUKTURACE DP

## Obsahová struktura DP

- Teoretická část – obsahuje teoretické koncepty **využité v praktické části DP**
- Praktická část – obsahuje představení podniku, analytickou část, založenou na zvolených teoretických konceptech, výsledky a syntézu

## Časový harmonogram

Pozor na možná překvapení při spolupráci s vybraným podnikem

- Pozor na možné a někdy nutné změny zaměření práce během řešení  
Proto je nezbytné **počítat s časovými rezervami !**
- **Stanovit kontrolní body, konzultace s ved.DP !**



# MAKETA TEXTU

**PROJEKT UMOŽŇUJE ZAHÁJIT PRÁCE.VZNIKÁ HESLOVITÁ VARIANTA PLÁNOVANÉHO TEXTU**

V souvislosti s tím je prospěšné si prostudovat:

**CO JE TO ODBORNÝ STYL**

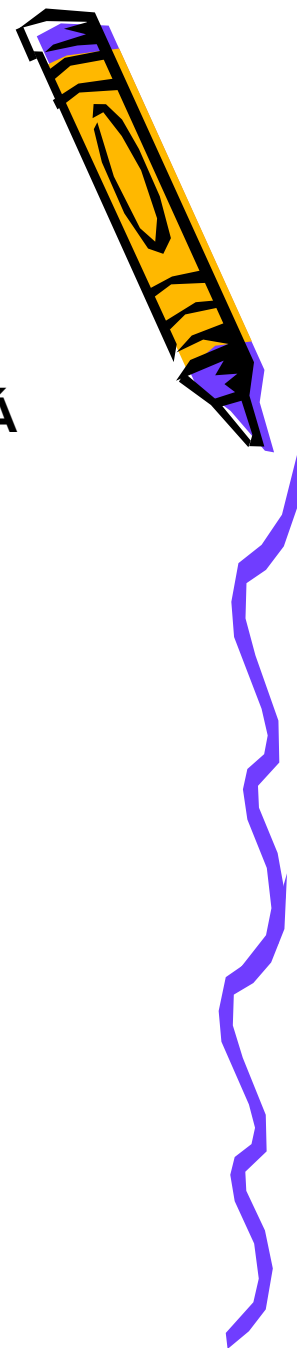
**CO JSOU HLAVNÍ ZÁSADY PUBLIKAČNÍ ETIKY**

- Co jsou všeobecně známá fakta a co je původní myšlenka

**V ČEM SPOČÍVÁ „ŘEMESLO“ PSANÍ ODBORNÉHO TEXTU**

V čem spočívá přesnost citace

- Co patří a nepatří do seznamu literatury
- Jak se správně vede poznámkový a odkazový aparát



# PRACOVNÍ TEXT

ZAČÍNÁME PSÁT OD KAPITOLY – TEZE, O KTERÉ SE NÁM NEJLÉPE PÍŠE

ROZMYSLÍME SI, VE KTERÉ MLUVNICKÉ OSOBĚ BUDEME PSÁT

- První osoba jedn.č., první osoba množ. č. nebo neosobně

PROVEDEME REVIZI TEXTU

- Postup a způsob výkladu přizpůsobíme úrovni čtenáře, pro kterého je text určen
- Logiku svých úvah musíme otočit tak, aby problém i jeho řešení byly podány co nejjednodušeji
- **Užitečné je text vytisknout a dát jej někomu přečíst**
- Vyslechnout připomínky a po opadnutí emocí je uvážit – snažit se pochopit proč jsou vaše myšlenky špatně pochopeny



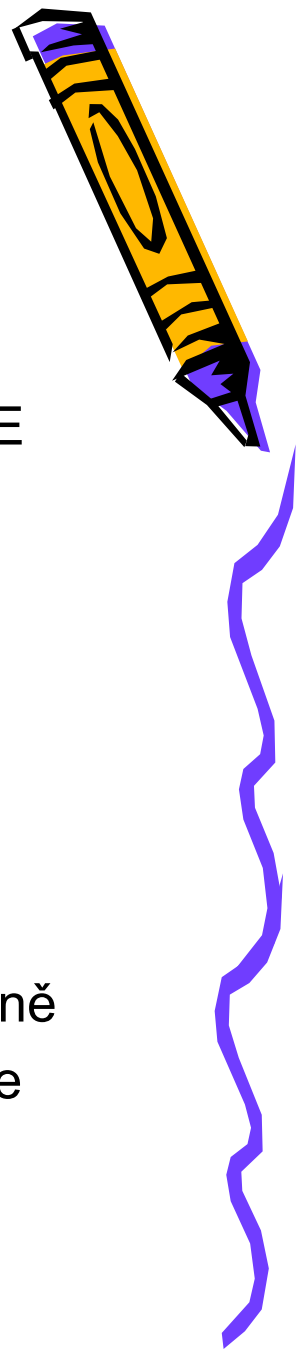
# EDITACE TEXTU

VE SPOLEČENSKÝCH VĚDÁCH SE PŘEDPOKLÁDÁ, ŽE ODBORNÝ TEXT BUDE

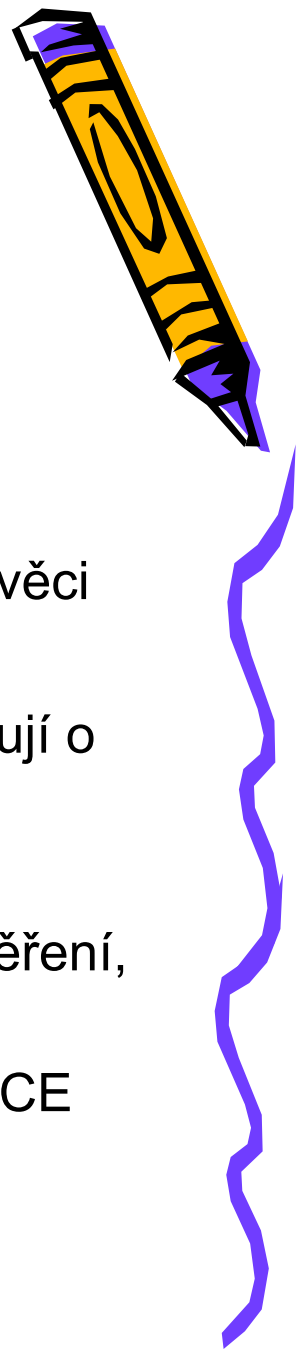
- **Na vysoké jazykové úrovni** – pozor na pravopisné chyby, hovorové nebo slangové výrazy
- **Nespoléhejte na opravy automaticky prováděné textovými editory počítače**

FORMÁLNÍ ÚPRAVY PRÁCE

- Strukturace textu – odstavce, víceúrovňové členění
- Odkazový aparát – odkazy pouze k textu na příslušné straně
- Nezasahovat již do editovaného textu po obsahové stránce



# ABSTRAKT - ANOTACE



## ABSTRAKT

- Stručná informace o cílech- problémech a závěrech práce
- Obsahuje pouze nové přínosy autora, neopakovat známé věci
- Délka nepřesáhne 10, výjimečně 15 řádků
- Abstrakty jsou většinou popisné, stručně a výstižně informují o všem, co je v práci pojednáno a v tomtéž pořadí.

## ANOTACE

- Stručná charakteristika díla – textu, s údaji o obsahu, zaměření, významu, autorovi, úpravě, určení apod.

PRO DP JE POD ANOTACÍ MÍNĚN SPÍŠE ABSTRAKT PRÁCE

