

English 1, semester 1, Autumn 2005

Assignment 1/6 – deadline: Tuesday, 18 October 2005 (to be collected and checked in seminars)

Review – Unit 1 (*New International Business English*)

I. Vocabulary (20 pts.)

Translate into English.

- nechat hostitele zaplatit -
- najmout méně zkušené pracovníky -
- odmítnout zapojit se do sporu –
- vytvořit si dobrý dojem (z někoho) –
- být pokládán za důvěryhodného -
- nadřizení i jejich podřizení -
- mylný předpoklad –
- vtipná poznámka –
- saúdskoarabský zaměstnavatel –
- drobné nedorozumění mezi Poláky a Litevci -

II. Prepositions (12 pts.)

Fill the gaps with suitable prepositions or adverbials, if necessary.

1. Who recommended the hotel _____ you?
2. He entered _____ an office.
3. He has a limited commitment _____ his employer.
4. I met _____ Mr. Kyong three years _____ .
5. They asked me this question _____ the interview.
6. This presents the biggest obstacle _____ mutual understanding.
7. What is the article _____ ?
8. Tim was used _____ being called _____ surname.
9. Your boss seems to rely _____ frequent meetings.
10. Hello! How are you getting _____ ?

III. Grammar (20 pts.)

Write questions about the underlined expressions.

1. They'll let us know soon. _____ ?
2. French employees are very loyal. _____ ?
3. Mr Roberts is going to visit the Spanish subsidiary. _____ ?
4. They seem to prefer consultations. _____ ?
5. Winnie said that the boss wanted to hear our ideas. _____ ?

IV. Translation (20 pts.)

Translate the following sentences into English.

1. Zíváním urazíte člověka, s nímž jednáte.
2. Nečeká se, že by dokázal uchovat citlivé informace v tajnosti.
3. Dokud si nevytvořili dobrý vztah, vykali si a chovali se navzájem příliš zdvořile.
4. Proč si Američané a Skandinávci tolik cení upřímnosti a otevřenosti?
5. Je vhodné hovořit o pracovních záležitostech při hlavním chodu?

Total: 72 points