

Příběhy pro práci ve skupinách

A.

Jste ředitelem firmy zabývající se výstavbou domů z přírodních materiálů. Zjistil jste, že je potřeba provést analýzu týkající se aktuální nabídky a dostupnosti jednotlivých přírodních materiálů v ČR a jejich aktuální cenu na trhu. Žádný z Vašich stávajících zaměstnanců nemá kapacitu, ani odborné schopnosti takovou analýzu provést. Potřebujete, aby analýza byla provedena v době od 1. 12. 2010 do 31. 12. 2010. Po konzultaci s účetním a ekonomem, jste se rozhodl, že za analýzu můžete zaplatit 30 000 Kč.

Úkoly:

1. Prostudujte si právní předpisy a po té zvolte nejvhodnější formu zaměstnání pro nového zaměstnance. Zamyslete se také nad tím, zda pro danou situaci existuje pouze jediné možné řešení. Připravte si zdůvodnění pro svoje rozhodnutí.
2. Prostudujete si vzory smluv a zkuste pro nového zaměstnance navrhnout vhodnou smlouvu.

Řešení:

1.

- a) *Práce na živnostenský list – smlouva o dílo*
- b) *Dohoda o provedení práce – v případě, že práce nepřesáhne 150 hodin*

Jde o práci, která není hlavním předmětem činnosti zaměstnavatele, jde o jednorázové zadání práce (zakázku), z toho důvodu není příliš vhodná pracovní smlouva. Dohoda o pracovní činnosti není zcela vyloučena, jelikož může být uzavřena i v případech kdy práce nedosahuje 150 hodin. Dohoda o provedení práce je z hlediska zaměstnavatele výhodnější v tom smyslu, že není povinen za zaměstnance odvádět sociální a zdravotní pojištění.

B.

Jste ředitelem vznikající firmy zabývající se výstavbou domů z přírodních materiálů. Vaše firma potřebuje kreativního architekta/ku, který dodá přírodním stavbám originální vzhled a zvýší jejich atraktivitu. Nehledáte architekta pro návrh jediné stavby nýbrž „dvorního architekta/ku“, který propůjčí všem stavbám od Vaší firmy jedinečný a nezaměnitelný vzhled. Rozhodl jste se, že architektovi/tce poskytnete kromě pravidelné mzdy vybavenou kancelář v prostorách Vaší firmy (PC, telefon, kopírka,...), potřebujete, aby architekt nastoupil k 1. 12. 2011.

Úkoly:

1. Prostudujte si právní předpisy a po té zvolte nejvhodnější formu zaměstnání pro nového zaměstnance. Zamyslete se také nad tím, zda pro danou situaci existuje pouze jediné možné řešení. Připravte si zdůvodnění pro svoje rozhodnutí.
2. Prostudujete si vzory smluv a zkuste pro nového zaměstnance navrhnout vhodnou smlouvu.

Řešení:

1.

- a) *pracovní smlouvana dobu neurčitou/určitou*
- b) *práce na živnostenský list*

Jde o příklad pracovního poměru. Zaměstnanec vykonává závislou práci pro zaměstnavatele, podle jeho pokynů, v místě zaměstnavatele. Lze si představit, že architekt by pro firmu pracoval na

živnostenský list, v takovém případě, by vztah musel být definován daleko volněji, tak aby nemohl být definován jako vztah nadřízenosti a podřízenosti a práce jako práce závislá. Dohody v tomto případě nepřípadají v úvahu vzhledem k rozsahu práce.

C.

Jste ředitelem vznikající firmy zabývající se výstavbou domů z přírodních materiálů. Vaše firma dostala nečekaně velkou zakázku na výstavbu ekologické mateřské školy v Jihlavě, která má být postavena v době od 1. 4. 2011 do 30. 11. 2011. Škola má být postavena převážně ze dřeva. Bohužel nemáte dostatek tesařů, kteří by v tomto termínu mohli na stavbě pracovat. Odhadujete, že budete potřebovat zaměstnat 4 tesaře navíc, než máte v současné době k dispozici.

Úkoly:

1. Prostudujte si právní předpisy a po té zvolte nejvhodnější formu zaměstnání pro nové zaměstnance. Zamyslete se také nad tím, zda pro danou situaci existuje pouze jediné možné řešení. Připravte si zdůvodnění pro svoje rozhodnutí.
2. Prostudujte si vzory smluv a zkuste pro nového zaměstnance navrhnout vhodnou smlouvu.

Řešení:

1.

- a) pracovní smlouva na dobu určitou
- b) práce na živnostenský list

V tomto případě je důležité zhodnotit, zda jde o práci závislou nebo nezávislou. V případě, že tesaři budou pracovat po stanovenou pracovní dobu s nářadím, které jim k práci poskytneme, podle pokynů nadřízeného, pak jde o pracovní poměr a tedy musí být uzavřena pracovní smlouva (dohody vzhledem k rozsahu práce nejsou příliš vhodnou alternativou). Pokud definujeme práci jako nezávislou, tj. tesaři dostanou stanoven pracovní úkol a termín (zakázku), budou pracovat samostatně bez určení pracovní doby, zpravidla se svým nářadím, pak lze sjednat i práci na živnostenský list.

D.

Jste ředitelem firmy zabývající se výstavbou domů z přírodních materiálů. Zřídil jste kancelář firmy a zjišťujete, že pro pohodlný chod firmy potřebujete zaměstnat uklízeče/ku, který/a by prostory kanceláře jednou za týden uklidil/a. Potřebujete, aby nastoupil/a k 1. 12. 2010.

Úkoly:

1. Prostudujte si právní předpisy a po té zvolte nejvhodnější formu zaměstnání pro nového zaměstnance. Zamyslete se také nad tím, zda pro danou situaci existuje pouze jediné možné řešení. Připravte si zdůvodnění pro svoje rozhodnutí.
2. Prostudujte si vzory smluv a zkuste pro nového zaměstnance navrhnout vhodnou smlouvu.

Řešení:

1.

- a) Dohoda o pracovní činnosti
- b) Dohoda o provedení práce
- c) Pracovní smlouva na zkrácený pracovní úvazek

Zde je důležité, jaký bude skutečný rozsah práce, pokud by se vešel do 150 hodin za rok, pak dohoda o provedení práce není vyloučena. Spíše si lze v takovém případě představit uzavření dohody o pracovní činnosti, která je pro zaměstnavatele výhodnější než pracovní smlouva, zároveň ho však

neomezuje počtem hodin, které může zaměstnanec maximálně odpracovat. Pracovní smlouva na zkrácený úvazek je zde také možná, představuje však pro zaměstnavatele nejméně výhodný kontrakt vzhledem k množství povinností vůči zaměstnanci oproti dohodám.

E.

Jste ředitelem firmy zabývající se výstavbou domů z přírodních materiálů. Potřebujete pro tuto firmu vytvořit webové stránky, které představí činnost firmy veřejnosti a usnadní komunikaci se zákazníky a dodavateli. Požadujete profesionální zpracování, na které máte v rozpočtu firmy vyčleněno 50 000 Kč. Vaše představa je, že webové stránky by měly vzniknout v termínu od 1. 12. 2010 do 1.2. 2011.

Úkoly:

1. Prostudujte si právní předpisy a po té zvolte nejvhodnější formu zaměstnání pro nového zaměstnance. Zamyslete se také nad tím, zda pro danou situaci existuje pouze jediné možné řešení. Připravte si zdůvodnění pro svoje rozhodnutí.
2. Prostudujete si vzory smluv a zkuste pro nového zaměstnance navrhnout vhodnou smlouvu.

Řešení:

1.

- a) práce na živnostenský list – smlouva o dílo
- b) dohoda o provedení práce
- c) dohoda o pracovní činnosti

Jde o klasickou zakázku, kde neexistuje vztah nadřízenosti a podřízenosti, proto lze dohodnout práci na živnostenský list. Lze si však představit, že pokud práce nepřesáhne 150 hodin, nic nebrání k uzavření dohody o provedení práce. Dohoda o pracovní činnosti by mohla být uzavřena v případě, že práce přesahuje 150 hodin, klasicky v případě, že webař nevlastní živnostenský list. Pracovní smlouva není příliš vhodná, vzhledem k tomu, že jde o jednorázovou práci (nemluvíme zde o správě webu, ale o vytvoření webu), která není ani hlavním předmětem podnikání zaměstnavatele.

F.

Jste ředitelem firmy zabývající se výstavbou domů z přírodních materiálů. Vaše firma bude mít stánek na veletrhu environmentálního stavitelství na brněnském výstavišti v době od 12. 1. – 14. 1. 2011. Pro prezentaci na stánku potřebujete najmout hostesku, která bude návštěvníkům veletrhu rozdávat propagační materiály Vaší firmy. Rozhodl jste, že hosteska bude odměňována ve výši 120 Kč za hodinu odvedené práce a že bude na veletrhu každý den 8 hodin.

Úkoly:

1. Prostudujte si právní předpisy a po té zvolte nejvhodnější formu zaměstnání pro nového zaměstnance. Zamyslete se také nad tím, zda pro danou situaci existuje pouze jediné možné řešení. Připravte si zdůvodnění pro svoje rozhodnutí.
2. Prostudujete si vzory smluv a zkuste pro nového zaměstnance navrhnout vhodnou smlouvu.

Řešení:

- a) dohoda o provedení práce

Jde o klasickou brigádu, která se pohodlně vejde do 150 hodin. Jiný kontrakt se v tomto případě nehodí, vzhledem k nárazovosti a jednorázovosti práce.