



MASARYKOVA UNIVERZITA  
EKONOMICKO-SPRÁVNÍ FAKULTA

Podpora odborných praxí a stáží studentů ESF MU  
u budoucích zaměstnavatelů

**NA CO MYSLET PŘI ZPRACOVÁNÍ PODNIKATELSKÉHO ZÁMĚRU  
Z OBLASTI PRACOVNĚPRÁVNÍCH VZTAHŮ A ODMĚŇOVÁNÍ PRÁCE**

**1. Organizační a personální rozvoj firmy**

- organizační struktura společnosti - nadřízenost a podřízenost
- deskripce pracovně-právních a jiných vztahů včetně identifikace možných rizik, zejm. uzavřené smlouvy pracovní i jiné
- způsob výběru zaměstnanců a jejich ohodnocení (odměňování)

**2. Finanční DOPADY (ke zpracování výkazů ve zkrácené formě)**

- Náklady na zajištění zdravých a bezpečných pracovních podmínek
- Mzdové náklady celkem - včetně pojistného na zdravotní a nemocenské pojištění, sociální pojištění a státní politiku zaměstnanosti
- Ostatní osobní náklady – dohody o pracích mimo prac. poměr
- Nemzdové osobní náklady – povinné zdravotní prohlídky, cestovné, příspěvek na stravování, případné další benefity atp.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

