

Řízení implementace IS a SS*

Šablony

Vzorové postupy

etapy - kroky - úkony

- rozčlenění problému: v čase, věcně, podle zdrojů
- podle sekvence časových úseků
- podle dílčích produktů
- podle přidělovaných „jednotek práce“
- co čím řídíme?

Řízení rizika, kvality a postupu

- ETAPY
 - řízení rizika
- KROKY
 - řízení kvality
- ÚKONY
 - řízení postupu

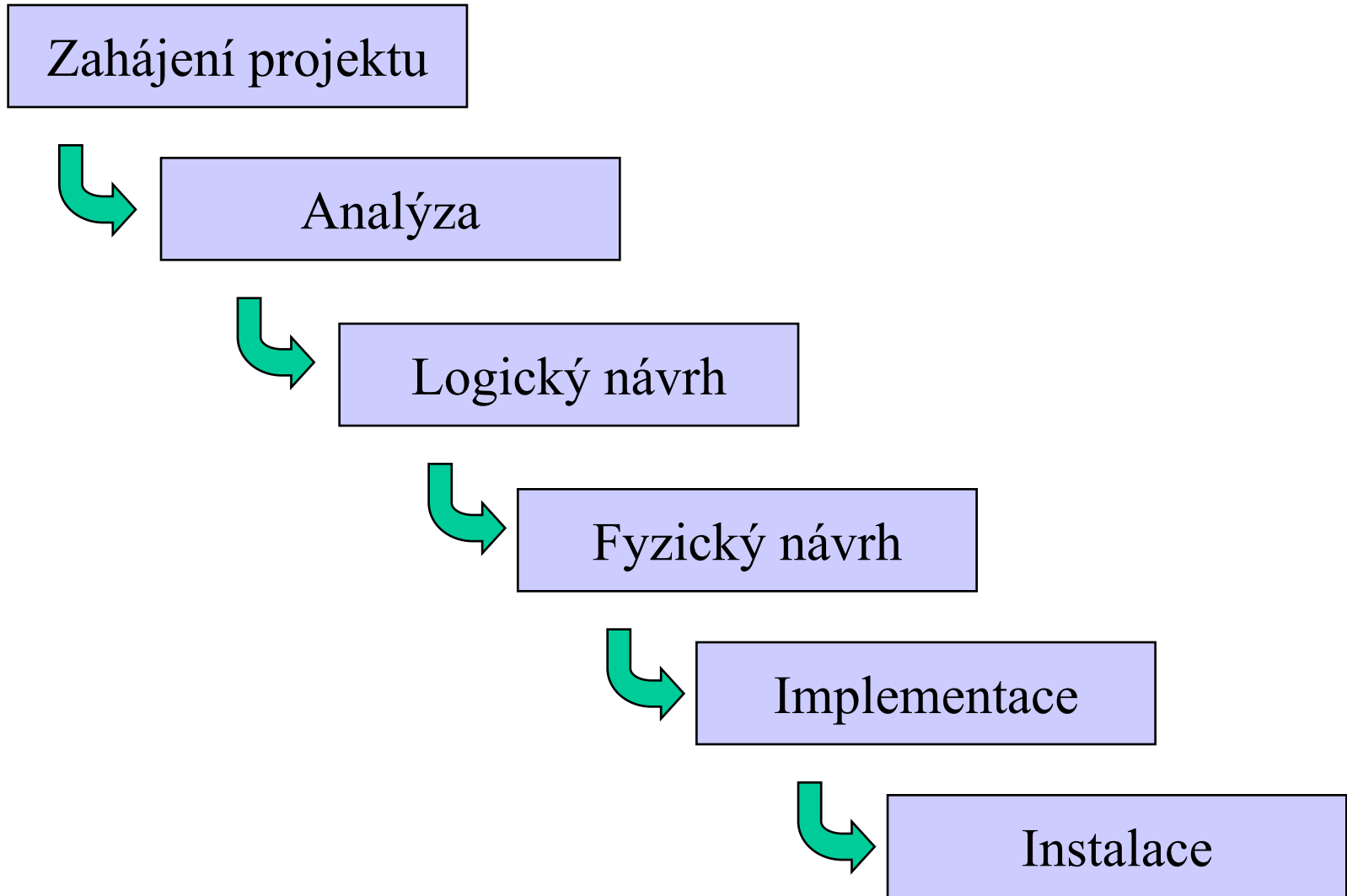
Témata

- Standardní postup (vodopád)
- přírůstkový vývoj s prototypováním
- údržba a rozvoj
- výběr a přizpůsobení SW balíku
- P-A-I-P

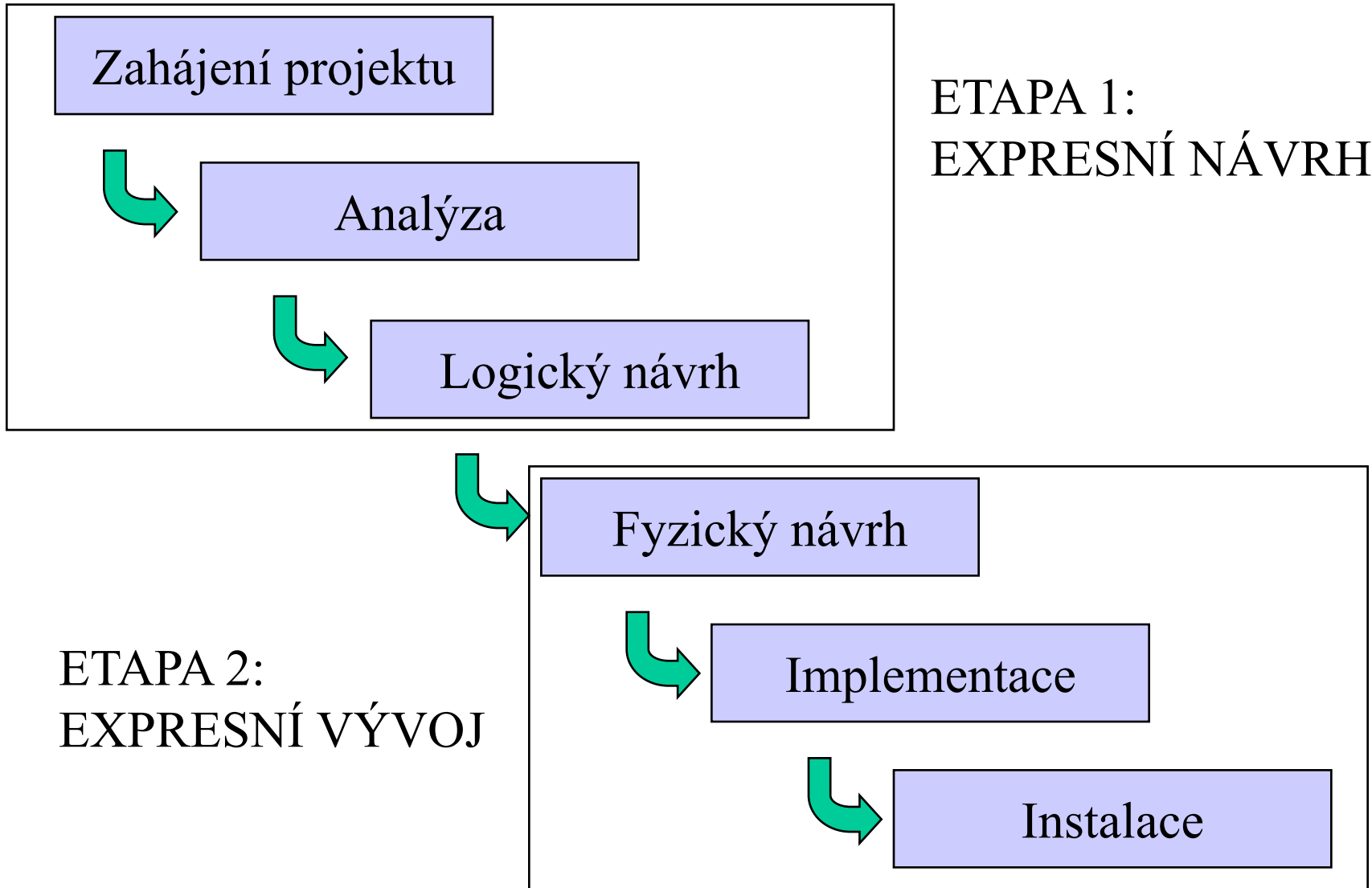
Standardní postup

- Význam: didaktický
- Prakticky z něj odvozeny:
 - Expresní postup („malé projekty“)
 - Přírůstková metoda („velké projekty“)
- Charakteristika:
 - 1-2 roky; 6-20 člr; tým slabě průměrný
- Vysvětlení etap a kroků

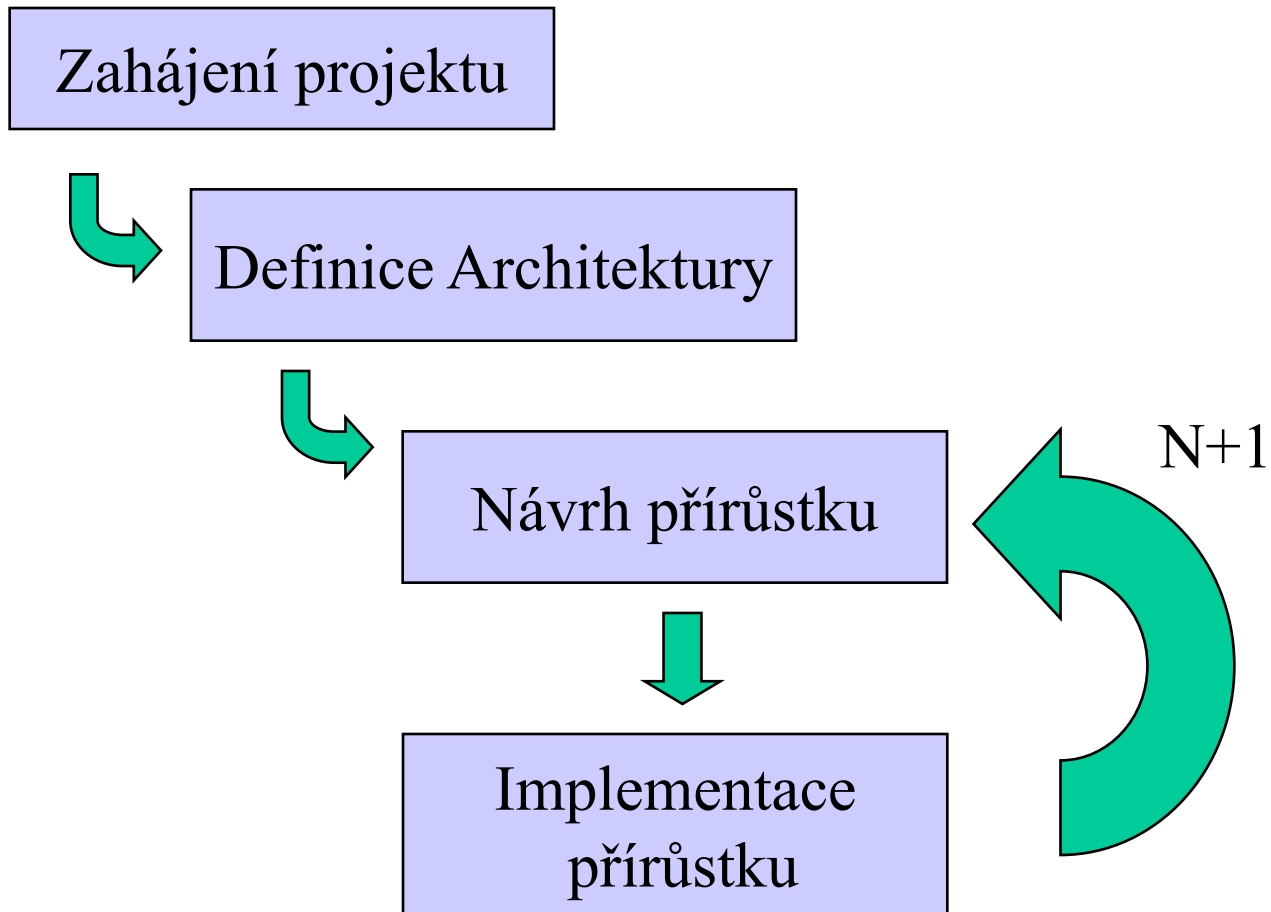
Standardní postup



Expresní postup



Přírůstková metoda



Definice architektury (kroky)

- Zkoumání existujících systémů
- Vytvoření hrubých LDM
- Funkční popis – definice jednotlivých IKU
- Procesní popis – navázání IKU do EPC
- Definice přírůstků – seznam definic včetně akceptačních testů
- Odsouhlasení definice architektury

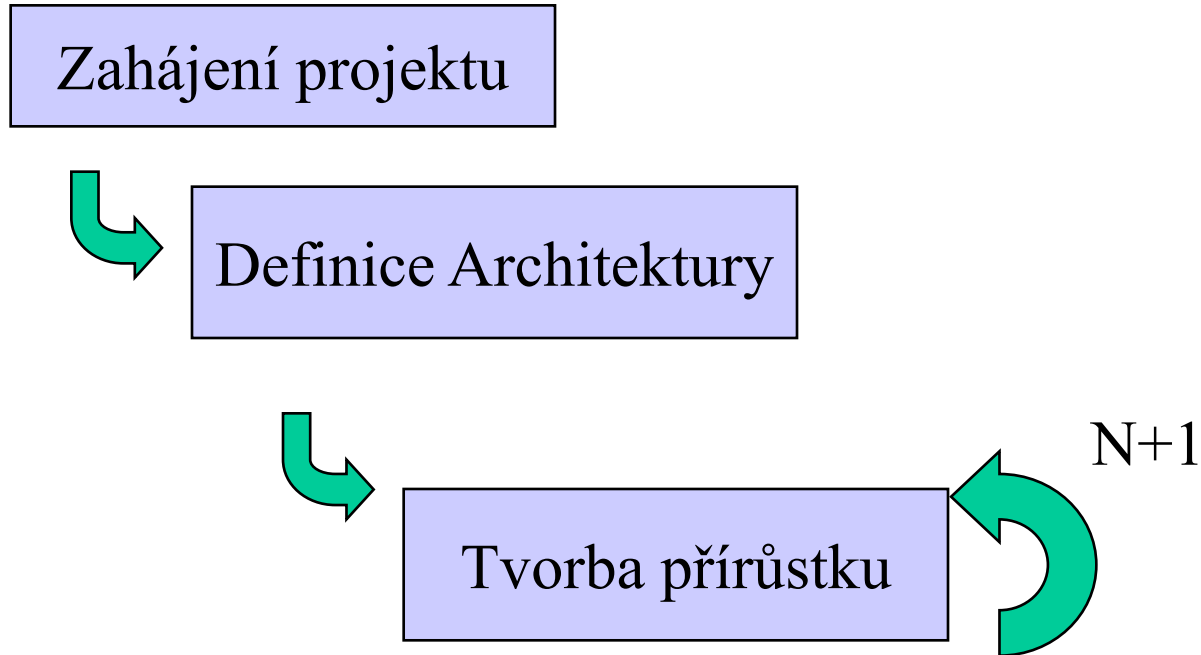
Přírůstkový vývoj s prototypováním

- norma N1- Standardy řízení a realizace dodávek SW
- důvody proč takto
- požadované dokumenty norma N2- Standardy dokumentace projektů

postupové kroky, dokumentace, zdůvodnění

- etapy a jejich poslání
- kroky v etapách a návaznost
- vysvětlení kroků
- vysvětlení vznikajících produktů

Etapy přírůstkového postupu s prototypováním



Tvorba přírůstku – kroky - 1

- Inicializace tvorby přírůstku N+1
(→ specifikace přírůstku)
- Detailní analýza přírůstku N+1
- Návrh přírůstku N+1 (→ testovací data)
- Vytvoření k-té verze prototypu (→ prototyp)
- Sezení U-A-P (→ protokol UAP)
- Stanovení priorit změn
- Odsouhlasení s uživatelem
 - Vytvoření dokumentace (→ výsledná dokumentace)
 - Dotvoření přírůstku (→ subsystém)
- (pokračování)

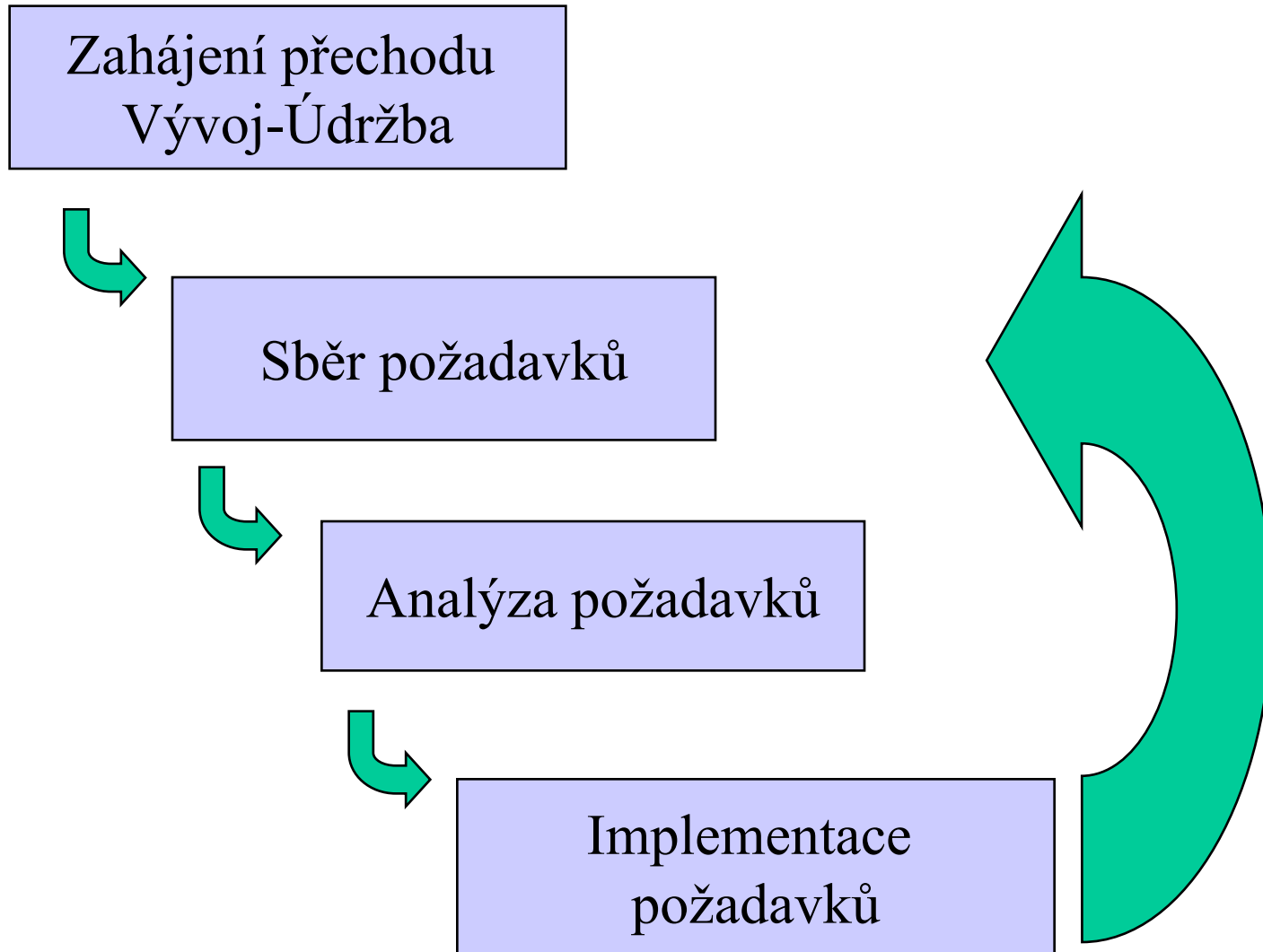
Tvorba přírůstku – kroky - 2

- (pokračování)
- Kontrola kvality
- Instalace a akceptace přírůstku
- Korekce stanovených priorit
- Odsouhlasení a rutinní provoz
- (přechod zpět na Vytvoření k-té verze prototypu – je-li nutné provést změny)
- (odchod do projektu Údržba a rozvoj)

Údržba a rozvoj

- norma N3- Standardy řízení kvality
- důvody proč tento postup
- dokumentace - viz N2

Etapy projektu Údržba



Kroky Zahájení přechodu Vývoj-Údržba

- Plán členění údržby (→ plán CO)
- Přizpůsobení PG „Údržba“ (→ plán JAK)
- Ustanovení funkce „kvalitáře“
- Formování týmu Údržby (→ plán S KÝM)
- Časový plán vzniku verzí (→ plán KDY rámcový)
- Finanční plán (→ plán ZA KOLIK)
- Organizační zahájení

Kroky Sběru požadavků

- Registrace požadavků (→ soubor registr. pož.)
- Prvotní vyhodnocení požadavků
- Akceptace (→ soubor akceptovaných požadavků)
(→ zprávy autorům požadavků)

Kroky Analýzy požadavků

- Počáteční určení rozsahu změn
- Analýza dopadů do systému
- Určení zavlečených změn
- Dokumentace navrhovaných změn (→ podklady Uživatelská Dokumentace)
(→ nová verze Technické Dokumentace)
- Kontrola navrhovaných změn (→ rozpočet provedení změn)
- Schválení investic/nákladů

Kroky Implementace požadavků

- Paralelně:
 - Vytvoření uživatelské dokumentace (→ nová verze Uživatelská Dokumentace)
 - Implementace změn (→ nová verze subsystému)
- Kontrola kvality
- Instalace nové verze subsystému
- Předání do rutinního provozu

Výběr a přizpůsobení SW balíku

- Etapy:
 - Zahájení projektu
 - Výběr a vyhodnocení SW Balíku
 - Implementace a přizpůsobení SW balíku

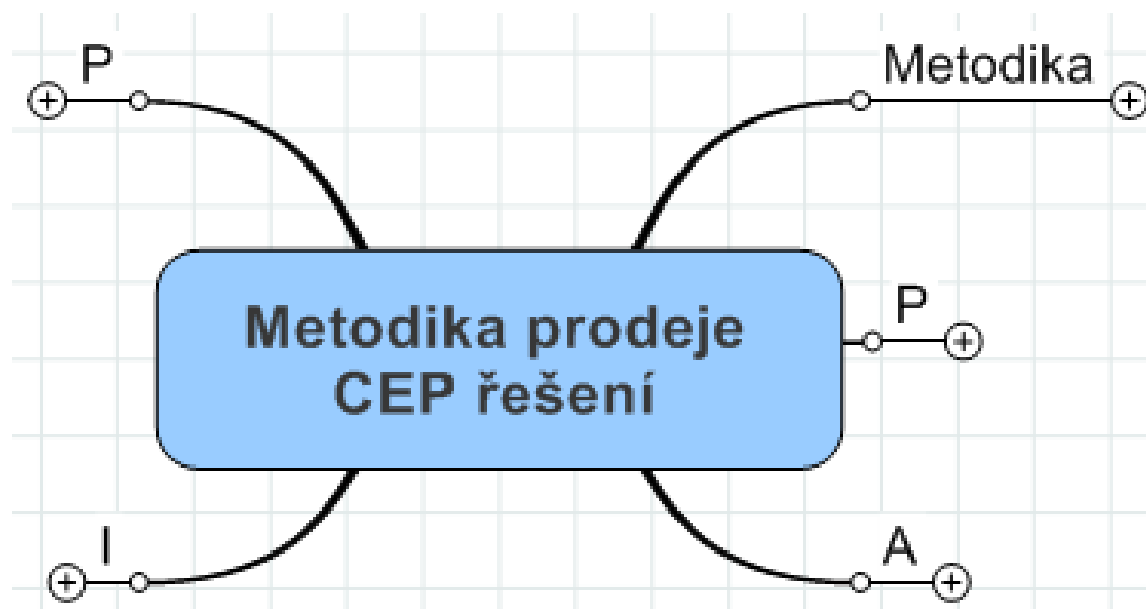
Etapa „výběr a vyhodnocení“

- zahájení etapy
- průzkum trhu
- definice požadavků
- hrubá definice info-schopnosti (DM) a funkcí (Use-case)
- porovnání s balíky
- porovnání def. požadavků s podporou procesů daným balíkem
- plán implementace

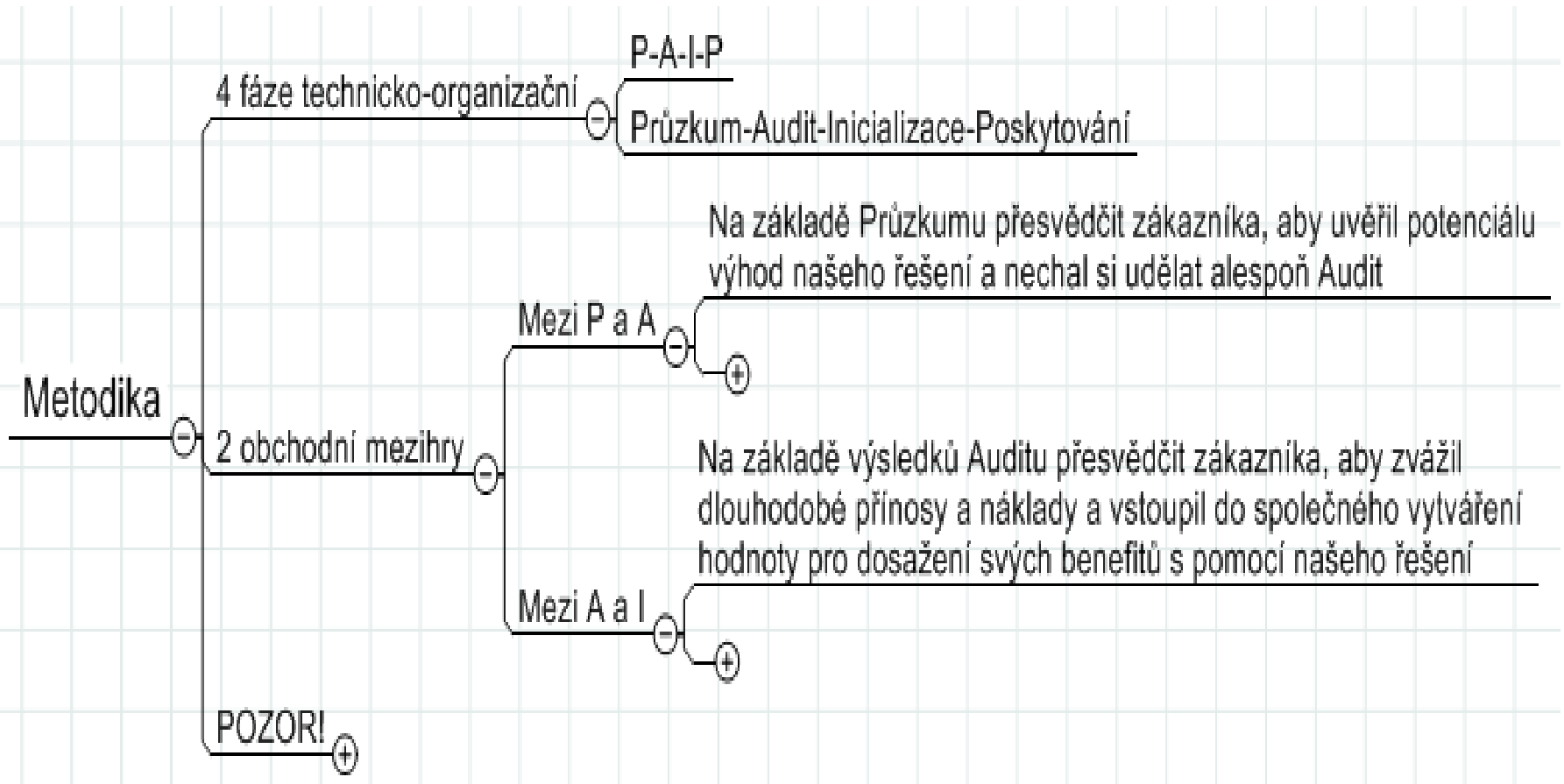
Etapa „implementace a přizpůsobení“

- zahájení etapy
- Vytvoření testovacího prostředí
- Přizpůsobení a integrač. testy
- Testování systému
- Konverze dat
- Uživatelské procedury + školení
- Akceptační test
- Příprava instalace
- Instalace a změna pracovních postupů
- sledování a podpora (zkušební provoz a přechod do rutinního)
- po-implemентаční podpora

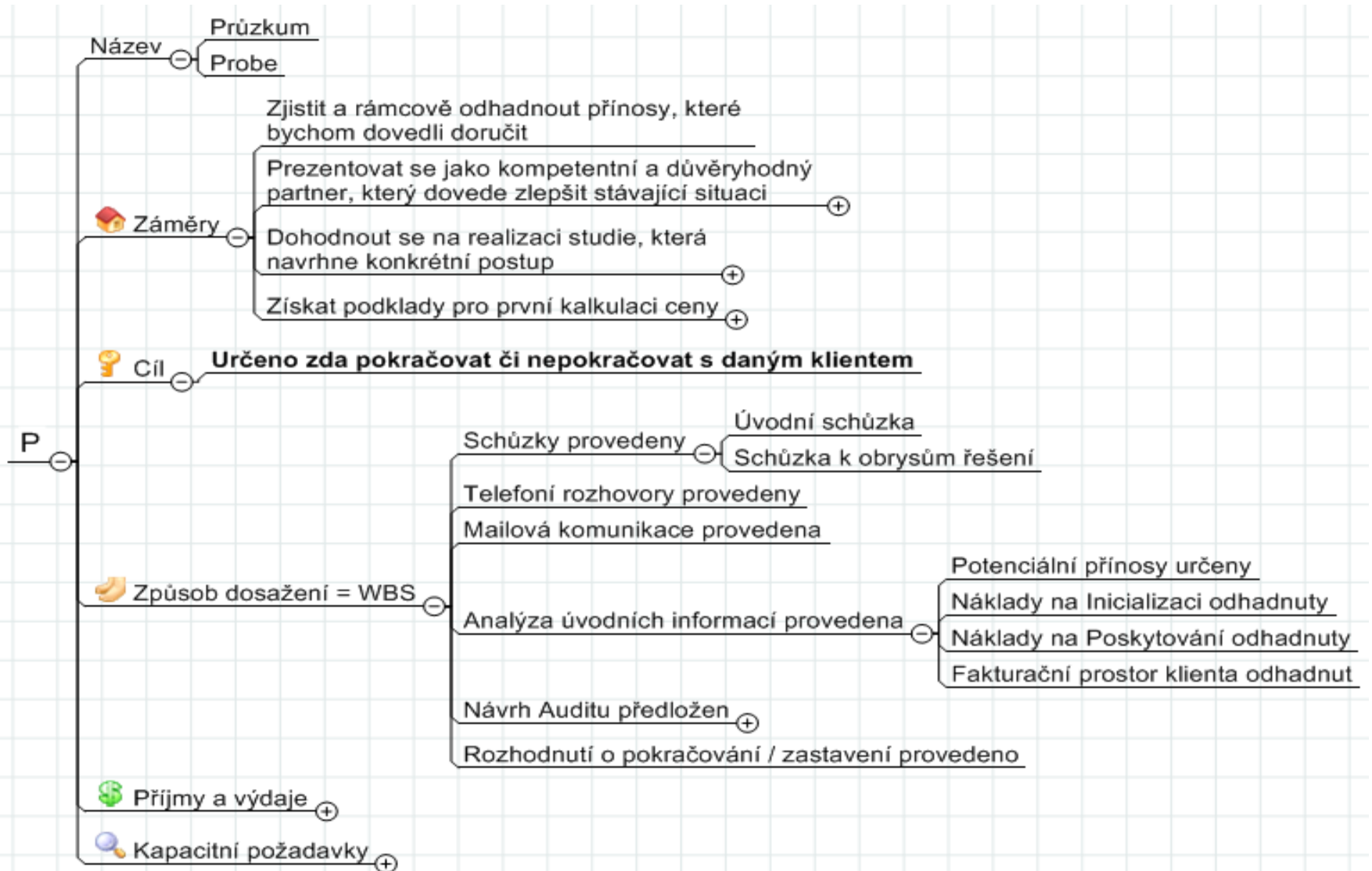
P-A-I-P

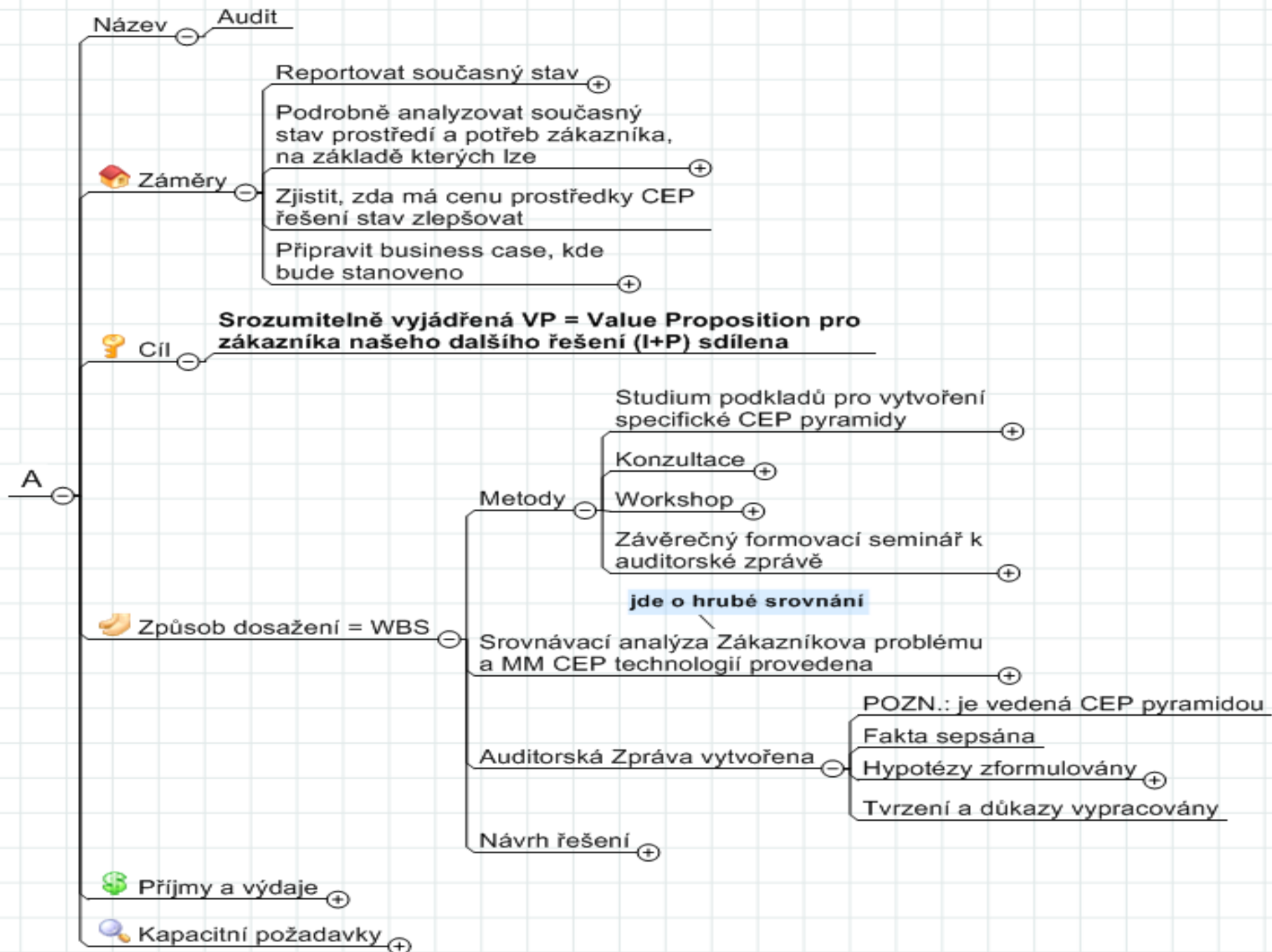


P-A-I-P

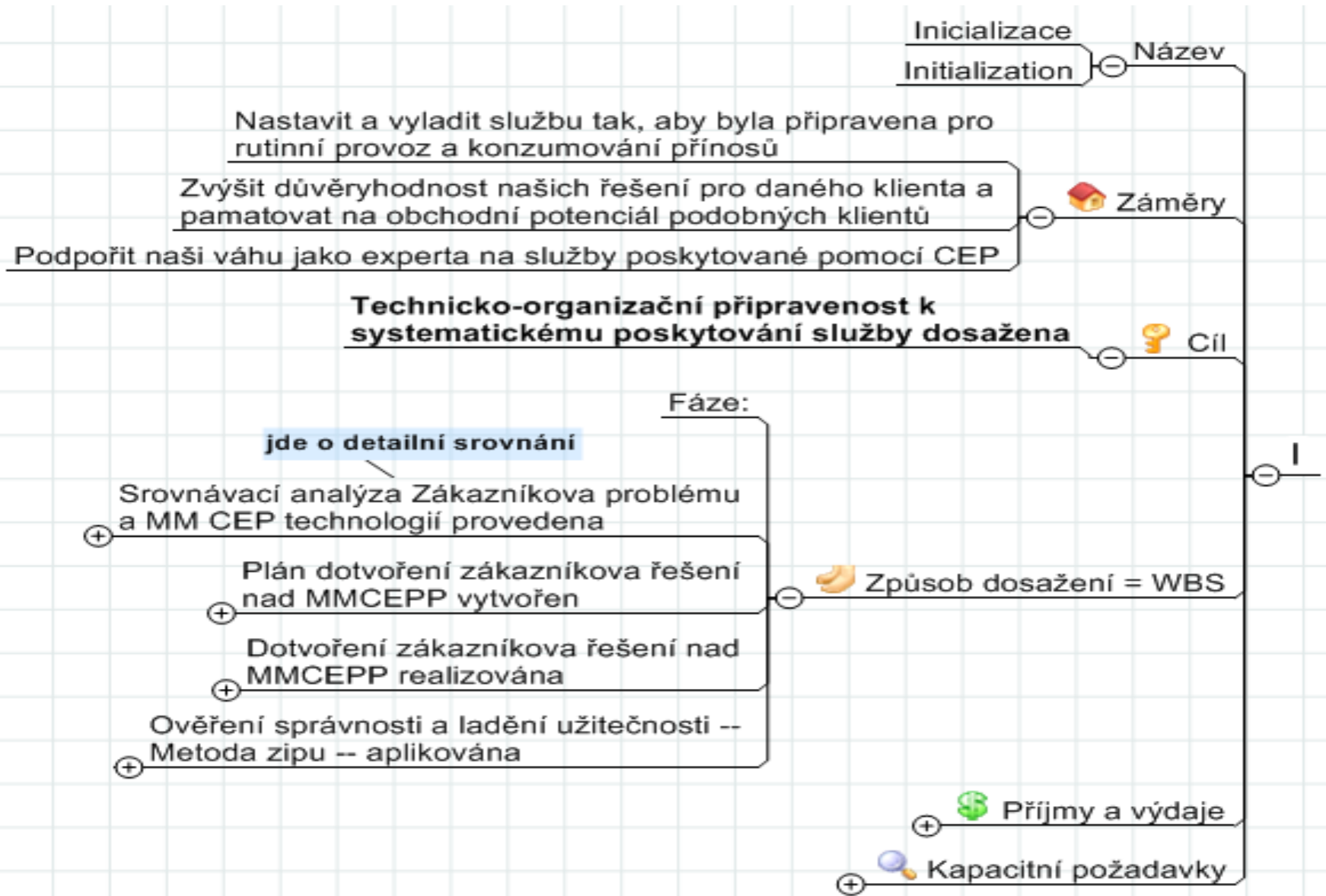


P-A-I-P





P-A-I-P



Poskytování
Provision

Název

Provozovat službu tak, aby přinášela soustavně a aktuálně benefity zákazníkovi

Změny požadavků při poskytování služby jsou vítány a jsou do poskytované služby zapracovávány tak, že vytvářejí konkurenční výhodu pro zákazníka.

Dlouhodobý vztah se zákazníkem posilován

Marketing našich řešení formou prokazatelné a přes spokojené zákazníky propagované užitečnosti těchto řešení

Záměry

Spoluvytváření hodnoty dle přijaté VP = Value Proposition kontinuálně naplňováno ve všech třech dimenzích EES = Effectively+Efficiently+Sustainably

Cíl

POZN.: Dodržení pravidel agilních procesů je žádoucí

+ Musí to být smlouva o spolupráci, nikoliv o dílo

+ Princip S-R-O-D dodržován

+ Princip kooperativních systémů služeb

+ Princip duálního systému služeb

Principy fungování Systémů Služeb adoptovány

+ Checklist poskytování služby začleněn do procesu poskytování

+ Podpora technická

+ Koučování operátorů služby u zákazníka

+ Koučování uživatelů služby u zákazníka

+ Koučování vlastníků problému u zákazníka

+ Společné formování operátorů a uživatelů služby a vlastníků problémů

+ Inovace služby

Deliverables

Způsob dosažení = WBS

P

+ Příjmy a výdaje

+ Kapacitní požadavky