

# PROTOKOL O PŘIJETÍ STUDENTA NA ODBORNOU STÁŽ

## ORGANIZACE

NÁZEV: .....

IČO: .....

SE SÍDLEM: .....

.....

(dále jen „organizace“)

## PŘIJÍMÁ NA STÁŽ STUDENTA:

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, UČO: .....

KONTAKTNÍ TELEFONNÍ ČÍSLO NA STUDENTA: .....

STUDIJNÍ OBOR: .....

STÁŽ PROBĚHNE V TERMÍNU OD: ..... DO: .....  
V MINIMÁLNÍ ROZSAHU 600 HODIN.

MÍSTO VÝKONU STÁŽE: .....

PRACOVNÍ DOBA: .....

TÉMA: .....

GARANT ZA ORGANIZACI: .....

KONTAKTNÍ ČÍSLO A EMAIL NA GARANTA: .....

ABSOLVENT VŠ (NÁZEV VŠ): .....

ROK ABSOLVOVÁNÍ VŠ STUDIA A OBOR: .....

**STUDENT SE ZAVAZUJE**, že bude vyvíjet maximální snahu o naplnění cílů odborné stáže. Je si vědom své povinnosti respektovat příkazy garanta za organizaci a vedoucích pracovníků organizace. Zdrží se jakékoliv činnosti, která by mohla poškodit dobré jméno fakulty nebo organizace. Pokud se během praxe dostane do kontaktu s důvěrnými informacemi, je povinen zachovávat mlčenlivost. Porušení této povinnosti bude považováno za závažné porušení studijních povinností a bude řešeno v souladu s příslušnými předpisy.

**ORGANIZACE SE ZAVAZUJE**, že ponese zodpovědnost za připravenost pro provedení stáže studenta v daném období, za stanovení garanta a případně dalších mentorů, za přiřazení studenta do jednotlivých projektů organizace, za stanovení hranice mezi obchodním tajemstvím a zveřejnitelným zobecněním pro akademické využití stáže, a k celkové součinnosti směřující k dosažení cíle stáže. Organizace v případě potřeby umožní zástupcům fakulty provedení kontroly studenta v místě výkonu stáže.

V Brně dne .....

V Brně dne .....

.....

PODPIS ZA ORGANIZACI

.....

PODPIS STUDENTA