

PROTOKOL O PŘIJETÍ STUDENTA NA ODBORNOU STÁŽ

PROTOCOL ON ACCEPTING A STUDENT FOR A TRAINEESHIP

ORGANIZACE / ORGANISATION

NÁZEV/NAME:

IČO/COMPANY ID NO.:

SE SÍDLEM/REG. ADDRESS:

.....

(dále jen „organizace“/hereunder only the “Organisation”)

PŘIJÍMÁ NA STÁŽ STUDENTA/ ACCEPTS BELOW-NAMED TRAINEE:

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, UČO/ FIRST NAME, SURNAME, UČO:

KONTAKTNÍ T. ČÍSLO NA STUDENTA/ CONTACT CELL PHONE NUMBER:

STUDIJNÍ PROGRAM/STUDY PROGRAMME:

STÁŽ PROBĚHNE V TERMÍNU OD/ TRAINEESHIP WILL RUN BETWEEN: DO/AND:

.....

V MINIMÁLNÍ ROZSAHU 400 HODIN/(fill in dates) IN THE SCOPE OF 400 HOURS AT LEAST.

MÍSTO VÝKONU STÁŽE/TRAINEESHIP LOCATION:

PRACOVNÍ DOBA/WORKING HOURS:

.....

.....
UVEĎTE CELKOVÝ POČET HODIN TÝDNĚ A DNY V TÝDNU A ČASOVÝ ROZSAH, KDY JSTE NA PRACOVÍŠTI PRAVIDELNĚ
K ZASTIŽENÍ (MIN. 50% TÝDENNÍ PRACOVNÍ DOBY). / SPECIFY: 1) THE TOTAL HOURS PER WEEK; 2) DAYS OF THE WEEK
WITH HOURS (MIN. 50% OD WEEKLY WORKING HOURS) WHEN YOU CAN BE RELIABLY CHECKED AT WORKSITE.

TÉMA/GENERAL ASSIGNMENT:

GARANT ZA ORGANIZACI/ORGANISATION GUARANTOR:

KONTAKTNÍ ČÍSLO A EMAIL NA GARANTA/ CONTACT NUMBER AND EMAIL OF THE GUARANTOR:

.....

ABSOLVENT VŠ (NÁZEV VŠ)/GRADUATED FROM (NAME OF UNIVERSITY):

ROK ABSOLVOVÁNÍ VŠ STUDIA A OBOR/ YEAR OF UNIVERSITY GRADUATION AND SPECIALISATION:

.....

STUDENT SE ZAVAZUJE, že bude vyvíjet maximální snahu o naplnění cílů odborné stáže. Je si vědom své povinnosti respektovat příkazy garanta za organizaci a vedoucích pracovníků organizace. Zdrží se jakékoliv činnosti, která by mohla poškodit dobré jméno fakulty nebo organizace. Pokud se během praxe dostane do kontaktu s důvěrnými informacemi, je povinen zachovávat mlčenlivost. Porušení této povinnosti bude považováno za závažné porušení studijních povinností a bude řešeno v souladu s příslušnými předpisy./

STUDENT AGREES to make effort to meet the objectives of specialist traineeship. He must respect the instructions of the Organisation Guarantor and managers of the Organisation. The student will refrain from any activities that might damage the Organisation's or Faculty's good name. In case the student comes into contact with any confidential information, s/he must maintain confidentiality. Failure to comply with this condition will be deemed serious infringement of his/her study responsibilities and will be resolved in accordance with the pertinent regulations.

ORGANIZACE SE ZAVAZUJE, že ponese zodpovědnost za připravenost pro provedení stáže studenta v daném období, za stanovení garanta a případně dalších mentorů, za přiřazení studenta do jednotlivých projektů organizace, za stanovení hranice mezi obchodním tajemstvím a zveřejnitelným zobecněním pro akademické využití stáže. Organizace dále seznámí studenta se všemi relevantními předpisy (např. PO a BOZP) a zavazuje se poskytnout součinnost při vyplňování a potvrzování dokumentů ke stáži. Organizace v případě potřeby umožní zástupcům fakulty provedení kontroly studenta v místě výkonu stáže./

THE ORGANISATION AGREES to bear responsibility of the readiness to accept the student for a traineeship in the given period, assigning a guarantor and possibly also other mentors, for assigning student to organisation's projects, determining the limits between business secret and disclosable generalisation for academic purposes of the traineeship. The Organisation shall acquaint the student with any relevant regulations (e.g. Fire Safety and Occupational Safety and Health) and provide liaison with filling and confirming traineeship documents. If needed the Organisation will allow Faculty representative to check up on the student in the place of the traineeship.

V dne

V Brně dne

In.....on.....

In.....on.....

.....

.....

PODPIS ZA ORGANIZACI
SIGNED ON BEHALF OF THE ORGANISATION

PODPIS STUDENTA
STUDENT'S SIGNATURE