

K čemu slouží rubrika?

Rubrika obsahuje všechny informace k přijímacímu řízení, resp. K přihlášce, přijímací zkoušce. Dva typy – zveřejněné a nezveřejněné. Pokud nemá název, v ISu existuje, ale je pro uchazeče neviditelná. Na některých fakultách se do rubriky, zavádějí body z přijímací zkoušky (PrF ano, FI ne)

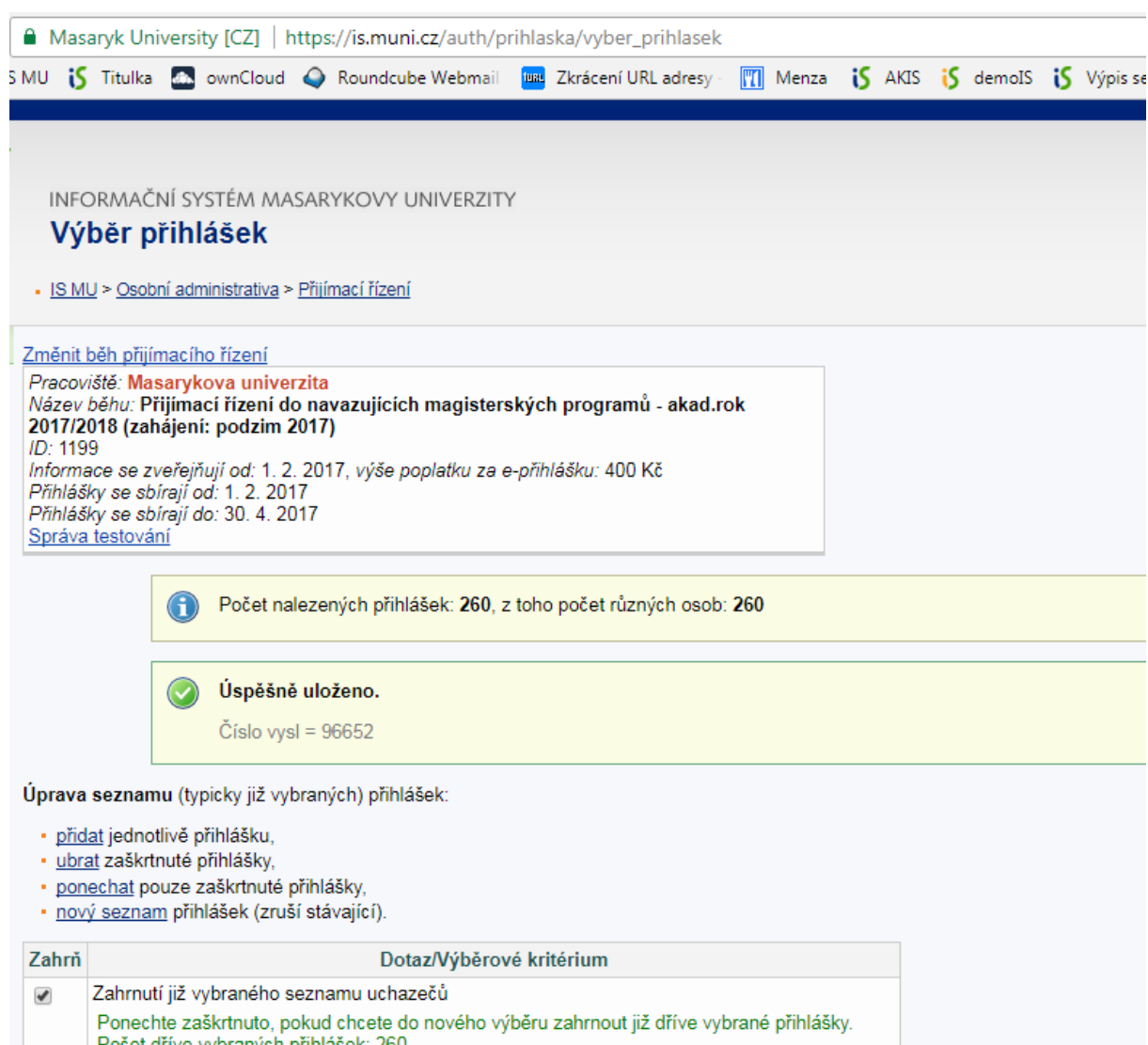
Jak předejít tomu, když mi napíší špatné číslo přihlášky? Provedeme hromadný výběr – co nejvíce omezíme seznam uchazečů. Tento výběr je nutné poté svázat s odpovědníkem.

Postup:

- [Hromadný výběr přihlášek](#)

Naklikat co nejvíce omezení, provést.

Ukáže se:



Masaryk University [CZ] | https://is.muni.cz/auth/prihlaska/vyber_prihlasek

5 MU Titulka ownCloud Roundcube Webmail Zkrácení URL adresy Menza AKIS demoIS Výpis se

INFORMAČNÍ SYSTÉM MASARYKOVY UNIVERZITY

Výběr přihlášek

• [IS MU](#) > [Osobní administrativa](#) > [Přijímací řízení](#)

[Změnit běh přijímacího řízení](#)

Pracoviště: **Masarykova univerzita**
Název běhu: **Přijímací řízení do navazujících magisterských programů - akad.rok 2017/2018 (zahájení: podzim 2017)**
ID: 1199
Informace se zveřejňují od: 1. 2. 2017, výše poplatku za e-přihlášku: 400 Kč
Přihlášky se sbírají od: 1. 2. 2017
Přihlášky se sbírají do: 30. 4. 2017
[Správa testování](#)

Počet nalezených přihlášek: 260, z toho počet různých osob: 260

Úspěšně uloženo.
Číslo vysl = 96652

Úprava seznamu (typicky již vybraných) přihlášek:

- [přidat](#) jednotlivě přihlášku,
- [ubrat](#) zaškrtnuté přihlášky,
- [ponechat](#) pouze zaškrtnuté přihlášky,
- [nový seznam](#) přihlášek (zruší stávající).

Zahrň	Dotaz/Výběrové kritérium
<input checked="" type="checkbox"/>	Zahrnutí již vybraného seznamu uchazečů Ponechte zaškrtnuto, pokud chcete do nového výběru zahrnout již dříve vybrané přihlášky. Počet dříve vybraných přihlášek: 260

Číslo vysl – číslo hromadného výběru.

Sjet dolů na téže stránce do rel. Odkazů – klik správa testování



RELEVANTNÍ ODKAZY

- [Přehledový výpis všech údajů z vybraných přihlášek](#)
- [Editace vybraných přihlášek](#)
- [Export údajů z přihlášek](#)
- [Export tabulky oborů](#)
- [Zaslání e-mailu uchazečům](#)
- [Zaslání e-mailu s obrázkem uchazečům](#)
- [Tisk složek na vybrané přihlášky](#)
- [Správa testování](#)
- [Přiřazování přihlášek k termínům](#)
- [Přehledový výpis termínů k přihláškám](#)
- [Přehledový výpis skupin zkoušek k podaným přihláškám](#)
- [Generování jednorázového hesla PIN](#)
- [Hromadné nastavení náhradního oboru](#)
- [Hromadné založení studií přijatých uchazečů](#)
- [Přijímací řízení](#)
- [Osobní administrativa](#)

Tím se mi vysl dostane do url.

The screenshot shows a web browser window with the following content:

- Browser tabs: Kateřina, Správa odpovědníků k p...
- Address bar: Masaryk University [CZ] | https://is.muni.cz/auth/prihlaska/beh_sprava_testovani?fakulta=1422;uvysl=96652;beh=1199
- Navigation bar: MU, Titulka, ownCloud, Roundcube Webmail, Zkrácení URL adresy, Menza, AKIS, demoIS, Výpis seznamu předn...
- Page header: INFORMAČNÍ SYSTÉM MASARYKOVY UNIVERZITY
- Page title: **Správa odpovědníků k přijímacímu řízení**
- Breadcrumbs: IS MU > Osobní administrativa > Přijímací řízení
- Section: **Přijímací řízení do navazujících magisterských programů - akad.rok 2017/2018 (zahájení: podzim)**
- URL: https://is.muni.cz/auth/dstore/prijimaci_rizeni_testy/14/beh_1199/
- Section: **Odpovědníky**
- List of actions:
 - [Založit nový popis odpovědníku](#)
 - **PrF: Test odborných znalostí 2017**
 - [editovat](#)
 - [přiřadit přihlášky \(již svázáno\)](#)
 - [sestavit písemky](#)
 - [odpovědi](#)
 - [vyhodnotit](#)
 - [zaučovat učitelky](#)

Klik na přiřadit přihlášky. Pokud správně, objeví se již svázáno.

Ve chvíli, kdy vyhodnotím písemky, se mi seznam uchazečů kontroluje vůči tomuto výběru. TZn. Napíše-li někdo číslo přihlášky, které v tomto běhu v tomto omezení NENÍ, chybová hláška - > oprava.

NEPŘEDEJDU tím ale tomu, když napíše číslo přihlášky člověka, který v tomtéž běhu a tímž omezením přijímací zkoušku skládá.

Odpovědníky

- [Založit nový popis odpovědníku](#)
- **PrF: Test odborných znalostí 2017**
 - [editovat](#)
 - [přiřadit přihlášky \(již svázáno\) ▾](#)
 - [přiřadit aktuální výběr \(zobrazit ↗\)](#)
 - číslo výběru přihlášky ručně:
 - [nový výběr přihlášek ↗](#)
 - [zrušit vazbu](#)
 - [zobrazit přiřazené přihlášky ↗](#)
 - [sestavit písemky](#)
 - [odpovědi](#)
 - [vyhodnotit](#)
 - [zavést výsledky](#)
 - [naskenované testy](#)
 - [statistika přijímacích zkoušek](#)
 - [korekce bodů](#)

Co s tím, když nemám hromadný výběr a po vyhodnocení zjistím, že mám chybné číslo přihlášky?

Naskenuji odp. arch znovu. Rozpoznám, vyhodnotím. Napíše mi to chybovku „již jsou přiřazeny odpovědi osoby...“ Kliknu na zrušit odpovědi osoby u zadání. Znova nechám vyhodnotit písemku a kliknu zde na „změnit naskenované údaje“ – tady přepíšu číslo přihlášky a zavedu k odpovědníku.

Pokud zavádím body do rubriky, zavedu body do rubriky (celkově) – přepíšu se i údaje v pořádku zavedené. Musím ale z rubriky vymazat body z přijímacího řízení osoby, která ho neskládala -> **řeší se v editaci přihlášek? Na což zatím nemám práva?**

Případně se ty body do rubriky zavedou ručně konkrétnímu člověku. (dnes provedl Sláva, ale pro příště řeší etechnik)

Musím zhladit stopy: Člověk, kterému se body zavedly omylem, má ve správci souborů naskenovaný odp. list. Jdu do SS, fakulta, naskenované odp. listy – smažu celou složku (vytvořena na jméno toho člověka).