

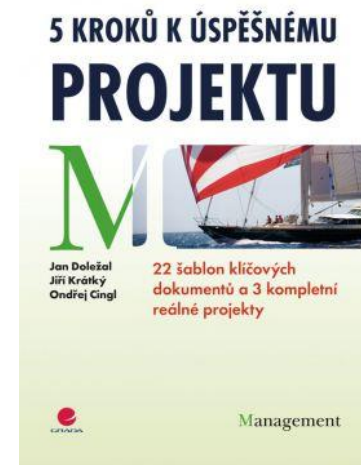
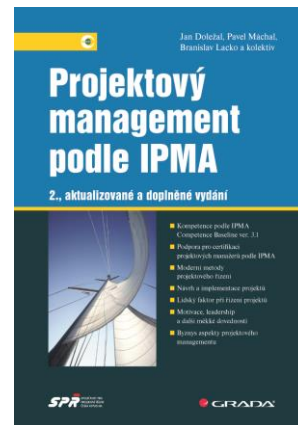
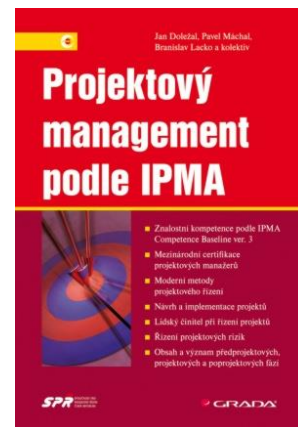
# PŘEDSTAVENÍ STANDARDŮ PM

Ing. Jan Doležal, Ph.D., PMP, IPMA B

# Ing. Jan Doležal, Ph.D.

2

- Ředitel a jednatel PM Consulting s.r.o.
- IPMA level B (senior projektový manažer)
- PMI Project Management Professional
- [www.pmconsulting.cz](http://www.pmconsulting.cz)
- [jd@pmconsulting.cz](mailto:jd@pmconsulting.cz)
- 731 603 468



# Co děláme v PM Consulting...

3

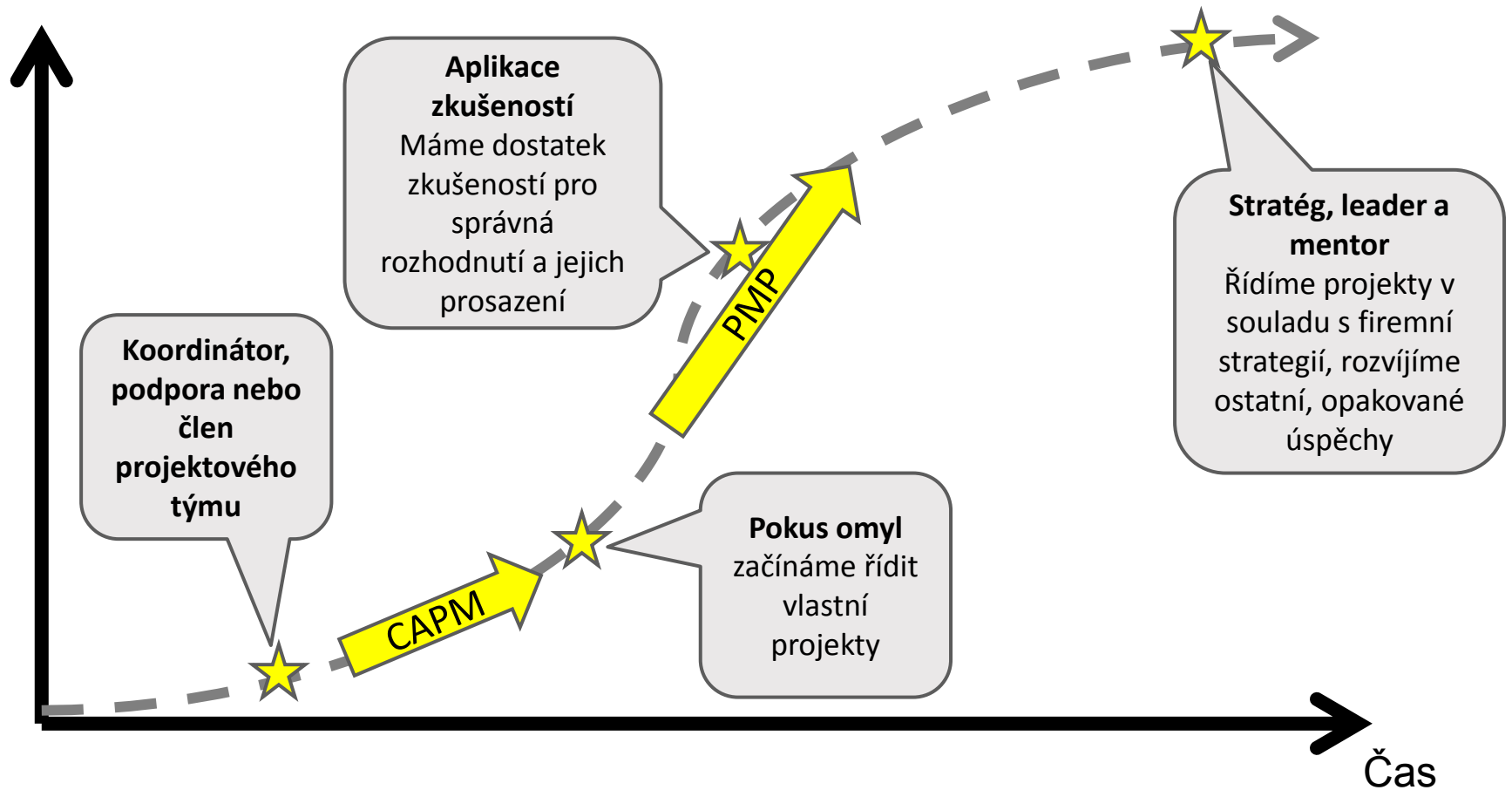
- **Řízení projektu**
  - ▣ Námi dodaný projektový manažer převezme řízení Vašeho projektu, přičemž ho „jistí“ náš tým.
- **Poradenství**
  - ▣ Zavádění projektového řízení a projektové kanceláře, nastavení a optimalizace procesů; řízení portfolia projektů (WS dnes 14:00)
  - ▣ Zajištění kvality projektu, oponentura a zpětná vazba
- **Trénink a profesní rozvoj**
  - ▣ *Hard skills*: Plánování, řízení, vyhodnocování úspěšnosti, SW podpora...
  - ▣ *Soft skills*: Sebeřízení, leadership & motivace, týmová spolupráce
  - ▣ **Simulace**: Učení na realisticky simulovaném projektu, intenzivní prožitek a důkladná zpětná vazba (WS zítra 15:50)

# Co nás dnes čeká

1. Podle čeho se řídí projekty – standardy a postupy
2. IPMA
3. PRINCE 2
4. PMI
5. Pokud, tak kterou certifikaci?
6. Diskuze

# Cesta projektových manažerů

Úroveň



# Standardy a metodiky



## Procesně orientovaná metodika

- 7 etap, 7 principů, 7 témat

IPMA

international  
project  
management  
association

## Standard zaměřený na kompetence PM

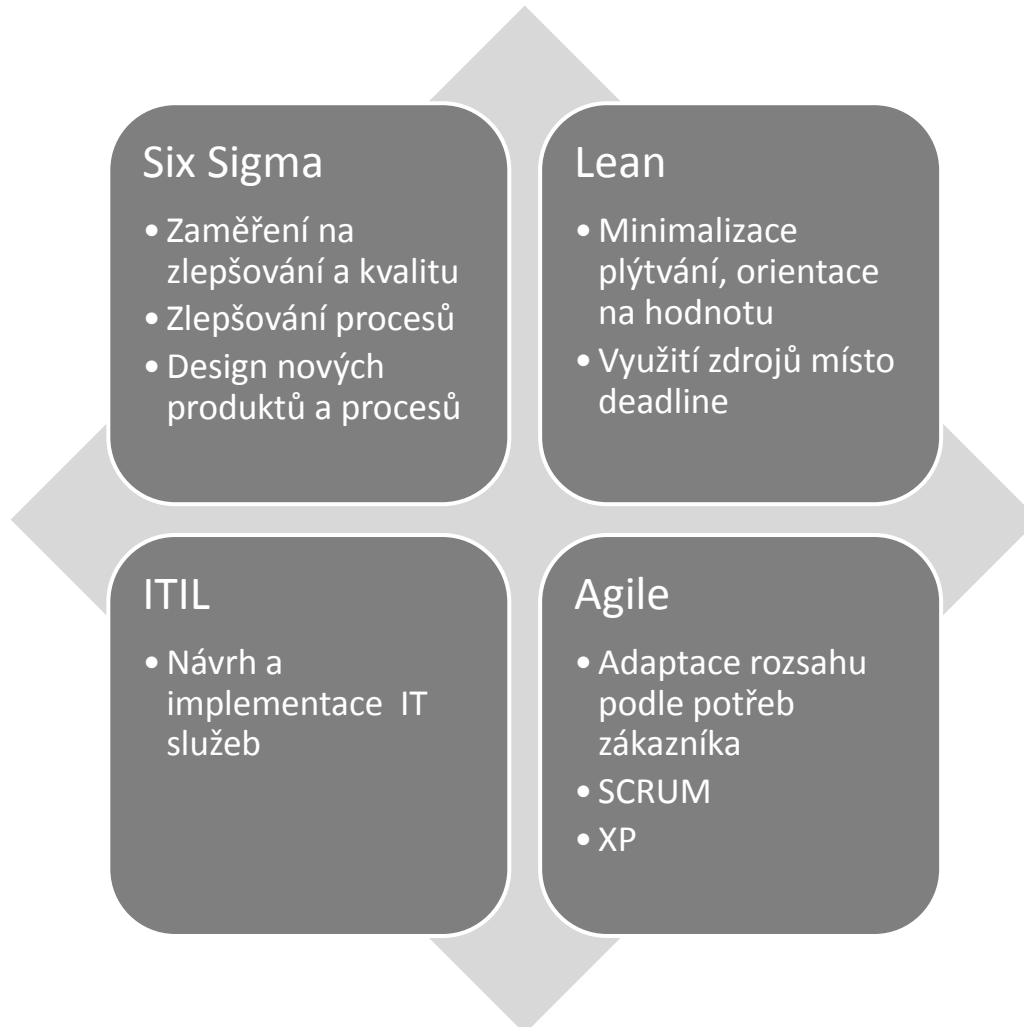
- Technické, behaviorální a kontextové kompetence projektového manažera



## Standard zaměřený na nástroje a techniky

- 47 procesů, nástrojů a technik, které zvyšují úspěšnost projektů

# Další postupy <> relevantní pro PM



# Jaký mají standardy smysl?

1. Zvyšujeme šance projektu na úspěch
2. Návodů na řešení problémů
3. Máme krytá záda



...AND I HAVE FOUND THIS ONE WORKS A LOT BETTER.



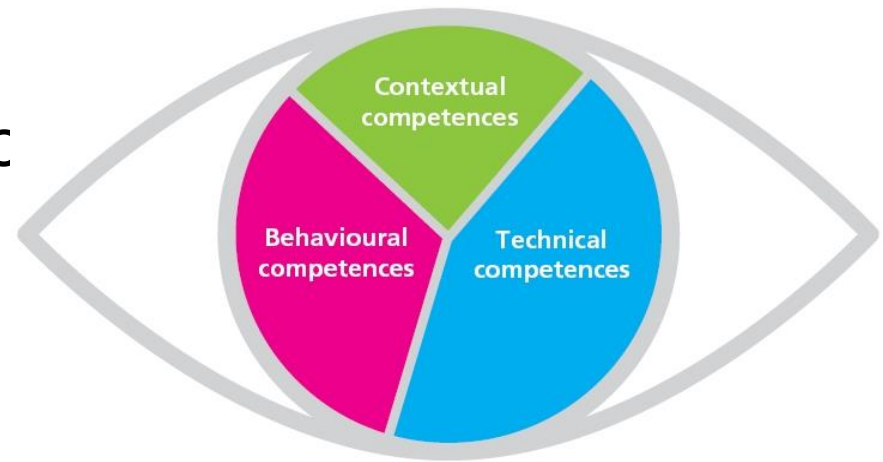
## Úvodní informace



# Projektové řízení podle IPMA

10

- International Project Management Association
- IPMA Competence Baseline (ICB) verze 3
- Popis požadovaných **kompetencí**, znalostí a schopností, dovedností jednotlivce v různých aspektech projektů, programů a portfolií
- V ČR Národní standard kompetencí projektového řízení v 3.1 (CzNCB)
- [www.ipma.cz](http://www.ipma.cz)



# Certifikace dle IPMA

11

- Certifikuje Společnost pro projektové řízení – členská organizace IPMA ([www.ipma.cz](http://www.ipma.cz))
- Platnost 5 let
- Čtyři stupně certifikace
  - **D: Certifikovaný projektový praktikant** (znalost projektového řízení ve všech elementech)
  - **C: Certifikovaný projektový manažer** (schopnost řídit méně komplexní projekty nebo podprojekty)
  - **B: Certifikovaný senior projektový manažer** (schopnost řídit komplexní projekty)
  - **A: Certifikovaný ředitel projektů** (schopnost řídit programy a portfolia)

# Certifikační proces

12

- Přihláška včetně příloh
- Poplatek za certifikaci
- Prokázání vzdělávání:
  - ▣ Stupeň D – 4 dny (30 hodin)
  - ▣ Stupeň C – 5 dnů (36 hodin)
  - ▣ Stupeň B – 6 dnů (45 hodin)
- Písemný test
- Krátká zpráva o projektu (C, B)
- Pohovor (C, B)

# Písemná zkouška

13

- Písemná zkouška je složená ze tří částí
  - 46 uzavřených otázek (výběr a) – d)) – (stupně D,C,B)
  - 5 otevřených otázek (D a C)
  - 1 příklad (D a C) nebo komplexní příklad (B)
  - Z **každé** části je třeba získat **více než 60%** bodů
  - Relativně krátký čas
- Pohovor se 2 hodnotiteli
  - odborná diskuse k předložené zprávě o projektu
  - hlavním cílem je posoudit pravdivost informací uváděných ve zprávě



# Zdroje informací

14

- Kniha – Národní standard kompetencí podle IPMA
  - ▣ Dostupná v mírně zjednodušené verzi i v pdf
- [www.ipma.cz](http://www.ipma.cz) – sekce o certifikaci, tipy pro úspěšné absolvování
  - ▣ **Slovník pojmů!**
- Kniha – Projektový management podle IPMA, **2. AKTUALIZOVANÉ VYDÁNÍ**
- Další knihy a zdroje, **kteřé vřak nemusí být vřdy 100% kompatibilní se standardem**

# Úspěšnost při certifikaci 2010-12

15

- celkem 30% neúspěšných pokusů
- test (uzavřené otázky) – 11% neúspěšných
- otevřené otázky – 13% neúspěšných
- příklad – 23% neúspěšných
  - ▣ metoda kritické cesty – 21% neúspěšných
  - ▣ logický rámec – 19% neúspěšných
  - ▣ metoda EVM – 33% neúspěšných
  - ▣ analýza rizik – 18% neúspěšných
- komplexní příklad (pouze „B“) – 31% neúspěšných

PMI



# Project Management Institute

Největší celosvětová organizace projektových manažerů



# PMI Základní Standardy

- **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) — Fifth Edition**
- The Standard for Program Management
- The Standard for Portfolio Management
- Organizational Project Management Maturity Model (OPM3®)

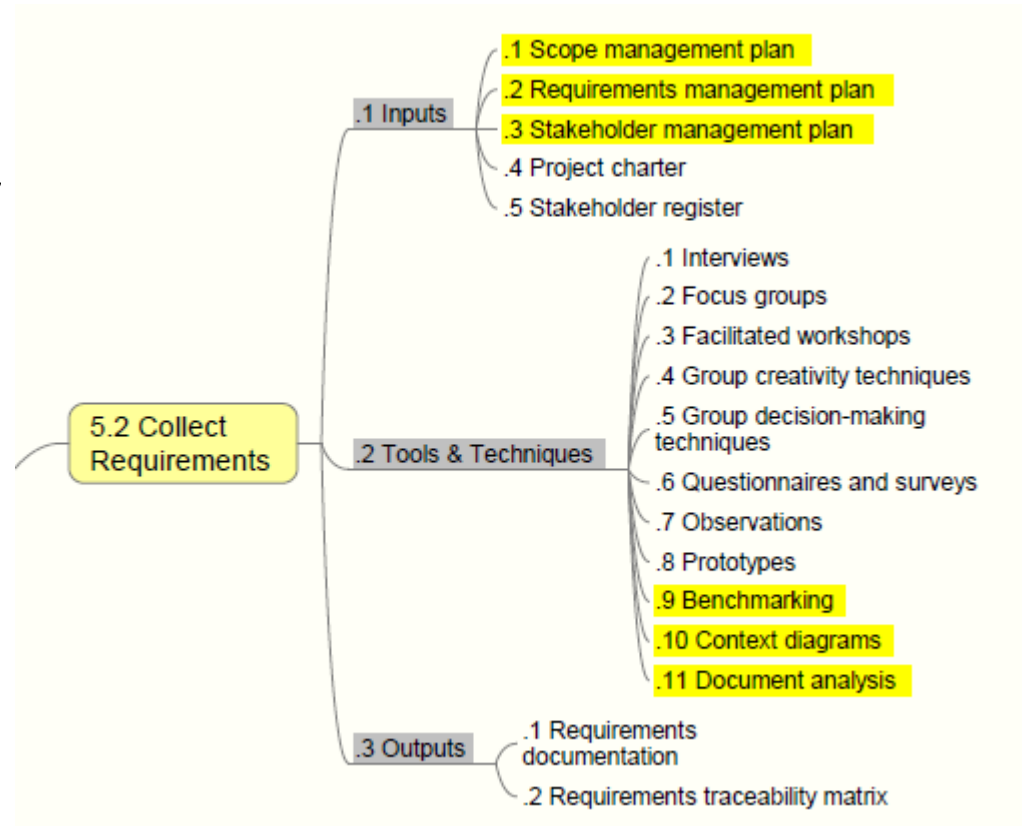
# PMBOK® Guide – Fifth Edition

- Dobrá praxe (Good practice) řízení projektů
  - ▣ Zvyšuje šance na úspěch
  - ▣ Měla by být upravena na každý typ projektů
- Společný slovník projektového řízení
- +
- Etická pravidla (Code of Ethics and Professional Conduct)



# PMBOK® Guide – Procesy

- 47 procesů
  - Nástroje a techniky
  - Vstupy
  - Výstupy



# PMBOK® Guide – znalostní oblasti

4. Řízení integrace projektu
5. Řízení rozsahu projektu
6. Řízení času projektu
7. Řízení nákladů projektu
8. Řízení kvality projektu
9. Řízení projektového týmu
10. Řízení komunikace projektu
11. Řízení rizik projektu
12. Řízení obstarávání (nákupů) projektu
13. Řízení zainteresovaných stran

# Řízení integrace

- „Dávání věcí do kupy“, zahrnuje především:
  - **Vytvoření úvodního popisu záměru na projekt** (project charter) – často v podobě Identifikační (zakládací) listiny projektu apod.
  - **Vytvoření plánu řízení projektu** (CO budeme dělat a JAK to budeme dělat?)
  - **Operativní řízení (a vedení) realizace projektu**
  - **Monitoring a kontrola průběhu projektu**
  - **Integrované řízení změn**
  - **Ukončení projektu**

# Řízení rozsahu

- Aktivita, procesy a jejich výstupy spojené s rozsahem projektu
  - Stanovení, jak bude rozsah definován, vytvářen a kontrolován (součást plánu řízení projektu)
  - Definice rozsahu – detailní popis, co má být dodáno (včetně akceptačních kritérií apod.)
  - Vytvoření WBS – hierarchický rozpad na dílčí výstupy a výsledky prací
  - Ověření rozsahu – formalizace, akceptace na začátku i v průběhu

# Řízení času

- Aktivita, procesy a jejich výstupy spojené s časem a termíny projektu
- Zahrnují např.:
  - ▣ Definici činností – obvykle na základě WBS
  - ▣ Seřazení činností (vyhledání vazeb)
  - ▣ Odhad náročnosti na zdroje
  - ▣ Odhad trvání
  - ▣ Vytvoření harmonogramu
  - ▣ Operativní řízení harmonogramu



# Řízení nákladů a kvality

- Řízení nákladů - aktivity, procesy a jejich výstupy spojené s náklady na projekt
- Zahrnují např.:
  - ▣ Odhadování nákladů
  - ▣ Tvorbu rozpočtu
  - ▣ Řízení (kontrolu) rozpočtu v průběhu projektu
- Řízení kvality - aktivity, procesy a jejich výstupy spojené s kvalitou a zahrnuje:
  - ▣ Plánování kvality (jaké standardy jsou relevantní?)
  - ▣ Zajišťování kvality (operativní realizace aktivit zajišťujících kvalitu)
  - ▣ Řízení (kontrolu) kvality (monitoring výstupů a kontrola, zda jsou v souladu s naplánovanými standardy a požadavky)

# Řízení lidských zdrojů

- Aktivita, procesy a jejich výstupy se vztahem k projektovému týmu (v širším slova pojetí – veškeré osoby, které mají v projektu přiřazenu nějakou roli a zodpovědnost)
- Oblast zahrnuje:
  - Plánování lidských zdrojů (identifikace rolí, zodpovědností, vztahů, ...)
  - Sestavení projektového týmu – získání konkrétních lidí
  - Vytvoření projektového týmu (po jednotlivých fázích)
  - Vedení projektového týmu

# Řízení komunikace

- Vše o vytváření, shromažďování, ukládání, přenosu, distribuce, získávání a uspořádávání informací
- Zahrnuje:
  - ▣ Plánování komunikace – vytvoření komunikačního plánu
  - ▣ Distribuci informací
  - ▣ Vykazování stavu – reporting

# Řízení projektových rizik

- Vše o rizicích projektu
- Zahrnuje:
  - ▣ Plánování řízení rizik (JAK?)
  - ▣ Identifikaci rizik
  - ▣ Kvalitativní analýzu rizik
  - ▣ Kvantitativní analýzu rizik
  - ▣ Ošetření rizik
  - ▣ Řízení a monitoring rizik

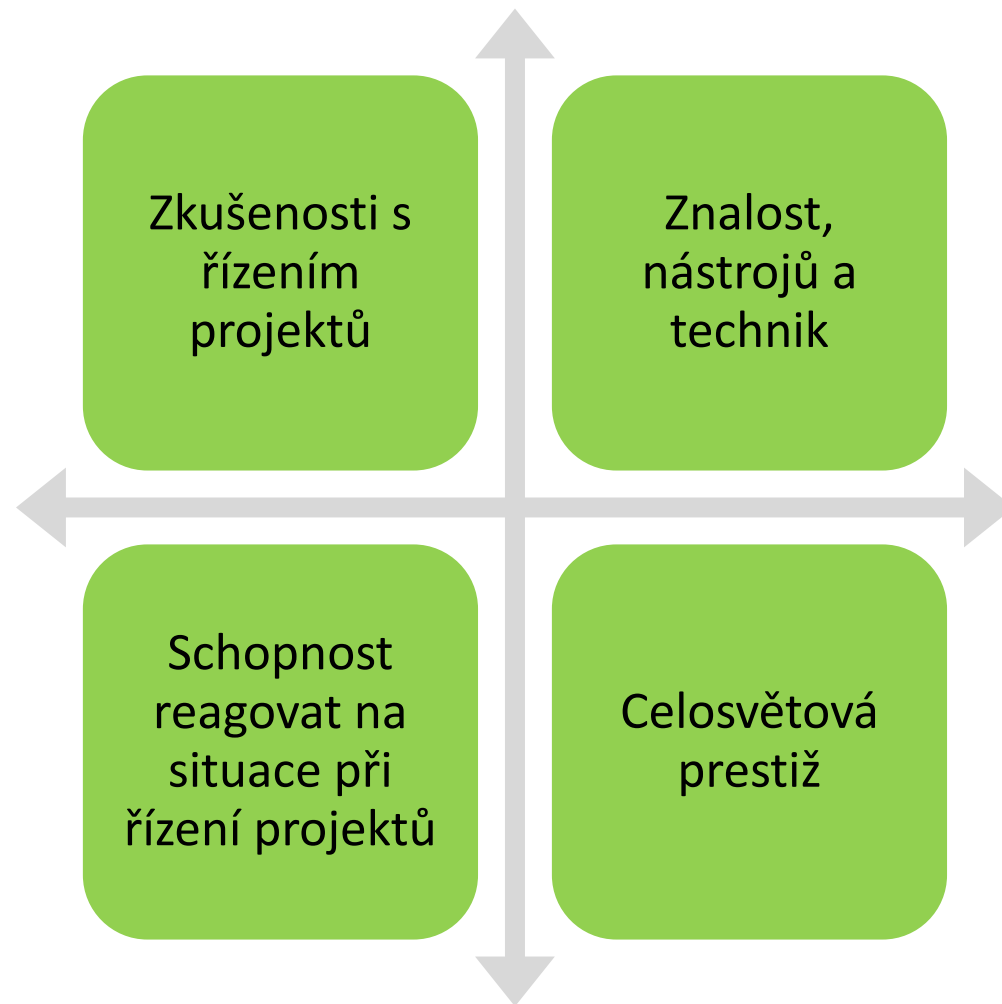
# Řízení nakupování

- Nakupování produktů, služeb – pořizování v podstatě čehokoliv z prostředí mimo projektový tým
- Role nekupujícího i prodávajícího, zahrnuto je:
  - Plánování nákupů a akvizic (co a kdy bude třeba pořídit)
  - Plánování kontraktů (podrobnější, včetně identifikace potenciálních prodejců, způsobu jejich výběru atd.)
  - Odezvy trhu (shromáždění nabídek, soupis dodavatelů)
  - Výběr a uzavření smlouvy
  - Administrace smlouvy – jejího průběhu
  - Ukončení kontraktu – kompletace, akceptace, atd.

# Řízení zainteresovaných stran

- Aktivita, procesy a jejich výstupy související se zainteresovanými stranami (stakeholders)
  - Identifikace zainteresovaných stran
  - Plánování řízení zainteresovaných stran
  - Řízení zainteresovaných stran
  - Ověřování zapojení zainteresovaných stran

# V čem je certifikát PMP výjimečný?



# Několik argumentů pro PMI-PMP

1. Dle výzkumu EY 2013 je PMI nejpoužívanějším standardem projektového řízení ve firmách (38% firem vychází ze standardu PMI)
2. PMP certifikovaní mají o 15% vyšší plat než necertifikovaní (PMI Institute 2013)
3. PMI standardy jsou integrovány do řady dalších metodik a nástrojů
4. PMI/PMP je nejpoptávanější certifikací na jobs. cz



# 7. Příprava na zkoušku PMP / CAPM - způsobilost

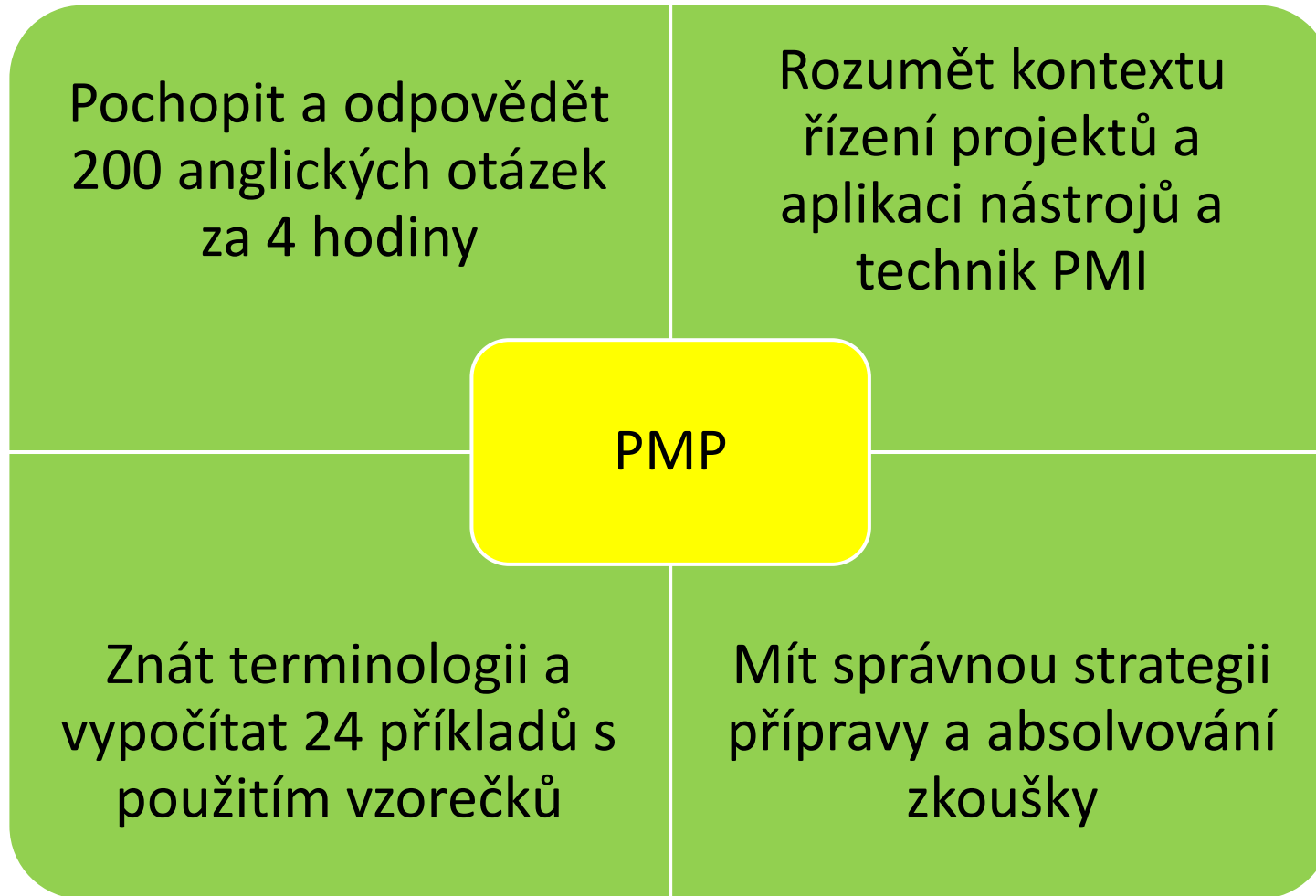
## PMP

- Bakalářské vzdělání + 4 500 hodin řízení projektů + 35 hodin PM vzdělání
- Středoškolské vzdělání + 7 500 hodin řízení projektů + 35 hodin PM vzdělání

## CAPM

- Střední škola + 1 500 hodin praxe  
nebo
- 23 hodin PM vzdělání

# Co musíte zvládnout pro zkoušku PMP?



# Zkouška a ceny

Cena 5 denního kurzu 22 830,- ; sleva pro Vás 10% - 20 547,-  
bez DPH

Cena certifikace PMP 10 400,- (544 USD); CAPM 300 USD

**Celkem za certifikaci PMP zaplatíte: 30 947 Kč**

## PMP

- 200 otázek, 4 hodiny

## CAPM

- 150 otázek, 3 hodiny



# Děkuji za pozornost!

[jd@pmconsulting.cz](mailto:jd@pmconsulting.cz)

731 603 468