

Informace k vedení studentů na Úvodní praxi průběžné
3. ročník ASAK - podzimní semestr

Vážené kolegyně, vážení kolegové,

obracíme se na Vás s žádostí o spolupráci v přípravě našich studentů oboru Animátor sportovních aktivit (odborník pro sportovní edukaci běžné populace v jejich volnočasových pohybových aktivitách). Dle studijního řádu a profilu absolventa mají studenti 3. ročníku v podzimním semestru předepsanou **Úvodní praxi průběžnou v různých zařízeních, kde probíhají volnočasové sportovní programy**. Rozsah praxe je **13 hodin za semestr**. Povinností každého studenta je docházet na praxi 1 hodinu týdně po dobu 13 týdnů. Dle domluvy lze v jednom týdnu spojit 2 hodiny jdoucí za sebou a počet týdnů praxe zkrátit. **Z celkového počtu 13 hodin student 3 hodiny hospituje ve Vašich hodinách, seznamuje se s prostředím, popřípadě pomáhá, 5 hodin sám organizuje sportovní činnost dětí (mládeže) a 5 hodin provádí náslechy v hodinách druhého studenta.** Studenti pracují pod Vaším vedením, konzultují s Vámi předem přípravu na pohybovou jednotku a po každé odučené jednotce s Vámi provádí její rozbor.

Návod pro vychovatele/cvičitele/trenéry při vedení praxe studenta :

1. **Vychovatel/cvičitel/trenér vytvoří předpoklady** k optimálnímu průběhu praxe
2. **Vychovatel/cvičitel/trenér vyplní a podepíše: „Dohodu o provedení práce“, „Převod mzdy na účet“ a „Souhlas s poskytnutím osobních údajů“.** Dále nechá potvrdit „**Smlouvu o odborné praxi**“, „**Souhlas s umístěním studenta/ů na praxi**“ a předá vše studentovi/ům před zahájením praxe.
3. Při zahájení praxe **seznámí studenty** s bezpečnostními předpisy a **společně vypracují plán a rozvrh hospitačních a výstupových hodin.**
4. **V průběhu praxe:**
 - **kontroluje docházku** studenta, připravenost na pohybové jednotky, které student sám vede (student předkládá písemnou přípravu ke konzultaci, vychovatel/cvičitel/trenér ji schvaluje svým podpisem a opatří připomínkami a hodnocením připravenosti studenta)
 - **hodnotí pedagogické působení studenta** v závěrečném písemném hodnocení
 - **poskytuje konzultace a metodickou pomoc.**
5. Na základě uzavření **Dohody o provedení práce** bude po ukončení praxe vyplacena vychovateli/cvičiteli/trenérovi odměna.
6. **Hodnocení studenta na pedagog. praxi předá studentovi v poslední den jeho praxe.**
7. Vychovatel/cvičitel/trenér **může navrhnout vyloučení studenta z pedagogické praxe či nedoporučit zápočet**, jestliže student:
 - není připraven na výuku (bez písemné přípravy)
 - nedostaví se na pohybovou jednotku předem smlouvenou
 - opakovaně přijde pozdě
 - má řadu nedostatků při vedení výuky (možné řešit prodloužením praxe dle dohody se studentem)
8. **V případě problémů** nebo nejasností, se prosím obraťte na metodika pro ped.praxi
Mgr. Lenka Přikrylová tel. 549494657, e-mail: prikrylova@fspd.muni.cz.

Věřím, že naše spolupráce bude dobrá a prospěšná pro obě strany a Vaše zkušenosti, poznatky a znalosti budou velkým přínosem pro naše studenty.

Děkujeme Vám za spolupráci.

Mgr. Lenka Přikrylová