

## **SPP Programy sociálního rozvoje organizace (PhDr. Imrich Vašečka)**

### **ANOTACE**

Předmět se zabývá řízením sociálního rozvoje v organizaci prostřednictvím programování s cílem zabezpečit stabilizovaný, motivovaný a výkonný pracovní tým v organizaci. Pozornost přitom zaměřuje především na rozvoj schopností lidí a jejich sociálních vlastností a na jejich uspokojení z práce a v organizaci. Předmět informuje o sociálních faktorech, které zvyšují produktivitu práce a organizační výkon, rozvíjí schopnost studentů reflektovat vzájemné ovlivňování celkové strategie organizace, její personální politiky a její sociální politiky, učí uskutečnit analýzu sociální situace v organizacích, sestavit program řešení vybraného dílčího úkolu z oblasti sociálního rozvoje, rozvíjí schopnost řídit činnosti příslušného funkčního útvaru v organizaci, koordinovat proces kolektivního vyjednávání mezi sociálními partnery.

### **ZADÁNÍ**

Vypracovat, s použitím příslušných teoretických konceptů a v souladu s danými charakteristikami organizace, program rozvoje vybrané sociální oblasti organizace.

### **ORGANIZACE KURZU**

Kurz je organizován ve čtyřech návazných seminářích, které sestávají ze tří dvouhodinových setkání. Jejich cílem je nejenom získat příslušné informace, ale názorně se seznámit s příslušnými dokumenty a způsoby jejich sestavování a používání.

### **SYLABUS**

- 1) Pojetí a cíle sociálního rozvoje organizace.
  - Stimulování zaměstnanců cestou sociální politiky organizace k vysoké produktivitě a sociální politika organizace jako stimul rozvoje zaměstnanců.
  - Vztah sociální politiky organizace k personální politice a k strategickému řízení organizace.
  - Péče o pracovní prostředí.
  - Péče o kvalifikaci a kariéru zaměstnanců.
  - Bezpečnost a hygiena práce, ochrana zdraví.
  - Služby poskytované na pracovišti.
  - Ostatní služby poskytované zaměstnancům a jejich rodinám.
  - Pracovní doba a pracovní režim.
  - Péče o životní prostředí, v němž žijí zaměstnanci.
  - Péče o skupiny zaměstnanců vyžadujících zvýšené pomoci.
  - Úloha řídicích a vedoucích pracovníků a personálního útvaru.
- 2) Rozbory v péči o pracovníky.
  - Vybrané ukazatele, jejich konstrukce a použití.
  - Metoda sociálních rozborů.
  - Informační systém sociálního rozvoje.
- 3) Nástroje sociálního rozvoje organizace.
  - Školení řídicích a vedoucích pracovníků v zabezpečování sociálního rozvoje.
  - Kolektivní smlouva, její obsah.
  - Programy sociálního rozvoje - programy ochrany zdraví a bezpečnosti při práci, programy pomoci zaměstnancům, programy sociálních výhod (pojištění, důchodové zabezpečení, pracovní doby a režimu práce a odpočinku), programy služeb zaměstnancům).
- 4) Řízení sociálního rozvoje organizace.
  - Analyzování, prognózování.
  - Finanční, organizační a personální zabezpečení sociálního rozvoje.

- Projektování programových úkolů a související koordinace práce organizačních útvarů.
- Proces vyjednávání.

### **LITERATURA**

- Armstrong, M., 1999. *Personální management*. Praha: Grada Publishing.
- Koubek, J., 1995 *Řízení lidských zdrojů. Základy moderní personalistiky*. Praha: Management Press. ss. 302-320.
- Werther, W.B., Davis, K., *Lidský faktor a personální management*. Praha: Grada Publishing. ss.