

Obecný daňový proces

Vztah řízení a správy

- Správa daní
 - Postupy
 - Řízení
 - Daňové řízení
-

Daňové řízení podle DŘ

- Účel: správné zjištění a stanovení daně a zabezpečení její úhrady
 - Skončení řízení: splnění nebo zánik daňové povinnosti
 - Posouzení daně: k zdaňovacímu období, k jednotlivým skutečnostem
 - Dílčí daňová řízení →
-

Dílčí daňová řízení

Nálezací

vyměřovací

doměřovací

o ŘOP

Při placení daní

posečkání
nebo
splátkování

zajištění daně

exekuční

o ŘOP

O opravných a
dozorcích
prostředcích

Podání

- ❑ Úkon OZSD vůči správci daně
 - ❑ Priorita obsahu
 - ❑ Náležitosti: kdo, k čemu, co
 - ❑ Formy: písemně, ústně, datovou zprávou
neautorizovaná – 5 dnů potvrdit!
 - ❑ Formulářová podání
-

Postupy

- „Pátračka“ – vyhledávací činnost
 - Správa registrace
 - Vysvětlení
 - Místní šetření
 - Daňová kontrola
 - Postup k odstranění pochybnosti (vytýkací řízení)
-

Průběh řízení

Zahájení řízení

Dokazování

Rozhodnutí/zastavení řízení

Opravné a dozorní prostředky

Výkon

Nástroje k zajištění řízení

- Doručování
 - Uložení záznamní povinnosti
 - Pomůcky a sjednání daně
 - Předběžná otázka
 - Předvolání
 - Předvedení
-

Rozhodnutí

- Zásady (§101)
 - Náležitosti (§102)
 - Účinnost-právní moc-vykonatelnost
 - Vady rozhodnutí
 - Nicotnost
-

ČAS ve správě daní

- Určení lhůty k provedení úkonu:
 - Lhůty ex legem x lhůty správcovské (§ 32 DŘ)
 - Počítání času § 33
 - Běh lhůty pro správce daně § 34
 - Zachování lhůty § 35
 - Prolongace § 36
 - Navrácení lhůty § 37
 - Průtahy § 38
-