

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro zadání nadlimitní veřejné zakázky

na dodávky zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č.  
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů  
(dále jen „zákon“)

s názvem

**„Nákup náhodných strojů do  
společnosti VZ, p.o.“**

# 1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

## 1.1. Preambule

1.1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle zákona. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek zohlednil dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 Zákona, a to vzhledem k povaze a smyslu této zakázky.

## 1.2. Identifikační údaje zadavatele

<b>Název zadavatele:</b>	<b>VZ, p.o.</b>
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Veveří 158/70, 611 80 Brno
<b>Statutární zástupce:</b>	Ing. Jan Novák
<b>IČ zadavatele:</b>	61234567
<b>Adresa profilu zadavatele:</b>	<a href="https://nen.nipez.cz/profil/vzpo">https://nen.nipez.cz/profil/vzpo</a>

## 1.3. Kontaktní osoby zadávacího řízení

<b>Kontaktní osoba:</b>	<b>Václav Mucha</b>
Tel.:	+420 xxx xxx xxx
E-mail:	vaclav.mucha@vz.cz
<b>Kontaktní osoba:</b>	<b>Nela Starowiczová</b>
Tel.:	+420 xxx xxx xxx
E-mail:	nela.starowiczova@vz.cz
<b>Kontaktní osoba:</b>	<b>Natálie Ziková</b>
Tel.:	+420 xxx xxx xxx
E-mail:	natalie.zikova@vz.cz

## **2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **2.1. Přístup k zadávací dokumentaci**

2.1.1. Kompletní zadávací dokumentace včetně veškerých příloh je dostupná na profilu zadavatele na následující webové adrese:

<https://nen.nipez.cz/profil/vzpo>

## **3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **3.1. Předmět veřejné zakázky**

3.1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka nových a nepoužitých náhodných strojů k zajištění plynulého provozu společnosti a úspory energie.

3.1.2. Zadavatel neumožňuje dílčí plnění veřejné zakázky.

### **3.2. Klasifikace předmětu plnění**

3.2.1. Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky.

3.2.2. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

42000000-6 Průmyslové stroje

### **3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

3.3.1. Předpokládaná hodnota VZ dle § 16 zákona činí: **10.000.000,- Kč bez DPH**

## **4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **4.1. Doba plnění veřejné zakázky**

4.1.1. Předpokládané datum zahájení plnění veřejné zakázky je **4-5/2023**. Zahájení se předpokládá ihned po ukončení zadávacího řízení. Dodavatel bude k zahájení plnění písemně vyzván zadavatelem.

### **4.2. Místo plnění veřejné zakázky**

4.2.1. Místem plnění veřejné zakázky je adresa provozovny zadavatele **Veverí 158/70, 611 80 Brno**.

## **5. OBCHODNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY**

### **5.1. Obchodní podmínky**

5.1.1. Zadavatel stanovuje závazné obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy, které tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace "*Příloha č. 2 Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy*". Zadavatel na obchodních podmínkách bezvýhradně trvá.

5.1.2. Účastník vyplní v návrhu kupní smlouvy vyznačená místa a dokument podepíše osoba oprávněná jednat za nebo jménem účastníka. Takto řádně vyplněný a podepsaný dokument bude tvořit součást nabídky účastníka podané v tomto zadávacím řízení.

5.1.3. Platební podmínky jsou specifikovány v rámci obchodních podmínek v podobě závazného návrhu kupní smlouvy.

### **5.2. Technické podmínky**

5.2.1. Zadavatel určuje dodavatelům speciální technické podmínky pro předmět zakázky, které jsou vymezeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace "*Příloha č. 3 Technická specifikace předmětu plnění*".

5.2.2. Zadavatel technickými podmínkami vymezuje charakteristiku poptávaného předmětu plnění, které musí splňovat nabízený předmět plnění dodavatelů. Účastník v technických podmínkách uvede, zda jím nabízené plnění splňuje požadavky uvedené zadavatelem.

5.2.3. Účastník při vyplňování dokumentu postupuje podle pokynů v něm uvedených.

5.2.4. V případě, že se ukáže, že dodavatel nesplňuje byť jen některé z požadovaných parametrů, bude vyloučen ve fázi posouzení nabídek.

5.2.5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

## **6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

### **6.1. Kvalifikační kritéria**

6.1.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona
- c) splnění ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona
- d) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona

### **6.2. Způsob prokazování splnění kvalifikačních předpokladů**

6.2.1. Dodavatel dle § 56 odst. 3 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel vylučuje možnost nahrazení předložením dokladů

čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

6.2.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.2.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6.2.4. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace, ekonomické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6.2.5. Má se za to, že požadavek podle 6.2.4. písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle 6.2.4. písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **6.3. Základní způsobilost dle § 74 zákona**

6.3.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona.

6.3.2. Základní způsobilost nesplňuje dle § 74 odst. 1 dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## **6.4. Profesní způsobilost dle § 77 zákona**

6.4.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona.

6.4.2. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona dodavatel doloží výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dle § 77 odst. 2 písmene a) zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“.

## **6.5. Ekonomická kvalifikace dle § 78 zákona**

6.5.1. Zadavatel požaduje splnění ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona prokázáním **minimálního ročního obrátu dodavatele ve výši alespoň 18.000.000,- Kč** za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

6.5.2. Ekonomickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výkaz zisku a ztrát dodavatele nebo obdobný doklad podle právního řádu země sídla dodavatele.

## **6.6. Technická kvalifikace dle § 79 zákona**

6.6.1. Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona.

6.6.2. Požadavky na splnění technické kvalifikace splňuje dodavatel, který předloží:

- a) seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení **včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí** a identifikace objednatele

6.6.3. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu dle 6.6.2. je stanoven na 5 zakázek, jejichž předmětem byla dodávka předmětu plnění obdobného předmětu této veřejné zakázky, z nichž **každá zvlášť musí být v hodnotě alespoň 3.500.000,- Kč bez DPH.**

6.6.4. Zadavatel požaduje, aby alespoň 3 z výše uvedených zakázek byly zrealizovány účastníkem, který předkládá nabídku, případně byly zrealizovány alespoň jedním z dodavatelů předkládajících společnou nabídku.

## **7. NABÍDKOVÁ CENA**

### **7.1. Zpracování nabídkové ceny**

7.1.1. Nabídkovou cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH. Účastník doplní nabídkovou cenu do přílohy č. 2 zadávací dokumentace *“Příloha č. 2 Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy“* a do přílohy č. 1 zadávací dokumentace *“Příloha č. 1 Krycí list nabídky dodavatele“*.

7.1.2. Nabídková cena zahrnuje veškeré nutné náklady k řádnému plnění veškerých dodávek a to včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, náklady na dopravu, předpokládaná rizika spojená s umístěním, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, apod.). Veškeré související náklady jsou zahrnuty do ceny za předmět plnění a dodavatel nemá nárok na jakékoliv navýšení ceny.

7.1.3. Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu pro celý předmět zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

7.1.4. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

### **7.2. Mimořádně nízká nabídková cena**

7.2.1. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a bude posouzena mimořádně nízká nabídková cena.

## **8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **8.1. Hodnotící kritéria**

8.1.1.. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, a to s použitím těchto dílčích hodnotících kritérií:

**Nejnižší nabídková cena bez DPH**

**hodnota 80 %**

**Termín dodání v kalendářních dnech**

**hodnota 20 %**

8.1.2. V dílčím hodnotícím kritériu – Nejnižší nabídková cena bez DPH bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

8.1.3. V dílčím hodnotícím kritériu – Termín dodání v kalendářních dnech bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejkratší dobu dodání v kalendářních dnech od doručení písemného pokynu zadavatele k zahájení plnění (objednávky). Zadavatel požaduje, aby termín realizace v kalendářních dnech byl minimálně X a maximálně Y kalendářních dnů od doručení písemného pokynu zadavatele k převzetí staveniště. V případě, že účastník uvede ve své nabídce termín realizace v kalendářních dnech přesahující maximální požadovaný termín, bude to mít za následek vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení ve fázi posouzení nabídek. Účastník může ve své nabídce uvést termín realizace kratší než je minimální požadovaný termín, ovšem pro účely hodnocení mu v takovém případě bude započítána hodnota minimálního požadovaného termínu realizace.

8.1.4. Zadavatel příp. hodnotící komise stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že:

8.1.5. Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

8.1.6. Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

8.1.7. Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukováná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

8.1.8. Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

8.1.9. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že celkově nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

8.1.10. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu nabídková cena.

8.1.11. Hodnotící komise nebo zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho dodavatele. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

## **8.2. Výběr nejvhodnější nabídky**

8.2.1. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

8.2.2. Zadavatel ani komise nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání nabídek se nebude konat dle § 109 z důvodu, že budou podávané pouze nabídky v elektronické podobě.

8.2.3. Zadavatel provede po otevření nabídek hodnocení nabídek a následně posoudí nejvhodnější nabídku. Pokud nabídka splní všechny zadávací podmínky, zadavatel rozhodne o výběru předmětné nabídky. Pokud nabídka nebude vybraná, nebo nedojde k podepsání smlouvy, bude se celý proces, kromě otevírání nabídek, opakovat znovu bez předmětné nabídky až do doby kdy dojde k podepsání smlouvy s aktuálně vybraným dodavatelem, nebo nezbude žádný dodavatel.

8.2.4. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, dokladů nebo vzorků a informací a dokladů podle § 122 odst. 5 písm. a) a b), je-li vybraný dodavatel právnickou osobou.

8.2.5. Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel, neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy, postupuje zadavatel v souladu s § 125 zákona.

## **9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

9.1.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.1.2. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **9.2. Podpis nabídky**

9.2.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněna jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v tomto rejstříku zapsán.

9.2.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce na základě plné moci, musí být vždy doložena kopie plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

9.2.3. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moci nebo smlouva dle předchozího článku, podepsaná osobou oprávněnou jednat za tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštních předpisů.

9.2.4. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle § 166 občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být podepsáno a být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

9.2.5. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku osoba pověřená dle § 430 občanského zákoníku, musí být v nabídce vždy doloženo pověření ad hoc podepsané podnikatelem či jeho statutárním orgánem, a to v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

9.2.6. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky dodavatele, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

9.2.7. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

### **9.3. Společná nabídka**

9.3.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně

9.3.2. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s čl. podpis nabídky.

9.3.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich. Pokud si však dodavatelé zvolí vedoucího účastníka společnosti, který bude oprávněn za společnost vystupovat a jednat, v takovém případě bude veškerá korespondence vč. příslušných rozhodnutí zasílána pouze vedoucímu účastníkovi společnosti.

### **9.4. Obsah nabídky**

9.4.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla očíslována nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky dodavatele) po poslední stranu nabídky.

9.4.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) krycí list nabídky dodavatele - vyplněný formulář. Tento dokument tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace *“Příloha č. 1 Krycí list nabídky dodavatele“*,
- b) obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
- c) doklad o poskytnutí jistoty,
- d) doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické a ekonomické kvalifikace nebo jednotné evropské osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona,
- e) doplněné Obchodní podmínky zadavatele ve formě návrhu kupní smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci. Tento dokument tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace *“Příloha č. 2 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy“*,
- f) vyplněnou Technickou specifikaci předmětu plnění dle čl. 5.2. zadávací dokumentace a dle pokynů uvedených v dokumentu. Tento dokument tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace *“Příloha č. 3 Technická specifikace předmětu plnění“*. Z vyplněné technické specifikace musí jednoznačně vyplývat, že předmět plnění skutečně splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci,
- g) vyplněné čestné prohlášení o střetu zájmů dle čl. 14 zadávací dokumentace, které tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace *“Příloha č. 4 Čestné prohlášení o střetu zájmů“*,
- h) seznam významných dodávek dle čl. 6.6 zadávací dokumentace. Jako vzor může účastník použít přílohu č. 5 zadávací dokumentace *“Příloha č. 5 Vzor seznamu dodávek pro splnění technické kvalifikace“*,
- i) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

9.4.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

## **10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace**

10.1.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel poskytuje vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona.

10.1.2. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany účastníků zadávacího řízení budou podávány prostřednictvím elektronického nástroje NEN, potažmo prostřednictvím e-mailu nebo datové schránky.

10.1.3. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění dotazu bez identifikace tazatele, budou zveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese: <https://nen.nipez.cz/profil/vzpo>

10.1.4. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

## **10.2. Prohlídka místa plnění**

10.2.1. Zadavatel umožní prohlídku místa plnění dne 20.03.2023 ve 12:00 hodin na adrese Veveří 158/70, 611 80 Brno, sraz ve vstupní hale. Pokud z prohlídky místa plnění vzejdou požadavky na vysvětlení zadávacích podmínek, je nutné postupovat podle odstavce 10.1. výše, tzn. vznést písemný dotaz.

# **11. MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

## **11.1. Místo a způsob podání nabídky**

11.1.1 Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, který je profilem zadavatele (viz odkaz níže), v českém jazyce, ideálně ve formátu .pdf. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

11.1.2. Profil zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/vzpo>

11.1.3. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

11.1.4. Podrobné informace o ovládání systému jsou uvedeny v uživatelských příručkách na adrese <https://nen.nipez.cz/profil/vzpo>. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji NEN (<https://nen.nipez.cz>).

11.1.5. Veškeré náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

11.1.6. Dodavatel není oprávněn podmínit jím v nabídce uvedené údaje, které jsou předmětem hodnocení nabídky, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údajů, které jsou předmětem hodnocení nabídky, v jiné veličině či formě, než zadavatel požadoval.

## **11.2. Lhůta pro podání nabídky**

11.2.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **11. 4. 2023 v 10:00 hodin.**

11.2.2. Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna v NEN. Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v NEN.

11.2.3..Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

11.2.4..Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá dodavatel. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky elektronickým nástrojem NEN.

## **12. ZADÁVACÍ LHŮTA**

12.1. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

## **13. JISTOTA**

13.1. Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu dle § 41 zákona. Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

13.2. Výše jistoty je stanovena na částku 180.000,- Kč.

13.3. Rozhodne-li se účastník pro poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zástupce zadavatele, musí být peněžní částka složená na účet č. 1234567890/0100 variabilní symbol = IČ dodavatele. V nabídce budou doloženy údaje o provedené platbě zadavateli. Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

13.4. Zvolí-li účastník poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, prokáže v nabídce originál záruční listiny obsahující závazek zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona.

13.5. Zvolí-li účastník poskytnutí jistoty formou pojištění záruky, prokáže v nabídce písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu.

13.6. Účastník je povinen zajistit platnosti bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

13.7. Dle § 41 odst. 8 zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 zákona.

## **14. STŘET ZÁJMŮ**

### **14.1. Střet zájmů podle § 4b zákona o střetu zájmů**

14.1.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

**14.1.2. Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je přílohou č. 4 *“Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení o střetu zájmů“*.**

### **14.2. Omezující opatření ohledně Ruska**

14.2.1. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

14.2.2. Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

**14.2.3. Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 4 *“Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení o střetu zájmů“*.**

14.2.4. Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

## 15. MAJETKOVÁ STRUKTURA

15.1. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, je zadavatel povinen zjistit údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

15.2. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci, nebo není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  1. výpis ze zahraniční evidence podobné veřejnému rejstříku,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

15.3. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele dle §122 odst. 7) zákona, a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

## 16. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### 16.1. Komunikace v zadávacím řízení

16.1.2. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje NEN (<https://nen.nipez.cz>), potažmo prostřednictvím e-mailu nebo datové schránky.

16.1.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje NEN se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji NEN. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj NEN adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji NEN byla doručena nová zpráva, či nikoli.

### 16.2. Námitky

16.2.1. Zadavatel může podat zdůvodněné námitky kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním této veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).

16.2.2. Není-li dále uvedeno jinak, lze námitky podat proti všem úkonům zadavatele a stěžovatel je musí doručit zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do doby uzavření smlouvy.

16.2.3. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

16.2.4. Námitky proti rozhodnutí o vyloučení a proti rozhodnutí o výběru dodavatele musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne doručení tohoto rozhodnutí stěžovateli.

16.2.5. Před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti v zadávacím řízení a do doby doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nesmí zadavatel uzavřít smlouvu.

### **16.3. Uveřejnění v registru smluv**

16.3.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že ve smyslu § 219 zákona a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejích případných změn a dodatků a po ukončení plnění také výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.

### **16.4. Spolupůsobení při finanční kontrole**

16.4.1. Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Podrobněji jsou podmínky spolupůsobení popsány v příloze č. 2 zadávací dokumentace „Příloha č. 2 Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy“.

## **17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

*Příloha č. 1 Krycí list dodavatele*

*Příloha č. 2 Obchodní podmínky v podobě návrhu kupní smlouvy*

*Příloha č. 3 Technická specifikace předmětu plnění*

*Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení o střetu zájmů*

*Příloha č. 5 Vzor seznamu dodávek pro splnění technické kvalifikace*

**V Brně, dne 11. 3. 2023**

.....  
**VZ, p.o.**  
Ing. Jan Novák, ředitel