

## **Pokyny pro studenty 1. ročníku navazujícího magisterského studia KRJaL k výukové praxi VPx2**

1. Praxe je souvislá a probíhá v jarním semestru – viz harmonogram akademického roku na webu fakulty).
2. Student vykoná praxi na 2. stupni ZŠ (resp. nižším stupni víceletého gymnázia) v Brně nebo v místě bydliště. Bylo by dobře, kdybyste mohli praktikovat na škole ve dvojici a zároveň si tak i vzájemně hospitovat, získáte tak informace o sobě i o svém spolužákovi, vzájemně si můžete pomoci, též si utvoříte obraz o sobě i o vašem výukovém stylu a pracovních postupech. Toto je jen doporučení, samozřejmě můžete vykonávat praxi individuálně.
3. Nejpozději týden před nástupem na praxi sdělíte dr. Grenarové mailem adresu školy a kontakt na vyučujícího, u kterého bude praxi vykonávat.
4. Během praxe provede student **10 náslechnů a 6 výstupů** pod vedením cvičného učitele. Celkový počet absolvovaných hodin (náslechnů + výstupů) by se měl činit 16 hodin (podle situace na konkrétní škole).
5. Z uvedeného počtu výstupů (6) **k jedné hodině pořídíte videozáznam** a odevzdáte na DVD, CD, videokazetě spolu s pedagogickým deníkem. Videokameru si je možné v případě potřeby zapůjčit přímo na katedře RJaL.
6. Poznatky z hospitací si student zapisuje do **pedagogického deníku** (může přitom využít formulář z ISu, popř. použít svůj vlastní). Tamtéž zapisuje i další poznatky o jiných činnostech učitele RJ (vedení pedagogické dokumentace, práce v knihovně, vedení kabinetu, mimoškolní práce s žáky apod.). Těchto činností se student rovněž dle možností účastní.
7. Na každý výstup se student písemně připraví, přípravy konzultuje s cvičným učitelem.
8. Odevzdá dvě vzorové podrobné „přípravy“ + podrobný komentář k těmto hodinám, vlastní sebereflexi a analýzu těchto vyučovacích pokusů.
9. Po každém výstupu požádá student cvičného učitele o dílčí zhodnocení (rozbor) a připomínky si zaznamenává do pedagogického deníku. Po skončení praxe napíše cvičný učitel **celkové hodnocení studenta** na příslušný formulář.
10. Student si zaznamenává **kalendář své praxe** (výstupy; datum, třída).
11. Student předá cvičnému učiteli **dohodu o provedení práce** (ve dvou exemplářích na **oboustranné** kopii, popř. s žádostí o převod mzdy na účet (formulář, 1x), vždy **s originálním podpisem** vyučujícího) a vyplněnou ji odevzdá na katedře **bezprostředně** po skončení praxe. **POZOR! Student odpovídá za správné a přesné vyplnění formulářů.** Jen při správném vyplnění může být cvičnému učiteli vyplacena stanovená odměna 100 Kč za 1 vyučovací jednotku.
12. K **zápočtu** student předloží **pedagogický deník (obsahující záznamy z hospitací a přípravy na vyučování, videozáznam jednoho vyučovacího pokusu - výstupu) a hodnocení cvičného učitele.** Termín pro odevzdání pedagogického deníku: **po ukončení praxe (nejpozději v prvním týdnu zkuškového období po JS.**