

PERIODICKÉ ŠKOLENÍ BOZP A PO 2014

ŘADOVÍ ZAMĚSTNANCI

BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

ZÁKLADNÍ PRÁVNÍ ÚPRAVA

- ✘ Zákoník práce (zákon č. 262/2006 Sb.) v platném znění
- ✘ Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, v platném znění

- ✘ Zákony
- ✘ Vyhlášky
- ✘ Nařízení vlády
- ✘ Technické předpisy (normy, pokyny a nařízení výrobců/dodavatelů)
- ✘ Vnitropodnikové předpisy (např. rámcová směrnice rektora č. 10/2009, provozní řády objektů)

ZÁKONÍK PRÁCE §§ 101 - 108

PŘEDCHÁZENÍ OHROŽENÍ ŽIVOTA A ZDRAVÍ PŘI PRÁCI (výběr)

- * Zaměstnavatel je povinen zajistit bezpečnost a ochranu zdraví zaměstnanců při práci s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví, která se týkají výkonu práce.
- * Péče o bezpečnost a ochranu zdraví při práci uložená zaměstnavateli **je nedílnou a rovnocennou součástí pracovních povinností vedoucích zaměstnanců na všech stupních řízení** v rozsahu pracovních míst, která zastávají.
- * Povinnost zaměstnavatele zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci **se vztahuje na všechny fyzické osoby, které se s jeho vědomím zdržují na jeho pracovištích (tzn. studenti, návštěvy, kooperující firmy apod.)**

PŘEDCHÁZENÍ OHROŽENÍ ŽIVOTA A ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

(výběr)

- * Zaměstnavatel je povinen vytvářet bezpečné a zdravé neohrožující pracovní prostředí a pracovní podmínky vhodnou organizací bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a přijímáním opatření k předcházení rizikům.
- * Zaměstnavatel je povinen **soustavně vyhledávat nebezpečné činitele a procesy pracovního prostředí a pracovních podmínek, zjišťovat jejich příčiny a zdroje.** Na základě tohoto zjištění vyhledávat a hodnotit rizika a přijímat opatření k jejich odstranění a provádět taková opatření, aby v důsledku příznivějších pracovních podmínek a úrovně rozhodujících faktorů práce dosud zařazené podle zvláštního právního předpisu jako rizikové mohly být zařazeny do kategorie nižší. K tomu je povinen pravidelně kontrolovat úroveň bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména stav výrobních a pracovních prostředků a vybavení pracovišť a úroveň rizikových faktorů pracovních podmínek, a dodržovat metody a způsob zjištění a hodnocení rizikových faktorů podle zvláštního právního předpisu.

PŘEDCHÁZENÍ OHROŽENÍ ŽIVOTA A ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

(výběr)

- * Není-li možné rizika odstranit, je zaměstnavatel povinen je vyhodnotit a přijmout opatření k omezení jejich působení tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců bylo minimalizováno. **Přijatá opatření jsou nedílnou a rovnocennou součástí všech činností zaměstnavatele na všech stupních řízení.** O vyhledávání a vyhodnocování rizik a o přijatých opatřeních podle věty první je zaměstnavatel povinen vést dokumentaci.
- * Zaměstnavatel je povinen přijmout opatření pro případ zdolávání mimořádných událostí, jako jsou havárie, požáry a povodně, jiná vážná nebezpečí a evakuace zaměstnanců včetně pokynů k zastavení práce a k okamžitému opuštění pracoviště a odchodu do bezpečí; při poskytování první pomoci spolupracuje s poskytovatelem pracovnělékařských služeb. Zaměstnavatel je povinen zajistit a určit podle druhu činnosti a velikosti pracoviště potřebný počet zaměstnanců, kteří organizují poskytnutí první pomoci, zajišťují přivolání zejména poskytovatele zdravotnické záchranné služby, Hasičského záchranného sboru České republiky a Policie České republiky a organizují evakuaci zaměstnanců. Zaměstnavatel je povinen zajistit ve spolupráci s poskytovatelem pracovnělékařských služeb jejich vyškolení a vybavení v rozsahu odpovídajícím rizikům vyskytujícím se na pracovišti.

POVINNOSTI ZAMĚSTNAVATELE (výběr)

Zaměstnavatel je povinen:

- * nepřipustit, aby zaměstnanec vykonával zakázané práce a práce, jejichž náročnost by neodpovídala jeho schopnostem a zdravotní způsobilosti
- * informovat zaměstnance o tom, do jaké kategorie byla jím vykonávaná práce zařazena; **všichni zaměstnanci Pedagogické fakulty MU jsou zařazeni do kategorie práce č. 1**, tzn. práce bezrizikové (není nařízen zprísňený zdravotní dohled, vyjma specifických profesí, kde se zdravotní způsobilost řídí zvláštním právním předpisem)
- * zajistit, aby práce v případech stanovených zvláštním právním předpisem vykonávali pouze zaměstnanci, kteří mají platný zdravotní průkaz, kteří se podrobili zvláštnímu očkování nebo mají doklad o odolnosti vůči nákaze
- * sdělit zaměstnancům, u kterého poskytovatele pracovnělékařských služeb jim budou poskytnuty pracovnělékařské služby a jakým druhům očkování a jakým preventivním prohlídkám a vyšetřením souvisejícím s výkonem práce jsou povinni se podrobit, umožnit zaměstnancům podrobit se těmto očkováním, prohlídkám a vyšetřením v rozsahu stanoveném zvláštními právními předpisy nebo rozhodnutím příslušného orgánu ochrany veřejného zdraví

POVINNOSTI ZAMĚSTNAVATELE

(výběr)

- * **nahradit zaměstnanci, který se podrobí preventivní prohlídce**, vyšetření nebo očkování **případnou ztrátu na výdělku**, a to ve výši průměrného výdělku, popřípadě ve výši rozdílu mezi náhradou mzdy nebo platu nebo nemocenským a průměrným výdělkem
- * zajistit zaměstnancům, zejména zaměstnancům v pracovním poměru na dobu určitou, zaměstnancům agentury práce dočasně přiděleným k výkonu práce k jinému zaměstnavateli, mladistvým zaměstnancům, podle potřeb vykonávané práce dostatečné a přiměřené informace a pokyny o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, zejména formou seznámení s riziky, výsledky vyhodnocení rizik a s opatřeními na ochranu před působením těchto rizik, která se týkají jejich práce a pracoviště
- * zabezpečit, aby **zaměstnanci jiného zaměstnavatele** vykonávající práce na jeho pracovištích obdrželi před jejich zahájením vhodné a **přiměřené informace a pokyny** k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a o přijatých opatřeních, zejména ke zdolávání požárů, poskytnutí první pomoci a evakuace fyzických osob v případě mimořádných událostí

POVINNOSTI ZAMĚSTNAVATELE

(výběr)

- * jestliže při práci přichází v úvahu expozice rizikovým faktorům poškozujícím plod v těle matky, informovat o tom zaměstnankyně. Těhotné zaměstnankyně, zaměstnankyně, které kojí, a zaměstnankyně-matky do konce devátého měsíce po porodu je dále povinen seznámit s riziky a jejich možnými účinky na těhotenství, kojení nebo na jejich zdraví a učinit potřebná opatření, včetně opatření, která se týkají snížení rizika psychické a fyzické únavy a jiných druhů psychické a fyzické zátěže spojené s vykonávanou prací, a to po celou dobu, kdy je to nutné k ochraně jejich bezpečnosti nebo zdraví dítěte
- * **umožnit zaměstnanci nahlížet do evidence**, která je o něm vedena v souvislosti se zajišťováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- * zajistit zaměstnancům **poskytnutí první pomoci** (lékárničky, proškolení zaměstnanci) (https://is.muni.cz/auth/obchod/fakulta/rect/interni_kurzy/)
- * nepoužívat takového způsobu odměňování prací, při kterém jsou zaměstnanci vystaveni zvýšenému nebezpečí újmy na zdraví a jehož použití by vedlo při zvyšování pracovních výsledků k ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců

POVINNOSTI ZAMĚSTNAVATELE

(výběr)

- * **zajistit dodržování zákazu kouření na pracovištích** stanoveného zvláštěními právními předpisy
- * zajistit zaměstnancům školení o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které doplňují jejich odborné předpoklady a požadavky pro výkon práce, které se týkají jimi vykonávané práce a vztahují se k rizikům, s nimiž může přijít zaměstnanec do styku na pracovišti, na kterém je práce vykonávána, a **soustavně vyžadovat a kontrolovat jejich dodržování**
- * **určit obsah a četnost školení** o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, způsob ověřování znalostí zaměstnanců a vedení dokumentace o provedeném školení.
- * organizovat **nejméně jednou v roce prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** na všech pracovištích a zařízeních zaměstnavatele v dohodě s odborovou organizací a se souhlasem zástupce zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zjištěné nedostatky odstraňovat.

POVINNOSTI ZAMĚSTNAVATELE

(výběr)

Osobní ochranné pracovní prostředky, pracovní oděvy a obuv, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje

- * Není-li možné rizika odstranit nebo dostatečně omezit prostředky kolektivní ochrany nebo opatřeními v oblasti organizace práce, je zaměstnavatel povinen poskytnout zaměstnancům osobní ochranné pracovní prostředky. Osobní ochranné pracovní prostředky jsou ochranné prostředky, které musí chránit zaměstnance před riziky, nesmí ohrožovat jejich zdraví, nesmí bránit při výkonu práce a musí splňovat požadavky stanovené zvláštním právním předpisem.
- * Osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje **přísluší zaměstnanci od zaměstnavatele bezplatně** podle vlastního seznamu zpracovaného na základě vyhodnocení rizik a konkrétních podmínek práce. Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků nesmí zaměstnavatel nahrazovat finančním plněním.

POVINNOSTI ZAMĚSTNAVATELE (výběr)

Pracovní úrazy a nemoci z povolání

- * Zaměstnavatel je povinen vést **v knize úrazů evidenci o všech úrazech**, i když jimi nebyla způsobena pracovní neschopnost nebo byla způsobena pracovní neschopnost nepřesahující 3 kalendářní dny.
- * Zaměstnavatel je povinen **vyhotovovat záznamy** a vést dokumentaci o všech pracovních úrazech, jejichž následkem došlo ke zranění zaměstnance **s pracovní neschopností delší než 3 kalendářní dny nebo k úmrtí zaměstnance**.
- * Zaměstnavatel je povinen přijímat opatření proti opakování pracovních úrazů.
- * Zaměstnavatel je povinen vést evidenci zaměstnanců, u nichž byla uznána nemoc z povolání, která vznikla na jeho pracovištích, a uplatní taková opatření, aby odstranil nebo minimalizoval rizikové faktory, které vyvolávají ohrožení nemocí z povolání nebo nemoc z povolání.

PRÁVA A POVINNOSTI ZAMĚSTNANCE

(výběr)

- * Každý zaměstnanec je povinen dbát podle svých možností o svou vlastní bezpečnost, o své zdraví i o bezpečnost a zdraví fyzických osob, kterých se bezprostředně dotýká jeho jednání, případně opomenutí při práci. **Znalost základních povinností** vyplývajících z právních a ostatních předpisů a požadavků zaměstnavatele k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci **je nedílnou a trvalou součástí kvalifikačních předpokladů zaměstnance.**

Právo na:

- * zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, na informace o rizicích jeho práce a na informace o opatřeních na ochranu před jejich působením; **informace musí být pro zaměstnance srozumitelná**
- * odmítnutí výkonu práce, o níž má důvodně za to, že bezprostředně a závažným způsobem ohrožuje jeho život nebo zdraví, popřípadě život nebo zdraví jiných fyzických osob

PRÁVA A POVINNOSTI ZAMĚSTNANCE

(výběr)

Povinnosti:

- * podílet se na vytváření bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí
- * účastnit se školení zajišťovaných zaměstnavatelem zaměřených na bezpečnost a ochranu zdraví při práci včetně ověření svých znalostí
- * podrobit se preventivním prohlídkám, vyšetřením nebo očkováním
- * dodržovat právní a ostatní předpisy a pokyny zaměstnavatele k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, **s nimiž byl řádně seznámen**, a řídit se zásadami bezpečného chování na pracovišti a informacemi zaměstnavatele
- * dodržovat při práci stanovené pracovní postupy, používat stanovené pracovní prostředky, dopravní prostředky, osobní ochranné pracovní prostředky a ochranná zařízení a svévolně je neměnit a nevyřazovat z provozu

PRÁVA A POVINNOSTI ZAMĚŠTNANCE

(výběr)

- * nepožívat alkoholické nápoje a nezneužívat jiné návykové látky na pracovištích zaměstnavatele a **v pracovní době i mimo tato pracoviště**, nevstupovat pod jejich vlivem na pracoviště zaměstnavatele a **nekouřit na pracovištích a v jiných prostorách**, kde jsou účinkům kouření vystaveni také nekuřáci
- * **oznamovat** svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci nedostatky a **závady** na pracovišti, které ohrožují nebo by bezprostředně a závažným způsobem mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví zaměstnanců při práci
- * s ohledem na druh jím vykonávané práce se podle svých možností podílet na odstraňování nedostatků zjištěných při kontrolách
- * **bezodkladně oznamovat** svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci svůj **pracovní úraz**, pokud mu to jeho zdravotní stav dovolí, a pracovní úraz jiného zaměstnance, popřípadě úraz jiné fyzické osoby, jehož byl svědkem, a spolupracovat při objasňování jeho příčin
- * podrobit se na pokyn oprávněného vedoucího zaměstnance písemně určeného zaměstnavatelem zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek

PRAXE

– nejčastější otázky, nálezy a závady

JAKÁ ŠKOLENÍ MUSÍM ABSOLVOVAT?

1. Vstupní školení BOZP a PO:

- * obecná část zajišťována referentem BOZP a PO, specifická část vedoucím zaměstnancem
- * koná se před nástupem nebo v den nástupu

2. Periodické školení BOZP a PO:

- * zajišťováno vedoucím zaměstnancem
- * perioda školení je 1x2 roky pro řadové zaměstnance, 1x3 roky pro vedoucí zaměstnance

3. Školení řidičů osobních automobilů:

- * pouze pro zaměstnance, kteří k výkonu své práce používají osobní vozidlo
- * zajišťováno externím poskytovatelem (přes referenta BOZP a PO)
- * perioda 1x2 roky

4. Profesní školení :

- * obsluha tlakových nádob (1x3 roky), elektrikáři (1x3 roky) apod.
- * zajišťováno externími poskytovateli (přes referenta BOZP a PO)

PRAXE

– nejčastější otázky, nálezy a závady

CO JE A CO NENÍ PRACOVNÍM ÚRAZEM?

Pracovní úraz **JE**:

- * vše, co se zaměstnanci stane při výkonu práce pro zaměstnavatele nebo v přímé souvislosti s ním

Pracovní úraz **NENÍ**:

- * úraz při cestě do/ze zaměstnání
- * úraz při činnostech v době osobního volna (přestávka na jídlo a oddech)

POZOR na přemíst'ování se mezi jednotlivými objekty a areály!
Pohybujete se po komunikacích, jejichž stav nemůže zaměstnavatel nijak ovlivnit!

PRAXE

– nejčastější otázky, nálezy a závady

JAK POSTUPOVAT PŘI VZNIKU PRACOVNÍHO ÚRAZU?

1. zajistit ošetření svépomocí (lékárničky 1. pomoci na pracovištích a na vrátnicích) nebo přivoláním lékařské pomoci (z pevné linky 0155, z mobilního telefonu 155)
2. **VŽDY** provést záznam do knihy úrazů (na sekretariátech pracovišť)
3. neprodleně ohlásit vznik úrazu přímému nadřízenému v případě úrazu, který vyžaduje odborné ošetření
4. zajistit místo úrazu a vyšetřit příčiny vzniku úrazu
5. sepsat záznam o úrazu a zaslat na RMU (centrální zajišťování odškodnění pro celou MU)
6. přijmout opatření proti opakování úrazu

Automatický externí defibrilátor: **AED - <http://www.fsps.muni.cz/aed/>**

PRAXE

– nejčastější otázky, nálezy a závady

JAK BEZPEČNĚ POUŽÍVAT ELEKTROSPOTŘEBIČE?

1. Postupovat vždy dle návodu na obsluhu a údržbu, dle zaškolení.
2. Varné konvice – nejčastější problém...
!!! Po použití VŽDY odstavit konvici z podstavce a vylít zbylou vřelou vodu !!!
3. Při nestandardním chování spotřebiče ihned ukončit jeho používání, odpojit od přívodu el. proudu, nahlásit závadu a opatřit tento vadný spotřebič **viditelným označením „vadné – nepoužívat“**.
4. Elektrický proud x voda...věčné téma... POZOR na prodlužovací přívody umístěné na zemi!

PRAXE

– nejčastější otázky, nálezy a závady

JAK DOSÁHNOUT NA TU NEJVYŠŠÍ POLICI?

1. Ke zvýšení pracovního místa používat **VÝHRADNĚ** prostředky k tomu určené (schůdky, žebřík).
2. Ke zvyšování pracovního místa je **PŘÍSNĚ ZAKÁZÁNO** použít:
 - * židle
 - * stoly
 - * topení
 - * kancelářské kontejnery
 - * regály
 - * skříně či policové sestavy
3. Ve výšce pracuji, mám-li chodidla **1,5 m** nad podlahou (tzn. už při použití nejrozšířenějšího typu schůdků o 4 stupních!).

PRAXE

– nejčastější otázky, nálezy a závady

S JAKÝMI BŘEMENY SMÍM MANIPULOVAT?

1. Hmotnostní limit pro **ŽENY**:
 - do **20 kg** při občasné manipulaci
 - do **15 kg** při pravidelné manipulaci
 2. Hmotnostní limit pro **MUŽE**:
 - do **50 kg** při občasné manipulaci
 - do **30 kg** při pravidelné manipulaci
 3. Speciální hmotnostní limit :
 - do **7,5 kg** těhotné ženy
 - do **10 kg** mladiství
3. Vždy si předem ověřím, zda jsem fyzicky schopen s břemenem manipulovat, následné poškození páteře je nejen mimořádně bolestivé ale bohužel povětšinou již nevratné!

PRAXE

– nejčastější otázky, nálezy a závady

NEJČASTĚJI ZJIŠTĚNÉ ZÁVADY PŘI PROVĚRCE BOZP ZA ROK 2014

1. Nebyly dodržovány zásady bezpečného používání varných konvic (viz kapitola o bezpečném používání elektrospotřebičů).
2. Pohyblivé prodlužovací přívody („prodlužky“) byly umístěny bez ochrany na podlaze. V případě mokrého úklidu., tzn. tam, kde není koberec, hrozí nebezpečí úrazu el. proudem. Ve většině místností jsou již provozním oddělením instalovány držáky, ale zaměstnanci do nich prodlužovací přívody neumísťují!
3. Nebyly dodržovány zásady bezpečného skladování. Předměty umísťovány do pyramid na nábytku. Nábytek není regál! Předměty umísťovány bez jakéhokoliv zajištění proti pádu.
4. Na některých pracovištích stálení není dodržován zákaz kouření!

POŽÁRNÍ OCHRANA

ZÁKLADNÍ PRÁVNÍ ÚPRAVA

- × Zákon č. 133/1985 Sb. o požární ochraně v platném znění
- × Vyhláška č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru v platném znění

- × Zákony
- × Vyhlášky
- × Nařízení vlády
- × Technické předpisy (normy, pokyny a nařízení výrobců/dodavatelů)
- × Vnitropodnikové předpisy (např. rámcová směrnice rektora č. 4/2005, provozní řády objektů)

NEJČASTĚJŠÍ PŘÍČINY VZNIKU POŽÁRU

- * nedodržení stanovených bezpečnostních a požárních předpisů
- * nedodržení provozních a skladovacích podmínek
- * nesprávná manipulace s používaným technickým zařízením
- * technická závada na používaných elektrospotřebičích a elektroinstalaci
- * používání otevřeného ohně a kouření v kterémkoliv prostoru objektu
- * úmyslné zapálení

PREVENCE

- * dodržovat pořádek ve všech prostorách objektů
- * dodržovat **volný přístup** ke všem rozvodným skříním el. proudu, k uzávěrům plynu, hasicím přístrojům, požárním hydrantům a ovládacím prvkům požárně-bezpečnostních zařízení
- * dodržovat **bezpečnou vzdálenost** hořlavých předmětů od zdrojů tepla
- * neponechávat elektrické a plynové spotřebiče v zapnutém stavu bez dozoru, je-li to uvedeno v návodu na obsluhu a údržbu
- * instalovat tepelné spotřebiče v bezpečné vzdálenosti určené návodem na instalaci a užívání od stavebních konstrukcí, podlahové krytiny a zařizovacích předmětů z hořlavých hmot
- * **nepoužívat soukromé nebo nezrevidované** elektrické, plynové či jiné spotřebiče
- * skladovat a manipulovat s hořlavými kapalinami pouze v obalech k tomu určenými

PREVENCE

- * **dodržovat přísný zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm**, vyjma k tomu určených pracovišť (laboratoře) a není-li manipulace s otevřeným ohněm součástí pracovních či výukových povinností
- * nepoškozovat a nezneužívat hasicí přístroje, požární hydranty, požárně-bezpečnostní zařízení (nouzové osvětlení, požární dveře, hlásiče požáru, požární čidla, požární klapky, požární ucpávky, požární odvětrání , EPS apod.)
- * udržovat **trvale volné a průchozí únikové cesty a únikové východy** (do prostor schodiště objektu Ypsilantiho, pravého schodiště Poříčí 9-11, schodiště Poříčí 31 a 31a neumísťovat hořlavé předměty!!!)
- * **nezvyšovat kapacitu osob** v posluchárnách vnášením dalších sedadel nebo sezením na schodišťových stupních
- * do uliček mezi lavicemi nebo na schodiště v posluchárnách neumísťovat žádné předměty

PREVENCE

- * v době užívání jakékoliv učebny zajistit **odemčení všech jejich východů**
- * stojanové nástěnky neumísťovat tak, aby zasahovaly do únikových cest (snížení průchozí šířky)
- * materiál a zařizovací předměty na únikových cestách umísťovat tak, aby nebránily otevření obou křídel dveří, nebyly instalovány přímo v linii případné evakuace a nesnižovaly průchozí šířku únikové cesty pod 110 cm
- * před opuštěním pracoviště **vždy zkontrolovat** vypnutí všech spotřebičů, které nejsou určeny k trvalému provozu

CO DĚLAT V PŘÍPADĚ VZNIKU POŽÁRU?

1. Zpozorování požáru, vyhodnocení situace
2. Zahájení hasebních prací svépomocně (drobné požáry – např. zahoření el. spotřebiče)
3. Ohlášení požáru **na ohlašovnu požárů** (nelze-li požár uhasit vlastními silami)
 - * objekt Ypsilantiho, Poříčí 7 a 9-11 – **vrátnice Poříčí 9-11** (klapka 1610, mobil 734 864 760)
 - * objekt Poříčí 31 a 31a – **vrátnice Poříčí 31** (klapka 1612, mobil 734 864 761)
 - * objekt Vinohrady 100 – **ohlašovna požárů HZS JmK** (tel. č. 150)
4. Vyhlášení evakuačního poplachu (vlastními silami, Poříčí 31a pomocí evakuačního rozhlasu)
5. Opuštění objektu nejbližším únikovým východem (POZOR – zodpovědnost za studenty!)
6. Vyčkání na příjezd jednotek HZS JmK

ČÍM HASIT?

Přenosné hasicí přístroje

- * vodní : pevné látky a předměty (nikdy el. proud a hořlavé kapaliny!)
- * práškový: univerzální použití (nedoporučuje se použít na el. rozvaděče a jemnou elektrotechniku!)
- * sněhový (CO₂): univerzální použití zejména elektrorozvaděče, jemná elektrotechnika

POZOR – hasicí přístroje jsou tlakovými nádobami!

Vnitřní požární hydranty

- * obsluhu doporučuji ponechat odborníkům z hasičského záchranného sboru

PRAXE

– nejčastější nálezy a závady

PŘÍJEMNÉ PRACOVNÍ PROSTŘEDÍ X ZALOŽENÍ POŽÁRU

1. Okrasné či vonné svíčky ano, ale nezapálené!
2. Aroma lampy ano, ale bez zapálené svíčky!
3. Adventní věnce ano, ale bez zapálených svíček!
4. Vánoční stromečky ano, ale bez zapálených svíček a rozsvícených žároviček ponechaných bez dozoru!
5. Zábavní pyrotechnika byť určená pro interiéry NIKDY!

PRAXE

– nejčastější nálezy a závady

PROČ MÁME POŽÁRNÍ DVEŘE?

1. Rozdělují vnitřní prostory objektů na menší samostatné celky (tzv. požární úseky).
2. **MUSÍ** být neustále **ZAVŘENÉ!** Mají vyšší odolnost než dveře klasické a v případě požáru zastupují funkci zdí jako překážky v cestě kouři, ohni a žáru, tzn. poskytují osobám čas na evakuaci a záchranu!
3. Požární dveře jsou mimo jiné instalovány na vstupech do schodišťových prostor v objektech Ypsilantiho, Poříčí 9-11, Poříčí 31 a Poříčí 31a!
4. Výše uvedená povinnost je pravidelně porušována zejména u prosklených dveří do schodiště mezi budovou Poříčí 7 a Poříčí 9-11.

PRAXE

– nejčastější otázky, nálezy a závady

NEJČASTĚJI ZJIŠTĚNÉ ZÁVADY PŘI PROVĚRCE PO ZA ROK 2014

1. Požární dveře nebyly zavřené, ačkoliv jsou pro lepší orientaci označené červenou samolepkou „Požární dveře, zavírejte“.
2. Nedodržován zákaz používání otevřeného ohně (vyjma laboratoří).
3. Nedodržována bezpečná vzdálenost hořlavých materiálů od zdrojů tepla (papíry a jiné hořlavé předměty umísťovány na topení nebo v přímém kontaktu s ním).
4. Na únikových cestách (chodby) instalovány zařizovací předměty, které mnohdy dramaticky snižují průchozí šířku.
5. Na některých pracovištích stálení není dodržován zákaz kouření!

Tento materiál byl vypracován výlučně jako podklad periodického školení řadových zaměstnanců Pedagogické fakulty MU pro rok 2014.

Není dovoleno tuto prezentaci jakkoliv měnit a poskytovat třetím osobám.

Vypracoval: Bc. Edita Uherková, referent BOZP a PO pro PdF MU

V Brně, listopad 2014