



## Dohoda o zajištění doučování

**Masarykova univerzita, Brno (MU Brno), Pedagogická fakulta  
Katedra sociální pedagogiky a Kabinet multikulturální výchovy, PdF MU**

se sídlem: Poříčí 7, Brno 639 00  
zastoupená: doc. PhDr. Jiří Němec, PhD., děkan  
IČO: 00216224  
DIČ: CZ00216224  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., regionální pobočka Brno, nám. Svobody 21, 631 31 Brno,  
číslo účtu: 85636621/0100  
ve věcech smluvních: *Mgr. Lenka Gulová, Ph.D. (garant předmětu)*  
*(na straně jedné jako „PdF MU“)*

a

### **Praktikant aktivního doučování:**

Celé jméno a učo studenta/studentky: ..... UČO: .....  
Adresa: .....  
Kontakt (telefonní číslo, e-mail): .....  
*(na straně druhé jako „doučovatel“)*

a

### **Rodič nebo zákonný zástupce / název organizace a jméno odpovědné osoby:**

Celé jméno / název organizace: .....  
Adresa: .....  
Kontakt (telefonní číslo, e-mail): .....  
Celé jméno doučovaného dítěte: .....  
Třída a název ZŠ, kterou doučované dítě navštěvuje: .....  
Předměty, které budou doučovány: .....  
*(na straně třetí jako „zástupce“)*

uzavírají dohodu o zajištění doučování podle ustanovení § 1746, odst. 2, zákona č. 89/2012 Sb. Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## **I.**

### **Předmět dohody**

Předmětem této dohody je zajištění realizace doučování dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí studentem/kou PdF MU.

## **II.**

### **Povinnosti smluvních stran**

1. Doučovatel se domluví se zástupcem o termínech doučování.
2. Doučovatel a zástupce si vzájemně předají kontakty (telefon, e-mail) a budou se kontaktovat v případech, že z vážných důvodů nebude možné, aby další termín doučování proběhl.



3. Doučovatel i zástupce jsou povinni se předem omluvit z doučování v případě jeho nekonání. Pokud nastane situace, kdy zástupce neomluví své dítě z doučování (maximálně 2x), doučování bude ukončeno a doučovatel bude převeden do jiné rodiny.
4. Doučovatel si vede záznamový arch, který je zástupce povinen po každém doučování podepsat.
5. Zástupce je povinen zajistit vhodné podmínky pro doučování – př. zajistit patřičný klid při doučování, aby aktivita nebyla ničím narušována. Je zakázáno při samotném doučování kouřit v místnosti, kde se doučuje.

### III.

#### Další ujednání

1. Doporučený rozsah doučování je 2 hod. 1x týdně nebo 1 hod. 2x týdně – není to však podmínkou.
2. Jestliže doučovatel nebydlí v Brně, není povinen doučovat dítě v jeho zkuškovém období (20. prosince až 10. února; 20. května až 30. června).
3. Zástupce za poskytnuté doučování neplatí.
4. V případě, že některé ze smluvních stran vznikne v průběhu doučování škoda, bude věc řešena podle platných právních předpisů.
5. V případě veškerých problémů se zástupce i doučovatel mohou obrátit na:
  - a) Mgr. Ema Štěpařová, Ph.D., kontaktní osoba – E-mail: [doucovaniMU@gmail.com](mailto:doucovaniMU@gmail.com)
  - b) Kateřina Štěpařová, sekretářka KSOP PdF MU – E-mail: [ksteparova@ped.muni.cz](mailto:ksteparova@ped.muni.cz), telefon: 549 49 5407
  - c) FB – Kabinet multikulturální výchovy - <https://www.facebook.com/ema.multikulturativychovy?fref=ts>
  - d) FB – uzavřená skupina Doučování MU - <https://www.facebook.com/groups/projektdomaciucitel/>

### IV.

#### Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti podpisem všech smluvních stran.
2. Všechny smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetly, že dohoda byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a zavazují se plnit povinnosti dohodou stanovené. Autentičnost této dohody potvrzují svými podpisy.
3. Právní vztahy touto dohodou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem.
4. Dohoda je vyhotovena ve 3 stejnopisech, každá ze smluvních stran obdrží po jednom originálním vyhotovení.

V Brně dne.....

.....  
PdF MU (Mgr. Lenka Gulová, Ph.D.)

.....  
Zástupce (rodič/zákonný zástupce)

.....  
Doučovatel (student/ka)