

Přehled podpůrných opatření 1. Členění a základní pravidla pro uplatňování podpůrných opatření 1.1. Přehled podpůrných opatření se člení na část A, část Ba část C. 1.2. Část A obsahuje výčet a účel podpůrných opatření, jejich členění do stupňů a u podpůrných opatření druhého až pátého stupně, s výjimkou kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, pravidla pro jejich použití školou a školským zařízením. Při uplatňování podpůrných opatření vyššího stupně uvedených v části A a zároveň spočívajících v poradenské pomoci školy anebo školského poradenského zařízení nebo v úpravě metod vzdělávání anebo školských služeb nebo hodnocení žáka vyšší stupeň podpůrného opatření zahrnuje rovněž vždy podpůrná opatření stejného druhu uvedená v tomto přehledu u nižších stupňů. 1.3. Podpůrná opatření s normovanou finanční náročností jsou vždy označena kódem, který označuje jejich stupeň (II. – V.), číslo položky podle struktury Přehledu, označení pro podporu ve škole (A) nebo školském zařízení (B). Označení položky slouží pro vykazování použitých podpůrných opatření ve škole, případně ve školském zařízení. 1.4. Část B obsahuje výčet a účel kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, jejich členění do stupňů a pravidla pro jejich použití školou a školským zařízením včetně jejich normované finanční náročnosti. Školské poradenské zařízení doporučuje v případě vážně nemocných žáků a žáků s duševními onemocněními pomůcky a speciální učebnice ze všech skupin, vždy v odpovídajícím stupni podpůrných opatření a v souladu se vzdělávacími potřebami žáka. Kompenzační pomůcky lze použít bez ohledu na skupiny obtíží, podle kterých jsou kompenzační pomůcky v části B uvedeny. 1.5. Podpůrná opatření všech stupňů se vztahují na všechny druhy vzdělání dle zákona. Druhy podpůrných opatření odpovídají věku žáka a stupni vzdělání a charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáka. 1.6. Pokud činnost školy a školského zařízení vykonává jedna právnická osoba, jsou doporučená podpůrná opatření pro školské zařízení a školu uvedena v jednom doporučení školského poradenského zařízení; jinak vydává školské poradenské zařízení samostatné doporučení pro vzdělávání žáka ve školském zařízení. 1.7. Pro vzdělávání ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona lze doporučit pouze podpůrná opatření spočívající v a) poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení, b) úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,

17

c) použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob, Braillova písma a podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů, d) vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, e) úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených rámcovými vzdělávacími programy a akreditovanými vzdělávacími programy nebo f) využití asistenta pedagoga, dalšího pedagogického pracovníka, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící nebo možnosti působení osob poskytujících žákovi po dobu jeho pobytu ve škole podporu podle jiného právního předpisu. 1.8. Normovaná finanční náročnost se nestanovuje pro kompenzační pomůcku, pokud je stejná nebo obdobná pomůcka žákovi hrazena na základě jiných právních předpisů a lze jí využít k naplnění jeho vzdělávacích potřeb. 2. Obecná pravidla o normované finanční náročnosti Normovaná finanční náročnost je vyjádřena následujícími vztahy:

18

I. Normovaná roční finanční náročnost podpůrných opatření osobního charakteru se stanoví vztahem: a) je-li činnost realizována učitelem nebo speciálním pedagogem: $P1 = P_{Tp} \times 1,05 \times 12 \times$

1,Proc (zaokrouhлено na desítky nahoru) b) je-li činnost realizována asistentem pedagoga: $P2 = P_{Tap} \times 1,05 \times 12 \times 1,Proc$ (zaokrouhлено na desítky nahoru) c) je-li činnost realizována školním psychologem nebo se jedná o metodickou podporu zaměstnance školského poradenského zařízení: $P3 = P_{Tpm} \times 1,05 \times 12 \times 1,Proc$ (zaokrouhлено na desítky nahoru)

kde: P_{Tpm} je platový tarif v nejvyšším platovém stupni v 12. platové třídě stanovený podle jiného právního předpisu⁴), P_{Tap} je platový tarif v nejvyšším platovém stupni v 8. platové třídě stanovený podle jiného právního předpisu⁴), P_{Tpm} je platový tarif v nejvyšším platovém stupni ve 13. platové třídě stanovený podle jiného právního předpisu⁴), Proc je součtem procent sazby pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti⁵), jehož poplatníkem je zaměstnavatel, procent sazby pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, které platí zaměstnavatel za své zaměstnance⁶), a procent, v jejichž výši se stanoví základní příděl, kterým je tvořen fond kulturních a sociálních potřeb⁷).

II. Normovaná hodinová finanční náročnost podpůrných opatření se stanoví, je-li činnost realizována tlumočnickem českého znakového jazyka nebo přepisovatelem, vztahem: $N1 = P_{Ttp} \times 1,05 \times 1,Proc/160$ zaokrouhлено na jednotky nahoru

kde: P_{Ttp} je platový tarif v nejvyšším platovém stupni v 11. platové třídě stanovený podle jiného právního předpisu⁸), Proc je součtem procent sazby pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti⁵), jehož poplatníkem je zaměstnavatel, procent sazby pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, které platí zaměstnavatel za své zaměstnance⁶), a procent, v jejichž výši se stanoví základní příděl, kterým je tvořen fond kulturních a sociálních potřeb⁷).

4) § 5 odst. 9 nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. 5) Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. 6) Zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů. 7) Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů. 8) § 5 odst. 1 nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

19

3. Část A

Podpůrná opatření prvního stupně –obecně Podpůrná opatření prvního stupně slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka (např. pomalejší tempo práce, drobné obtíže ve čtení, psaní, počítání, problémy se zapomínáním, drobné obtíže v koncentraci pozornosti atd.), u nichž je možné prostřednictvím mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy dosáhnout zlepšení; zahrnují také podporu žáků zdůvodlu akcelerovaného vývoje školních dovedností. Úpravy ve vzdělávání žáka navrhuji pedagogičtí pracovníci, přitom spolupracují se školním psychologem poskytujícím poradenské služby ve škole (dále jen „poradenský pracovník školy“) a zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka. Obtíže žáka jsou dále vyvolané zejména aktuálně nepříznivým zdravotním nebo psychickým stavem, případně se jedná o dlouhodobé problémy malého rozsahu a intenzity. Škola zohledňuje sociální status, vztahovou síť žáka a jeho sociální a rodinné prostředí. Pokud žák dochází do školského zařízení, které se podílí na vzdělávání žáka (zejména v případě zájmového vzdělávání)

acharakter jeho obtíží to vyžaduje, informuje škola tato zařízení o charakteru podpory žáka školou, tak aby i tato zařízení respektovala vzdělávací potřeby žáka. Podpůrná opatření směřují k naplňování speciálních vzdělávacích potřeb žáka, které nevyžadují opatření snormovanou finanční náročností, přitom pokud jsou účelné, mohou podporovat žáka v celém průběhu jeho vzdělávání.

PODMÍNKY K ZAJIŠTĚNÍ PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ - Zpracování plánu pedagogické podpory - Pravidelné konzultace pedagogických pracovníků a vyhodnocování zvolených postupů - Materiální podpora se poskytuje podle podmínek školy - Prostředky pedagogické podpory žáka, zejména didaktické úpravy průběhu vyučování a práce s učivem.

PORADENSKÁ POMOC ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ Poskytování poradenské pomoci ve škole zajišťují zejména poradenští pracovníci školy: školní metodik prevence se věnuje péči o žáky srizikovým chováním a prevenci rizikového chování, výchovný poradce se věnuje podpoře žáků a pedagogických pracovníků při vzdělávání žáků spotřebou uplatňování podpůrných opatření, pokud ve škole pracuje školní psycholog nebo školní speciální pedagog, tak se podílí na poskytování poradenských služeb i realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Poradenský pracovník školy spolupracuje sdalšími pedagogickými pracovníky, zejména střídými učiteli, a zajišťuje pravidelnou komunikaci sezákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem. Pravidelně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci ve školách. Školy a školská zařízení, která se podílejí na vzdělávání žáka, postupují za účelem jeho podpory ve vzájemné součinnosti.

NORMOVANÁ FINANČNÍ NÁROČNOST Bez normované finanční náročnosti. **FORMA VZDĚLÁVÁNÍ** Forma vzdělávání je volena na základě věku žáka a tomu odpovídajícího stupně vzdělávání a podle požadavků na organizaci jeho vzdělávání, které vždy

20

respektují speciální vzdělávací potřeby žáka nebo jiné závažné důvody na straně žáka. **VÝCHODISKA PRO POSKYTOVÁNÍ PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ** Pozorování v hodině, rozhovor (se žákem nebo zákonným zástupcem žáka). Prověřování znalostí adovedností žáka a reflexe jeho výsledků. Analýza procesů, výkonů a výsledků činností žáka, využívání portfolia žakovských prací. Analýza domácí přípravy žáka a dosavadního pedagogického působení školy.

PŘÍKLADY PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ V PRVNÍM STUPNI

1. Metody výuky

Zvolené metody práce podporují kvalitu poznávacích procesů žáka, zvláště pak aparátu řídicího osvojování učiva (myšlení, pozornost, paměť), rozvíjejí a podporují preferované učební styly žáka, respektují míru nadání žáka a jeho specifika. Orientují se na rozvíjení informačně receptivních metod zaměřených na rozvoj vnímání, na práci stextem aobrazem, dále na reproduktivní metody upevňující zapamatování, které vedou kosvojování vědomostí adovedností pomocí opakování a procvičování. Preferují řešení typových úloh a problémů. Aktivizují a motivují žáka, upevňují pracovní návyky. Klade se důraz na individualizaci výuky (zahrnuje zohledňování individuálních potřeb žáka, respektování pracovních specifik žáka, stylů učení, doplňující výklad nebo procvičování, princip multisenzorického přístupu, nastavení dílčích cílů tak, aby žák mohl prožívat úspěch, opakované vracení se ke klíčovým pojmům a dovednostem aj.). Volí se taková forma práce, která umožní častější kontrolu a

poskytování zpětné vazby, respektování pracovního tempa žáka, stanovení odlišných časových limitů pro plnění úkolů. Zadávání domácích úkolů zohledňuje možnosti žáka a podmínky, které má žák k jejich plnění. Ve vyučovací hodině se věnuje větší pozornost formám a metodám výuky, struktuře vyučovací hodiny, přiměřenosti vyučování, logické organizaci asrozumitelnosti předkládaného učiva, motivaci k učení a opakování základních principů učiva, které směřuje ke zvyšování koncentrace pozornosti žáka a ke zlepšení jeho motivace; současně je zohledňován sociální status a vztahová síť žáka a prostředí, ze kterého žák přichází do školy.

2. Úprava obsahu a výstupů vzdělávání

Obohacování učiva (dílčích výstupů) nad rámec školního vzdělávacího programu, formy obohacování se volí nejčastěji pro nadané a mimořádně nadané žáky podle charakteru jejich nadání. Cílem tohoto postupu je učivo prohloubit, rozšířit a obohatit o další informace, stimulovat procesy objevování a vyhledávání dalších souvislostí a vazeb, které dané téma vzdělávání nabízí. Výstupy vzdělávání se neupravují.

21

3. Organizace výuky

Pro podporu žákovy práce se doporučuje zejména: - nastavení pravidel průběhu a struktury vyučovací hodiny (střídání forem a činností během výuky), - změna zasedacího pořádku či uspořádání třídy v rámci vyučovací jednotky a se zřetelem k charakteru výuky a potřebám žáků, - diferenciaci výuky, skupinová a kooperativní výuka, - zohlednění postavení žáka ve skupině (třídě), - nabídka volnočasových aktivit (ve škole) a podpora rozvoje zájmů žáka, - organizační podpora mimoškolního vzdělávání, včetně odborných exkurzí a stáží.

4. Hodnocení

Využívání různých forem hodnocení, práce skritériihodnocení závislosti na charakteru žákova problému, s důrazem na podporu rozvoje dovedností a vědomostí žáka, zohlednění akcelerovaného vývoje nadaných žáků v práci sučivem. Podpora autonomního hodnocení (sebehodnocení). Hodnocení vždy musí zohledňovat sociální kontext, ve kterém probíhá, a směřovat nejen k vyhodnocení úspěšnosti žákova učení, ale také k posílení jeho motivace pro vzdělávání.

5. Intervence školy

5.1 Přímá podpora

Etapa přímé podpory žáka v výuce učitelem nebo jiným pedagogickým pracovníkem. Slouží ke zmapování možných forem podpory žáka. Pokud nepostačuje tato forma podpory a žákovi obtíže vyžadují součinnost více pedagogických pracovníků, je vytvářen plán pedagogické podpory (PLPP).

5.2 Plán pedagogické podpory

Etapa plánu pedagogické podpory ve spolupráci se zákonnými zástupci žáka, vsoučinnosti sporadenskými pracovníky školy; slouží k poskytování organizované podpory žákova vzdělávání, k pravidelnému vyhodnocování účinnosti zvolených opatření školy.

5.3 Metodická podpora

Poskytování metodické a konzultační podpory pedagogickým pracovníkům, žákům a zákonným zástupcům žáků – ze strany poradenských pracovníků školy.

5.5 Navrhovatel a koordinátor opatření

Škola na základě podnětu pedagogických pracovníků školy, zletilých žáků nebo zákonných zástupců žáků informuje pedagogické pracovníky, kteří se podílejí na vzdělávání žáka, a zákonné zástupce o úpravách postupů ve vzdělávání žáka. Vychází se z konzultace školy a zákonných zástupců o postupech vzdělávání, s cílem spolupráce na řešení problému žáka, předpokládá se i nespolupracující žák nebo zákonný zástupce žáka. Spolupráce uvnitř školy Ředitel školy pověří koordinací plánu pedagogické podpory třídního učitele, učitele předmětu nebo poradenského pracovníka školy. 6. Pomůcky Běžné učebnice a učební pomůcky. Podpůrná opatření druhého stupně –obecně Charakter vzdělávacích potřeb žáka, pro kterého je tento stupeň určen, je ovlivněn zejména aktuálním zdravotním stavem žáka, opožděným vývojem, odlišným kulturním prostředím nebo jinými životními podmínkami žáka, problémy v počáteční schopnosti učit se a připravovat se na školní práci, nadáním,

22

specifickými poruchami učení a chování, mírným oslabením sluchových nebo zrakových funkcí, mírnými řečovými vadami, oslabením dorozumívacích schopností, poruchami autistického spektra smírnými obtížemi, nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka a dalšími specifiky, která vyžadují využívání individuálního přístupu ke vzdělávacím potřebám žáka, úpravy v organizaci a metodách výuky, zhodnocení žáka, ve stanovení postupu i forem nápravy a případného využití podpůrného opatření v podobě individuálního vzdělávacího plánu. Problémy žáka ve vzdělávání lze charakterizovat jako mírné, lze je obvykle kompenzovat využitím speciálních učebnic a speciálních nebo kompenzačních pomůcek, podporou předmětu speciálně pedagogické péče a úpravami pedagogické práce. **PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ PODPORY** - doporučení školského poradenského zařízení, - pracovník školského poradenského zařízení odpovědný za komunikaci se školou, - v případě potřeby osoba poskytující škole konzultace zdůvodu své odbornosti pro účely vzdělávání nadaných žáků; - spolupráce s rodinou a případně dalším subjektem pro naplňování podpory žáka (školská zařízení, která se podílejí na vzdělávání žáka), - zařazení žáka do speciálně pedagogické nebo pedagogické intervenční péče podle skladby obtíží žáka a možností školy organizované školou nebo školskými zařízeními (školní družina, školní klub, středisko volného času, domovy dětí a mládeže).

PORADENSKÁ POMOC ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO PORADENSKÉHO ZAŘÍZENÍ Poskytování poradenské pomoci ve škole zajišťují zejména poradenští pracovníci školy: školní metodik prevence se věnuje péči o žáky s rizikovým chováním a prevenci rizikového chování, výchovný poradce se věnuje podpoře žáků a pedagogických pracovníků při vzdělávání žáků spotřebou uplatňování podpůrných opatření, pokud ve škole pracuje školní psycholog nebo školní speciální pedagog, tak se podílí na poskytování poradenských služeb i realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Poradenský pracovník školy spolupracuje s dalšími pedagogickými pracovníky, zejména s třídními učiteli, a zajišťuje pravidelnou komunikaci se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem. Pravidelně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci ve školách. Školy a školská zařízení, která se podílejí na vzdělávání žáka, postupují za účelem jeho podpory ve vzájemné součinnosti.

NORMOVANÁ FINANČNÍ NÁROČNOST Normovaná finanční náročnost se stanoví pro jednotlivá opatření, pokud nejsou již hrazena na základě jiných právních předpisů: - úprava obsahu vzdělávání, - speciální učebnice a speciální učební pomůcky, - kompenzační pomůcky, - 1 h / 1 týden pedagogické intervence napráci se žákem nebo třídou ve škole, - 1 h / 1 týden pedagogické intervence napráci se žákem ve školském zařízení, - 1 h / 1 týden předmět speciálně pedagogické péče poskytovaný speciálním pedagogem školy, - 2h / 1 měsíc metodické podpory školského poradenského zařízení pro školu nebo školské zařízení. **FORMA VZDĚLÁVÁNÍ**

23

Forma vzdělávání je volena na základě věku žáka a tomu odpovídajícího stupně vzdělávání a podle požadavků na organizaci jeho vzdělávání, které vždy respektují speciální vzdělávací potřeby žáka nebo jiné závažné důvody na jeho straně.

PODPŮRNÁ OPATŘENÍ DRUHÉHO STUPNĚ

Normovaná finanční náročnost

1. Metody výuky

Úpravy metod výuky, včetně domácí přípravy: - Reflektují možnosti a potřeby žáka ve vztahu k věku, rozvíjejí a podporují výchovu žáka; zohledňují učební styly žáka; respektují míru nadání žáka a jeho specifika. - Rozvíjejí myšlení, paměť, pozornost, vnímání, motoriku, stimulují vývoj, využívají řešení typových úloh, řešení problémů; vedou k osvojení vědomostí, dovedností a postojů. - Pomáhají překonávat nepřipravenost na školu a z toho plynoucí selhávání ve školních dovednostech. - Zahrnují intervence na podporu oslabených nebo nefunkčních dovedností a kompetencí žáka, podporují připravenost na praktické činnosti. - Umožňují obohacení dílčích výstupů školního vzdělávacího programu nad rámec učiva vyučovacích předmětů a oblastí školního vzdělávacího programu pro nadané mimořádně nadané žáky. - Využívají např. individuální a skupinovou projektovou práci, stážě na odborných pracovištích na podporu rozvoje vědomostí a dovedností, včetně praktických dovedností nadaných žáků.

2. Úprava obsahu a výstupů vzdělávání

Je nutná úprava obsahu vzdělávání žáka v dílčích oblastech, které žák vzhledem ke svým vzdělávacím potřebám nemůže zvládnout nebo je zvládá alternativním způsobem. Obsah vzdělávání žáků se upravuje v závislosti na struktuře a charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáků na základě doporučení školských poradenských zařízení. Práce s obsahy vzdělávání směřuje k posílení vzdělávání žáka v oblastech, kde nedosahuje uspokojivých výsledků. U žáků s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu odlišných kulturních a životních podmínek je třeba: - podpora rozvoje školních dovedností na počátku vzdělávání žáka, posílení přípravy na školní práci. - v rámci nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin posílení výuky českého jazyka nebo výuky českého jazyka jako jazyka cizího: a) v předškolním vzdělávání: 4 x 15 minut výuky českého jazyka jako jazyka cizího/týden, nejvýše však 80 h, b) v základním vzdělávání: 3 vyučovací hodiny (h)/týden, nejvýše však 120 h,

II. 2 a): P1x0,05

24

c) ve středním vzdělávání: 3h/týden, nejvýše však 120 h. Úprava očekávaných výstupů vzdělávání se ve druhém stupni nepředpokládá.

II. 2 b): P1x0,15

II. 2 c): P1x0,15

3. Organizace výuky

A) ve škole B) ve školském zařízení

II. 3 A) ve škole

Úpravy organizace a průběhu vzdělávání žáka ve třídě respektují specifika podmínek, které usnadní vzdělávání žáka, včetně možností využívání speciálních učebních a kompenzačních pomůcek a postupů. Podpora sociokulturní adaptace vzájemného zapojení do třídního kolektivu u žáků. Organizace a podmínky výuky jsou definovány v individuálním vzdělávacím plánu.

II. 3 B) ve školském zařízení

Organizace vzdělávání žáka ve školských zařízeních vychází z obtíží žáka ve vzdělávání, respektuje specifika žáka, která mohou ovlivňovat jeho účast na aktivitách organizovaných ve školských zařízeních. Organizace a podmínky zapojení žáka do aktivit školského zařízení jsou specifikovány v doporučení školského poradenského zařízení. V případě, že žák potřebuje pro vzdělávání speciální učebnice, speciální pomůcky a kompenzační pomůcky, zvažuje školské poradenské zařízení, které z těchto podpor jsou pro žáka nezbytné také pro vzdělávání ve školském zařízení, zvažuje potřebnost jejich duplicitního poskytnutí (pokud nelze pomůcku přenášet).

4. Individuální vzdělávací plán

II. 4

Individuální vzdělávací plán jako podpůrné opatření navrhuje školské poradenské zařízení a zpracovává ho škola. Vychází ze školního vzdělávacího programu, vyhovuje vzdělávacím potřebám žáka, mimořádného intelektového nadání je třeba umožnit obohacování učiva nad rámec předmětů a vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího plánu. Cílem tohoto postupu je učivo prohloubit, rozšířit a obohatit o další informace, stimulovat procesy objevování a vyhledávání dalších souvislostí a vazeb, které dané téma vzdělávání nabízí. Individuální vzdělávací plán v případě potřeby zahrnuje předměty speciálně pedagogické péče a pedagogickou intervenci, pokud je třeba podpořit vzdělávání žáka, včetně možnosti podpory školským poradenským zařízením.

5. Hodnocení

Hodnocení vychází ze zjištěných specifíků žáka (např. neznalost vyučovacího jazyka). Nastavují se taková kritéria hodnocení, která žákovi umožní dosahovat osobního pokroku. Užívá se různých forem hodnocení, jejichž kritéria respektují charakter obtíží nebo specifíků žáka, včetně jeho nadání nebo mimořádného nadání. Z hodnocení jsou zřejmé konkrétní individuálně specifické podoby činnosti vyžadované po žákovi, jsou jasně a srozumitelně formulována hodnotící kritéria, dále třída hodnocených vlastností i hodnotící škála. Formativní hodnocení směřuje k zpětnovazební podpoře efektivního učení žáků a je pro ně informativní a korektivní; podporuje rozvoj autonomního

hodnocení. Sumativní hodnocení žáků spotřebou podpůrných opatření (se speciálními vzdělávacími potřebami) zohledňuje jak omezení žáka, tak zejména jeho pokroky ve

25

vzdělávání.

6. Intervence

Intervence ve druhém stupni zahrnuje podpůrná opatření spočívající v zajištění předmětu speciálně pedagogické péče a zajištění pedagogické intervence. Předmět speciálně pedagogické péče je zajišťován pedagogickými pracovníky školy srozsířenou kompetencí pro oblast speciální pedagogiky, speciálními pedagogy školy nebo školského poradenského zařízení při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin, přičemž je zaměřen ve druhém stupni na nápravy např. v oblasti logopedických obtíží, řečové výchovy, specifických poruch učení, rozvoj grafomotorických dovedností, rozvoj vizuálně percepčních dovedností, zdravotní tělesné výchovy, na nácvik sociální komunikace. Pedagogická intervence slouží zejména k podpoře vzdělávání žáka ve vyučovacích předmětech, kde je třeba posílit jeho vzdělávání, případně ke kompenzaci nedostatečné domácí přípravy na výuku. Současně je možné využít tuto dotaci pro práci střídou nebo skupinou žáků. Intervence zahrnují také poradenskou pomoc školského poradenského zařízení.

A) ve škole

B) ve školském zařízení

II. 6 A) 1 Pedagogická intervence

Individuální nebo skupinová práce pedagogického pracovníka se žákem, Rozsah: 1 h týdně maximálně 4 žáci v skupině/ práce střídou

II. 6 A) 1 P1 x 0,05

II. 6 B) 1 Pedagogická intervence

Pedagogická intervence slouží k podpoře přípravy žáků na školu a k rozvoji učebního stylu žáků.

Rozsah: 1 h týdně II. 6 B) 1 P1 x 0,05

II. 6 A) 2 Předmět speciálně pedagogické péče

1 hodina předmětu speciálně pedagogické péče zajistí škola nebo školské poradenské zařízení.

Rozsah: 1 h týdně II. 6 A) 2 P1 x 0,05

II. 6 AB) 3 Metodická podpora školského poradenského zařízení

Pokud je vzdělávání žáka ztíženo důvodů odlišných životních podmínek, odlišných kulturních podmínek, poruch chování, poruch autistického spektra, duševních onemocnění, poskytuje školské poradenské zařízení po dobu 6 měsíců intenzivní metodickou podporu škole, případně školskému zařízení. Rozsah: 2h/měsíc

II. 6 AB) 3 P3 x 0,00625

7. Úpravy podmínek přijímání ke vzdělávání a

II. 7 A. přijímání ke vzdělávání

Ředitel školy uzpůsobí průběh přijímacího řízení pro žáky spotřebou podpůrných opatření druhého stupně, respektuje funkční důsledky speciálních vzdělávacích potřeb žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního postižení, které mohou ovlivnit průběh přijímacího řízení. Škola postupuje na základě doporučení školského poradenského zařízení. Obdobně se postupuje u přijímání uchazečů o vzdělávání na vyšší odborné škole.

26

ukončování vzdělávání II. 7 B. Ukončování vzdělávání maturitní zkouškou upraveno jiným právním předpisem⁹⁾

Skupina a kategorie podle jiného právního předpisu⁹⁾ odpovídající druhému stupni podpůrných opatření

Skupina 1

U žáků s potřebou podpůrných opatření druhého stupně jsou respektovány funkční důsledky speciálních vzdělávacích potřeb žáka, jeho onemocnění nebo postižení ovlivňující konání maturitní zkoušky. Žák je zařazen do příslušné kategorie pro konání maturitní zkoušky. Při úpravě podmínek konání maturitní zkoušky je nutné zohlednit aktuální zdravotní stav žáka

TP-1, ZP-1, SP-1, SPUO-1

Průběh konání maturitní zkoušky nevyžaduje zvláštní úpravy zkušební dokumentace. Žákům je navýšen časový limit a mají upravené prostředí pro konání maturitní zkoušky. Mohou používat kompenzační pomůcky. Žáci kategorie a skupiny SP-1 nekonají poslechový subtest didaktického testu z cizího jazyka.

II. 7 C. ukončování vzdělávání

I. Závěrečná zkouška voborech středního vzdělání svúučním listem:

Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla v průběhu vzdělávání uplatňována podpůrná opatření druhého stupně, aby byla zohledněna i v průběhu konání praktické a teoretické zkoušky na základě doporučení školského poradenského zařízení. U žáků spotřebou podpůrných opatření druhého stupně jsou respektovány funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního postižení.

II. Závěrečná zkouška voborech středního vzdělání:

Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla v průběhu vzdělávání uplatňována podpůrná opatření druhého stupně, aby byla zohledněna i v průběhu konání závěrečné zkoušky, na základě doporučení školského poradenského zařízení. U žáků spotřebou podpůrných opatření druhého stupně jsou respektovány funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního postižení. Rozsah podpory obvykle vyžaduje prodloužení času pro konání zkoušek a vytvoření pozitivního klimatu. III. Konzervatoř-ukončení absolutoriem a vyšší odborné vzdělání-ukončení absolutoriem:

Přiměřeně se uplatní pravidla pro konání závěrečné zkoušky v oborech středního vzdělání pro žáky s potřebou podpůrných opatření v druhém stupni (bod II výše).

9) Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů.

27

8. Prodloužení délky vzdělávání

a) Pokud to charakter obtíží vyžaduje, umožnit rozložení studia 1 ročníku na období 2let. b) V případě potřeby prodloužení délky středního nebo vyššího odborného vzdělávání o 1 rok.

9. Pomůcky

Část B Přehledu podpůrných opatření. Ve výjimečných případech lze použít obdobné speciální učebnice, speciální pomůcky nebo kompenzační pomůcky, pokud jejich použití povede k naplnění vzdělávacích potřeb žáka; přitom musí být dodržena normovaná finanční náročnost podpůrného opatření. Pro další skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, které nejsou taxativně uvedeny, se volí speciální učebnice a pomůcky, včetně kompenzačních pomůcek v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, vždy v odpovídajícím stupni podpůrných opatření. Při navrhování kompenzačních pomůcek se dbá na posouzení potřebnosti kompenzačních a speciálních pomůcek, které mohou být žákovi již poskytnuty z jiných zdrojů pro zabránění nedůvodného čerpání prostředků ze státního rozpočtu.

28

Podpůrná opatření třetího stupně –obecně Použití podpůrného opatření ve třetím stupni je podmíněno stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáka, případně vychází z vyhodnocení účinnosti nižších stupňů podpůrných opatření poskytovaných žákovi. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje již znatelné úpravy v metodách práce, v organizaci a průběhu vzdělávání, úpravě školního vzdělávacího programu, v hodnocení žáka. Rozsah těchto opatření zahrnuje zejména úpravy ve strategiích práce s učivem, úpravy v podmínkách a postupech školní práce a domácí přípravy, včetně posilování motivace a postoju ke školní práci, v odůvodněných případech pak také úpravy obsahu vzdělání a výstupů ze vzdělání. Charakter vzdělávacích potřeb žáka je nejčastěji ovlivněn závažnými specifickými poruchami učení, odlišným kulturním prostředím a jinými životními podmínkami žáka, poruchami chování, těžkou poruchou řeči (dorozumívacích schopností), řečovými vadami těžšího stupně, poruchami autistického spektra, lehkým mentálním postižením, zrakovým a sluchovým postižením (slabozrakost, nedoslýchavost), tělesným postižením, neznalostí vyučovacího jazyka, dalšími obtížemi, které mají významný dopad na kvalitu a průběh vzdělávání žáka, případně je ovlivněn mimořádným intelektovým nadáním. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka je takový, že vyžaduje již i podporu práce pedagogického pracovníka asistentem pedagoga (pro maximálně 4 žáky), dále využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob a využívání prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace podle potřeb žáka, podporu speciálně pedagogického centra v případě podpory nácviku prostorové orientace a využívání alternativních forem komunikace. Vhodná je také spolupráce odborníky jiných resortů, pokud to vyžaduje zájem žáka (lékaři, sociální pracovníci, terapeuti atd.). Délka poskytování podpůrných

opatření se řídí charakterem speciálních vzdělávacích potřeb žáka, pohybuje se vřádu od několika měsíců až do konce trvání školní docházky. Délka může být upravována v závislosti na posouzení aktuálního stavu žáka a na dalších okolnostech (například na závěrech kontrolního vyšetření).

PODMÍNKY KZAJIŠTĚNÍ PODPORY Doporučení školského poradenského zařízení, konzultant na straně vzdělavatele, spolupráce se žákem a zákonným zástupcem žáka a případně dalším subjektem pro naplňování podpory u žáka. Zařazení žáka do speciálně pedagogické péče (předměty speciálně pedagogické péče) nebo pedagogické intervenční péče, podle skladby speciálních vzdělávacích potřeb žáka a možností školy, organizované školou; pedagogická intervence pak i školským zařízením (školní družina, školní klub, středisko volného času nebo dům dětí a mládeže). Podpora práce pedagogického pracovníka asistentem pedagoga, případně školním psychologem, speciálním pedagogem. V případě ukončení poskytování podpůrného opatření je povinností školského zařízení tuto skutečnost oznámit zákonnému zástupci žáka nebo žákovi a škole.

PORADENSKÁ POMOC ŠKOLY A ŠKOLSKÝCH PORADENSKÝCH ZAŘÍZENÍ Poskytování poradenské pomoci ve škole zajišťují zejména poradenští pracovníci školy: školní metodik prevence se věnuje péči o žáky srizikovým chováním a prevenci tohoto chování, výchovný poradce se věnuje podpoře žáků a pedagogických pracovníků při vzdělávání žáků spotřebou uplatňování podpůrných opatření; je žádoucí, aby ve škole pracoval školní psycholog nebo školní speciální pedagog, kteří se podílejí na poskytování poradenských služeb i realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Poradenský pracovník školy spolupracuje s dalšími pedagogickými pracovníky, zejména třídním

29

učitelem, a pomáhá zajišťovat pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci žáka nebo zletilým žákem. Pravidelně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci ve školách. Při formulaci a naplňování doporučení ke vzdělávání žáka spotřebou podpůrných opatření spolupracuje škola, školské poradenské zařízení a žák, respektive zákonný zástupce žáka. V případě potřeby spolupracuje škola s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Školské poradenské zařízení poskytuje metodickou podporu škole zvláště v případech, kdy pracuje s žáky, u kterých je poskytování podpůrných opatření náročné.

NORMOVANÁ FINANČNÍ NÁROČNOST Normovaná finanční náročnost se stanoví pro jednotlivá opatření, pokud nejsou již hrazena na základě jiných právních předpisů: - úprava výstupů a obsahu vzdělávání, - speciální učebnice a speciální učební pomůcky, - kompenzační pomůcky, - 3 h/ týdně speciálně pedagogické intervence (předměty speciálně pedagogické péče), případně psychologická intervence, - 3 h/ týdně pedagogické intervence (z toho 1 h týdně na práci se třídou), - služby asistenta pedagoga pro více žáků (sdíleného) podle charakteru speciálních vzdělávacích potřeb, maximálně pro 4 žáky na třídu, - podpora výuky dalším pedagogickým pracovníkem v rozsahu 0,5 úvazku, - podpora školním psychologem nebo školním speciálním pedagogem v rozsahu 0,5 úvazku (služba pro žáka a školu), - 3h/měsíc intenzivní metodické podpory školského poradenského zařízení pro školu nebo školské zařízení, po dobu prvních 6 měsíců.

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ Forma vzdělávání je volena na základě věku žáka a požadavků na organizaci jeho vzdělávání, které vždy respektují speciální vzdělávací potřeby žáka nebo jiné závažné důvody na jeho straně.

PODPŮRNÁ OPATŘENÍ TŘETÍHO STUPNĚ

Normovaná finanční náročnost

1. Metody výuky

Uplatňují se všechny vhodné metody výuky uváděné v předchozích stupních podpůrných opatření. Cílené zaměření na podporu dovedností a kompetencí žáka, které umožňují překonání bariér v jeho vzdělávání a jeho zapojení do práce ve školní třídě. Zahrnují intervence na podporu oslabených či nefunkčních dovedností a kompetencí žáka, rozvoj řečových a poznávacích funkcí, nácvik sebeobslužných dovedností a sociálních kompetencí. Podporují sociální začlenění a vytváření pozitivních postojů kooperativního učení i akceptace těchto žáků jejich spolužáky. Metody výuky respektují specifika žáků, využívají kooperativní formy výuky, otevřené učení a individualizovaný přístup. Podporují motivaci žáka a jeho zařazení do školní třídy. Pracují i s prvky rozvinutých schopností a kreativity a směřují k jejich dalšímu rozvíjení u žáků. Využívá se didaktických her, tvořivé psaní v mateřském i cizím jazyce. 2. Úprava obsahu vzdělávání žáka v dílčích oblastech, které žák vzhledem ke svým vzdělávacím potřebám a zdravotním

30

obsahu a výstupů vzdělávání

omezením nemůže zvládnout nebo je zvládá alternativním způsobem. Obsah vzdělávání žáků se upravuje v závislosti na struktuře a charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáků, na základě doporučení podpůrných opatření školských poradenských zařízení. Úprava obsahu vzdělávání směřuje k posílení vzdělávání žáka v oblastech, kde nedosahuje uspokojivých výsledků. Obsah učiva může být v odůvodněných případech modifikován; výstupy a výsledky vzdělávání se mohou upravovat pouze pro žáky s lehkým mentálním postižením podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Zařazují se předměty speciálně pedagogické péče a uplatňuje se individuální vzdělávací plán. Pracuje se s posilováním výuky v předmětech, ve kterých žák selhává, s využitím pedagogické intervence. Umožňuje se akcelerace vzdělávání. Pro nadané a mimořádně nadané žáky se umožňuje obohacování nad rámec výstupů školního vzdělávacího programu, respektuje se tzv. dvojí výjimečnost těchto žáků. Výstupy ze vzdělávání respektují možnosti žáka vzdělávat se, při snaze dosahovat odpovídajících výstupů, pro žáka maximálních.

Pro žáky s potřebou posílení výuky českého jazyka jako jazyka cizího se doporučuje : a) v předškolním vzdělávání: 4 x 15 minut výuky /týden, nejvýše však 110 h b) v základním vzdělávání: 3h/týden, nejvýše však 200 hodin. c) ve středním vzdělávání: 3h/týden, nejvýše však 200 hodin.

III.2. a): P1 x 0,05

III.2 b): P1 x 0,15

III. 2.c) P1 x 0,15

3. Organizace výuky

A) ve škole B) ve školském zařízení

III. 3. 1 A) ve škole

Úpravy organizace a průběhu vzdělávání žáka ve třídě respektují specifika podmínek, které usnadní vzdělávání žáka, včetně možností úpravy pracovního prostředí a pracovního místa žáka, využívání speciálních učebních a kompenzačních pomůcek a postupů. Využívání úprav organizace výuky na podporu lepší koncentrace pozornosti žáků, dodržování hygieny vzdělávacího procesu a spolupráce

v průběhu výuky. Podpora organizace výuky v odůvodněných případech asistentem pedagoga nebo dalším pedagogickým pracovníkem.

III. 3. 1 B) ve školském zařízení

Organizace vzdělávání žáka ve školských zařízeních vychází ze speciálních vzdělávacích potřeb žáka ve vzdělávání, respektuje specifika žáka, která mohou ovlivňovat jeho účast na aktivitách organizovaných ve školských zařízeních. Organizace a podmínky zapojení žáka do aktivit školského zařízení jsou specifikovány v doporučení školského poradenského zařízení. V případě, že účast na aktivitách školského zařízení vyžaduje u žáka také přítomnost asistenta pedagoga, poskytuje se jeho služba adekvátně jeho potřebám. Pokud škola a školské zařízení tvoří jeden právní subjekt, je stanoven rozsah práce asistenta pedagoga tak, aby mohl zajistit potřebnou podporu žáka ve školském zařízení.

III. 3. 1 B) 0,25 úvazku 1 žák P2 x 0,25

31

4. Individuální vzdělávací plán

III. 4 Je zpravidla uplatňován.

Individuální vzdělávací plán navrhuje školské poradenské zařízení jako podpůrné opatření, zpracovává škola. Vychází ze školního vzdělávacího programu, vyhovuje vzdělávacím potřebám žáka, mimořádného intelektového nadání je třeba umožnit obohacování učiva nad rámec předmětů a vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího programu. Individuální vzdělávací plán v případě potřeby zahrnuje předměty speciálně pedagogické péče a pedagogickou intervenci, pokud je třeba podpořit vzdělávání žáka, včetně možnosti podpory školským poradenským zařízením nebo školním psychologem či speciálním pedagogem. Zahrnuje možnosti podpory pedagogického pracovníka při vzdělávání žáka asistentem pedagoga (pokud je to nezbytné), dále navrhuje úpravy obsahů a výstupů ze vzdělávání žáka.

5. Personální podpora

A) ve škole B) ve školském zařízení

III. 5. Personální podpora

Podpůrná opatření ve třetím stupni zahrnují využívání asistenta pedagoga, využívání dalších pedagogických pracovníků a to zejména školního psychologa nebo školního speciálního pedagoga, pokud ve škole pracuje. Pokud je počet žáků vyšší a není možné dělit třídu, může škola rozšířit asistenční podporu na každého dalšího žáka o 0,25 úvazku nebo je možné doplnit výuku o přítomnost dalšího pedagoga. Podpora se specifikuje podle požadavků na podporu pedagogické práce s žákem ve výuce, na podporu pohybu, orientace v prostoru, komunikace a sebeobsluhy.

III. 5. 1 A Asistent pedagoga sdílený

Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje pomoc asistenta pedagoga při jeho vzdělávání, přitom jeho přítomnost není nezbytná po celou dobu vyučování, může tak být využíván i pro další žáky s obdobnou potřebou tohoto podpůrného opatření. Rozsah podpory se stanovuje podle

náročnosti podpory od 0,25 úvazku do 1,0 na 1 žáka. Ve třídě tak mohou být vzdělávání další žáci, jejichž potřeba asistenta pedagoga bude obdobná, v maximální počtu 4. Speciální vzdělávací potřeby žáků, pro jejichž vzdělávání je nezbytná podpora pedagoga asistentem pedagoga, nemusí být stejného druhu. Rozsah podpory: III. 5. 1. A a) 0,25 úvazku 5. 1. A b) 0,5 úvazku 5. 1. A c) 0,75 úvazku

III. 5. 1. A a) P2 x 0,25 III. 5. 1. A b) P2 x 0,5 III. 5. 1. A c) P2 x 0,75

III. 5. 1 B Asistent pedagoga

Pro podporu aktivit žáka ve školském zařízení, nevykonává-li právnická osoba vůči žákovi rovněž činnost školy.

III. 5. 1 B) 0,25/1 žák P2 x 0,25

32

III. 5. 2 A Další pedagogický pracovník

V případech, kdy jsou ve třídě, oddělení nebo studijní skupině více než 4 žáci uvedení v § 16 odst. 9 zákona anebo je výuka žáků ve zdůvodněných případech natolik náročná, že již nepostačuje podpora asistentem pedagoga, je možné doplnit výuku o dalšího pedagogického pracovníka (skladba žáků vyžadujících podpůrná opatření). Rozsah podpory: 0,5 úvazku pedagogického pracovníka

III. 5. 2. A P1 x 0,5

III. 5. 3 A Školní psycholog/ školní speciální pedagog

Pokud je ve škole souběh okolností (lokalita, počet žáků spotřebou podpory, skladba žáků vyžadujících podpůrná opatření ve třetím stupni), které vyžadují přítomnost školního psychologa nebo školního speciálního pedagoga, je navržena podpora těmito odborníky. Odborník může ve škole již působit; případně je činnost psychologa nebo speciálního pedagoga navržena školským poradenským zařízením na základě možnosti školy odborníka získat. Jeho služba je určena pro žáky a školu.

III. 5. 3 A od 0,5 úvazku P1 x 0,5

6. Hodnocení

Toto podpůrné opatření zahrnuje postupy uvedené v předchozích stupních, respektuje specifické nároky na činnost žáků, specifikuje hodnotící kritéria, třídu hodnocených vlastností i hodnotící škálu; provádí kritériální úpravy hodnocení, využívá slovní hodnocení, formativní i sumativní hodnocení žáka, podporuje autonomní hodnocení (sebehodnocení) žáka a všechny prvky hodnocení zvyšující motivaci žáka k učení. Významně zohledňuje sociální kontext hodnocení a směřuje k podpoře žáka v jeho učení – hodnocení žákovi indikuje konkrétní postupy v učení.

7. Intervence

Intervence ve třetím stupni zahrnuje postupy spočívající v zajištění předmětu speciálně pedagogické péče a zajištění pedagogické intervence. Předmět speciálně pedagogické péče je zajišťován

pedagogy školy srozšířenou kompetencí pro oblast speciální pedagogiky, speciálními pedagogy školy nebo školského poradenského zařízení při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin. Zahrnuje předměty speciálně pedagogické péče uvedené ve druhém stupni podpůrných opatření, doplněné např. o zrakovou stimulaci, bazální stimulaci u žáků s mentálním postižením, práci s optickými pomůckami, logopedickou péči; u žáků, kteří nemohou vnímat řeč sluchem, se věnuje rozvíjení sluchového vnímání, odezírání, rozumění mluvené řeči a její produkci, českému znakovému jazyku, dále se věnuje prostorové orientaci, případně dalším oblastem speciálně pedagogické péče. Pedagogická intervence slouží zejména k podpoře vzdělávání žáka ve vyučovacích předmětech, kde je třeba posílit vzdělávání žáka, případně ke kompenzaci nedostatečné domácí přípravy na výuku. Současně je možné využít tuto dotaci pro práci s třídou nebo skupinou žáků. Současně zahrnuje intervence také poradenskou školu, zejména školního psychologa a speciálního pedagoga, nebo školského poradenského zařízení.

A) ve škole

III. 7. 1 A Předmět speciálně

Předmět speciálně pedagogické péče podle specifik obtíží žáka, škola dodržuje nejvyšší počet povinných vyučovacích hodin, případně využívá jejich dělení. Zajistí škola nebo školské poradenské zařízení spolupráci

III. 7. 1. A P1 x 0,15

33

B) ve školském zařízení

pedagogické péče

Individuální/skupinová práce, reedukační skupiny (max. 4 žáci) Rozsah: až 3h/týden

III. 7. 2 A Pedagogická intervence

Pedagogická intervence slouží k podpoře přípravy žáků na vzdělávání, k podpoře vzdělávání předmětů, ve kterých žák selhává, případně k posílení strategií učení. Individuální nebo skupinová práce pedagogického pracovníka se žákem nebo žáky, která slouží k podpoře žákovy učení a ke kompenzaci nedostatečné domácí přípravy na výuku, dále k rozvoji vědomostí a dovedností žáka, k rozvoji jazykových kompetencí a sociálních a adaptivních dovedností. Rozsah: až 3h/týden V případě potřeby je možné využít 1 hodinu z této časové dotace na práci se třídou a její vztahovou sítí. (z toho 1 h týdně na dlouhodobou práci se třídou).

III. 7. 1. A P1 x 0,15

III. 7. 2 B

Pedagogická intervence slouží k podpoře přípravy žáků na školu, k rozvoji školních dovedností a k rozvoji učebního stylu žáků. Rozsah: 1h týdně

III. 7. 2. B P1 x 0,05

III. 7. 3 AB Metodická podpora školského poradenského zařízení

Pokud je vzdělávání žáka ztíženo – například zdůvodů odlišných životních podmínek žáka, vážných poruch chování, lehkého mentálního postižení, poruch autistického spektra, duševních onemocnění – poskytuje školské poradenské zařízení po dobu 6 měsíců intenzivní metodickou podporu škole, případně školskému zařízení. Rozsah: až 3 h/měsíc

III. 7. 3. AB P3x0,009375

8. Úpravy podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání

III. 8 A. Úprava podmínek přijímání ke vzdělávání

Ředitel školy uzpůsobí průběh přijímacího řízení pro žáky spotřebou podpůrných opatření třetího stupně, respektuje funkční důsledky speciálních vzdělávacích potřeb žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního postižení, které mohou ovlivnit průběh přijímacího řízení. Škola upraví zkušební dokumentaci přijímacího řízení pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami sdopadem na čtení nebo psaní; upravuje zejména velikost písma nebo umožní zkoušku v Braillově písmu. Pokud je to potřebné, umožní ředitel školy přítomnost asistenta pedagoga, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, použití dalších komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob nebo využití prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace. Škola postupuje na základě doporučení školského poradenského zařízení, které žák předkládá společně spříhláškou ke vzdělávání. Obdobně se postupuje u přijímání uchazečů o vzdělávání na vyšší odborné škole.

34

III. 8 B. Ukončování vzdělávání maturitní zkouškou upraveno jiným právním předpisem⁹⁾

Skupiny akategorie podle jiného právního předpisu⁹⁾ odpovídající třetímu stupni podpůrných opatření

Skupiny 2 a 3

U žáků s potřebou podpůrných opatření třetího stupně jsou respektovány funkční důsledky speciálních vzdělávacích potřeb žáka, jeho onemocnění nebo postižení ovlivňující konání maturitní zkoušky. Žák je zařazen do příslušné kategorie pro konání maturitní zkoušky. Při úpravě podmínek konání maturitní zkoušky je nutné zohlednit aktuální zdravotní stav žáka. TP-2 Žáci pracují s upravenou zkušební dokumentací, mají navýšený časový limit a je jim upraveno prostředí pro konání maturitní zkoušky. Mohou používat kompenzační pomůcky. Žáci kategorií a skupin SP-2 a SP-3-T nekonají poslechový subtest didaktického testu z cizího jazyka. ZP-2 SP-2; SP-3-T SPUO-2

III. 8 C. Úprava podmínek dalšího ukončování vzdělávání

I. Závěrečná zkouška voborech středního vzdělání svýučním listem: Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla vprůběhu vzdělávání uplatňována podpůrná opatření třetího stupně, aby byla zohledněna i vprůběhu konání praktické a teoretické zkoušky na základě doporučení školského poradenského zařízení. U žáků spotřebou podpůrných opatření třetího stupně jsou respektovány funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního postižení a na základě toho je

upravována zkušební dokumentace žáka a průběh zkoušky, je umožněno vykonání zkoušky za přítomnosti další osoby-obvykle asistentapedagoga nebo osobního asistenta. II. Závěrečná zkouška voborech středního vzdělání: Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla vprůběhu vzdělávání uplatňována podpůrná opatření třetího stupně, aby byla zohledněna i vprůběhu konání závěrečné zkoušky, na základě doporučení školského poradenského zařízení. U žáků spotřebou podpůrných opatření třetího stupně jsou respektovány funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního postižení. Rozsah podpory obvykle vyžaduje prodloužení času pro konání zkoušek, vytvoření pozitivního klimatu a uzpůsobení zkušební dokumentace a průběhu zkoušky, spřípadným využitím asistenta pedagoga nebo jiné osoby poskytující podporu. Obdobně je upravována dokumentace pro žáky spotřebou Braillova písma nebo používání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob, či spotřebou využíváníprostředkůalternativní nebo augmentativníkomunikace.

III. Konzervatoř -ukončení absolutoriem a vyšší odborné vzdělání-ukončení absolutoriem: Přiměřeně se uplatní pravidla pro závěrečnou zkoušku voborech středního vzdělání pro žáky spotřebou podpůrných opatření ve třetím stupni (II).

35

9. Prodloužení délky vzdělávání

U žáků zodlišného kulturního prostředí nebo žijících v odlišných životních podmínkách je možné v případě potřeby rozložit 1 ročník vzdělávání na 2 roky. Prodloužit délku středního avyššího odborného vzdělávání lze v tomto stupni nejvýše o 1 rok.

10. Pomůcky

Pomůcky a speciální učebnice jsou uvedeny v části B tohoto přehledu. Ve výjimečných případech lze použít obdobné speciální učebnice, speciální pomůcky nebo kompenzační pomůcky, pokud jejich použití povede k naplnění vzdělávacích potřeb žáka; přitom musí být dodržena normovaná finanční náročnost podpůrného opatření. Pro další skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, které nejsou taxativně uvedeny, se volí speciální učebnice a pomůcky, včetně kompenzačních pomůcek v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, vždy v odpovídajícím stupni podpůrných opatření. Při navrhování kompenzačních a speciálních pomůcek se dbá na posouzení jejich potřebnosti, zejména v případě že jsou již poskytnuty z jiných zdrojů.

36

Podpůrná opatření čtvrtého stupně –obecně Použití podpůrného opatření ve čtvrtém stupni je podmíněno stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáka (včetně vyjádření lékařů a dalších odborníků), případně vychází z vyhodnocení účinnosti nižších stupňů podpůrných opatření poskytovaných žákovi. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka ve vzdělávání již vyžaduje významné úpravy v metodách av organizaci vzdělávání, úpravy v obsahu vzdělávání, dále možnost úprav výstupů ze vzdělávání, se zřetelem k rozvíjení schopností a dovedností žáka, ke kompenzaci důsledků zdravotního postižení. Vždy se přihlíží k aktuálnímu zdravotnímu stavu žáka. Žák vzdělávaný ve třídě, která není zřízena podle § 16 odst. 9 zákona, je vzděláván spodporou individuálního vzdělávacího plánu. Do individuálního vzdělávacího plánu žáka jsou zařazeny také předměty speciálně pedagogické péče, zaměřené na konkrétní potřeby žáka ve vztahu k typu jeho obtíží, druhu postižení a k jeho projevům.

Podpůrná opatření tohoto stupně jsou určena zejména pro žáky se závažnými poruchami chování, se středně těžkým a těžkým mentálním postižením (včetně komorbidit), stěžkým zrakovým nebo sluchovým postižením, se závažnými vadami řeči, s poruchami autistického spektra, se závažným tělesným postižením. Dále mimořádně nadané žáky, kteří vyžadují výraznou individualizaci vzdělávání nad rámec příslušného stupně vzdělání, dosahují mimořádných výsledků a vyžadují i úpravy ve formách vzdělávání. **PODMÍNKY KZAJIŠTĚNÍ PODPORY** - Doporučení školského poradenského zařízení. - Konzultant na straně školy nebo školského zařízení. - Spolupráce se žákem, zákonným zástupcem žáka a případně s dalším subjektem pronaplňování podpůrných opatření u žáka. - Koordinátorem péče je školské poradenské zařízení, které pravidelně vyhodnocuje efektivitu zvolených podpůrných opatření pro žáka ve spolupráci s rodinou a školou, závislosti na charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáka. - Podpora poradenským pracovníkem školy. Využívání služeb asistentů pedagoga, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, speciálního pedagoga, školního psychologa, případně jiného pedagogického pracovníka. - Poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených. - Zajištění služeb speciálně pedagogického centra v prostorové orientaci žáků a v podpoře užívání alternativních forem komunikace, metodická podpora pedagogických pracovníků školy. - Výběr podpůrných opatření respektuje vždy věková specifika žáků. **PORADENSKÁ POMOC ŠKOLY A ŠKOLSKÝCH PORADENSKÝCH ZAŘÍZENÍ** Poskytování poradenské pomoci ve škole zajišťují zejména poradenští pracovníci školy: školní metodik prevence se věnuje péči o žáky s rizikovým chováním a prevenci tohoto chování, výchovný poradce se věnuje podpoře žáků a pedagogických pracovníků při vzdělávání žáků spotřebou uplatňování podpůrných opatření; je žádoucí, aby ve škole pracoval školní psycholog nebo školní speciální pedagog, kteří se podílejí na poskytování poradenských služeb i realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Poradenský pracovník školy spolupracuje s dalšími pedagogickými pracovníky, zejména s třídním učitelem, a pomáhá zajišťovat pravidelnou komunikaci se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka. Pravidelně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci ve školách. Při formulaci a naplňování doporučení ke

37

vzdělávání žáka spotřebou podpůrných opatření spolupracuje škola, školské poradenské zařízení a žák, respektive zákonný zástupce žáka. V případě potřeby spolupracuje škola s orgánem sociálně-právní ochrany dětí a dalšími orgány veřejné moci. Školské poradenské zařízení poskytuje metodickou podporu škole zvláště v případech, kdy se pracuje se žáky, u kterých je poskytování podpůrných opatření náročné a vyžaduje součinnost. Za účelem sjednocení přístupu k žákovi se konají Případové konference. **NORMOVANÁ FINANČNÍ NÁROČNOST** Normovaná finanční náročnost se stanoví pro jednotlivá opatření, pokud nejsou již hrazena na základě jiných právních předpisů: - Speciální učebnice a speciální učební pomůcky, - kompenzační pomůcky, - úprava prostředí, úprava pracovního místa žáka, - mzdové náklady na další pedagogické pracovníky, zejména asistenta pedagoga a poskytovatele speciálně pedagogické péče, - mzdové náklady na tlumočnicko-českého znakového jazyka a přepisovatele pro neslyšící, školní psychology, školní speciální pedagogy - zajištění používání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob, - zajištění využívání prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace. **FORMA VZDĚLÁVÁNÍ** Forma vzdělávání je volena na základě věku žáka a požadavků na organizaci jeho vzdělávání, které vždy respektují speciální vzdělávací potřeby žáka nebo jiné závažné důvody na straně žáka.

PODPŮRNÁ OPATŘENÍ ČTVRTÉHO STUPNĚ

Normovaná finanční . náročnost

1. Metody výuky

Metody výuky zahrnují všechna doporučení předchozích stupňů podpůrného opatření. Volba metod výuky respektuje možnost úpravy obsahu vzdělávání a vodůvodněných případech, vzhledem kmožnostem žáka, i redukování obsahu a úpravy výstupů. Rozsah těchto úprav je ovlivněn charakterem a mírou obtíží žáka. Škola zajistí, aby výuka byla nevidomým, neslyšícím a hluchoslepým žákům poskytována v jazycích, způsobech a prostředcích komunikace, které jsou pro žáka nevhodnější¹⁰⁾ ažákempreferované. Uplatňované metody výuky jsou významně ovlivňovány využíváním prostředků augmentativní nebo alternativní komunikace, které mají za cíl přechodně nebo trvale kompenzovat projevy poruchy a postižení u osob se závažným postižením řeči, jazyka a psaní. Augmentativní systémy komunikace mají podporovat již existující, ale pro běžné dorozumívání nedostatečné komunikační schopnosti. Alternativní systémy komunikace se používají jako náhrada mluvené řeči. Při budování podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů je třeba využívat všech schopností a dovedností uživatele. Zásadou 10) Kupř. zákon č. 155/1998 Sb., o komunikačních systémech neslyšících a hluchoslepých osob, ve znění pozdějších předpisů.

38

je vždy to, aby způsob dorozumívání byl co nejpřirozenější, jak je to jen v danésituaci možné.

Alternativní komunikace využívá:

- a) Systémy bez pomůcek -cílené pohledy, mimika, gesta, gestikulace, manuální znakyjazykové programy;
- b) Systémy spomůckami - předměty, fotografie, systémy grafických symbolů (např. PCS, Bliss, piktoqramy), komunikační tabulky, písmena a psaná slova, technické pomůcky s hlasovým výstupem, počítač se speciálním softwarem. Využívání speciálních učebních pomůcek, postupů a kompenzačních pomůcek, které umožní dosahovat u žáků maxima jejich potenciálu, při zachování motivace pro vzdělávání a jejichž užívání má vliv na volbu metod výuky.

2. Úprava obsahu a výstupů vzdělávání

IV. 2

Úprava obsahu vzdělávání žáka vřadě oblastí, které žák vzhledem ke svým vzdělávacím potřebám a zdravotním omezením nemůže zvládnout nebo je zvládá alternativním způsobem. Úprava výstupů ze vzdělávání vsouladu smožnostmi žáků, které vyplývají z jejich speciálních vzdělávacích potřeb, snaha využívat maximálně potenciál ke vzdělávání žáka při zachování pozitivní motivace ke vzdělávání, scílem přípravy na život. Vzdělávání podle upraveného vzdělávacího programu. Podpora samostatnosti žáka a jeho přípravy na budoucí uplatnění v profesním životě

3. Organizace výuky

A) ve škole B) ve školském zařízení

IV. 3. 1 A ve škole

K zajištění zdárného průběhu výuky je třeba uzpůsobit prostředí vzdělávání tak, aby se maximalizovaly vzdělávací pokroky žáka i jeho sociální rozvoj; je možné využívat personální podporu pro práci se žákem. Přizpůsobit práci se žákem také doporučeným režimovým opatřením ve vztahu ke stravování, podávání léků, nárokům na dodržování hygieny, střídání činností a odpočinku atd. Respektovat nároky na prostorové uspořádání třídy a pracovního místa žáka/žáků. Využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob. Je možné zkracovat vyučovací jednotky, část výuky realizovat individuálně. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je možné stanovit odlišnou délku vyučovací hodiny. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat. Možnost působení osoby poskytující dítěti, žákovi nebo studentovi po dobu jeho pobytu ve škole podporu podle jiných právních předpisů.

IV. 3. 1 B ve školském zařízení

Organizace vzdělávání žáka ve školských zařízeních vychází ze speciálních vzdělávacích potřeb žáka, respektuje specifika žáka, která mohou ovlivňovat jeho účast na aktivitách organizovaných ve školských zařízeních. Pokud činnosti vyžadují poskytnutí speciálních pomůcek včetně kompenzačních a žák nemůže využívat přidělené pomůcky pro vzdělávání, poskytne školské poradenské zařízení pomůcky nezbytné pro zapojení žáka i ve školském zařízení. V případě, že účast na aktivitách školského zařízení vyžaduje u žáka také přítomnost asistenta pedagoga, tlumočnicka českého

39

znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící nebo přítomnost další osoby, poskytuje se jejich služba adekvátně potřebám žáka a délce pobytu v zařízeních. Obdobné platí i u využívání prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace.

4. Individuální vzdělávací plán

IV. 4 Je uplatňován.

Individuální vzdělávací plán navrhuje školské poradenské zařízení jako podpůrné opatření, zpracovává jej škola. Vychází ze školního vzdělávacího programu, naplňuje vzdělávací potřeby žáka, mimořádného intelektového nadání je třeba umožnit obohacování učiva nad rámec předmětů a vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího programu i ve formě rozšiřování a prohlubování učiva. Individuální vzdělávací plán v případě potřeby zahrnuje předměty speciálně pedagogické péče a pedagogickou intervenci, pokud je třeba podpořit vzdělávání žáka, včetně možnosti podpory školským poradenským zařízením nebo školním psychologem nebo speciálním pedagogem. Zahrnuje možnosti podpory pedagogického pracovníka při vzdělávání žáka asistentem pedagoga (pokud je to nezbytné), dále tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, odborníka na prostorovou orientaci, využívání alternativních forem komunikace; dále navrhuje úpravy obsahů a výstupů ze vzdělávání žáka a využití speciálních a kompenzačních pomůcek. Individuální vzdělávací plán pro neslyšící žáky zahrnuje vedle výuky českého znakového jazyka také výuku českého jazyka jako jazyka cizího; rozsah výuky je stanovován ve spolupráci se školským poradenským zařízením.

5. Personální podpora

A) ve škole B) ve školském zařízení

IV. 5. Personální podpora

Umožňuje podporu pedagogického pracovníka a současně žáka v případech, kdy je proces vzdělávání znesnadněn obtížemi žáka, které vyžadují další osobu k podpoře vzdělávacího procesu. Umožňuje využívání podpůrného opatření asistenta pedagoga, dalších pedagogických pracovníků, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, školního psychologa a speciálního pedagoga.

IV. 5. 1 A Asistent pedagoga

Pokud speciální vzdělávací potřeby žáka nevyžadují využití asistenta pedagoga po celou dobu vyučování, využije škola přednostně podpůrné opatření III. 5. 1. A - 0,25 úvazku asistenta pedagoga nebo další varianty podpůrného opatření třetího stupně spočívajícího ve využití asistenta pedagoga; pokud vyžaduje podporu na celou dobu výuky i na případný pobyt ve školském zařízení v případě jedné právnické osoby využije škola asistenta pedagoga v rozsahu 1,0 úvazku. Pokud se při vzdělávání žáka využívá činnost asistenta pedagoga, umožní škola po dobu delší nepřítomnosti žáka ve škole, kdy mu jeho zdravotní stav znemožňuje přítomnost na vzdělávání, vzdělávání žáka prostřednictvím asistenta pedagoga, který podporuje vzdělávání žáka společně s pedagogy školy a zajišťuje komunikaci mezi školou, žákem a jeho rodinou. Rozsah: 1,0 úvazku

IV. 5. 1. A P2 1,0 AP

40

IV. 5. 2 A Tlumočnick českého znakového jazyka

a) Pro neslyšícího žáka, který nemůže vnímat mluvenou řeč sluchem, pro něhož je český znakový jazyk jazykem preferovaným, je využíván po celou dobu vyučování, na všech úrovních vzdělávání (předškolní, základní, střední, vyšší odborné) tlumočnick českého znakového jazyka. Tlumočnick českého znakového jazyka může být využíván i pro skupinu žáků dále pro komunikaci s vrstevníky ve škole. Rozsah práce: odpovídá délce výuky žáka, 40h/týden/(včetně služeb pro školské zařízení, pokud vykonává jeho činnost stejná osoba, jako činnost školy). Včasové dotaci na práci tlumočnicka je třeba zohlednit potřebu přípravy tlumočení a činnost tlumočnicka v době přestávek mezi vyučováním/vyučovacími hodinami.

IV.5.2.ABa) n*

N1 x počet hodin/rok*

b) Pro neslyšícího žáka, který využívá přednostně jiné typy komunikačních prostředků a český znakový jazyk není jeho preferovaným jazykem, rozhoduje o jeho potřebnosti a rozsahu jeho působení ve výuce školské poradenské zařízení na základě preferencí žáka a jeho potřeb. Vzdělávání těchto žáků vyžaduje přítomnost přepisovatele pro neslyšící.

IV. 5.2 A b)n* N1 x počet hodin/rok*

IV. 5. 3 AB Přepisovatel pro neslyšící

Žák, který nemůže vnímat mluvenou řeč sluchem nebo ji může vnímat omezeně a jeho preferovaným jazykem je český jazyk nebo komunikační systémy neslyšících a hluchoslepých osob zněj vycházející, většinou využívá služeb přepisovatele pro neslyšící. Vždy je však nutno respektovat preference žáka. Při využití technické podpory (plátno, tablety atd.) je možné využití přepisu pro více osob současně.

Rozsah práce: po dobu vyučování žáka 40h/týden/žák (včetně služeb pro školské zařízení, pokud jeho činnost vykonává stejná osoba jako činnost školy)

IV. 5. 3. ABn* N1 x počet hodin/rok*

IV. 5. 4 B

Pokud žák navštěvuje školu a školské zařízení, jejichž činnost vykonávají různé osoby, a jeho zapojení do činností školského zařízení vyžaduje služby: a) asistenta pedagoga,

b) tlumočnicka českého znakového jazyka

c) nebo přepisovatele pro neslyšící,

jsou služby těchto odborníků zajištěny na dobu nezbytně nutnou.

IV. 5. 4 Ba) 0,25 úvazku na požadovanou službu P2 x 0,25

IV. 5. 4.Bb)n* N1 x počet hodin/rok*

* U označených podpůrných opatření se doplní číselná hodnota kódového označení n odpovídající předpokládanému týdennímu počtu hodin poskytování podpůrného opatření. Počet hodin/rok pro stanovení normované finanční náročnosti se přiřadí podle tabulky uvedené v části C.

41

Rozsah práce: a) 0,25 b, c) po dobu vzdělávání žáka IV. 5. 4.B c)n* N1 x počet hodin/rok*

IV. 5. 5 Další pedagogický pracovník

Výuka žáka vyžaduje přítomnost dalšího pedagogického pracovníka. Rozsah práce: 0,5 úvazku IV. 5. 5 P1 x 0,5

IV. 5. 6 Školní psycholog / školní speciální pedagog

Pokud vzdělávání ve škole ovlivňuje souběh okolností podstatných pro kvalitu vzdělávání (lokalita, počet a skladba žáků spotřebou podpůrných opatření), je žádoucí přítomnost školního psychologa nebo školního speciálního pedagoga, je navržena podpora těmito odborníky. Odborník může ve škole již působit; případně je činnost školního psychologa nebo školního speciálního pedagoga navržena školským poradenským zařízením na základě možností školy odborníka získat. Jeho služba je určena pro školu.

IV. 5. 6 od 0,5 úvazku škola P1 x 0,5

IV. 5. 7 Další nepedagogický pracovník

Pokud charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje přítomnost další osoby zejména osobního asistenta, případně jiné osoby poskytující podporu v průběhu vzdělávání, umožní škola nebo školské zařízení jeho přítomnost na základě a v rozsahu stanoveném v doporučení.

6. Hodnocení

Hodnocení zahrnuje doporučení nižších stupňů podpůrných opatření. Zohledňuje specifické nároky na činnost žáků, specifikuje hodnotící kritéria, třídu hodnocených vlastností i hodnotící škálu; východiskem je analýza učiva zaměřená na didaktickou přístupnost učiva pro žáka u učení, pozitivní motivace k dalšímu vzdělávání a vytváření postojů. Výrazné kritériální úpravy hodnocení, důraz na využívání různých forem formativního hodnocení, včetně slovního, podpora sebehodnocení žáka a práce smotivací ke vzdělávání.

7. Intervence

Intervence ve čtvrtém stupni zahrnují podpůrná opatření spočívající v zajištění předmětu speciálně pedagogické péče a v zajištění pedagogické intervence. Předmět speciálně pedagogické péče je zajišťován pedagogy školy s rozšířenou kompetencí pro oblast speciální pedagogiky, speciálními pedagogy školy nebo školského poradenského zařízení, při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin (včetně disponibilních), přičemž je zaměřen na oblasti předmětů speciálně pedagogické péče uvedené ve druhém i třetím stupni podpůrných opatření a dále na český znakový jazyk, prostředky alternativní nebo augmentativní komunikace, na prostorovou orientaci, na samostatný pohyb zrakově postižených, na práci s optickými pomůckami, na Braillovo písmo, na bazální stimulaci u žáků s kombinovanými vadami, případně vychází z dalších obtíží žáků, které vyplývají z charakteru jejich zdravotních obtíží. Pedagogická intervence slouží zejména k podpoře vzdělávání žáka ve vyučovacích předmětech, kde je třeba posílit vzdělávání žáka. Současně je možné využít tuto dotaci pro práci se třídou nebo skupinou žáků, pro práci v oblasti nácviku sebeobsluhy a pro zlepšení komunikačních schopností a praktických činností žáka. Zahrnuje také poradenskou pomoc školy, zejména

42

školského psychologa, speciálního pedagoga, nebo školského poradenského zařízení.

A) ve škole

B) ve školském zařízení

IV. 7. 1 A Předmět speciálně pedagogické péče

Předmět speciálně pedagogické péče vychází ze specifických obtíží žáka, které lze reedukovat. Například rozvíjí případné zbytkové sluchové a zrakové vnímání, odezírání, rozumění mluvené i psané řeči a její produkci, orientaci v prostoru, samostatný pohyb atd. Toto podpůrné opatření směřuje k nejvyšší možné samostatnosti žáka. Rozsah: až 3h týdně

IV. 7. 1 A P1 x 0,15

IV. 7. 2 A Pedagogická intervence

Pedagogická intervence slouží kpodpoře přípravy žáků na školní práci a krozvoji žádoucích vědomostí, dovedností a postojů žáků. Je možné využívat tuto dotaci ke zlepšení adaptace žáka na školu, třídu oddělení nebo skupinu nebo také k dlouhodobé péči o vztahovou síť třídy. Rozsah: až 2h týdně

IV. 7. 2 A P1 x 0,1

IV. 7. 2B

Pedagogická intervence slouží kpodpoře přípravy žáků na školu, krozvoji školních dovedností a krozvoji komunikace a sebeobslužných dovedností, sociálních kompetencí, praktických činností žáků ve školském zařízení. Rozsah: 1h týdně

IV. 7. 2 B P1 x 0,05

IV. 7. 3 AB Metodická podpora školského poradenského zařízení

Pokud je vzdělávání žáka ztíženo –například zdůvodů vážných poruch chování, mentálního postižení, poruch autistického spektra, duševních onemocnění, poskytuje po dobu 6 měsícůškolské poradenské zařízení intenzivní metodickou podporu škole, případně školskému zařízení. Rozsah: až 3h/měsíc

IV. 7. 3 AB P3x0,009375

8. Úpravy podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání

IV. 8 A. Úprava podmínek přijímání ke vzdělávání

Platí základní podmínky pro přijímání ke vzdělávání uvedené ve třetím stupni. Ředitel školy uzpůsobí průběh přijímacího řízení pro žáky spotřebou podpůrných opatření čtvrtého stupně, respektuje funkční důsledky speciálních vzdělávacích potřeb žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního postižení, které mohou ovlivnit průběh přijímacího řízení. Škola upraví zkušební dokumentaci přijímacího řízení pro žáky sespeciálními vzdělávacími potřebami ve čtení i psaní; upravuje zejména velikost písma nebo umožní zkoušku vBraillově písmu. Pokud je to potřebné, umožní škola přítomnost asistenta pedagoga, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, využití komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob nebo využití prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace. Škola postupuje na základě doporučení

43

školského poradenského zařízení, které žák předkládá společně s přihláškou ke vzdělávání. Obdobně se postupuje u přijímání uchazečů o vzdělávání na vyšší odborné škole.

IV. 8 B. Ukončování vzdělávání maturitní zkouškou upraveno jiným právním předpisem⁹⁾

Skupiny a kategorie podle jiného právního předpisu⁹⁾ odpovídající čtvrtému stupni podpůrných opatření

Skupina 2 a 3

U žáků s potřebou podpůrných opatření čtvrtého stupně jsou respektovány funkční důsledky specifických obtíží žáka, jeho onemocnění nebo postižení, ovlivňující konání maturitní zkoušky. Při úpravě podmínek konání maturitní zkoušky je nutné zohlednit aktuální zdravotní stav žáka. TP-3-A

Žáci pracují s upravenou zkušební dokumentací, mají navýšený časový limit a je jim upraveno prostředí pro konání maturitní zkoušky. Mohou používat kompenzační pomůcky a mají nárok na asistenta. Žáci kategorií a skupin SP-2-A a SP-3-T-A nekonají poslechový subtest didaktického testu z cizího jazyka. ZP-3-A SP-2-A SP-3-T-A SPUO-3-A

IV. 8 C. Úprava podmínek ukončování vzdělávání

I. Závěrečná zkouška voborech středního vzdělání svúčním listem: Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla vprůběhu vzdělávání uplatňována podpůrná opatření čtvrtého stupně, aby byla zohledněna i vprůběhu konání praktické a teoretické zkoušky na základě doporučení školského poradenského zařízení a na základě zkušenosti sužívanými podpůrnými opatřeními vprůběhu vzdělávání na střední škole. U žáků spotřebou podpůrných opatření čtvrtého stupně jsou respektovány funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního postižení a na základě toho je upravována zkušební dokumentace žáka a průběh zkoušky, je umožněno vykonání zkoušky za přítomnosti další osoby-obvykle asistenta pedagoga, tlumočnicka českého znakového jazyka nebo osobního asistenta. II. Závěrečná zkouška voborech střední vzdělání: Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla vprůběhu vzdělávání uplatňována podpůrná opatření čtvrtého stupně, aby byla zohledněna i vprůběhu konání závěrečné zkoušky, na základě doporučení školského poradenského zařízení. U žáků spotřebou podpůrných opatření čtvrtého stupně jsou respektovány funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního postižení. Rozsah podpory obvykle vyžaduje prodloužení času pro konání zkoušek, vytvoření pozitivního klimatu a uzpůsobení zkušební dokumentace a průběhu zkoušky, spřípadným využitím asistenta pedagoga, tlumočnicka českého znakového jazyka nebo jiné osoby poskytující podporu. Obdobně je upravována dokumentace pro žáky spotřebou používání Braillova písma spotřebou užívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob či spotřebou využívání prostředků alternativní nebo

44

augmentativní. III. Konzervatoř-ukončení absolutoriem a vyšší odborné vzdělání-ukončení absolutoriem: Přiměřeně se uplatní pravidla pro ukončování středního vzdělávání závěrečnou zkouškou pro žáky spotřebou podpůrného opatření ve čtvrtém stupni (viz bod II).

9. Prodloužení délky vzdělávání

Prodloužení délky středního a vyššího odborného vzdělávání nejdéle o 2 roky. Základní vzdělávání pro žáky uvedené v §16 odst.9 zákona, kteří se vzdělávají ve třídách nebo školách s upraveným vzdělávacím programem, může s předchozím souhlasem ministerstva trvat 10 ročníků; první stupeň je tvořen prvním až šestým ročníkem a druhý stupeň sedmým až desátým ročníkem.

10. Pomůcky

Část B přehledu Ve výjimečných případech lze použít obdobné speciální učebnice, speciální pomůcky nebo kompenzační pomůcky, pokud jejich použití povede knaplnění vzdělávacích potřeb žáka; přitom musí být dodržena normovaná finanční náročnost podpůrného opatření. Pro další skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, které nejsou taxativně uvedeny, se volí speciální učebnice a pomůcky, včetně kompenzačních pomůcek v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, vždy v odpovídajícím stupni podpůrných opatření. Při navrhování kompenzačních pomůcek se dbá na

posouzení potřebnosti kompenzačních a speciálních pomůcek, které mohou být žákovi již poskytnuty z jiných zdrojů pro zabránění nedůvodného čerpání prostředků ze státního rozpočtu.

Podpůrná opatření pátého stupně –obecně Použití podpůrného opatření vpátém stupni je podmíněno předchozím stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje nejvyšší míru přizpůsobení organizace, průběhu a obsahu vzdělávání, podporu rozvoje schopností a dovedností žáka a kompenzaci důsledků jeho zdravotního postižení. Organizace vzdělávání žáka a volba metod výuky plně akceptuje zdravotní stav žáka a omezení, která z něho vyplývají. Je určen výhradně žákům snejtěžšími stupni zdravotních postižení, zpravidla souběžným postižením více vadami, vyžadujících vysokou úroveň podpory, zohledněný v úpravách organizace, obsahu, forem a metod vzdělávání; volba podpůrných opatření plně respektuje možnosti a omezení žákapři výběru vzdělávacích obsahů a metod, hodnocení výsledků vzdělávání žáka. Vzdělávání žáka vtomto stupni zpravidla vyžaduje úpravu pracovního prostředí. Vpřípadě potřeby je možné využívat komunikační systémy neslyšících a hluchoslepých osob nebo prostředky alternativní nebo augmentativní komunikace. Žáci jsou obvykle vzdělávání spodporou asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a druhého pedagogického pracovníka, často spřítomností další osoby důležité pro podporu žáka. Výuka je realizována speciálními pedagogy, případně sejejich intenzivní podporou. **PODMÍNKY KZAJIŠTĚNÍ PODPORY** Doporučení školského poradenského zařízení, konzultant na straně vzdělavatele, spolupráce srodinou a případně dalším subjektem pronaplňování podpůrných opatření u žáka.

45

Koordinátorem péče je školské poradenské zařízení, které pravidelně vyhodnocuje efektivitu zvolených podpůrných opatření pro žáka ve spolupráci s rodinou aškolou, intenzivně spolupracujese školou a školským poradenským zařízením. Poskytování vzdělávání nebo školských služeb vprostorách stavebně nebo technicky upravených. Zajištění služeb speciálně pedagogického centra vprostorové orientaci žáků avpodpoře užívání alternativních forem komunikace. Pokud žák využívá služeb školských zařízení, vztahují se na něho podpůrná opatření pro zapojení ve školských zařízeních pro čtvrtý stupeň podpůrných opatření. **PORADENSKÁ POMOC ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO PORADENSKÉHO ZÁŘÍZENÍ** Poskytování poradenské pomoci ve škole zajišťují zejména poradenští pracovníci školy: školní metodik prevence se věnuje péči o žáky srizikovýmchováním a prevenci tohoto chování, výchovný poradce se věnuje podpoře žáků a pedagogických pracovníků při vzdělávání žáků spotřebou uplatňování podpůrných opatření, je žádoucí, aby ve škole pracoval školní psycholog nebo školní speciální pedagog, kteří se podílejí na poskytování poradenských služeb i realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Poradenský pracovník školy spolupracuje sdalšími pedagogickými pracovníky, zejména třídním učitelem, a pomáhá zajišťovat pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci žáků nebo zletilými žáky. Pravidelně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílí se na jejich realizaci ve školách. Při formulaci a naplňování doporučení ke vzdělávání žáka spotřebou podpůrných opatření spolupracuje škola, školské poradenské zařízení a žák, respektive zákonný zástupce žáka. V případě potřeby spolupracuje škola sorgánem sociálně-právní ochrany dětí. Školské poradenské zařízení poskytuje metodickou podporu škole zvláště vpřípadech, kdy se pracuje sežáky, u kterých je poskytování podpůrných opatření náročné a vyžaduje součinnost. Podle potřeby je vyžadována rovněž spolupráce se zdravotnickými zařízeními. **NORMOVANÁ FINANČNÍ NÁROČNOST** - Normovaná finanční náročnost se

stanoví pro jednotlivá opatření, pokud nejsou již hrazena na základě jiných právních předpisů: - Speciální učebnice a učební pomůcky, - kompenzační pomůcky, - úprava prostředí, úprava pracovního místa žáka, - mzdové náklady na další pedagogické pracovníky, včetně nákladů na asistenta pedagoga a poskytovatele speciálně pedagogické péče, mzdové náklady na tlumočníky českého znakového jazyka a přepisovatele pro neslyšící, zajištění využívání prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace, služby školních psychologů, speciálních pedagogů služby školského poradenského zařízení. FORMA VZDĚLÁVÁNÍ Forma vzdělávání je volena na základě věku žáka a požadavků na organizaci jeho vzdělávání, které vždy respektují speciální vzdělávací potřeby žáka nebo jiné závažné důvody na straně žáka.

PODPŮRNÁ OPATŘENÍ PÁTÉHO STUPNĚ Normovaná fin. náročnost 1. Metody výuky Metody výuky (zahrnují všechny možnosti nižších stupňů podpůrných opatření) Metody výuky respektují limity žáků a jejich možností, směřují k dosažení nejvyšší možné míry rozvoje uvzdělávaných žáků se zřetelem k podpoře motivace ke vzdělávání.

46

Výuka vždy zahrnuje předměty speciálně pedagogické péče, ☒ odpovídá speciálním vzdělávacím potřebám žáků, ☒ je zajišťována využitím podpůrných metod a spodporou speciálních pomůcek, ☒ je realizována pedagogickým pracovníkem s příslušnou odbornou kvalifikací, ☒ probíhá individuálně, případně ve skupině, ☒ probíhá často spodporou dalšího pedagogického pracovníka. U některých žáků je nutná výuka spodporou prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace, využitím potřebných pomůcek (komunikátory, PC, speciální klávesnice).

2. Úprava obsahu a výstupů vzdělávání

Obsah učiva je zpravidla modifikován a také výrazně redukován vzhledem k možnostem žáků, je umožněno vzdělávání v mezích daných příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáků, podle upraveného školního vzdělávacího programu, prostřednictvím individuálního vzdělávacího plánu nebo vzdělávání vsouladu s rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání základní škola speciální, oba díly. Úprava výstupů ze vzdělávání vyplývá z úpravy a především redukce a modifikace vzdělávacích obsahů.

3. Organizace výuky

V. 3. 1 Organizace výuky

-K zajištění zdárného průběhu výuky je třeba upravit prostředí vzdělávání tak, aby se maximalizovaly vzdělávací pokroky žáka i jeho sociální rozvoj; je možné využívat personální podporu pro práci se žákem. - Přizpůsobit práci se žákem doporučeným režimovým opatřením ve vztahu ke stravování, podávání léků, nárokům na dodržování hygieny atd. -Respektovat nároky na prostorové uspořádání třídy a pracovního místa žáka. -Využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob. -Je možné zkracovat vyučovací jednotky, část výuky realizovat individuálně. - Možnost působení osoby poskytující dítěti, žákovi nebo studentovi po dobu jeho pobytu ve škole podporu podle jiných právních předpisů. -Individuální výuka v domácnosti zajištěná pedagogickým pracovníkem školy.

V. 3. 2 Počet žáků ve třídě

4 žáci/třída, oddělení, studijní skupina. Pokud to charakter obtíží žáků umožňuje, je možné počet žáků navýšit na 6. Nejvýše 3 pedagogičtí pracovníci

V. 3. 2 P1

4. Individuální vzdělávací plán)

V. 4 Při vzdělávání žáků může být uplatněn individuální vzdělávací

Individuální vzdělávací plán navrhuje školské poradenské zařízení jako podpůrné opatření, zpracovává škola. Vychází z potřeby úprav obsahu a výstupů vzdělávání žáka, ze školního vzdělávacího programu a speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Výuka je realizována speciálními pedagogy. Individuální vzdělávací plán zahrnuje předměty speciálně pedagogické péče a pedagogickou intervenci, včetně možnosti podpory školským poradenským zařízením nebo školním psychologem či speciálním pedagogem. Zahrnuje podporu pedagogického pracovníka při vzdělávání žáka asistentem pedagoga

47

plán. (pokud je to nezbytné), dále tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, využívání alternativních forem komunikace; dále navrhuje úpravy obsahu a výstupů ze vzdělávání žáka a využití speciálních učebnic a pomůcek (včetně kompenzačních). Individuální vzdělávací plán pro neslyšící žáky zahrnuje vedle výuky českého znakového jazyka také výuku českého jazyka jako jazyka cizího; rozsah výuky je stanovován ve spolupráci se školským poradenským zařízením.

5. Personální podpora

V. 5 Personální podpora

Umožňuje podporu pedagogického pracovníka a současně žáka v případech, kdy je proces vzdělávání znesnadněn charakterem speciálních vzdělávacích potřeb žáka, které vyžadují další osobu k podpoře vzdělávacího procesu.

V. 5. 1 Asistent pedagoga Asistent pedagoga je využíván v rozsahu celé výuky žáka. Rozsah práce: 1,0 AP

V. 5. 1 P2x1,0

V. 5. 2 Tlumočnick českého znakového jazyka

a) Pro žáka, který nemůže vnímat mluvenou řeč sluchem, pro něhož je český znakový jazyk jazykem preferovaným, je využíván po celou dobu vyučování tlumočnick českého znakového jazyka. Tlumočnick českého znakového jazyka může být využíván i pro skupinu žáků a dále pro komunikaci s vrstevníky ve škole. Rozsah práce: odpovídá délce výuky žáka, 40h/týden/žák-(včetně služeb pro školské zařízení, pokud vykonává jeho činnost stejná osoba, jako činnost školy). Včasové dotaci na práci tlumočnicka je třeba zohlednit potřebu přípravy tlumočení a přestávky, vzájemnu kvality práce tlumočnicka.

b) Pro neslyšícího žáka, který využívá přednostně jiné typy komunikačních prostředků a český znakový jazyk není jeho preferovaným jazykem, stanovuje školské poradenské zařízení potřebnost a

rozsah působení tlumočnicka českého znakového jazyka ve výuce na základě preferencí žáka a jeho potřeb. Vzdělávání těchto žáků vyžaduje přítomnost přepisovatele pro neslyšící. Rozsah práce: 40h/týden/žák-(včetně služeb pro školské zařízení, pokud vykonává jeho činnost stejná osoba, jako činnost školy)

V. 5.2a)n* N1 x počet hodin/rok* V. 5.2b)n* N1 x počet hodin/rok*

V. 5. 3 Přepisovatel pro neslyšící

Žák, který nemůže vnímat mluvenou řeč sluchem nebo ji může vnímat omezeně a jeho preferovaným jazykem je český jazyk nebo komunikační systémy neslyšících a hluchoslepých osob z něj vycházející, využívá zejména služeb přepisovatele pro neslyšící; vždy je však nutno respektovat preference a potřeby žáka.

V. 5. 3n* N1 x počet hodin / rok*

48

Rozsah práce: po dobu vyučování žáka 40h/týden/žák - (včetně služeb pro školské zařízení, pokud jeho činnost vykonává stejná osoba jako činnost školy)

V. 5. 4 B

Pokud žák navštěvuje školu a školské zařízení, jejichž činnost vykonávají různé osoby, a jeho zapojení do činností školského zařízení vyžaduje služby: a) asistenta pedagoga,

b) tlumočnicka českého znakového jazyka

c) nebo přepisovatele pro neslyšící, jsou služby těchto odborníků zajištěny na dobu nezbytně nutnou.

Rozsah práce: a) 0,25 úvazku, b) po dobu vzdělávání žáka c) po dobu vzdělávání žáka

V. 5. 4 B a) P2 x 0,25

V. 5. 4.B b) n* N1 x počet hodin/rok* V. 5. 4.B c)n* N1 x počet hodin/rok*

V. 5. 5 Další pedagogický pracovník

Výuka vyžaduje přítomnost dalšího pedagogického pracovníka ve třídě po celou dobu výuky. V. 5. 4 P1

V. 5. 6 Školní speciální pedagog

Školní speciální pedagog podporuje vzdělávání žáků s nejvyšší mírou podpory.

V. 5. 5 od 0,5 úvazku P1 0,5

V. 5. 7 Další nepedagogičtí pracovníci

Pokud charakter obtíží žáka vyžaduje přítomnost další osoby, zejména osobního asistenta, případně další osoby pro vzdělávání žáka nezbytné, umožní škola jeho přítomnost na základě doporučení školského poradenského zařízení.

6. Hodnocení

Hodnocení zahrnuje individuálně specifické nároky na činnost žáků, specifikuje hodnotící kritéria, třídu hodnocených vlastností i hodnotící škálu; východiskem je podpora žáka ve vzdělávání a snaha ho motivovat k dalšímu vzdělávání. Formativní hodnocení vychází ze zdravotního stavu žáka, směřuje k vytvoření náhledu na schopnost dosahovat pokroku u žáka. Obdobně se přistupuje k sumativnímu hodnocení žáka. Využívání různých forem hodnocení, včetně slovního.

49

7. Intervence V. 7. Intervence

Intervence v patném stupni zahrnuje podpůrná opatření spočívající v zajištění předmětu speciálně pedagogické péče a zajištění pedagogické intervence, je cíleně zaměřená na maximální podporu pro žáky. Předmět speciálně pedagogické péče je zajišťován pedagogickými pracovníky školy s rozšířenou kompetencí pro oblast speciální pedagogiky, speciálními pedagogy školy nebo školského poradenského zařízení při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin; je zaměřen na nápravy, které vyplývají z charakteru zdravotních a jiných obtíží žáků. Zahrnuje předměty speciálně pedagogické péče uváděné ve čtvrtém stupni podpory, případně ve třetím nebo druhém stupni podpory. Pedagogická intervence slouží zejména k podpoře vzdělávání žáka ve vyučovacích předmětech, kde je snaha posílit vzdělávání žáka. Vždy se respektuje i potřeba odpočinku a změny činností u žáka. Současně je možné využít tuto dotaci pro práci se třídou nebo skupinou žáků, pro práci v oblasti nácviku sebeobsluhy a pro zlepšení komunikačních schopností a praktických dovedností žáka. Zahrnuje také poradenskou pomoc školy, zejména školního psychologa, speciálního pedagoga, nebo školského poradenského zařízení.

V. 7. 1 Předměty speciálně pedagogické péče

Předmět speciálně pedagogické péče, vychází ze specifíků obtíží žáka. Rozsah práce: 3–4 h týdně při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin V. 7. 1 P1 x 0,15 nebo P1 x 0,2

V. 7. 2 Pedagogická intervence

Individuální nebo skupinová práce pedagogického pracovníka se žákem, která slouží k rozvoji žáka, podpoře jeho učení, rozvoji vědomostí, dovedností a postojů žáka, dále k rozvoji jazykových kompetencí a sociálních a adaptivních dovedností žáka, rozvoji komunikačních schopností a nácviku samostatnosti a sebeobslužných činností. Rozsah práce: 2 h/týden (při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin s možností jejich dělení)

V. 7. 2 P1 x 0,1

V. 7. 3 Metodická podpora školského poradenského zařízení

Pokud je vzdělávání žáka ztíženo – například zdůvodněnou kombinací zdravotních postižení včetně mentálního a duševního onemocnění –, poskytuje školské poradenské zařízení po dobu 6 měsíců intenzivní metodickou podporu škole, případně školskému zařízení. Rozsah práce: až 3 h/měsíc

V. 7. 3 P3x0,009375

8. Úpravy podmínek

V. 8 A. Úpravy podmínek

Platí základní podmínky pro přijímání ke vzdělávání uvedené ve čtvrtém stupni. Přijímání žáků ke vzdělávání ve střední škole se řídí ustanovením školského zákona a dále jsou při přijímání žáků respektovány funkční důsledky onemocnění nebo postižení žáka, které byly

50

přijímání a ukončování vzdělávání

přijímání ke vzdělávání

respektovány již v průběhu jeho vzdělávání na základní škole a které mohou ovlivnit průběh přijímacího řízení. Ředitel školy uzpůsobí průběh přijímacího řízení pro žáky spotřebou podpůrných opatření pátého stupně, respektuje funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního postižení, které mohou ovlivnit průběh přijímacího řízení obdobně jako ve čtvrtém stupni podpůrného opatření.

V. 8 B. Úprava podmínek konání maturitní zkoušky⁹⁾

Pokud žák bude konat maturitní zkoušku, uplatní se obdobně pravidla úpravy podmínek pro konání maturitní zkoušky podle čtvrtého stupně podpůrného opatření.

V. 8 C. Úpravy podmínek ukončování vzdělávání

Pravidla pro čtvrtý stupeň podpůrného opatření se uplatní obdobně.

9. Prodloužení délky vzdělávání

Základní vzdělávání pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 zákona, kteří se vzdělávají ve třídách nebo školách s upraveným vzdělávacím programem, může s předchozím souhlasem ministerstva trvat 10 ročníků; první stupeň je tvořen prvním až šestým ročníkem a druhý stupeň sedmým až desátým ročníkem. 10. Pomůcky Část B přehledu. Dbá se posouzení potřebnosti kompenzačních a speciálních pomůcek, které mohou být žákovi již poskytnuty z jiných zdrojů pro zabránění nedůvodného čerpání prostředků ze státního rozpočtu.

IV. Část B

Pro další skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří nejsou uvedeni v této části, se volí speciální učebnice a pomůcky, včetně kompenzačních pomůcek v souladu s jejich speciálními potřebami, vždy v odpovídajícím stupni podpůrných opatření.

Druhý stupeň

A. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu narušené komunikační schopnosti Normovaná finanční

51

náročnost

A.II.1 Kompenzační pomůcky

A.II.1.1 Pomůcky pro podporu sluchového vnímání a rozlišování 1 000 Kč

A.II.2 Speciální učebnice a pomůcky

A.II.2.1 Pomůcky pro rozvoj řečových funkcí a nácvik jazykových kompetencí ve všech jazykových rovinách

5 000 Kč

A.II.2.2 Pomůcky pro rozvoj myšlení, paměti a pozornosti 2 000 Kč A.II.2.3 Speciální učebnice/učební materiály na rozvoj čtení 3 000 Kč A.II.2.4 Speciální učební materiály na rozvoj smyslového vnímání 2 000 Kč

A.II.3 Softwarové vybavení

A.II.3.1 Software na rozvoj komunikačních schopností 5 000 Kč

A.II.4 IT vybavení A.II.4.1 0

C. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu sluchového postižení a oslabení sluchového vnímání Normovaná finanční náročnost C.II.1 Kompenzační pomůcky C.II.1.1 Úprava prostředí – odhlučnění místnosti (koberce, závěsy) 5 000 Kč C.II.1.2 Vhodné osvětlení – žaluzie, světlo 5 000 Kč C.II.2 Speciální učebnice a pomůcky C.II.2.1 Názorné didaktické pomůcky 3 000 Kč C.II.2.2 Pomůcky usnadňující tvoření a rozvíjení řeči 4 000 Kč C.II.3 Softwarové vybavení C.II.3.1 Software pro rozvoj sluchového vnímání 5 000 Kč C.II.4 IT vybavení C.II.4.1 Tablet 8 000 Kč

D. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu tělesného postižení Normovaná finanční náročnost D.II.1 Kompenzační pomůcky D.II.1.1 Stůl s výškově a úhlově nastavitelnou plochou 6 000 Kč D.II.1.2 Protiskluzová podložka 3 800 Kč D.II.1.3 Židle s pevnou podnožkou 4 300 Kč D.II.1.4 Přenosné stojany pro práci na lavici 1 000 Kč D.II.1.5 Speciální židle s područkami – pro žáky, kteří mají bezpečný sed 6 000 Kč D.II.1.6 Speciální nůžky 280 Kč D.II.1.7 Bezpečné kelímky na vodu 20 Kč D.II.1.8 Nástavce na štětce a tužky pro správný úchop 100 Kč D.II.2 Speciální učebnice D.II.2.1 Didaktické manipulační pomůcky 1200 Kč

52

a pomůcky D.II.2.2 Manipulační pomůcky pro rozvoj grafomotoriky 2000 Kč D.II.2.3 Pracovní listy pro rozvoj grafomotoriky 200 Kč D.II.3 Softwarové vybavení D.II.3.1 Výukový software 3000 Kč D.II.4 IT vybavení D.II.4.1 0

E. Žáci spotřebou podpory ve vzdělávání z důvodu poruch autistického spektra Normovaná finanční náročnost E.II.1 Kompenzační pomůcky E.II.1. 1 0 E.II.2 Speciální učebnice a pomůcky E.II.2. 1 Laminátor a laminovací fólie 4 000 Kč E.II.2. 2 Názorné manipulační pomůcky (čísla, písmena, tabulky) 2 500 Kč E.II.2. 3 Listy na výrobu denních režimů a rozvrhů 500 Kč E.II.2. 4 Učebnice pro žáky s mentálním postižením 3 000 Kč E.II.3 Softwarové vybavení E.II.3. 1 Výukový software 4 000 Kč E.II.4 IT vybavení E.II.4. 1 0

F. Žáci spotřebou podpory ve vzdělávání z důvodu specifických poruch chování Normovaná finanční náročnost F.II.1 Kompenzační pomůcky F.II.1.1 Manipulační pomůcky pro podporu pozornosti (např. mačkácké míčky) 500 Kč F.II.1.2 Úprava pracovního prostředí (nábytku) – zarážky proti houpání 500 Kč F.II.2 Speciální učebnice a pomůcky F.II.2.1 Didaktické manipulační pomůcky 1 200 Kč F.II.2.2 Přehledy učiva 500 Kč F.II.2.3 Pracovní sešity pro nácvik pozornosti 500 Kč F.II.2.4 Upravené pracovní listy (např. zjednodušení struktury, zvýraznění klíčových slov) 1 000 Kč F.II.3 Softwarové F.II.3.1 0

53

vybavení F.II.4 IT vybavení F.II.4.1 0

G. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu specifických poruch učení Normovaná finanční náročnost G.II.1 Kompenzační pomůcky G.II.1.1 0 G.II.2 Speciální učebnice a pomůcky G.II.2.1 Speciální didaktické (manipulační) pomůcky pro výuku matematiky 500 Kč G.II.2.2 Speciální pomůcky pro vyvození a upevnění správného úchopu 150 Kč G.II.2.3 Speciální didaktické (manipulační) pomůcky pro výuku čtení a psaní 300 Kč G.II.2.4 Čtecí záložka, čtecí okénko 50 Kč G.II.2.5 Pracovní sešity pro výuku naukových předmětů 500 Kč G.II.2.6 Speciální učebnice pro výuku čtení 500 Kč G.II.2.7 Speciální učebnice pro výuku matematiky 500 Kč G.II.2.8 Pracovní materiály pro rozvoj koncentrace pozornosti 500 Kč G.II.3 Softwarové vybavení G.II.3.1 Výukový software 1 500 Kč G.II.4 IT vybavení G.II.4.1 0

H. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu odlišných kulturních a životních podmínek Normovaná finanční náročnost H.II.1 Kompenzační pomůcky H.II.1.1 0 H.II.2 Speciální učebnice a pomůcky H.II.2.1 Pomůcky na výtvarnou/tělesnou výchovu k zapůjčení 1 500 Kč H.II.2.2 Psací a rýsovací náčiní 500 Kč H.II.2.3 Speciální učebnice pro výuku čtení a českého jazyka 800 Kč H.II.2.4 Knihy a encyklopedie pro rozvoj všeobecného přehledu 700 Kč H.II.2.5 Pomůcky pro rozvoj sociálních dovedností 700 Kč H.II.2.6 Pracovní sešity pro rozvoj dílčích funkcí 500 Kč H.II.2.7 Didaktické manipulační pomůcky pro rozvoj čtení, českého jazyka, matematiky 700 Kč H.II.3 Softwarové vybavení H.II.3.1 0 H.II.4 IT vybavení H.II.4.1 0

54

I. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu zrakového postižení Normovaná finanční náročnost I.II.1 Kompenzační pomůcky I.II.1.1 Sklopná deska s protiskluzovou fólií 2 000 Kč I.II.1.2 Programy a aplikace propleoptiku (v mateřské škole) 2 000 Kč I.II.1.3 Vhodné osvětlení pracovního místa 2 000 Kč I.II.1.4 Mechanické zvětšovací zařízení – lupa 2 000 Kč I.II.1.5 Lokální zastínění místnosti 3 000 Kč I.II.1.6 Relaxační koberec 2 000 Kč I.II.2 Speciální učebnice a pomůcky I.II.2.1 Vhodně upravené výukové materiály (širší nebo výraznější kontury, syté kontrastní barvy, méně detailů; vhodný font) 3 000 Kč I.II.2.2 Pracovní sešity s výraznou konturou 2 000 Kč I.II.2.3 Pomůcky pro rozvoj smyslů a vizuomotorické koordinace 3 000 Kč I.II.2.4 Pomůcky pro výuku tělesné výchovy (ozvučené míče) 1 000 Kč I.II.3 Softwarové vybavení I.II.3.1 I.II.4 IT vybavení I.II.4.1

K. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu nadání Normovaná finanční náročnost K.II.1 Kompenzační pomůcky K.II.1 0 K.II.2 Speciální učebnice a pomůcky K.II.2.1 Lupa 3 000 Kč K.II.2.2 Mikroskop 3 000 Kč K.II.2.3 Preparační soupravy 500 Kč K.II.2.4 Digitální fotoaparát 4 000 Kč K.II.2.5 Mapy 500 Kč K.II.2.6 Globus 1 500 Kč K.II.2.7 Dalekohled 2 000 Kč K.II.2.8 Modely vesmírných těles 2

000 Kč K.II.2.9 Elektronické a technické stavebnice 5 000 Kč K.II.2.10 Laminátor a laminovací fólie 4 000 Kč

55

K.II.2.11 Kopírovací karta (do knihovny) 1 000 Kč K.II.2.12 Flipchart 3 000 Kč K.II.2.13 Průkazy do knihoven s on-line přístupy k odborným databázím 600 Kč K.II.2.14 Alternativní učebnice 1 000 Kč K.II.2.15 Encyklopedie, atlasy a odborné slovníky 2 000 Kč K.II.2.16 Určovací klíče pro biologii a geologii 400 Kč

K.II.3 Softwarové vybavení

K.II.3.1 Výukový software 2 000 Kč

K.II.4 IT vybavení K.II.4.1 Tablet 8 000 Kč K.II.4.2 Flash disk 1 000 Kč K.II.4.3 Promítací plátno 3 000 Kč

Třetí stupeň

A. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu narušené komunikační schopnosti Normovaná finanční náročnost A.III.1 Kompenzační pomůcky A.III.1.1 Pomůcky pro podporu sluchového vnímání a rozlišování 1 000 Kč A.III.2 Speciální učebnice a pomůcky A.III.2.1 Pomůcky pro rozvoj řečových funkcí a nácvik jazykových kompetencí ve všech jazykových rovinách 5 000 Kč A.III.2.2 Pomůcky pro rozvoj myšlení, paměti, pozornosti 2 000 Kč A.III.2.3 Speciální učební materiály na rozvoj čtení 3 000 Kč A.III.2.4 Speciální učební materiály na rozvoj smyslového vnímání 2 000 Kč A.III.3 Softwarové vybavení A.III.3.1 Počítačové programy pro alternativní a augmentativní komunikaci 5 000 Kč A.III.3.2 Software pro rozvoj českého jazyka – slovní zásoby, pravopisu, syntaxe 2 000 Kč A.III.3.3 Software na rozvoj komunikačních schopností a smyslového vnímání 5 000 Kč A.III.4 IT vybavení A.III.4.1 Tablet 8 000 Kč

B. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu mentálního postižení Normovaná finanční náročnost

56

B.III.1 Kompenzační pomůcky

B.III.1.1 0

B.III.2 Speciální učebnice a pomůcky

B.III.2.1 Názorné didaktické pomůcky pro výuku čtení a psaní 1 000 Kč B.III.2.2 Názorné didaktické pomůcky pro výuku matematiky 1 000 Kč B.III.2.3 Názorné didaktické manipulační pomůcky pro výuku naukových předmětů 2 000 Kč B.III.2.4 Demonstrační obrázky 2 000 Kč B.III.2.5 Didaktické pomůcky pro činnostní učení 1 000 Kč B.III.2.6 Speciální didaktické pomůcky pro rozvoj jemné motoriky a vizuomotorické koordinace 2 000 Kč B.III.2.7 Speciální didaktické pomůcky pro rozvoj hrubé motoriky 2 000 Kč B.III.2.8 Speciální učebnice pro výuku žáků s mentálním postižením 3 000 Kč B.III.2.9 Názorné didaktické manipulační pomůcky pro rozvoj dílčích funkcí 2 000 Kč B.III.2.10 Pomůcky pro nácvik sebeobsluhy 3 000 Kč B.III.2.11 Bubny, Orffovy nástroje, perkuse 5 000 Kč

B.III.3 Softwarové vybavení

B.III.3.1 Výukový software 5 000 Kč

B.III.4 IT vybavení B.III.4.1 Multidotykový počítač 16 000 Kč

C. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu sluchového postižení a oslabení sluchového vnímání Normovaná finanční náročnost C.III.1 Kompenzační pomůcky C.III.1.1 Úprava místnosti - totožné s druhým stupněm C.III.1.2 Pomůcky pro rozvoj řeči 2 000 Kč C.III.2 Speciální učebnice a pomůcky C.III.2.1 Speciální učebnice, učební texty, materiály pro rozvoj jazykových kompetencí v českém jazyce 3 500 Kč C.III.2.2 Didaktické materiály pro rozvoj sluchového vnímání 1 000 Kč C.III.2.3 Speciální učebnice pro žáky se sluchovým postižením 1 500 Kč C.III.3 Softwarové vybavení C.III.3.1 CD učebnice pro výuku českého znakového jazyka 2 000 Kč C.III.3.2 Software – podpora učebnic formou českého znakového jazyka 3 000 Kč C.III.4 IT vybavení C.III.4.1 0

D. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu tělesného postižení Normovaná finanční

57

náročnost

D.III.1 Kompenzační pomůcky

D.III.1.1 Speciální komponenty osobního počítače (alternativní myš, klávesnice aj.) 7 000 Kč D.III.1.2 Židle (sedačka) pro žáky, kteří potřebují podporu sedu 10 000 Kč D.III.1.3 Madla kWC 900 Kč D.III.1.4 Polohovací pytle 8 000 Kč D.III.1.5 Držák berlí na lavici 560 Kč

D.III.2 Speciální učebnice a pomůcky

D.III.2.1 Speciální rýsovací pomůcky 5 000 Kč D.III.2.2 Pomůcky pro výuku tělesné výchovy – rovnovážné a balanční pomůcky pro senzomotorickou stimulaci 10 000 Kč

D.III.3 Softwarové vybavení

D.III.3.1 0

D.III.4 IT vybavení D.III.4.1 Dotykový monitor 16 000 Kč

E. Žáci spotřebou podpory ve vzdělávání z důvodu poruch autistického spektra Normovaná finanční náročnost E.III.1 Kompenzační pomůcky E.III.1.1 Nábytek ke strukturalizaci prostoru (policový regál, skříňky, barevné koberce, paravan apod.) 12 000 Kč E.III.2 Speciální učebnice a pomůcky E.III.2.1 Sada strukturovaných krabic 2 500 Kč E.III.2.2 Soubor pomůcek pro nácvik sociálních dovedností 2 000 Kč E.III.2.3 Názorné manipulační pomůcky (čísla, písmena, tabulky) 5 000 Kč E.III.2.4 Listy na výrobu denních režimů a rozvrhů 500 Kč E.III.2.5 Učebnice pro žáky základní školy s mentálním postižením 3 000 Kč E.III.3 Softwarové vybavení E.III.3.1 Komunikační programy pro alternativní komunikaci 8 000 Kč E.III.4 IT vybavení E.III.4.1 Tablet 8 000 Kč E.III.4.2 Dotykový monitor 16 000 Kč

F. Žáci spotřebou podpory ve vzdělávání z důvodu specifických poruch chování Normovaná finanční náročnost F.III.1 Kompenzační pomůcky F.III.1.1 Pomůcky pro relaxaci (koberec, overball aj.) 3 500 Kč F.III.1.2 Pomůcky pro organizaci času, prostoru a postupu práce 1 500 Kč F.III.2 Speciální učebnice F.III.2.1 Pomůcky pro nácvik sociálních kompetencí 2 000 Kč

a pomůcky F.III.3 Softwarové vybavení

F.III.3.1 Výukový software 5 000 Kč

F.III.4 IT vybavení F.III.4.1 Tablet 8 000 Kč F.III.4.2 Notebook 15 000 Kč

G. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu specifických poruch učení Normovaná finanční náročnost G.III.1 Kompenzační pomůcky 0 G.III.2 Speciální učebnice a pomůcky G.III.2.1 Speciální didaktické (manipulační) pomůcky pro výuku matematiky 2 000 Kč G.III.2.2 Speciální pomůcky pro vyvození a upevnění správného úchopu 150 Kč G.III.2.3 Speciální didaktické (manipulační) pomůcky pro výuku čtení a psaní 700 Kč G.III.2.4 Čtecí záložka, čtecí okénko 50 Kč G.III.2.5 Pracovní sešity pro výuku naukových předmětů 500 Kč G.III.2.6 Speciální učebnice pro výuku čtení 300 Kč G.III.2.7 Speciální učebnice pro výuku matematiky 300 Kč G.III.3 Softwarové vybavení G.III.3.1 Výukový software 4 000 Kč G.III.4 IT vybavení G.III.4.1 Notebook 15 000 Kč

H. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu odlišných kulturních a životních podmínek Normovaná finanční náročnost H.III.1 Kompenzační pomůcky H.III.1.1 0 H.III.2 Speciální učebnice a pomůcky H.III.2.1 Pomůcky na výtvarnou/tělesnou výchovu k zapůjčení 1 500 Kč H.III.2.2 Psací a rýsovací náčiní 500 Kč H.III.2.3 Speciální učebnice pro výuku čtení 500 Kč H.III.2.4 Knihy a encyklopedie pro rozvoj všeobecného rozhledu 700 Kč H.III.2.5 Speciální učebnice pro výuku českého jazyka 300 Kč H.III.2.6 Pomůcky pro rozvoj sociálních dovedností 500 Kč H.III.2.7 Pracovní sešity pro rozvoj dílčích funkcí 500 Kč

H.III.2.8 Didaktické manipulační pomůcky pro rozvoj čtení, dílčích funkcí, českého jazyka, matematiky) 500 Kč

H.III.3 Softwarové vybavení

H.III.3.1 Výukový software 5 000 Kč

H.III.4 IT vybavení H.III.4.1 Tablet 8 000 Kč

I. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu zrakového postižení Normovaná finanční náročnost I.III.1 Kompenzační pomůcky I.III.1.1 Hardware a software na kompenzaci zrakových funkcí (zvětšovací zařízení, optické pomůcky) 30 000 Kč I.III.1.2 Mechanické zvětšovací zařízení – lupa 2 000 Kč I.III.1.3 Vodící lišty 12 000 Kč I.III.1.4 Klávesnice pro slabozraké 500 Kč I.III.1.5 Osvětlení 4 000 Kč I.III.2 Speciální učebnice a pomůcky I.III.2.1 Elektronická verze učebnic 4 000 Kč I.III.2.2 Didaktické pomůcky pro výuku naukových předmětů, upravené pro slabozraké žáky 4 500 Kč I.III.2.3 Montessori pomůcky 15 000 Kč I.III.2.4 Pomůcky k rýsování slabozrakých 2 000 Kč I.III.2.5 Kalkulátor s velkým displejem a hlasovým výstupem 4 000 Kč I.III.2.6 Sešity v odpovídajícím formátu 500 Kč I.III.2.7 Tabulky na psaní Braillova písma a pomůcky pro výuku Braillova písma 1 500 Kč I.III.2.8 Zy-Tex papír A4 5 500 Kč I.III.3 Softwarové vybavení I.III.3.1 0 I.III.4 IT vybavení I.III.4.1 Notebook 15 000 Kč

K. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu nadání Normovaná finanční náročnost K.III.1 Kompenzační pomůcky K.III.1.1 0 K.III.2 Speciální učebnice a pomůcky K.III.2.1 Mikroskop 20 000 Kč K.III.2.2 Binokulární lupa 10 000 Kč

60

K.III.2.3 Preparační soupravy 1 500 Kč K.III.2.4 Dalekohled 10 000 Kč K.III.2.5 Hvězdářský dalekohled 20 000 Kč K.III.2.6 Soupravy na přírodovědné pokusy a výzkumy 10 000 Kč K.III.2.7 Odborné knihy pro oblasti rozšiřujícího učiva včetně elektronických publikací 3 000 Kč K.III.2.8 Odborné časopisy (i elektronické verze a včetně ročního předplatného) 2 000 Kč K.III.2.9 Pronájem (vybavení) odborného pracoviště včetně odborného personálu 10 000 Kč

K.III.3 Softwarové vybavení

K.III.3.1 Výukový software 3 000 Kč K.III.3.2 Odborné programy pro podporu sběru, evidence nebo zpracování výzkumných dat 20 000 Kč K.III.3.3 Školní měřicí systémy pro přírodovědné předměty (např. experimentální systémy PASCO) 50 000 Kč

K.III.4 IT vybavení (spřístupem k internetu)

K.III.4.1 Stolní PC 15 000 Kč K.III.4.2 Notebook 15 000 Kč K.III.4.3 Skener 4 000 Kč K.III.4.4 Videokamera a střihačský program 7 000 Kč K.III.4.5 Digitální fotoaparát 5 000 Kč K.III.4.6 Přehrávače a rekordéry pro CD a DVD 4 000 Kč

61

Čtvrtý stupeň

A. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu narušené komunikační schopnosti Normovaná finanční náročnost A.IV.1 Kompenzační pomůcky A.IV.1.1 Pomůcky pro alternativní komunikaci 5 000 Kč A.IV.1.2 Pomůcky pro podporu sluchového vnímání a rozlišování 1 000 Kč A.IV.1.3 Komunikátor 8 000 Kč A.IV.2 Speciální učebnice a pomůcky A.IV.2.1 Speciální učební materiály pro rozvoj čtení 3 000 Kč A.IV.2.2 Speciální pomůcky pro rozvoj komunikačních funkcí a jazykových kompetencí 5 000 Kč A.IV.2.3 Speciální učební materiály na rozvoj smyslového vnímání 2 000 Kč A.IV.2.4 Speciální pomůcky pro rozvoj myšlení, paměti a pozornosti 2 000 Kč A.IV.3 Softwarové vybavení A.IV.3.1 Software na přepis psané řeči do hlasového výstupu 15 000 Kč A.IV.3.2 Software pro alternativní komunikaci 5 000 Kč A.IV.4 IT vybavení A.IV.4.1 Tablet 16 000 Kč

B. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu mentálního postižení Normovaná finanční náročnost B.IV.1 Kompenzační pomůcky B.IV.1.1 Úprava pracovního prostředí – strukturace (Paravan, barevné pásky, barevné koberce apod.) 5 000 Kč B.IV.1.2 Pomůcky pro rozvoj augmentativní a alternativní komunikace (zvukové hračky, komunikační tabulky) 5 000 Kč B.IV.2 Speciální učebnice a pomůcky B.IV.2.1 Názorné didaktické (manipulační) pomůcky 10 000 Kč B.IV.2.2 Speciální učebnice pro žáky základní školy speciální 5 000 Kč B.IV.2.3 Soubor pomůcek pro nácvik sociálních dovedností 2 000 Kč B.IV.2.4 Pomůcky pro senzomotorickou stimulaci 10 000 Kč B.IV.2.5 Pomůcky pro rozvoj hrubé a jemné motoriky 8 000 Kč B.IV.2.6 Montessori pomůcky 15 000 Kč B.IV.3 Softwarové vybavení B.IV.3.1 Výukové programy 10 000 Kč B.IV.3.2 Software pro alternativní a augmentativní komunikaci 11 000 Kč B.IV.4 IT vybavení B.IV.4.1 Počítač / tablet / PC (podle potřeb žáka) 16 000 Kč

C. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu sluchového postižení a oslabení sluchového vnímání Normovaná finanční náročnost C.IV.1 Kompenzační pomůcky C.IV.1.1 Pomůcky pro podporu dalších komunikačních systémů 1 000 Kč C.IV.2 Speciální učebnice a pomůcky C.IV.2.1 viz předchozí stupně C.IV.3 Softwarové vybavení C.IV.3.1 Multimediální učebnice s podporou českého znakového jazyka 9 000 Kč C.IV.3.2 SW a HW pro automatický přepis mluvené řeči v reálném čase 12 000 Kč C.IV.4 IT vybavení C.IV.4.1 Tablet 8 000 Kč

D. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu tělesného postižení Normovaná finanční náročnost D.IV.1 Kompenzační pomůcky D.IV.1.1 Vozík mechanický 22 000 Kč D.IV.1.2 Nájezdové lyžiny 8 200 Kč D.IV.1.3 Schodolez 116 000 Kč D.IV.1.4 Nástavce na WC 1 200 Kč D.IV.1.5 Stůl vhodný k vozíku 10 000 Kč D.IV.1.6 Speciální hardware – myš, klávesnice 11 000 Kč D.IV.2 Speciální učebnice a učební pomůcky D.IV.2.1 Taktálně haptické didaktické pomůcky 5 000 Kč D.IV.2.2 Pomůcky pro senzomotorickou stimulaci 5 000 Kč D.IV.2.3 Pomůcky pro rozvoj motoriky 5 000 Kč D.IV.3 Softwarové vybavení D.IV.3.1 Software pro alternativní komunikaci 11 000 Kč D.IV.4 IT vybavení D.IV.4.1 Kamery připevněné na monitoru PC k snímání pohybů hlavy (včetně SW) 40 000 Kč

E. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu poruch autistického spektra Normovaná finanční náročnost E.IV.1 Kompenzační pomůcky E.IV.1.1 Komunikátor 5 000 Kč E.IV.1.2 Programy pro alternativní komunikaci 5 000 Kč

E.IV.1.3 Speciální hardware – myš, klávesnice 10 000 Kč E.IV.1.4 Úprava pracovního prostředí (strukturace) – Paravan, barevné pásky, barevné koberce apod. 5 000 Kč

E.IV.2 Speciální učebnice a pomůcky

E.IV.2.1 Individualizované pomůcky (symboly, speciální učebnice, sešity, pracovní listy, deníky, scénáře, schémata, strukturované úkoly apod.)

5 000 Kč

E.IV.2.2 Pomůcky pro rozvoj augmentativní a alternativní komunikace (zvukové hračky, komunikační tabulky aj.)

8 000 Kč

E.IV.3 Softwarové vybavení

E.IV.3.1 0

E.IV.4 IT vybavení E.IV.4.1 PC/tablet 16 000 Kč

I. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu zrakového postižení Normovaná finanční náročnost I.IV.1 Kompenzační pomůcky I.IV.1.1 Zápisník pro nevidomé 85 000 Kč I.IV.1.2 Pichtův psací stroj 15 000 Kč I.IV.1.3 Software na přepis psané řeči do hlasového výstupu 3 000 Kč I.IV.1.4 Diktafon 7 000 Kč I.IV.1.5 Vodící lišty 8 000 Kč I.IV.1.6 Braillovský řádek 90 000 Kč I.IV.1.7 Kalkulátor s hlasovým výstupem 4 000 Kč I.IV.1.8 Braillovská tiskárna 100 000 Kč I.IV.2 Speciální učebnice a pomůcky I.IV.2.1

Učebnice v Braillově písmu nebo alikvótní částka na přepis do Braillova bodového písma 13-20 Kč / stránka Braillova písma I.IV.2.2 Braillovský papír 800 Kč I.IV.2.3 Fuser-příprava názorných edukačních materiálů 40 000 Kč I.IV.2.4 Rýsovací souprava pro nevidomé 3 250 Kč I.IV.2.5 Atlasy, reliéfní plánky a 3D modely 20 000 Kč I.IV.2.6 Speciální pomůcky na tělesnou výchovu 5 000 Kč I.IV.2.7 Pomůcky pro rozvoj smyslového vnímání a prostorové orientace 2 000 Kč I.IV.3 Softwarové vybavení I.IV.3.1 Čtecí a odečítací programy 40 000 Kč I.IV.4 IT vybavení I.IV.4.1 0

64

J. Žáci spotřebou podpory zdůvodňují souběžného postižení více vadami Normovaná finanční náročnost J.IV.1 Kompenzační pomůcky J.IV.1.1 Volba pomůcek se řídí potřebou kompenzace obtíží žáka J.IV.2 Speciální učebnice a učební pomůcky J.IV.2.1 Výběr učebnic a pomůcek se bude řídit kombinací postižení a převládajících obtíží žáka

K. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu nadání Normovaná finanční náročnost K.IV.1 Kompenzační pomůcky 0 K.IV.2 Speciální učebnice a pomůcky K.IV.2.1 Hvězdářský dalekohled 30 000 Kč K.IV.2.2 Soupravy na přírodovědné pokusy a výzkumy 30 000 Kč K.IV.2.3 Odborné knihy a časopisy včetně elektronických pro podporu výzkumné činnosti 10 000 Kč K.IV.3 Softwarové vybavení K.IV.3.1 Odborné programy pro podporu sběru, evidence nebo zpracování výzkumných dat 50 000 Kč K.IV.4 IT vybavení (spřístupem k internetu) K.IV.4.1 Licence pro online přístup k databázím odborných publikací 50 000 Kč

65

Pátý stupeň

POZNÁMKA: Podpůrná opatření pátého stupně jsou určena zejména pro žáky s kombinovaným postižením. Pro žáky se musí vybírat takové pomůcky, které odpovídají jejich speciálním vzdělávacím potřebám. Můžou se použít kombinace jednotlivých podpůrných opatření z tabulek A – I (viz kategorie J).

A. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu narušené komunikační schopnosti Normovaná finanční náročnost A.V.1 Kompenzační pomůcky A.V.1.1 Pomůcky pro alternativní komunikaci 5 000 Kč A.V.1.2 Pomůcky pro podporu sluchového vnímání a rozlišování 1 000 Kč A.V.1.3 Komunikátor 10 000 Kč A.V.2 Speciální učebnice a pomůcky A.V.2.1 Speciální učební materiály pro rozvoj čtení 3 000 Kč A.V.2.2 Speciální pomůcky pro rozvoj komunikačních funkcí a jazykových kompetencí 5 000 Kč A.V.2.3 Speciální učební materiály na rozvoj smyslového vnímání 2 000 Kč A.V.2.4 Speciální pomůcky pro rozvoj myšlení, paměti a pozornosti 2 000 Kč A.V.2.5 Pomůcky pro myofunkční terapii a orofaciální stimulaci 7 000 Kč A.V.3 Softwarové vybavení A.V.3.1 Software na přepis psané řeči do hlasového výstupu 15 000 Kč A.V.3.2 Software pro alternativní komunikaci 5 000 Kč A.V.4 IT vybavení A.V.4.1 Tablet 16 000 Kč

B. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu mentálního postižení Normovaná finanční náročnost B.V.1 Kompenzační pomůcky B.V.1.1 0 B.V.2 Speciální učebnice a pomůcky B.V.2.1 Viz předchozí stupeň B.V.2.2 Pomůcky podle individuálních potřeb žáka (MP pravděpodobně v kombinaci s tělesným a řečovým postižením) B.V.3 Softwarové vybavení B.V.3.1 Speciální softwarové vybavení 5 000 Kč B.V.4 IT vybavení B.V.4.1 Tablet nebo multitouchový monitor (podle potřeb žáka) 16 000 Kč

C. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu sluchového postižení a oslabení sluchového vnímání Normovaná finanční náročnost C.V.1 Kompenzační pomůcky C.V.1.1 Pomůcky pro alternativní komunikaci 3 000 Kč C.V.1.2 Spotřební materiál na výrobu pomůcek pro augmentativní a alternativní komunikaci 2 000 Kč C.V.2 Speciální učebnice a pomůcky C.V.2.1 viz předchozí stupně C.V.3 Softwarové vybavení C.V.3.1 Komunikační program pro alternativní komunikaci 20 000 Kč

D. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu tělesného postižení Normovaná finanční náročnost D.V.1 Kompenzační pomůcky D.V.1.1 Polohovací sedačka/lehátko 10 000 Kč D.V.1.2 Zvedák 30 000 Kč D.V.2 Speciální učebnice a pomůcky D.V.2.1 Viz předchozí stupně D.V.3. Softwarové vybavení D.V.3.1 Software pro augmentativní a alternativní komunikaci (komunikační tabulky, komunikátor, software) 20 000 Kč D.V.4 IT vybavení D.V.4.1 Držák na tablet včetně ochranného obalu 10 000 Kč D.V.4.2 Joystick pro alternativní ovládání tabletu 6 000 Kč D.V.4.3 PC pracoviště pro žáky s nejtěžším postižením 50 000 Kč

E. Žáci spotřebou podpory ve vzdělávání z důvodu poruch autistického spektra Normovaná finanční náročnost E.V.1 Kompenzační pomůcky E.V.1.1 Viz předchozí stupně E.V.2 Speciální učebnice a pomůcky E.V.2.1 Viz předchozí stupně

I. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu zrakového postižení Normovaná finanční náročnost

I.V.1 Kompenzační pomůcky

I.V.1.1 Viz předchozí stupně

I.V.2 Speciální učebnice a pomůcky

I.V.2.1 Viz předchozí stupně

J. Žáci spotřebou podpory z důvodů souběžného postižení více vadami Normovaná finanční náročnost J.V.1 Kompenzační pomůcky J.V.1.1 Volba pomůcek se řídí potřebou kompenzace obtíží žáka J.V.2 Speciální učebnice a učební pomůcky J.V.2.1 Výběr učebnic a pomůcek se bude řídit kombinací postižení a převládajících obtíží žáka.

V. Část C:

Číselná hodnota doplňkového kódu "n"

Rozsah poskytovaného podpůrného opatření

Počet hodin/rok 1 1 hod/týden 40 2 2 hod/týden 80 3 3 hod/týden 120 4 4 hod/týden 160 5 5
hod/týden 200 6 6 hod/týden 240 7 7 hod/týden 280 8 8 hod/týden 320 9 9 hod/týden 360 10 10
hod/týden 400 11 11 hod/týden 440 12 12 hod/týden 480 13 13 hod/týden 520 14 14 hod/týden 560
15 15 hod/týden 600 16 16 hod/týden 640 17 17 hod/týden 680 18 18 hod/týden 720 19 19

hod/týden 760 20 20 hod/týden 800 21 21 hod/týden 840 22 22 hod/týden 880 23 23 hod/týden 920
24 24 hod/týden 960 25 25 hod/týden 1000

Číselná hodnota doplňkového kódu "n"

Rozsah poskytovaného podpůrného opatření

Počet hodin/rok 26 26 hod/týden 1040 27 27 hod/týden 1080 28 28 hod/týden 1120 29 29
hod/týden 1160 30 30 hod/týden 1200 31 31 hod/týden 1240 32 32 hod/týden 1280 33 33
hod/týden 1320 34 34 hod/týden 1360 35 35 hod/týden 1400 36 36 hod/týden 1440 37 37
hod/týden 1440 38 38 hod/týden 1440 39 39 hod/týden 1440 40 40 hod/týden 1440 41 41
hod/týden 1440 42 42 hod/týden 1440 43 43 hod/týden 1440 44 44 hod/týden 1440 45 45
hod/týden 1440 46 46 hod/týden 1440 47 47 hod/týden 1440 48 48 hod/týden 1440 49 49
hod/týden 1440 50 50 hod/týden 1440

69

Příloha č. 2 kvyhlášece

Individuální vzdělávací plán

Jméno a příjmení žáka Datum narození Bydliště

Škola Ročník Školní rok

ŠPZ, které vydalo doporučení pro IVP

Kontaktní pracovník ŠPZ Školská poradenská, zdravotnická a jiná zařízení, která se podílejí na péči
o žáka

Rozhodnutí o povolení vzdělávání žáka podle IVP zedne: Zdůvodnění:

Priority vzdělávání a dalšího rozvoje žáka (cíle IVP):

Předměty, jejichž výuka je realizována podle IVP:

70

Podpůrná opatření (specifikace stupňů podpůrných opatření) Metody výuky (pedagogické postupy)

Úpravy obsahu vzdělávání

Úprava očekávaných výstupů vzdělávání

Organizace výuky

Způsob zadávání a plnění úkolů

Způsob ověřování vědomostí a dovedností

Hodnocení žáka

Pomůcky a učební materiály

71

Podpůrná opatření jiného druhu

Personální zajištění úprav průběhu vzdělávání (asistent pedagoga, další pedagogický pracovník) Další subjekty, které se podílejí navzdělávání žáka

Spolupráce se zákonnými zástupci žáka Dohoda mezižákem avyučujícím

Podrobný popis projednotlivé vyučovací předměty, vekterých jsou uplatňována podpůrná opatření (Je-li potřeba specifikovat) Název předmětu Název předmětu Název předmětu Název předmětu

Osoby zodpovědné zavzdělávání aodbornou péči ožáka

Jméno apříjmení Podpis

Třídní učitelka

Vyučující

Vyučovací předmět

72

Školní poradenský pracovník Pracovník školského poradenského zařízení Zákonný zástupce žáka Žák

73

Příloha č. 3 kvyhlášce

Plán pedagogické podpory (PLPP)

Jméno a příjmení dítěte, žáka nebo studenta (dále jen „žák“) Škola Ročník Důvod křístoupení sestavení PLPP

Datum vyhotovení Vyhodnocení PLPP plánováno ke dni

I. Charakteristika žáka a jeho/její obtíží (silné, slabé stránky; popis obtíží; pedagogická, případně speciálně -pedagogická diagnostika scílem stanovení úprav ve vzdělávání; aktuální zdravotní stav; další okolnosti ovlivňující nastavení podpory)

II. Stanovení cílů PLPP (cíle rozvoje žáka)

III. Podpůrná opatření ve škole (Doplňte konkrétní postupyv těch kategoriích podpůrných opatření, které uplatňujete.) a) Metody výuky (specifikace úprav metod práce se žákem)

b) Organizace výuky (úpravy vorganizaci výuky ve školní třídě, případně i mimo ni)

74

c) Hodnocení žáka (vymezení úprav hodnocení, jak hodnotíme, co úpravami hodnocení sledujeme, kritéria)

d) Pomůcky (učebnice, pracovní listy, ICT technika, atd.)

e) Požadavky na organizaci práce učitele/lů

IV. Podpůrná opatření v rámci domácí přípravy (popis úprav domácí přípravy, forma a frekvence komunikace srodinou)

V. Podpůrná opatření jiného druhu (respektovat zdravotní stav, zátěžovou situaci vrodině či škole - vztahové problémy, postavení ve třídě; v jakých činnostech, jakým způsobem)

VI. Vyhodnocení účinnosti PLPP

Dne: (Naplnění cílů PLPP)

75

Doporučení kodbornému vyšetření²

Ano

Ne PPP SPC SVP jiné:

Role Jméno a příjmení Podpis a datum Třídní učitel Učitel/é předmětu/ů

Pracovník ŠPP Zákonný zástupce

2 Odpovídající zaškrtněte, případně doplňte.

76

Příloha č. 4 kvyhlášce

Zpráva školského poradenského zařízení

Č.j.: Pouze pro žákanebo zákonného zástupce!

V.....dne

Jméno a příjmení dítěte/žáka/studenta (dále jen „žák“): Datum narození: Věk vdobě vyšetření:

Bydliště: Škola, ročník: Důvod vyšetření: Zpráva je určena (uvést komu):

Podklady pro stanovení podpůrných opatření ve vzdělávání: Anamnéza: Průběh vyšetření: (záznam o průběhu vyšetření, popis použitých postupů a diagnostických nástrojů, záznam konzultace sdalšími subjekty, které se podílejí na péči o žáka) a) Část psychologická b) Část speciálně-pedagogická c) Část pedagogická (vyhodnocení plánu pedagogické podpory) Závěr zvyšetření:

Termín kontrolního vyšetření:

Žák nebo zákonný zástupce byl svýsledky vyšetření a snavrhoaným doporučením pro vzdělávání žáka osobně seznámen. Dále byl seznámen sdalšímiipostupy, které jsou nezbytné pro úpravy průběhu vzdělávání žáka, způsobem pro žáka nebo jeho zákonného zástupce srozumitelným.

Informovaný souhlas zletilého žáka nebo jeho zákonného zástupce

Poučení: Žák nebo zákonný zástupce může do 30 dnů ode dne, kdy obdržel tuto zprávu školského poradenského zařízení, požádat právníckou osobu zřízenou a pověřenou ministerstvem prováděním revizí o její revizi.

Příloha č. 5 kvyhlašce A) Doporučení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole

Dítě/žák/student:

Jméno a příjmení Datum
 narození Bydliště Škola

 Ročník 1. 2. 3. 4. 5.
 6. 7. 8. 9. 10.

Souhrnné údaje vyšetření stanoveným PO:

Převažující stupeň PO 2. 3. 4. 5. 1. X(stupeň neurčen)

Identifikátor znevýhodnění

Návrh organizační formy vzdělávání

bezIVP sIVP

třída, oddělení, skupina zřízená podle § 16 odst. 9 ŠZ zařazení do školy, která vzdělává žáky podle § 16 odst. 9 ŠZ (doložit žádost zákonného zástupce nebo zletilého žáka)

Datum přijetí žádosti o poskytnutí poradenské pomoci

Datum vyšetření v ŠPZ

.....

..... Datum konzultace se školou

Platnost doporučení do Termín kontrolního vyšetření

Návrh zahájení poskytování podpůrných opatření

.....

Zpracoval (jméno a podpis)

.....

Vedoucí pracoviště

.....

Adresa a název pracoviště vystavujícího doporučení

Razítko

Datum

I. Závěry vyšetření žáka podstatné pro vzdělávání apobyt žáka veškole

II. Vyhodnocení Plánu pedagogické podpory (pokud byl poskytován)

III. Podpůrná opatření (Doplňte konkrétní postupyv těch kategoriích podpůrných opatření, které mají být aplikovány)

Metody výuky, úpravy obsahu vzdělávání Stupeň PO

Formavzdělávání 3 Stupeň PO

Úprava očekávaných výstupů vzdělávání4 Stupeň PO

Organizace výuky (úpravy vorganizaci výuky ve školní třídě případně i mimo ni; požadavky na práci pedagogů; podpora žáků, ukterých nelze zajistit domácí přípravu; požadavky na specifika domácí přípravy)

Požadavky naorganizaci výuky ve škole Stupeň

Počet hodin Kód NFN5

Předměty speciálně pedagogické péče: Pedagogická intervence (podpora přípravy na školu)
Uzpůsobení forem komunikace azprostředkování informací (AAK, Braillovo písmo) ANO –NE
..... viz pomůcky

Personální podpora –pedagogická Stupeň

Počet hodin Kód NFN

Asistent pedagoga Pedagog Školní speciální pedagog

3 § 25 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů 4 § 16 odst. 2 písm. e) zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů 5 NFN = normovaná finanční náročnost

Školní psycholog

Personální podpora –nepedagogická Stupeň

Počet hodin Kód NFN

Tlumočník českého znakového jazyka Přepisovatel pro neslyšící

Personální podpora –přítomnost další osoby Stupeň

Počet hodin Kód NFN

Osobní asistent Zdravotní pracovník Jiné

Hodnocení žáka (kritéria hodnocení, specifika forem hodnocení podle charakteru obtíží žáka) Stupeň PO

Zařazení žáka do školy, třídy, oddělení, skupiny podle 16 odstavec 9 ŠZ (odůvodnění zařazení)

Stupeň PO

Pomůcky Stupeň PO

Kompenzační pomůcky (uvedte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady) Stupeň

Forma pořízení⁶ Kód NFN7

.....
Speciální učebnice a pomůcky (uvedte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady) Stupeň

Forma pořízení Kód NFN

.....
Softwarové a IT vybavení (uvedte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady) Stupeň

Forma pořízení Kód NFN

.....
6 V = Výpůjčka; N = Nákup, J = jiné (vypište) 7 NFN = normovaná finanční náročnost

80

Prodloužení délky vzdělávání Stupeň PO

IV. Podpůrná opatření jiného druhu (respektovat zdravotní stav, zátěžovou situaci v rodině či škole - vztahové problémy, postavení ve třídě; v jakých činnostech, jakým způsobem)

V. Úprava podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání (uvedte stupeň podpůrného opatření)

VI. Informovaný souhlas zákonného zástupce nebo žáka poskytováním navržených podpůrných opatření

Vyjádření informovaného souhlasu ANO NE S VÝHRADAMI

Datum Podpis žáka nebo jeho zákonného zástupce

Poučení: Žák nebo zákonný zástupce žáka může do 30 dnů ode dne, kdy obdržel toto doporučení školského poradenského zařízení, požádat právníckou osobu zřízenou a pověřenou ministerstvem

prováděním revizí o jeho revizi. O revizi tohoto doporučení může požádat také škola, školské zařízení nebo orgán veřejné moci, který svým rozhodnutím uložil zákonnému zástupci dítěte nebo žáka, dítěti, žákovi nebo studentovi povinnost využít odbornou poradenskou pomoc ve školském poradenském zařízení, do 30 dnů ode dne, kdy doporučení obdržely.

81

B) Doporučení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve školském zařízení

Dítě/žák/student (dále jen „žák“):

Jméno apříjmení Datum

narození Bydliště

..... Škola

.....

..... Ročník 1. 2. 3. 4. 5.

6. 7. 8. 9. 10.

Souhrnné údaje kvýšetření astanoveným PO:

Převažující stupeň PO 2. 3. 4. 5. 1. X(stupeň neurčen) Změna stupně: ANO NE

Identifikátor znevýhodnění

Návrh organizační formy vzdělávání

bezIVP sIVP zařazení do školy, třídy, oddělení nebo skupiny, podle §16, odst odst.9o odst. 9 školského zákona (doložit žádost zákonného zástupce nebo zletilého žáka)

Datum přijetí žádosti oposkytnutí poradenské pomoci

Datum vyšetření vŠPZ

.....

..... Datum konzultace se školou

Platnost doporučení do Termín kontrolního vyšetření

Návrh zahájení poskytování podpůrných opatření

.....

Zpracoval (jméno a podpis)

.....

Vedoucí pracoviště

.....

Adresa a název pracoviště vystavujícího doporučení

Razítko

Datum

82

I. Závěry vyšetření žáka podstatné pro vzdělávání apobyt žáka veškolském zařízení

II. Podpůrná opatření (Doplňte konkrétní postupyv těch kategoriích podpůrných opatření, které mají být aplikována ve školském zařízení)

Organizacevzdělávání (úpravy vorganizaci vzdělávání ve školském zařízení; požadavky na práci pedagogů, podpora žáků, ukterých nelze zajistit domácí přípravu; požadavky na specifika vdomácí přípravě žáků)

Požadavky naupravu vzdělávání ve školském zařízení Stupeň

Počet hodin Kód NFN8

Pedagogická intervence (podpora přípravy na školu) Uzpůsobení forem komunikace azprostředkování informací (AAK, Braillovo písmo) ANO –NE

..... viz pomůcky

Personální podpora –pedagogická Stupeň

Počet hodin Kód NFN

Asistent pedagoga

Personální podpora –nepedagogická Stupeň

Počet hodin Kód NFN

Tlumočník znakového jazyka Přepisovatel pro neslyšící Zdravotnický pracovník Jiné

.....

Pomůcky Stupeň PO

Kompenzační pomůcky (uvedte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady) Stupeň

Forma pořízení9 Kód NFN10

.....

Speciální učebnice a pomůcky (uvedte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady) Stupeň

Forma pořízení Kód NFN

.....

8 NFN = normovaná finanční náročnost. 9 V = Výpůjčka; N = Nákup, J = jiné (vypište). 10 NFN = normovaná finanční náročnost.

.....
Softwarové a IT vybavení (uved'te také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady) Stupeň

Forma pořízení Kód NFN

.....

III. Podpůrná opatření jiného druhu (respektovat zdravotní stav, zátěžovou situaci vrodině či škole - vztahové problémy, postavení ve třídě nebo vzájemném kroužku; v jakých činnostech, jakým způsobem)

IV. Informovaný souhlas zákonného zástupce nebo žáka poskytováním navržených podpůrných opatření

Vyjádření informovaného souhlasu ANO NE S VÝHRADAMI

Datum Podpis žáka nebo jeho zákonného zástupce:

Poučení: Žák nebo zákonný zástupce žáka může do 30 dnů ode dne, kdy obdržel toto doporučení školského poradenského zařízení, požádat právnickou osobu zřízenou a pověřenou ministerstvem prováděním revizí o jeho revizi. O revizi tohoto doporučení může požádat také škola, školské zařízení nebo orgán veřejné moci, který svým rozhodnutím uložil zákonnému zástupci dítěte nebo žáka, dítěti, žákovi nebo studentovi povinnost využít odbornou poradenskou pomoc ve školském poradenském zařízení, do 30 dnů ode dne, kdy doporučení obdržely.