

# PRAVIDLA PRO PSANÍ PÍSEMNÉ POSTUPOVÉ PRÁCE

## Struktura písemné práce

1. Titulní strana:
  - a. název univerzity, fakulty, katedry, oboru (v záhlaví, každý údaj na samostatném řádku);
  - b. jméno studenta;
  - c. označení práce (písemná postupová práce);
  - d. název práce (uprostřed stránky);
  - e. rok a místo odevzdání práce.
2. Prohlášení autora práce - „*Prohlašuji, že jsem písemnou postupovou práci vypracoval/a samostatně s využitím uvedených pramenů a literatury.*“ Toto prohlášení je uvedeno na samostatné stránce a musí být autorem ve finální tištěné verzi podepsané.
3. Obsah (číslované kapitoly a podkapitoly).
4. Úvod - Stručně uvádí do pojednávaného problému. Může také obsahovat zdůvodnění aktuálnosti tématu. Nutná je metodologická úvaha o řešení problematiky: jaký cíl si autor stanovuje a jaké postupy k jeho dosažení volí, v jakém kontextu pozoruje své téma, na jaké teorie odkazuje.
5. Stat' (jednotlivé kapitoly) - Sestává z jednotlivých kapitol, ve kterých student systematicky a v logické struktuře zpracovává zkoumanou problematiku. Nesmí chybět shrnutí a zhodnocení aktuálního stavu bádání a kritika literatury. Jednotlivé kapitoly se vztahují ke konkrétnímu tématu práce, tj. uměleckému předmětu či architektuře (neodbíhat neopodstatněně k biografii autora, fenoménu dílem reprezentovanému apod.). V této části autor prokazuje schopnost aplikovat poznatky získané studiem literatury a případně formulovat vlastní stanovisko k řešeným problémům.
6. Závěr - Neopakuje už řečené, je studentovou vlastní syntézou dané problematiky, upozorňuje na nejdůležitější myšlenky práce. Autor zodpoví, do jaké míry se mu podařilo dosáhnout cíle vytčeného v úvodu.
7. Seznam vyobrazení (jen pokud je obrazová příloha).
8. Bibliografie (seznam pramenů a literatury) – Uvádí seznam použité literatury a pramenů v abecedním pořadí (dle příjmení autora), může být členěn na primární a sekundární zdroje. Udává úplné údaje o všech zdrojích, z nichž autor čerpal.
9. Přílohy (nejsou nutné, obrazová příloha doporučena - ilustrace v rámci obrazové přílohy jsou opatřeny popisky).

Práce jsou stránkovány (ve spodní části stránky) kromě titulní strany.

## Citace, odkazový a poznámkový aparát

V každém odborném textu musíme podat úplné a konzistentní informace o všech využitých zdrojích, čímž mj. odlišíme vlastní myšlenky, formulace a data od těch převzatých. Zároveň reprodukuje-li text někoho jiného, musíme ho reprodukovat co nejpřesněji.

Bez odkazu na zdroj lze uvádět jen všeobecně známá fakta a vlastní původní myšlenky. Převzaté myšlenky uvádíme v textu dvěma možnými způsoby:

1. **Přímou citací** – tj. doslova a přesně opíšeme vybraný text, přičemž dodržujeme zvláštnosti daného textu (typy písma, pomlčky, závorky atd.). Citace uvádíme v uvozovkách (možno i v kurzívě) a s odkazem na zdroj. Za účelem konzistence našeho vlastního textu, do něhož citaci vkládáme, je možné některá slova citovaného textu vypustit, či naopak přidat (například dovysvětlit co uniká absencí kontextu citovaného textu). Tyto změny však je nutné vždy v citaci vyznačit (vypuštěná slova nahradíme na patřičném místě třemi tečkami v hranatých závorkách, vlastní slova přidaná do citace uvádíme rovněž v hranatých závorkách a doplníme „pozn. aut.“). Snažíme se citovat vždy z původního textu. Pokud jsme nuceni přebrat citát z textu jiného autora, než je autor citátu, je nutné vždy uvést, že se jedná o citaci převzatou a samozřejmě dodat odkud. Citujeme-li z cizojazyčného textu, citujeme v našem textu originální znění a v poznámce pod čarou uvedeme náš český překlad. Citace zařazujeme do textu s rozmyslem a pouze pokud jsou skutečně relevantní pro náš text. Není vhodné citovat příliš často a rozsáhlé pasáže.
2. **Parafrází** – tj. přeformulováním textu někoho jiného (aniž by došlo k desinterpretaci) opět bezpodmínečně s odkazem na zdroj.

### Odkazový aparát (bibliografické odkazy, bibliografické citace)

U přímé citace i parafráze je bezpodmínečně nutné uvést odkaz na zdroj, z něhož bylo čerpáno. K tomu slouží odkazový aparát (zvaný též bibliografické odkazy či bibliografické citace). Existuje mnoho různých systémů odkazových aparátů, jež jsou stanoveny danými normami, například harvardský systém (viz <http://libweb.anglia.ac.uk/referencing/harvard.htm>) či pro náš obor aktuální norma časopisu *Umění* (viz [www.umeni-art.cz/admin/fileGet.aspx?v=norm-text-1707-pdf&l=cz](http://www.umeni-art.cz/admin/fileGet.aspx?v=norm-text-1707-pdf&l=cz)) aj. Každý systém má své klady a zápory, důležité však je vždy v rámci každého odborného textu dodržovat **jednotný systém**.

Pro písemnou postupovou práci je **závazný systém podle normy ČSN ISO 690 a ČSN ISO 690-2**, která je doporučena Masarykovou univerzitou. Na zdroj citace tedy odkazujeme v rámci poznámkového aparátu (v poznámce pod čarou), a to v následujícím formátu:

- a. **Kniha:** PŘÍJMENÍ, Jméno. *Název: podnázev*. Místo vydání: Nakladatel, Rok vydání, strana. ISBN.
- b. **Příspěvek ve sborníku:** PŘÍJMENÍ, Jméno autora příspěvku. *Název příspěvku*. In: Jméno Příjmení, role. *Název sborníku*. Místo vydání: Nakladatel, rok vydání, rozsah stran. ISBN.
- c. **Časopisecký článek:** PŘÍJMENÍ, Jméno autora článku. *Název článku. Název časopisu*. Místo vydání: Nakladatel, Měsíc rok, ročník římskými číslicemi, číslo arabskými číslicemi, strana. ISSN.
- d. **Webová stránka:** PŘÍJMENÍ, Jméno. *Název* [online]. Místo: Nakladatel, Datum publikování [datum citace]. Dostupné z: <URL adresa>.

Digitalizovaná kniha či časopisecký článek se citují stejně jako tištěné. Navíc se uvádí informace o přístupu k digitalizované formě uvedená formulací „Dostupné také z: (např. URL adresa apod.)“ a datum přístupu.

Pro další druhy dokumentů a specifické případy viz např. <https://sites.google.com/site/novaiso690/schema-a-priklady>.

Pokud se citované dílo v práci vyskytuje v poznámkách pod čarou více než jednou, uvádíme první bibliografickou citaci v kompletní formě se všemi potřebnými údaji a citace další pak jen ve zkrácené verzi. Varianty pro zkrácení bibliografické citace jsou následující:

- a. Pokud citace téhož díla následují bezprostředně po sobě (a nejsou každá na jiné straně), stačí do poznámky uvést "Tamtéž, s. xx" nebo "Ibidem, s. xx".
- b. Pokud citace téhož díla nenásledují bezprostředně po sobě, uvedeme „PŘÍJMENÍ, Jméno. *Titul*. Op. cit., s. xx“, tj. vynecháme místo, nakladatelství a rok publikace.

Náplní poznámky pod čarou může být kromě bibliografické citace také vysvětlení či rozvedení myšlenky textu. Poznámky pod čarou jsou v textu značeny číslicí v horním indexu (umístěna za tečku věty, nikoli před ní).

### **Jazyk, styl**

Písemná postupová práce je esej, tedy odborný text. Používejte proto spisovný jazyk, bez hovorových výrazů. Vyhněte se stylistickým a pravopisným chybám.

**Pokud Vám je něco nejasné, přijďte na konzultaci.**