

Třídní učitel

na střední škole

Teacher at the beginning
of the school year



Teacher at the end
of the school year



Dana Karpíšková

Český jazyk, tělesná výchova

Třídní učitelka v letech:

1996 – 2001

2001 - 2005

2005 – 2006

2012 – 2013

2019 – 2025



NÁPLŇ PRÁCE TŘÍDNÍHO UČITELE

výchova

vzdělávání

materiální
odpovědnost

dokumentace

bezpečnost

organizace

TŘÍDNÍ UČITEL ŘÍDÍ VÝCHOVU I VZDĚLÁVÁNÍ VE TŘÍDĚ:

- sleduje vztahy ve třídě, navrhuje řešení či změny
- sleduje, hodnotí vývoj žáků (nadání žáci, neprospívající - PPP)
- pedagogické radě podává zprávu o třídě, uděluje či navrhuje výchovná opatření (po konzultaci s učiteli třídy)
- informuje včas (a prokazatelně) rodiče o problémech žáka s kázní, prospěchem, absencí
- spolupracuje s výchovným poradcem, metodikem prevence sociálně patologických jevů, ev. se školním psychologem
- informuje o zásadních problémech vedení školy

1. VÝCHOVA A VZDĚLÁVÁNÍ



Rodiče i žáci shodně preferují výchovnou roli třídního učitele, vedení školy směřuje požadavky i jinam.



TŘÍDNÍ UČITEL ORGANIZUJE CHOD TŘÍDY:

- sleduje pokyny vedení školy
- připravuje a vede třídní schůzky
- organizuje individuální konzultace s rodiči v případě problémů žáka
- organizuje třídnické hodiny
- zajišťuje volbu třídní samosprávy
- zajišťuje, popř. organizuje mimoškolní aktivity

2. ORGANIZAČNÍ ČINNOSTI



Třídnické hodiny nejsou běžnou součástí školního roku. Žáci stojí zejména o společný čas strávený mimo školu v době vyučování.



TŘÍDNÍ UČITEL VEDE ZÁZNAMY O TŘÍDĚ:

- zodpovídá za vedení třídní knihy, za kompletní zápisy všech vyučujících, evidenci žáků, zápisy absencí a jejich omlouvání
- zodpovídá za vedení třídního výkazu, záznam informací o jednotlivých žácích vyžadovaných školou, záznam klasifikace jednotlivých vyučujících pro potřeby vydání výpisu z vysvědčení a vysvědčení na konci školního roku
- vede vlastní evidenci o jednotlivých žácích

3.

VEDENÍ DOKUMENTACE

Administrativní práce třídního učitele závisí na elektronickém systému školy. Mladí učitelé techniku v administrativě vítají, zkušení dávají přednost papíru a propisce.



TŘÍDNÍ UČITEL ZODPOVÍDÁ ZA ŠKOLNÍ MAJETEK VE TŘÍDĚ:

- odpovídá za majetek a pořádek ve třídě, popř. za třídění odpadu podle pokynů vedení školy
- odpovídá za estetický vzhled učebny (nástěnka, výzdoba třídy)
- na nižším stupni gymnázia kontroluje vybavení žáků učebnicemi (rozdání učebnic, kontrola stavu učebnic, výměna učebnic pro vyšší ročník, úhrady za ztracené či zničené učebnice)
- odpovídá za didaktickou techniku a učební pomůcky trvale umístěné v jeho učebně

4. MATERIÁLNÍ ODPOVĚDNOST



Třídní učitel je správce učebny, která je přidělena jeho třídě.
Učí v ní maximálně hodinu denně.



TŘÍDNÍ UČITEL DOHLÍŽÍ NA BEZPEČNOST A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ:

- provádí poučení žáků o BOZP a PO
- seznamuje žáky se školním řádem
- seznamuje žáky s pravidly chování o přestávkách, během školních akcí, o prázdninách apod.
- provádí poučení o pravidlech bezpečného chování
- spolupracuje se školním metodikem prevence na zachycování varovných signálů týkajících se projevů rizikového chování

5. PÉČE O BEZPEČNOST A ZDRAVÍ



Největší problémy mají dnes žáci s duševním zdravím, závislostmi a vzájemným ubližováním prostřednictvím médií.



TŘÍDNÍ UČITEL VYKONÁVÁ ČINNOSTI SOUČASNĚ





„Že děti nejdražší boží dar a klenot
nejpilnějšího opatrování hodny jsou.“

Jan Amos Komenský



PRVNÍ MĚSÍC

Srpen:

Seznam studentů (poměr dívek a chlapců)

Třídní kmenová učebna

Září:

První školní den

První školní týden v rámci třídnických hodin – praktické záležitosti: rozvrh, plán školy, školní řád, poučení o bezpečnosti a požárních směrnicích, focení, čipy, skříňky, peníze, informace do systému, GDPR, knihovna...

Adaptační kurz (zástupce třídního)

PRVNÍ ROČNÍK

Říjen:

První společná školní akce
(např. kino)

Listopad:

První třídní schůzka

Prosinec:

První vánoční besídka

Leden:

První vysvědčení

Únor - květen:

Lyžařský výcvikový kurz
Třídní akce – školní, speciální

Červen:

První školní výlet

DRUHÝ A TŘETÍ ROČNÍK

Druhý:

Taneční kurz
Školní výlet

Třetí:

Příprava maturitního ročníku
(volba seminářů)
Sportovně-turistický kurz



ČTVRTÝ ROČNÍK

Maturita:

Administrativa v průběhu celého školního roku

Literárně-dějepisná exkurze do Prahy

Stužkovací večírek

Poslední zvonění

Maturitní týden

Maturitní večírek





TIPY ⊕ TRIKY ⊕ RADY

ABY SE TŘÍDA
NESESYPALA
JAKO DOMEČEK
Z KARET









ZALOŽTE TŘÍDNÍ TRADICE

- haloweenská soutěž
- mikulášská nadílka
- sportovní tým, fanyanky
- narozeninové oslavy
- vánoční besídka
- program při vysvědčení



INFORMUJTE RODIČE

- opakovaně stejný problém
- různé problémové situace
- více vyučujících o žákovi mluví
- o žákovi ví ředitelství školy
- rodiče vás o to žádají

Datum	Záznam tř. učitele, vyučujícího, vychovatele, ved. pedagog. pracov. - podpis	Podpis rodičů
5/9	Dává pozor, jestli dávám pozor, a když si myslí, že nedávám pozor, tak nedává pozor 	
6/9	Smrká mi do výkladu 	
7/9	Při sexuální výchově osahává spolužačky a tvrdí, že se vzdělává. 	
8/9	Na hodinu fyziky přišel o 45 minut později. 	

BUĎTE NA JEDNÉ LODI

- usmívejte se na sebe, když se potkáte, patříte k sobě
- podělte se o práci – když vy něco, žáci také (a naopak)
- kormidlo držíte vy, ale někdy je dobré nabrat směr, který určí žáci



První třídu ved'te s nadšením, realizujte všechny nápady, nikdy jich nebudete mít víc.

Postupně získejte nadhled a odstup, jsou to nejdůležitější dovednosti třídního učitele, čas je přinese.



Děkuji za pozornost.