

3. Kommunikationsbereich des offiziellen gesellschaftlichen Verkehrs und seine Textsorten

**große Heterogenität - viele TS, und
verschiedene Merkmale
viele Berührungspunkte mit dem
Fachstil**

Teilgebiete:

- **1. Verwaltung** – Kommunikation zwischen gesellschaftlichen Institutionen, Behörden, Dienststellen, Organisationen sowie
- der Verkehr der Bürger mit solchen Institutionen
- nicht streng fach- und berufsspezifisch -
Amtsstil

Teilgebiete:

2. Wirtschaft – Kommunikation zwischen Firmen, Unternehmen, Betrieben

- Kommunikation Arbeitgeber – Arbeitnehmer

3. Justiz – Kommunikation im Bereich des Gerichtswesens, Gesetzestexte

- Gemeinsamkeiten in den Bereichen Verwaltung und Justiz
- zahlreiche Überschneidungen zwischen dem „offiziellen“ und dem Fachstil: Fachsprache der Verwaltung, der Politik, der Börse, der Justiz... sowie zwischen den Teilgebieten Verwaltung, Wirtschaft, Justiz

Merkmale:

- **Schriftsprachlichkeit (Standardsprache)**
- **Höflichkeit, Unpersönlichkeit**
- **Genormtheit** – bezieht sich auf die äußere Form des Textes (Architektonik: Formular – Aufteilung des Blattes) sowie auf die innere Struktur des Textes (Komposition: Datum, Anrede, ... Unterschrift)

Betr.

Auswahl konkreter Stilelemente:

- „offiziell“: Nominalstil:
„Der Mieter ist zur Übergabe der Wohnung in einem zum vertragsgemäßen Gebrauch geeigneten malermäßigen Zustand verpflichtet.“ (Zivilgesetzbuch)
- Substantive, Adjektive, erweiterte Attributivketten (Partizipialkonstruktionen), unpersönliche Formen (*verpflichtet sein*)
- offizieller (Fach)wortschatz („Papierdeutsch“): *laut Gesetz, aktenkundig, Postwertzeichen, Beförderungsdokument, Straffälliger;*
- Funktionsverbgefüge: *in Kraft treten, ein Gesetz verabschieden, Maßnahmen treffen...*

Textsorten

- 1. Verwaltung: offizielle Briefe: Antrag, Einladung, Kündigung,
amtliche Kurztexte: Vollmacht, Beglaubigung, eidesstattliche Erklärung, Mietsvertrag
(Übergangszone Justiz)**
 - **Bekanntmachung, Anweisung, Beschwerde, Gesuch, Eingabe**
 - **amtliche Formulare (Anträge: Arbeitslosengeld, soziale Unterstützung, Kindergeld, Rente...)**

Textsorten:

- 2. Wirtschaft: Handelskorrespondenz:**
 - Geschäftsbriefe: Einladung, Angebot, Anfrage, Faktura...**
 - Vertrag, Verhandlungsprotokoll, Garantieschein, Reklamation...**
- **Berufliche Tätigkeit: Stellenangebot, Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Kündigung, Arbeitszeugnis...**

Textsorten:

3. Justiz: Gesetzestexte: Verfassung, Strafgesetzbuch, Zivilgesetzbuch, Handelsrecht...

(Fachsprache)

- **Polizeiliche Protokolle: Unfallbericht...**
- **Gerichtsverhandlungen: Verhör
Gerichtsprotokolle, Verteidigungsrede,
Urteil...**