

担当: たんとく かのう みき  
加納 美希

Eメール: [452005@mail.muni.cz](mailto:452005@mail.muni.cz)

Office Hours : 月曜日 : 16:00-17:00、火曜日 : 2:15-3:15 (or by appointment)

- 目的 (objectives): もくてき
1. 日々のコミュニケーションの能力 (abilities) をのばす。 のうりよく
  2. 聞き手 (listener) に状況 (situation) によって、 じょうきょう
    - 1) 断ったり、お願いしたりできる。 ことわ ねが
    - 2) 質問することができる。
    - 3) 話をはじめることができる。
  3. あいづち、フィラーを使える。
  4. 聞き手と状況によって、スピーチスタイルを使い分けられる。
  4. いろいろなトピックについて自分の意見を言える。 じぶん いけん
  5. いろいろなトピックについて相手の意見をきいて、ディスカッションできる。 あいて

成績評価 (grading) せいせきひょうか

1. 宿題 (Homework) しゅくだい . . . . .
  2. 出席・授業参加 (Attendance/Class participation) しゅつせき じゅぎょうさんか . . . . .
- \* 80% of Attendance is required.
3. 発表 はっぴょう . . . . .
  4. 期末試験 (Final Examination) きまつしけん . . . . .

シラバス

1. Introduction
2. Asking Permission and Request
3. Life with Pet
4. Seasons and Life Events
5. Work
6. Health and Sports
7. Traditional Japanese Culture
8. Contemporary Japanese Culture
9. Environmental Issues
10. Work-life Balance
11. Selective Topics
12. Final Exam