

Exemplo 1

Exmo. Senhor Diretor de Recursos Humanos

Empresa X

Após ter tomado conhecimento da vossa vaga de emprego, venho por este meio apresentar a minha candidatura à posição em aberto.

Sou um jovem licenciado em Engenharia do Ambiente pela Universidade de Évora (terminei a minha licenciatura com média de 15 valores) e estou neste momento disponível para novas experiências profissionais.

Após ter finalizado o meu curso, realizei um estágio profissional de um ano na empresa Empresa Y, o que me possibilitou aplicar na prática os meus conhecimentos e tomar contacto com o ambiente profissional.

Sou um profissional empenhado, que se esforça diariamente em prol dos objetivos da minha entidade profissional. Esforço-me diariamente para realizar com sucesso todos os objetivos que me foram propostos.

Subscrevo-me com a máxima consideração,

João Antunes

Exemplo 2

Exmo. Senhor Diretor de Recursos Humanos

Empresa X

Após me ter deparado com a vossa oferta de emprego, e por considerar que tenho o perfil certo para o cargo, resolvi apresentar a minha candidatura.

Sou um profissional com grande experiência em Engenharia Ambiental. Terminei a minha licenciatura em 1995 e nos 15 anos exerci funções na Empresa Y e na Empresa Z. As minhas funções incluíram a implementação e gestão de projetos de grande importância para a estratégia das referidas empresas.

Além de conhecimentos sólidos de engenharia ambiental, possuo também uma grande experiência ao nível de coordenação de equipas e do contacto com o cliente.

Procuro neste momento novos desafios na minha área profissional e acredito poder ser uma excelente adição à vossa reputada equipa.

Despeço-me com cumprimentos cordiais,

Vítor Pereira

Exemplo 3

Remetente:

Função que ocupa – Nome da Empresa:

Endereço:

Contacto:

Data:

Assunto: Carta de Apresentação

Exmo.(a) Sr.(a) Diretor(a) de Recursos Humanos

Tive recentemente conhecimento de uma vaga em aberto na vossa empresa e venho por este meio demonstrar a minha grande vontade de assumir o cargo disponível.

Sou uma jovem licenciada em Comunicação Social pela Universidade de Coimbra, com uma média de 18 valores e tive a oportunidade de estagiar em dois dos mais reconhecidos jornais do país.

Considero-me uma profissional orientada para a concretização dos objetivos que me são propostos e encaro qualquer tarefa que me seja confiada de forma séria e rigorosa. Durante o meu percurso formativo e durante os estágios profissionais que realizei adquiri conhecimentos e competências que gostaria de colocar ao serviço de uma empresa tão reputada quanto a vossa.

Agradeço desde já pela atenção que me dispensou ao ler esta carta. Disponibilizo-me para transmitir mais informações relativamente ao

meu percurso e às minhas capacidades, seja por entrevista pessoal ou por qualquer outro meio. Poderá contactar-me através de telefone, pelo número 9XXXXXXXXX ou através do endereço de email contacto@xxxxxxx.com.

Grata pela seu tempo,

(Assinatura)

Exemplo 4

Remetente:

Cargo ocupado – Nome da Empresa:

Endereço:

Contacto:

Data:

Assunto: Carta de Apresentação

Exmo.(a) Sr.(a) Diretor(a) de Recursos Humanos

Escolhi este canal para transmitir a Vossa Excelência a minha grande vontade em poder servir a vossa empresa.

Sou um soldador com mais de dez anos de experiência e excelentes conhecimentos técnicos e acredito que as minhas competências serão uma mais-valia para os vossos projetos em curso.

Possuo conhecimentos sólidos das técnicas de desenho, dos princípios relacionados com a produção de planos de precisão técnica e das ferramentas necessárias para o desempenho da função.

Ao longo da minha experiência profissional desenvolvi outras competências que considero serem de grande importância para o desempenho da função, como capacidade de trabalhar sobre pressão e vontade de contribuir para um relacionamento interpessoal no ambiente de trabalho.

Olho para cada trabalho que me é confiado com toda a motivação possível e sempre com o objetivo de alcançar a perfeição nas missões que me são

propostas, já que sei que o meu trabalho é importante para a imagem e para a reputação da empresa.

Agradeço-lhe o tempo que dispensou a ler esta carta e coloco-me ao seu dispor para a realização de uma entrevista, na qual possa demonstrar os meus conhecimentos e a minha ambição de poder integrar os quadros da vossa empresa.

Vossa Excelência poderá contactar-me a qualquer momento através do número de telefone 9xxxxxxx, ou se preferir através do email email carta@xxxxx.

Com os melhores cumprimentos,

(Assinatura)

Exemplo 5

Exmo. Senhor Diretor de Recursos Humanos da X (empresa)

Ao tomar conhecimento da abertura deste Programa de Estágio e Trainee, venho por meio desta carta de motivação apresentar a minha candidatura bem como os motivos pelos quais tenho o perfil certo para o cargo.

Atualmente estou no 3º ano do curso de XXXX, da Universidade XXX. Durante os meus estudos, desenvolvi um grande interesse pela área de XXXX, na qual a Empresa X é se destaca no mercado.

Além da minha licenciatura, procuro aperfeiçoar o meu conhecimento através de cursos complementares, e acredito que uma oportunidade de estágio irá ampliar ainda mais os meus horizontes e ter um papel fundamental na construção da minha carreira.

Estagiar na Empresa X certamente irá proporcionar-me a experiência e o conhecimento necessários para trilhar este caminho.

Comprometo-me a trabalhar com seriedade e persistência, aplicando todos os meus conhecimentos na pesquisa de soluções e melhorias para a Empresa X.

Envio em anexo o meu currículo.

Agradeço desde já pela atenção que me dispensou ao ler esta carta.

Coloco-me à disposição para transmitir mais informações acerca dos meus conhecimentos, seja por entrevista pessoal ou por qualquer outro meio que julgue ser o mais adequado.

Poderá contactar-me através de telefone, pelo número 9XXXXXXXXX ou através do endereço de email contacto@xxxxxxx.com.

Grato pela seu tempo,

(Assinatura)

Exemplo 6

Exmo. Senhor Diretor de Recursos Humanos da X (empresa)

Após tomar conhecimento da abertura da vaga para a posição X, venho por meio desta carta de motivação apresentar a minha candidatura.

Sou um profissional com sólida experiência na área de XXX, comprovada por XX anos de atuação durante os quais tenho procurado sempre aprimorar e desenvolver os meus conhecimentos.

Durante a minha trajetória desenvolvi projetos nas áreas XXX, para a Empresa Y, sempre atingindo e superando as metas exigidas.

Tenho uma licenciatura na Universidade X, e especialização na área de XXX pela Instituição de Ensino X. Junto a estas os cursos complementares que realizei ao longo dos anos nas mais diversas áreas.

O meu esforço e empenho são movidos por desafios e estou disposto a colaborar com minha experiência na implantação de melhorias e reforçar ainda mais a consolidação da Empresa X.

Conforme currículo anexo possuo a qualificação necessária para preencher os requisitos da vaga.

Sou um profissional esforçado e que atua com afinco e dedicação diariamente em prol dos objetivos da empresa e da minha profissão. Garanto que não vos irei desiludir.

Despeço-me com cumprimentos cordiais,

(Assinatura)