

## Opatření děkana č. 5/2014

# Pokyny pro vypracování bakalářských, diplomových a rigorózních prací na Přírodovědecké fakultě MU

Bakalářské, diplomové a rigorózní práce odevzdávané k obhajobě na Přírodovědecké fakultě MU (dále jen „Fakulta“) musí splňovat následující náležitosti. Jejich kontrolu vykonává studijním oddělení Fakulty.

### 1. DESKY

- a) Práce musí být svázána v pevných deskách nebo v jiné nerozebíratelné vazbě s potiskem tak, aby nebylo možné jednotlivé listy zaměňovat.
- a) Na deskách je uvedeno:
  - text „Masarykova univerzita“,
  - text „Přírodovědecká fakulta“,
  - lze uvést i název ústavu
  - typ práce (tj. text „Bakalářská práce“ nebo „Diplomová práce“ nebo „Rigorózní práce“),
  - text „Brno“,
  - rok odevzdání práce,
  - plné jméno autora bez titulů.
- b) Možné zpracování je v *Příloze A* tohoto opatření.

### 2. TITULNÍ LIST

- a) Jedná se o první stránku (tj. 1 nebo i) bez viditelného číslování. Číslování se neuvádí ani na následujících povinných částech (ale do číslování se zahrnují). První viditelně číslovaná stránka je až v části text práce, tj. až za anglickým abstraktem.
- b) Na této stránce je uvedeno:
  - text „Masarykova univerzita“,
  - text „Přírodovědecká fakulta“,
  - loga MU i PřF,
  - název ústavu,
  - název práce,
  - typ práce, tj. text „Bakalářská práce“ nebo „Diplomová práce“ nebo „Rigorózní práce“,
  - plné jméno autora bez titulů,
  - jméno vedoucího práce včetně titulů, (pouze u bakalářské a diplomové práce)
  - text „Brno“ a rok odevzdání práce.
- c) Možné zpracování je v *Příloze B* tohoto opatření.

### 3. BIBLIOGRAFICKÝ ZÁZNAM (česky)

- a) Jedná se o „tabulku“, která je nadepsána titulkem „Bibliografický záznam“.
- b) Na levé straně je uvedeno:
  - text „Autor“ nebo „Autorka“,
  - text „Název práce“,
  - text „Studijní program“,

- text „Studijní obor“,
  - text „Vedoucí práce“, (pouze u bakalářské a diplomové práce)
  - text „Akademický rok“,
  - text „Počet stran“,
  - text „Klíčová slova“.
- c) V pravé části této tabulky jsou uvedeny konkrétní údaje vztažené k autorovi (či autorce) práce. Navíc u položky „Autor“ nebo „Autorka“ je uveden i text „Přírodovědecká fakulta, Masarykova univerzita“ a název ústavu. Klíčová slova by se měla shodovat s klíčovými slovy, která jsou uvedena v „Archivu závěrečné práce Informačním systému MU (dále jen „Archiv“). Klíčová slova jsou uvedena v rozsahu alespoň 20 znaků.
- d) Do počtu stran se zahrnují všechny strany počínaje titulním listem.
- e) Možné zpracování je uvedeno v *Příloze C* tohoto opatření.

#### **4. BIBLIOGRAFICKÝ ZÁZNAM (anglicky)**

- a) Jedná se o „tabulku“, která je nadepsána titulkem „Bibliographic Entry“.
- b) Na levé straně je uvedeno:
- text „Author“,
  - text „Title of Thesis“,
  - text „Degree Programme“,
  - text „Field of Study“,
  - text „Supervisor“, (pouze u bakalářské a diplomové práce)
  - text „Academic Year“,
  - text „Number of Pages“,
  - text „Keywords“.
- c) V pravé části této „tabulky“ jsou v anglickém jazyce uvedeny konkrétní údaje vztažené k autorovi (či autorce) práce. Navíc u položky „Author“ je uveden i text „Faculty of Science, Masaryk University“ a název ústavu. Klíčová slova by se měla shodovat s klíčovými slovy, která jsou uvedena v Archivu. Klíčová slova jsou uvedena v rozsahu alespoň 20 znaků.
- d) Jedná se o anglickou verzi Bibliografického záznamu.
- e) Možné zpracování je uvedeno v *Příloze D* tohoto opatření.

#### **5. ABSTRAKT (česky)**

- a) Na této stránce je uveden český abstrakt práce, který odpovídá abstraktu práce uvedenému v Archivu.
- b) Text je nadepsána titulkem „Abstrakt“.
- c) Samotný abstrakt obsahuje minimálně 100 znaků a maximálně 2000 znaků (počítáno bez mezer).

#### **6. ABSTRAKT (anglicky)**

- a) Na této stránce je uveden anglický abstrakt práce, který odpovídá anglickému abstraktu práce uvedenému v Archivu.
- b) Text je nadepsána titulkem „Abstract“.
- c) Samotný abstrakt obsahuje minimálně 100 znaků a maximálně 2000 znaků (počítáno bez mezer).
- d) Pokud to lze, měly by být oba abstrakty uvedeny na jedné stránce. V opačném případě bude každý abstrakt na samostatné stránce.
- e) Možné zpracování je uvedeno v *Příloze E* tohoto opatření.

## 7. ZADÁNÍ PRÁCE

Na toto místo se vloží kopie oficiálního podepsaného zadání práce, které bude s prací pevně a nerozebíratelně svázáno. Do elektronické verze se vloží oskenovaná kopie tohoto zadání. Týká se pouze bakalářské nebo diplomové práce.

## 8. PODĚKOVÁNÍ

- a) Zde je možné uvést poděkování. Tato část není povinná.
- b) Text je nadepsána titulkem „Poděkování“.

## 9. PROHLÁŠENÍ

- b) Zde je uvedeno prohlášení autora o použití pouze citovaných pramenů, které je doplněno datem a podpisem autora práce.
- c) Text je nadepsána titulkem „Prohlášení“.
- d) Prohlášení a poděkování lze uvést na stejné straně.
- e) Možné zpracování je uvedeno v *Příloze F* tohoto opatření. Obsah prohlášení uvedeného v této příloze je závazný a nelze jej měnit.

## 10. TEXT PRÁCE

- a) Následuje samotný text práce, který začíná obsahem. Jedná se o první viditelně číslovanou stránku.
- b) Práce musí být po formální, gramatické a slohové stránce na dobré úrovni.
- c) Práce musí být předložena v kvalitní grafické úpravě (obvykle v černobílém tisku s výjimkou obrázků) ve formátu A4.
- d) Samotný text práce může být vytištěn oboustranně s tím, že předchozí povinné části je nutné tisknout jednostranně.
- e) Zpracování samotného textu práce se řídí zvyklostmi oboru a pokyny jednotlivých ústavů, které jsou dostupné na webových stránkách jednotlivých ústavů.

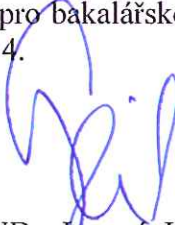
## 11. ODEVZDÁNÍ PRÁCE

- a) Bakalářské, diplomové a rigorózní práce se odevzdávají ve dvou výtiscích.
- b) V souladu se Studijním a zkušebním řádem MU musí být práce také odevzdána v elektronické podobě ve formátu PDF do Archivu. Tento archiv musí být řádně naplněn a odevzdané výtisky se musí shodovat s elektronickou verzí.

## 12. PLATNOST OPATŘENÍ

Toto opatření nahrazuje Opatření děkana č. 1/2012 a je závazné pro bakalářské, diplomové a rigorózní práce odevzdávané k obhajobě na Fakultě od 1. září 2014.

Brno 19. května 2014

  
doc. RNDr. Jaromír Leichmann  
děkan

*Příloha A*

**MASARYKOVA UNIVERZITA**  
**PŘÍRODOVĚDECKÁ FAKULTA**  
NÁZEV ÚSTAVU

**Bak/Dipl/Rigor práce**

**BRNO ROK**

**JMÉNO PŘÍJMENÍ**

# *Příloha B*



**MASARYKOVA UNIVERZITA**  
**PŘÍRODOVĚDECKÁ FAKULTA**  
NÁZEV ÚSTAVU

---



**Název práce**

**Bakalářská/Diplomová/Rigorózní práce**

**Jméno Příjmení**

**VEDOUCÍ PRÁCE: PLNÉ JMÉNO VČETNĚ TITULŮ**

**BRNO ROK**

## Příloha C

### **Bibliografický záznam**

<b>Autor:</b>	Plné jméno včetně titulů Přírodovědecká fakulta, Masarykova univerzita Ústav ...
<b>Název práce:</b>	Název práce
<b>Studijní program:</b>	Studijní program
<b>Studijní obor:</b>	Studijní obor
<b>Vedoucí práce:</b>	Plné jméno včetně titulů
<b>Akademický rok:</b>	Rok
<b>Počet stran:</b>	xx
<b>Klíčová slova:</b>	Klíčové slovo; Klíčové slovo; Klíčové slovo; Klíčové slovo; Klíčové slovo; Klíčové slovo; Klíčové slovo; Klíčové slovo

# *Příloha D*

## **Bibliographic Entry**

**Author:** Full name including degrees  
Faculty of Science, Masaryk University  
Department of ...

**Title of Thesis:** Title of Thesis

**Degree Programme:** Degree Programme

**Field of Study:** Field of Study

**Supervisor:** Full name including degrees

**Academic Year:** Year

**Number of Pages:** xx

**Keywords:** Keyword; Keyword; Keyword; Keyword; Keyword; Keyword; Keyword;  
Keyword; Keyword

# *Příloha E*

## **Abstrakt**

V této bakalářské/diplomové práci se věnujeme ...

## **Abstract**

In this thesis we study ...



# *Příloha F*

## **Poděkování**

Na tomto místě bych chtěl(-a) poděkovat ...

## **Prohlášení**

Prohlašuji, že jsem svoji bakalářskou/diplomovou/rigorózní práci vypracoval(-a) samostatně s využitím informačních zdrojů, které jsou v práci citovány.

Briio xx. měsíce 20xx

.....  
jméno příjmení